附件4

**江苏省中小学教育装备管理与使用学习平台**

**学员操作手册**

江苏省教育装备与勤工俭学管理中心

2025年6月

目 录

[1. 注册和登录 1](#_Toc19679)

[1.1 用户注册 1](#_Toc21183)

[1.2 用户登录 3](#_Toc5830)

[2. 首页 5](#_Toc942)

[2.1 教育新闻 5](#_Toc9259)

[2.2 下载专区 6](#_Toc5770)

[3. 资源管理 7](#_Toc26525)

[4. 培训管理 7](#_Toc20673)

[4.1 培训列表 7](#_Toc16746)

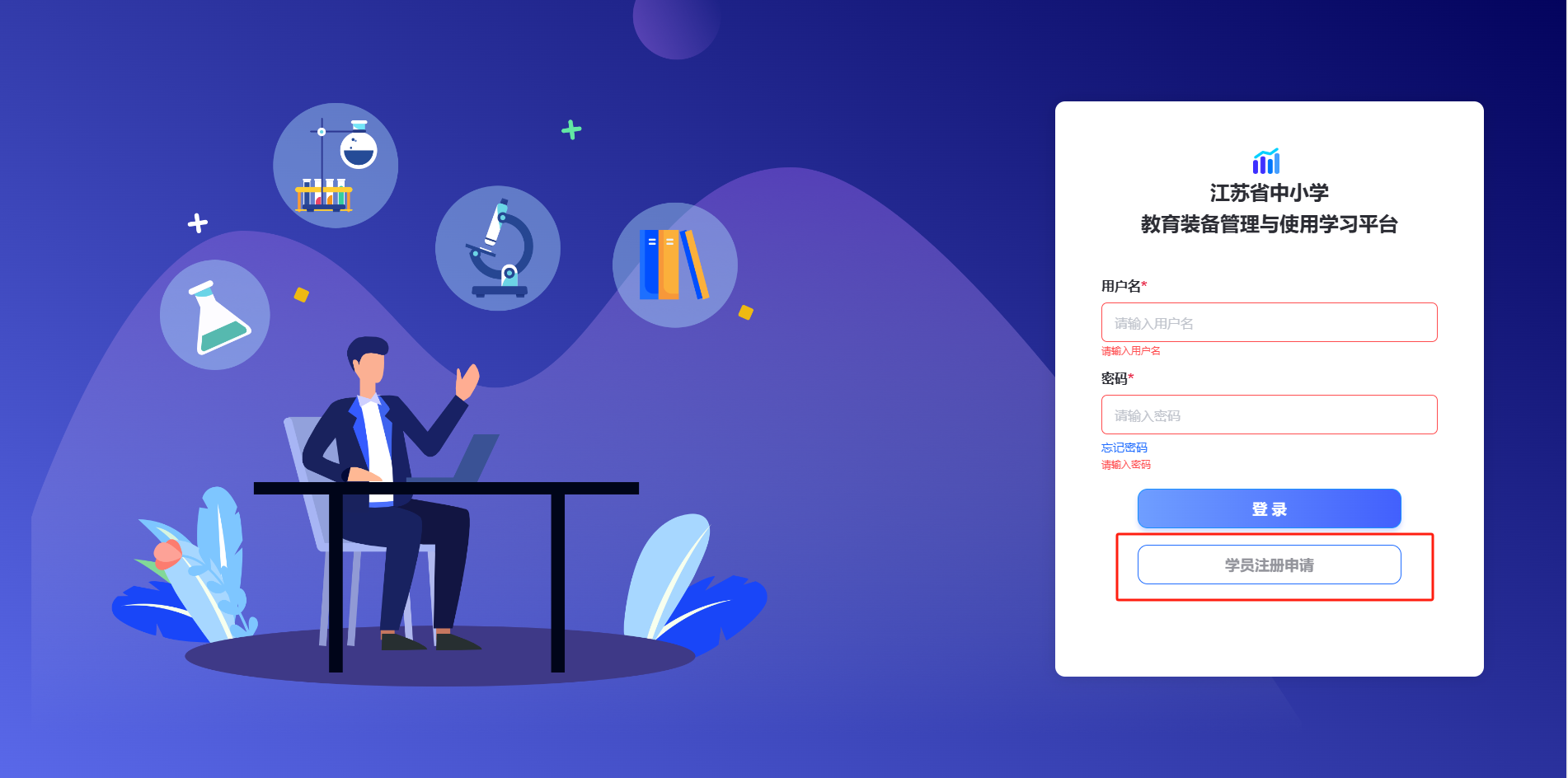
[4.2 我的培训 8](#_Toc26531)

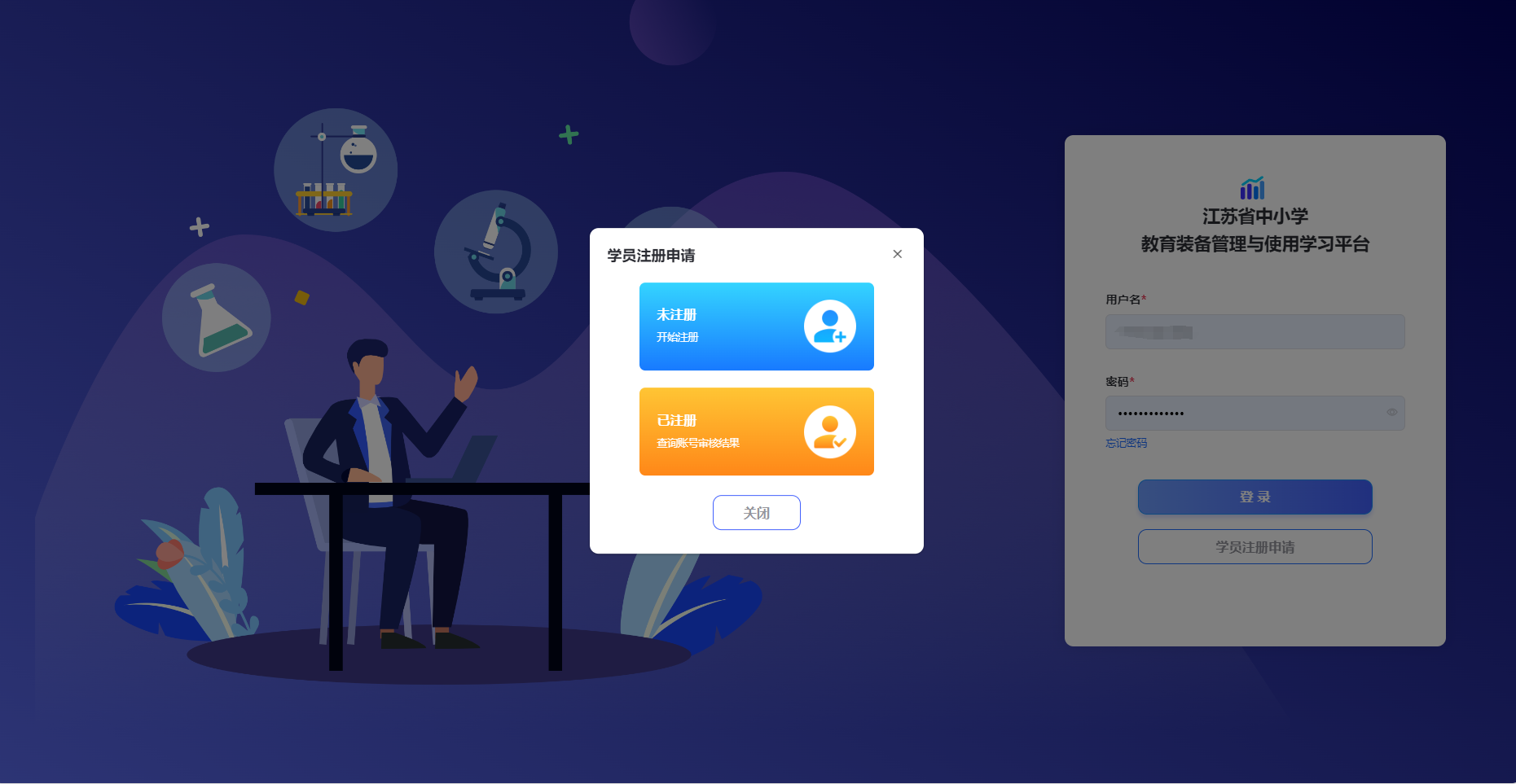
[5. 个人中心 9](#_Toc22288)

1. 注册和登录

**1.1 用户注册**

用户在平台登录界面，点击“学员注册申请”，选择“未注册”。

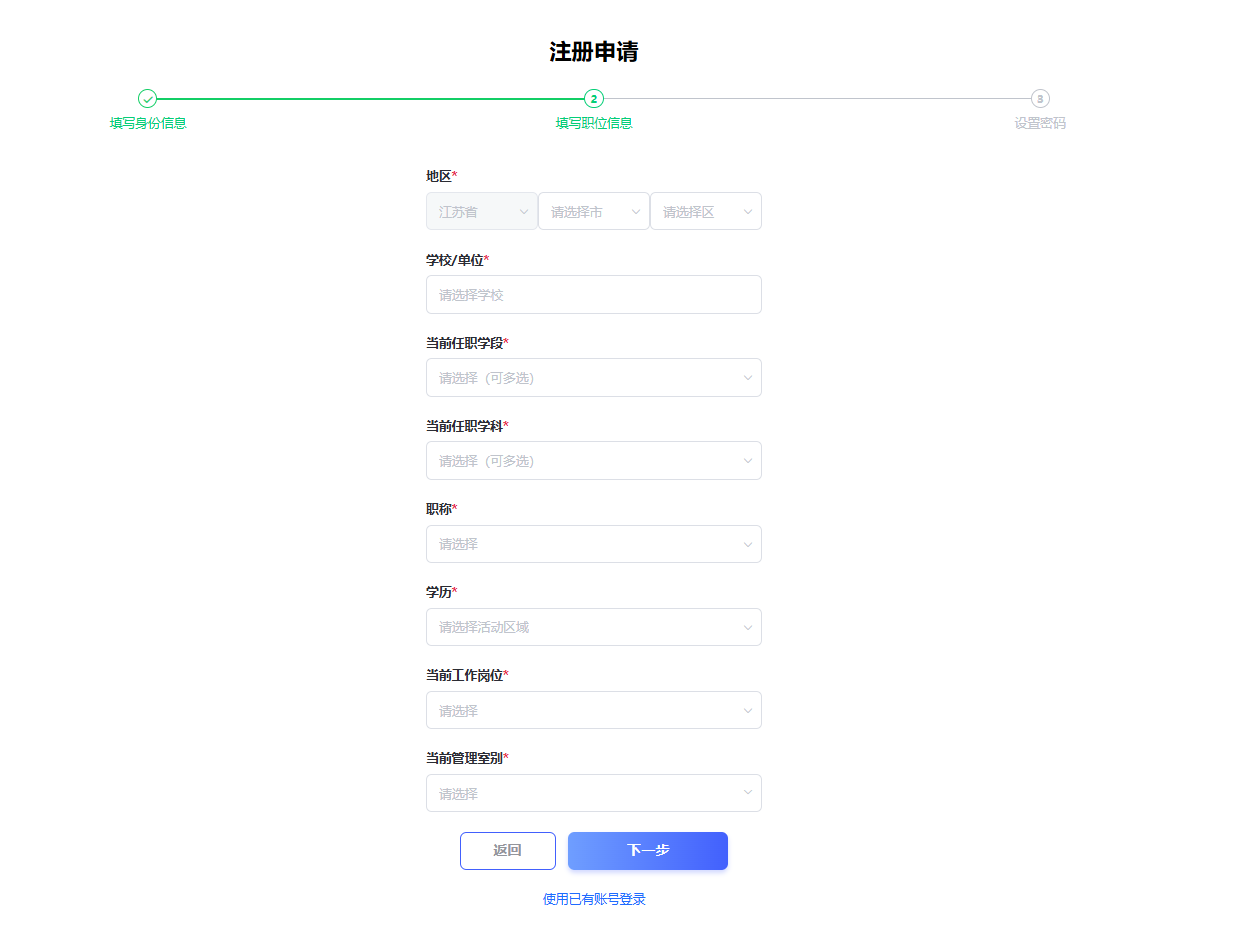




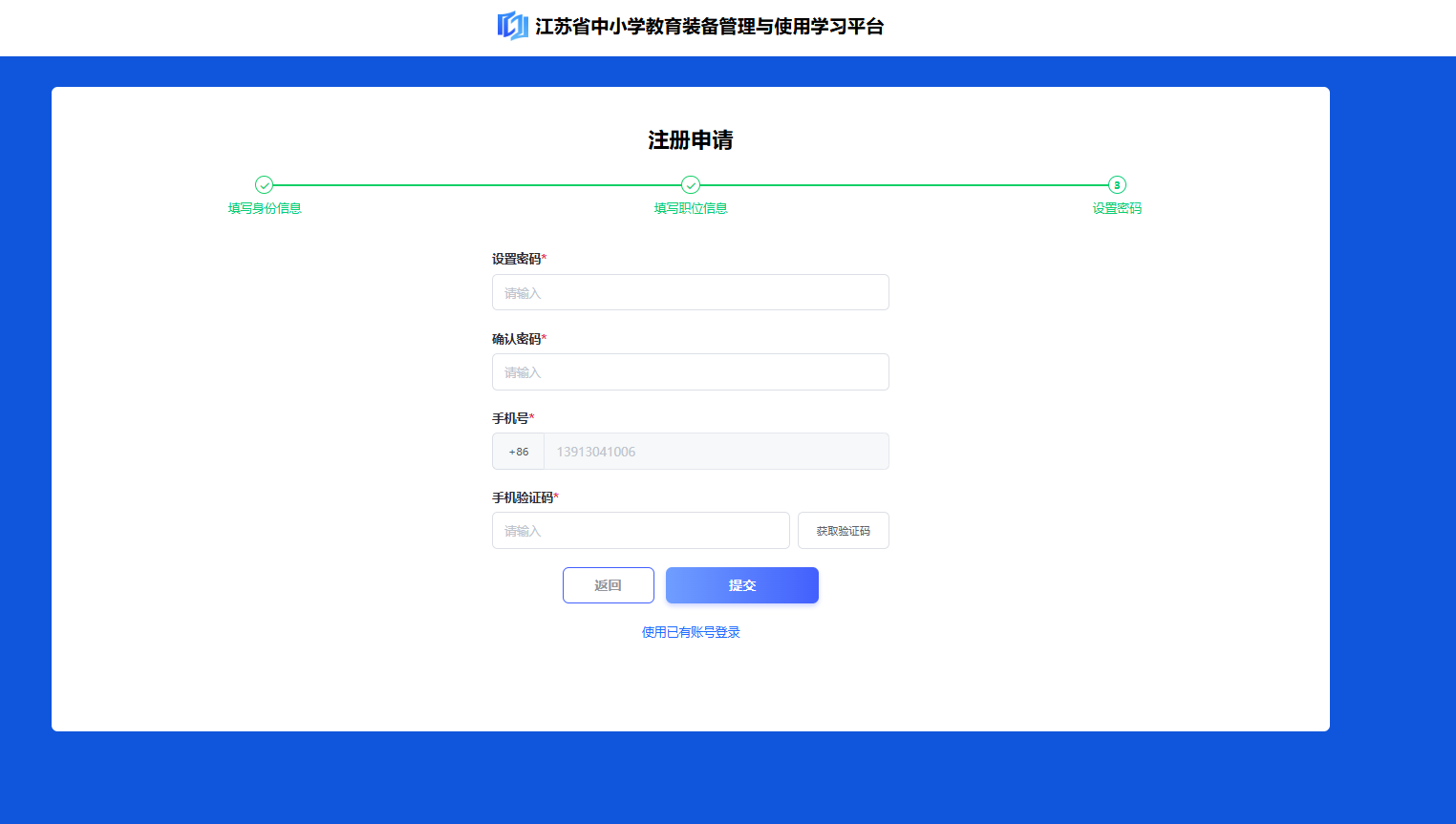
填写手机号码作为账号、姓名、性别和身份证号，点击“下一步”。

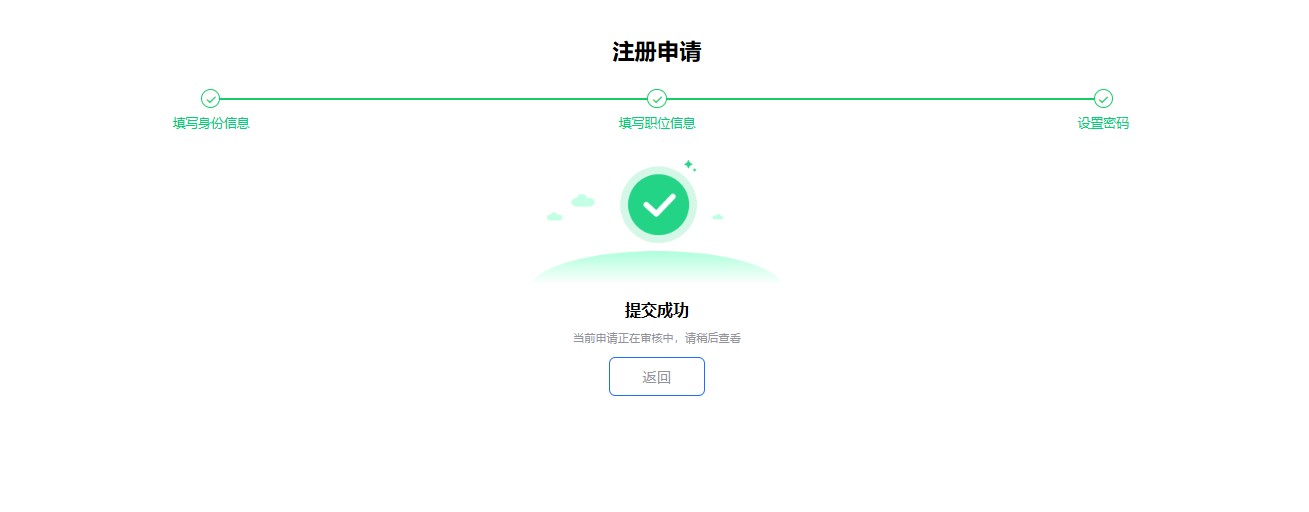


填写所在地区、学校/单位（“学校/单位”支持模糊搜索）、当前任职学段、当前任职学科、职称、学历、当前工作岗位、当前管理室别等信息，点击“下一步”。



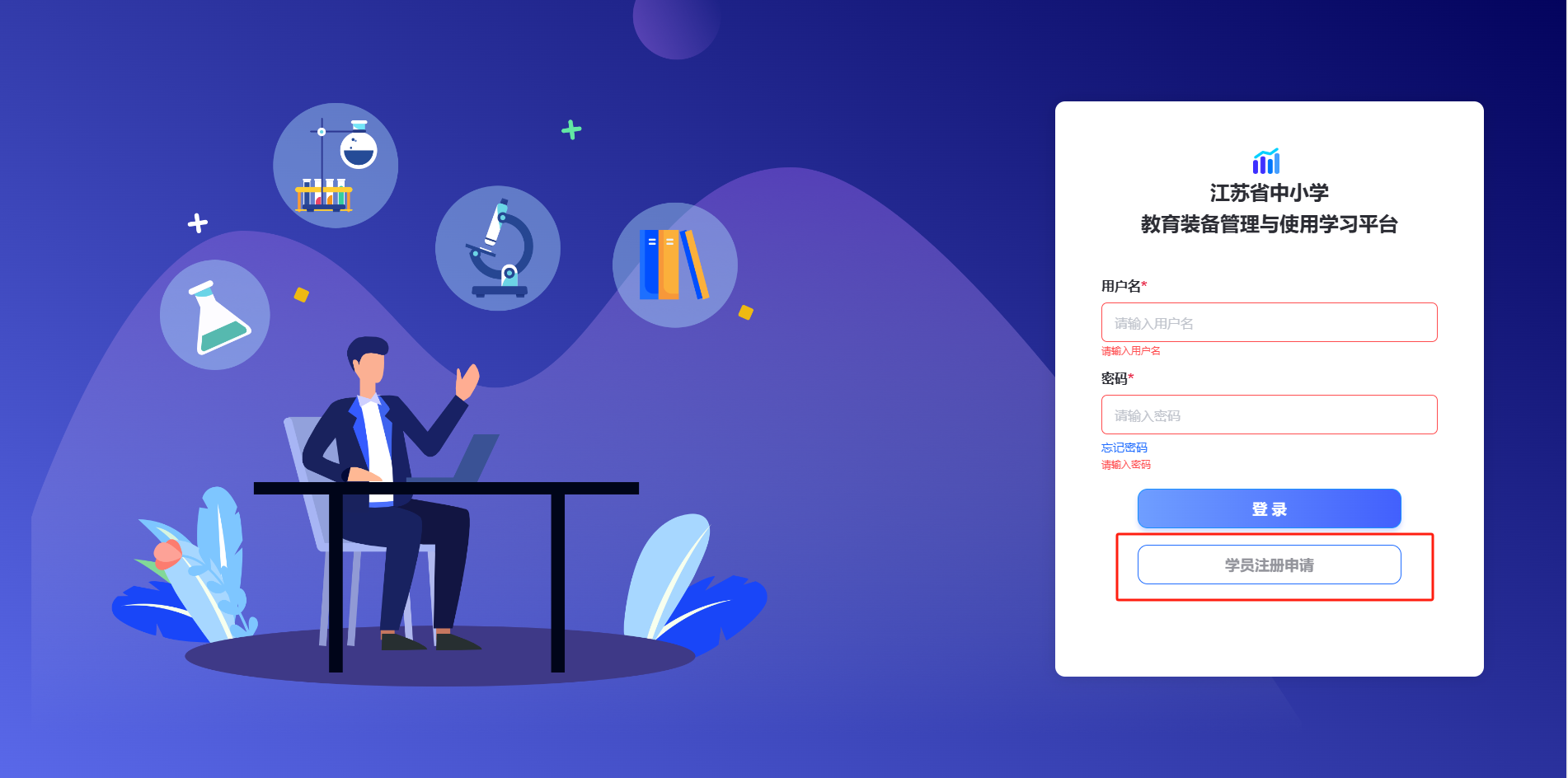
填写需要设置的密码，在“确认密码”处填写和“设置密码”相同的密码，点击获取验证码，填写手机验证码后点击“提交”。提交后会进入待审核状态。

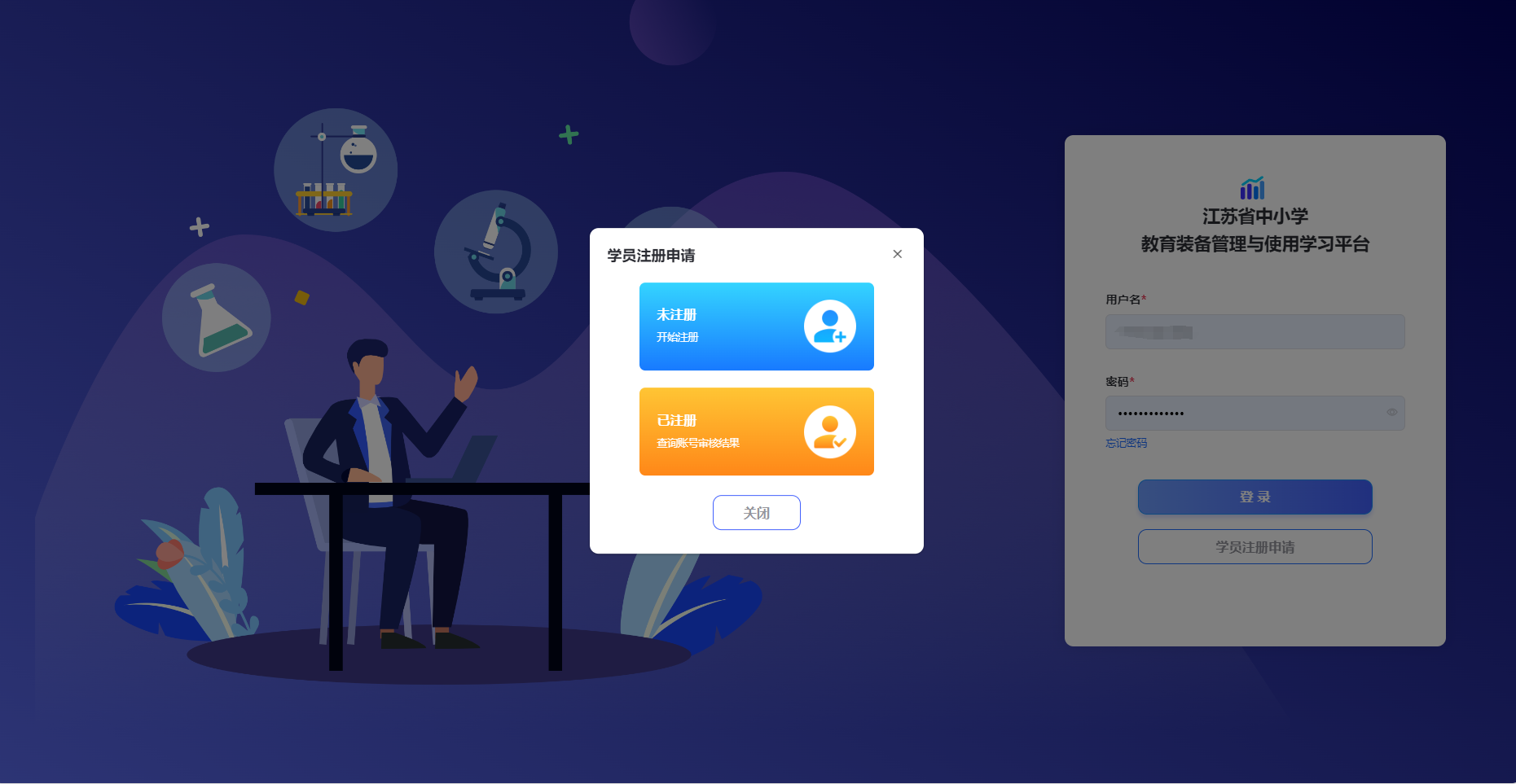




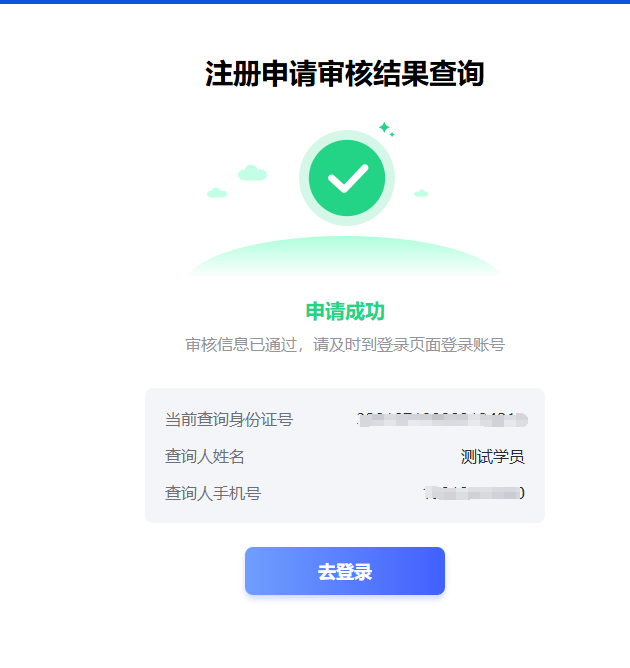
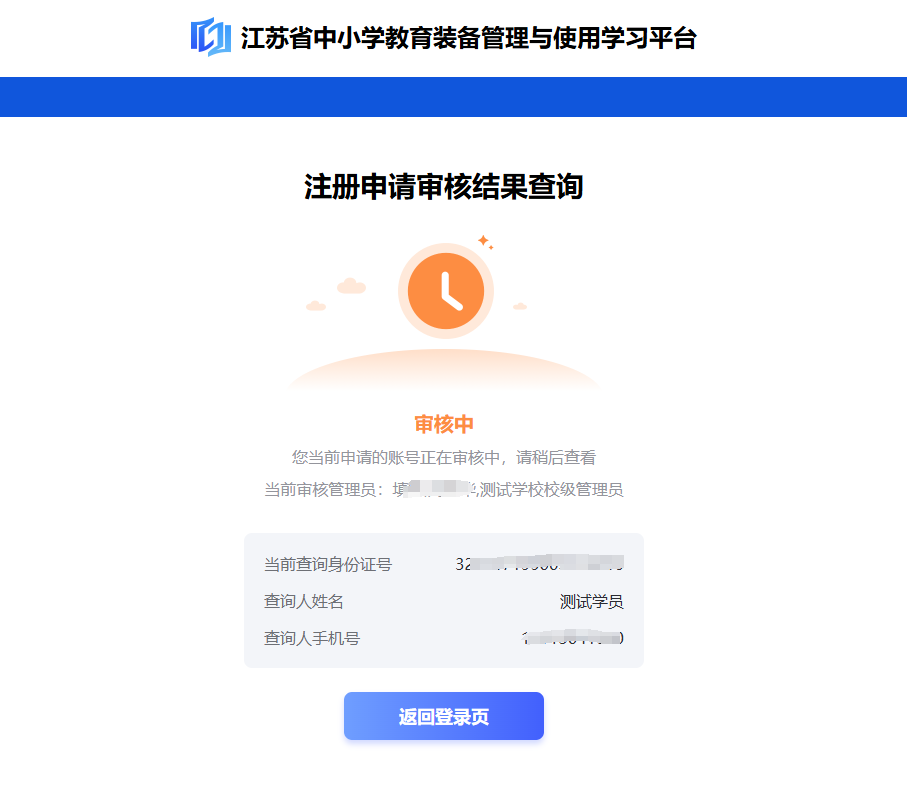
**1.2 用户登录**

用户返回登录页，点击“学员注册申请”，选择“已注册”。





输入注册的身份证号，可以查询当前审核进度和待审核状态下需要联系的学校管理员姓名。若本地区/本校管理员已审核通过，则查询结果显示为“申请成功。此时，用户即可通过注册账号和注册时设置的密码登录平台。



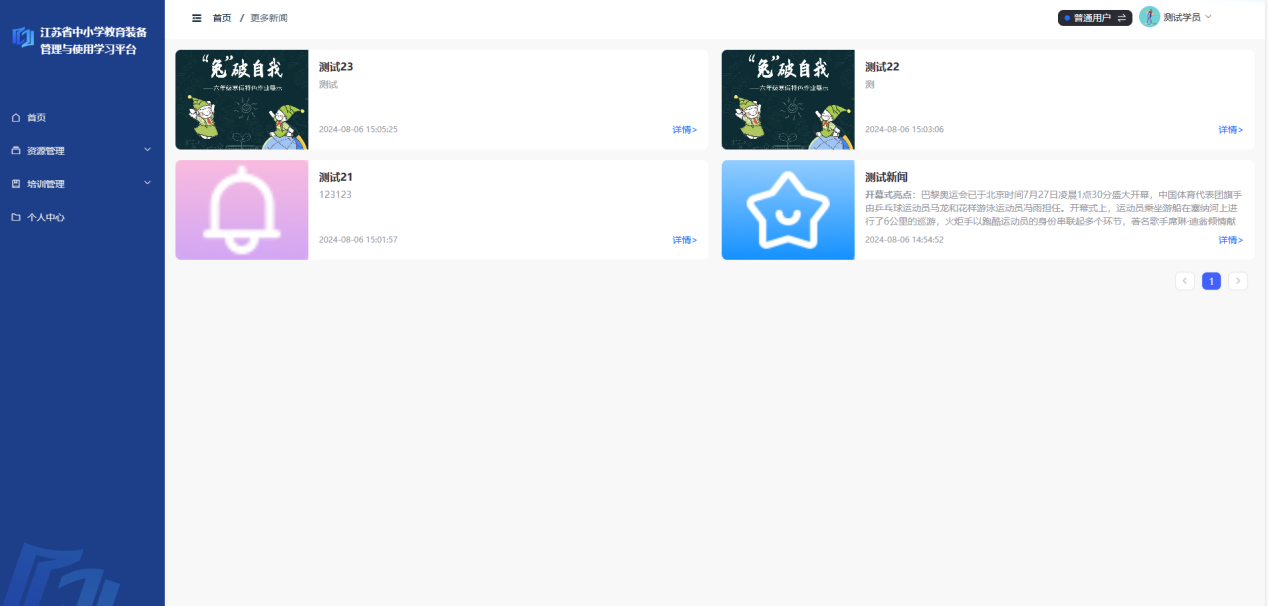
1. 首页

在首页模块，支持查看新闻banner图、教育新闻和下载专区。

**2.1 教育新闻**

用户在【教育新闻】模块，可以查看新闻和优秀培训案例。点击新闻旁边的“详情”按钮，可查看新闻详情。点击“查看更多”，可查看新闻列表。

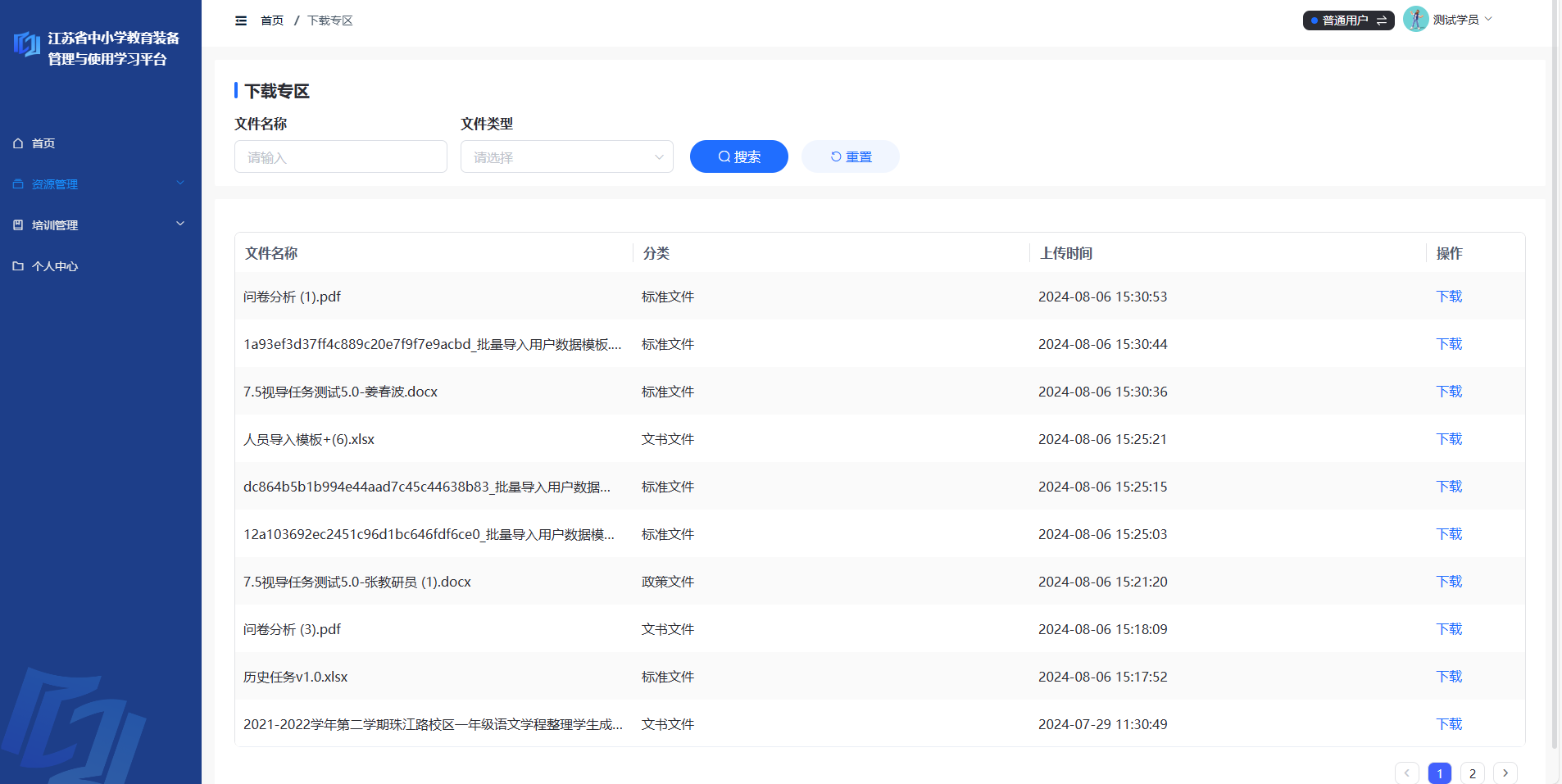




**2.2 下载专区**

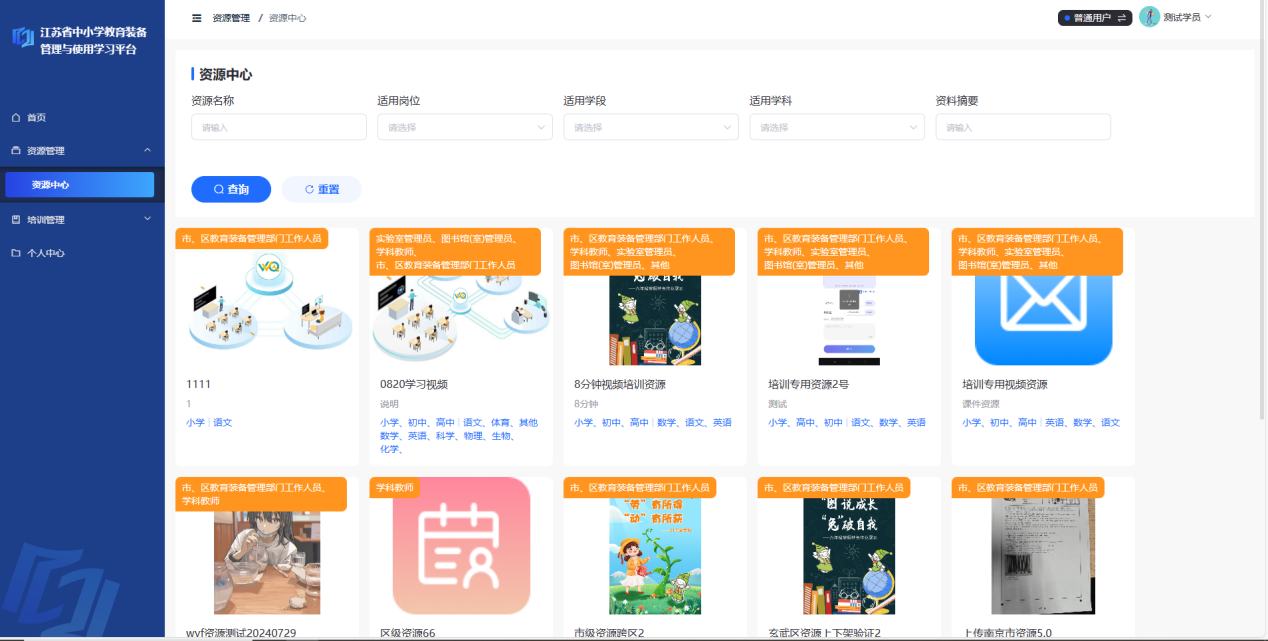
用户在【下载专区】，可查看政策文件、行业标准等，点击文件后的“下载”，即可下载对应文件。

点击“查看更多”，可在下载专区根据文件名称或文件类型进行搜索。点击“重置”可重置搜索选项。



1. 资源管理

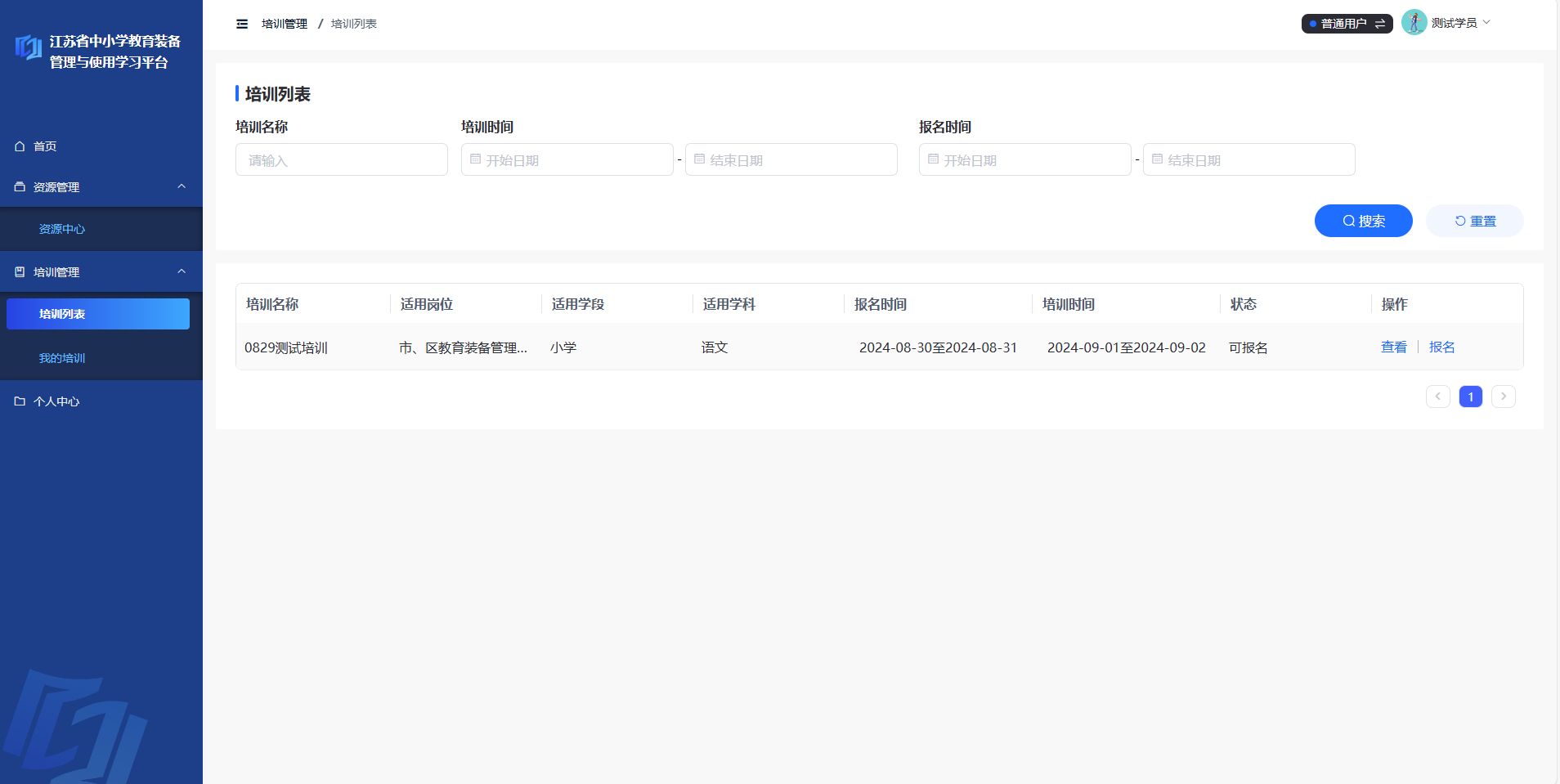
用户可【资源中心】模块，查看平台内的所有资源。点击具体资源可查看对应的资源附件、资源信息和测试题。可根据资源名称、适用岗位、适用学段、适用学科或资源摘要进行查询。点击“重置”可重置查询选项。



1. 培训管理

**4.1 培训列表**

用户可在【培训列表】模块查看当前报名阶段的培训列表。点击“查看”可查看培训详情，点击“报名”可进行该培训的报名操作。

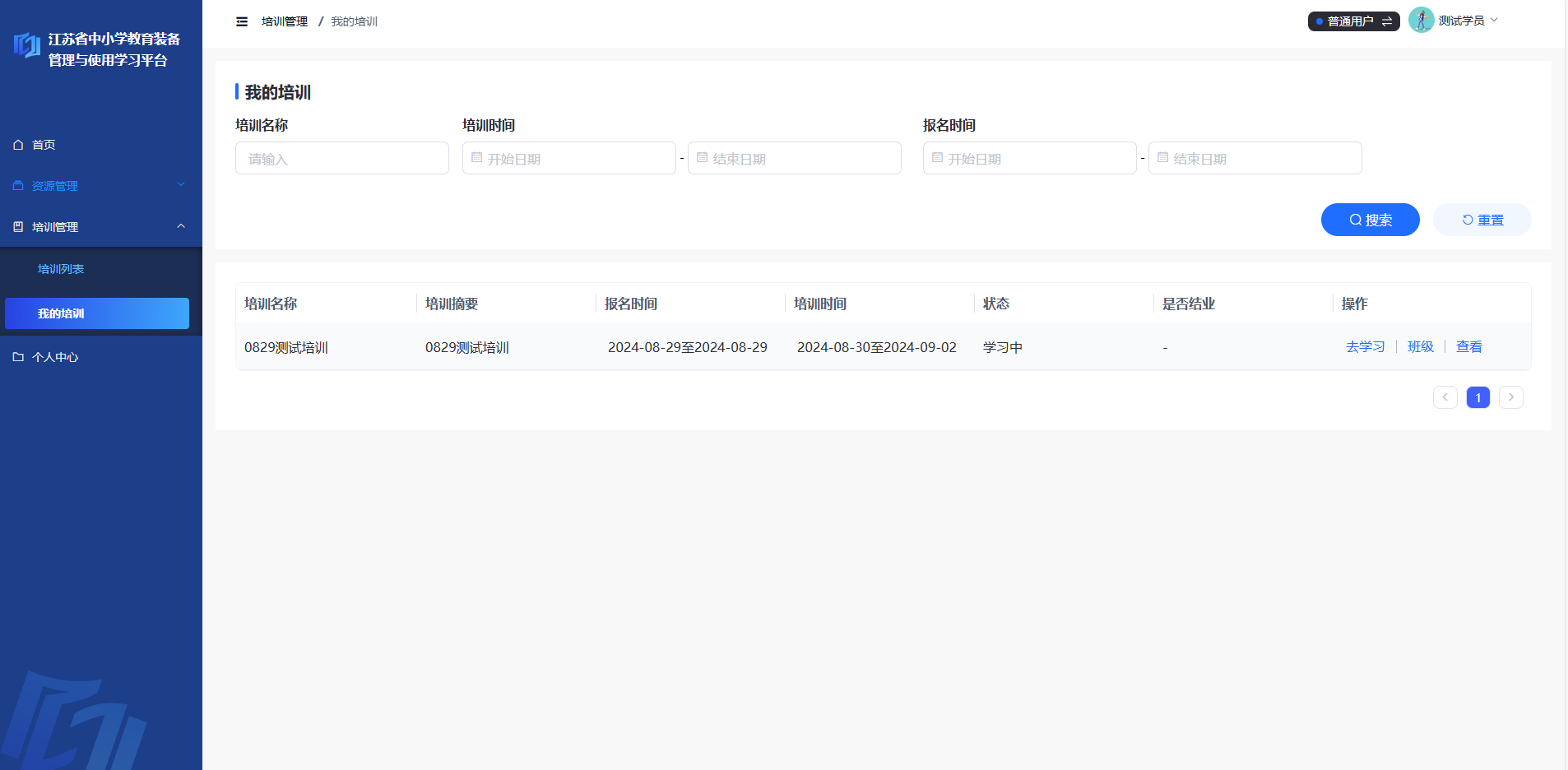


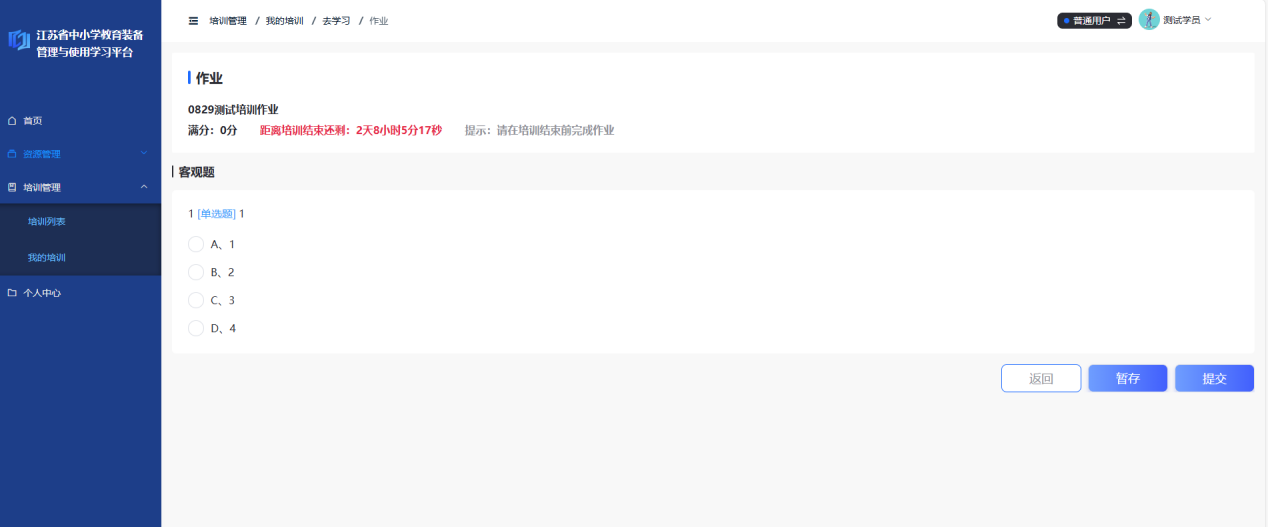
**4.2 我的培训**

当培训开始后，学员可在【我的培训】模块进行培训项目学习。

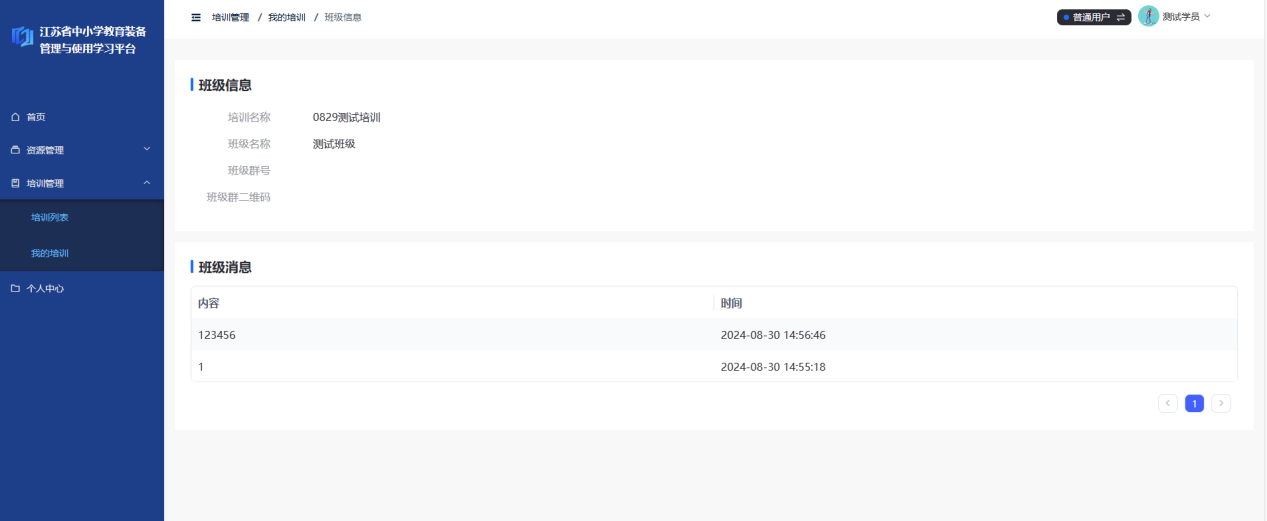
点击“去学习”，可以进行培训详情的学习。如果本次培训布置了作业，可以在详情页面点击“去完成作业”，查看、完成作业内容。

点击“查看”，可以回顾查看本培训的培训信息、学习资源和延伸阅读的内容。





点击“班级”按钮，可以查看具体班级信息和班级消息。



1. 个人中心

用户在【个人中心】模块查看个人信息和自己的培训统计、学习记录和获取证书等情况，证书支持进行预览或下载。

点击“编辑”可修改个人信息，点击“修改密码”可修改个人登录密码。



