**庙桥小学中层干部工作实录**

姓名： 赵晓英 职务：服务中心副主任 5 月 6 日— 5 月 16 日

|  |  |
| --- | --- |
| 项目 | 主要内容 |
| 工作量 | 上课 20 节，听课 3 节，参加教研活动（备课组活动） 2 次。行政值日 2 次。 |
| 常规工作  完成情况 | 1. 完成了四月份教师加班汇总。 2. 做好了刘艳平老师市级公开课教具的采购工作。 |
| 重点工作  完成情况 | 1. 完成了确定许磊为发展对象的台账。 2. 协助韩小峰副书记做好了上级要求的党建工作。 3. 完成了理论学习中心组4月份集中学习台账的整理工作。 |
| 蹲点年级组情况 |  |
| 出勤 | 其中迟到 0 次，早退 0 次，事假 0 天，因公外出 0 次。无故或无履行请假手续缺勤 0 次。 |
| 需要说明的情况（含条线取得的成绩和条线工作中发现的优秀典型等） |  |
| 工作反思  及自我评价 |  |
| 校长室  评价和建议 |  |