

卢家巷实验学校2025年春学期第19-20周工作和活动安排

(2025年6月16日-2025年6月30日)

序号	日期	星期	内容	责任人	实施部门	分管
1	6.16	一	初中部升旗	杨彬	政教处	华丽
2	6.17	二	常州市小学美术教研活动	平金华	教导处	缪璐
3	6.18-6.20	三-五	九年级中考	王燕	教导处	徐燕玲
4	6.20	五	暑期班主任、骨干教师培训报名截止	贡、岳	政教处	华丽
			数字素养提升实践活动	王燕	教导处	徐燕玲
5	6.22	日	上班，调上周四课程	校长室	校长室	校长室
6	第19周	19周	跟进局文件通知	各主任	各部门	各校长
			暑期维修项目预算及审批	陈伟锋	总务处	周涛
7	6.23	一	检查学生评语及班主任手册	贡、岳	政教处	华丽
			上交“劳动最光荣”读书活动材料	贡玉宝	政教处	华丽
			八年级地理、生物学业水平测试	张晓萍	教导处	徐燕玲
8	6.24	二	小语常规检查	张耀宏	教导处	缪璐
9	6.24-6.26	二-四	七八年级期末质量调研	张晓萍	教导处	徐燕玲
10	6.25-6.26	三-四	三至五年级期末考试	缪璐	校长室	缪璐
11	6.26	四	新教师培训考核	方成敏	教导处	徐燕玲
			三至五年级期末考试	缪璐	校长室	缪璐
12	6.27	五	六年级毕业典礼：期末阅卷、成绩统计及试卷分析；学籍库信息完善	教导处	教导处★	校长室
13	6.28	六	学生评优评先	贡、岳	政教处	华丽
14	6.29	日	暑期学生生活安排	彬、菊	政教处	华丽
			九年级毕业典礼	张晓萍	教导处★	徐燕玲
15	6.30	一	休业式，安全教育，发放奖状	贡、岳	政教处	华丽
			中考数据整理汇总	王燕	教导处	徐燕玲
			优秀教研组（备课组）、骨干教师等考核工作	教导处	教导处	缪璐
16	第20周	20周	跟进局文件通知；各部门总结上网；部门材料归档档案室；汇总考核数据	各主任	各部门	各校长
			行政例会	赵亚东	校长室	赵亚东
			收缴班级牌及遥控器等	陈伟锋	总务处	周涛
			安全生产月工作总结	濮、贡	总务、政教	周、华
			教师年度考核；职称评审；新教师转正考核材料	张文龙	党政办	徐培炎
			办公室常规检查	杨立	党政办	徐培炎

注：打“★”的工作及临时性大型活动、特色活动等请各部门负责人及时通知相关教师写好通讯报道，除上传至学校网站，一并发送至牛塘通讯信箱：ntxcb@qq.com；武进教育资源公共服务平台。武进教育微信：[wjeduwechat@163.com](https://www.wjeduwechat@163.com)。打“★”的工作宣传报道在当天上传至武进教育资源公共服务平台！

党政办