**2024—2025学年第二学期周工作安排**

第19周（2025年6月16日——22日）

|  |  |
| --- | --- |
| 内 容 | 实施部门 |
| 1.做好常态化校园安全检查。  2.严格执行因病缺课追踪制度，做好传染疾病预防。  3.学生常规管理，主题：诚信考试。  4.召开食堂工作人员会议。  5.接受上级领导对中考考点准备工作现场督查。  6.公开课：完成本学期期初计划的公开课。  7.九年级中考壮行活动（周一）。  8.严密、细致做好中考前各项准备工作。  9.组织2025年中考（6、18--20）。  10.期末各项材料收缴汇总归档。  11.备课组每日作业公示。  12.本周日调上周三的课。  13.各部门常规工作。  未定事项请每日关注工作群 | 总务处  教导处、校医  政教处  校长室  校长室、各处室  教科室、教研组  校长室、年级组  校长室、各处室  考务工作组  各处室  教导处、备课组  教导处  各处室 |