附件2

江苏省中小学校服选购流程图

**环节 工作任务 责任主体** **监督主体**

各中小学校

家长

委员会

学校职能部门提出校服选用申请

征集采购意向

学校与家长委员会充分沟通，向家长征集校服选用意向

未超2/3家长同意，不选用

2/3以上家长同意，选用

由家长委员会出具书面校服采购委托书，委托学校负责实施

学校职能部门拟定工作方案，初步确定校服款式、套数、件数、价格区间等

市县

教育

部门

各中小学校

学校集体决策

学校领导班子进行集体决策

不通过，不选用

通过

按要求成立校服选用组织，负责选用、采购、监督等工作

学校履行主体责任，制定采购需求，进行集体决策；采购方案报教育主管部门备案

启动采购程序，按要求全程公示校服采购信息，在教育主管部门规定的渠道公开发布采购公告（采购方式：公开招标、竞争性谈判）

组织采购

各中小学校

市县

教育

部门

规范设置开标、评标（谈判）流程；按要求组建评委会或谈判小组

及时向社会和家长公布中标结果

签订采购合同

市县

教育

部门

各中小学校

签订采购合同，并向教育主管部门合同备案

根据合同约定向家长发放收款通知，费用纳入学校指定账户，专款专用，并及时公开财务收支情况

各中小学校、中标企业

市县教育主管部门、市场监管部门

中标企业按合同供货

质量验收履约

组织验收:1.学校对校服外观等进行初步验收；2.学校或教育主管部门结合实际开展二次送检，按照要求抽样送检

验收不合格，学校拒收

验收合格，学校收货

按合同要求进行付款，不得截留、挪用、挤占校服费用

市县

教育

部门

各中小学校、中标企业

售后服务及存档

组织校服发放，并督促企业做好售后服务

定期开展校服满意度调查

校服采购各环节资料存档

同级纪检监察部门、省教育厅、省市场监管局

市县教育主管部门、市场监管部门

监督检查

**教育主管部门**对校服选用采购工作进行全过程的指导和监督，做好校服选购方案及合同的备案把关工作，定期向所在地市场监管部门及所属专业纤检机构通报校服供货企业名单；**市场监管部门**定期对校服供货企业开展监督检查,定期对校服产品质量进行监督抽查，及时公布校服质量监督抽查结果