**庙桥小学中层干部工作实录**

姓名： 莫伟娟 职务：华阳综合部 10月1日— 10月21日

|  |  |
| --- | --- |
| **项目** | **主要内容** |
| 工作量 | 每周上课 11 节语文（包括代课1节），听课 2节，参加教研活动（备课组活动）2次。行政值日 3 次。 |
| 常规工作  完成情况 | 1. 安排外出教研活动。 2. 常规蹲点高年级组。 3. 配合中层常规听课、常规检查、学生常规教育、综合实践等工作。 4. 五1班日常的教学管理工作。 |
| 重点工作  完成情况 | 1. 师德月考核、“168”爱生行动。 2. 语文学科备课组活动、常规听课评课。   3、庙桥小学华阳首届读书节启动仪式  4、中年级整班朗读比赛  5、上交武进区年会论文 |
| 蹲点年级组情况 | 1. 及时了解年级组工作、班风学风、教师教风等情况； 2. 了解老师的思想动态，帮助并解决遇到的一些实际困难，对葛堔 、陈丽   冰老师听课指导。   1. 督促巡视学生做好文明纪律常规、安全、卫生防疫教育工作。（课堂、上下楼梯、课间、候车、上放学安全要求） |
| 出勤 | 其中迟到\_\_\_\_次，早退\_\_\_\_次，事假\_\_\_\_\_\_天，因公外出\_\_\_\_次。无故或无履行请假手续缺勤\_\_\_\_\_次。 |
| 需要说明的情况（含条线取得的成绩和条线工作中发现的优秀典型等） | 10月20日，为积极推进课程改革，构建小学生课外阅读科学体系，营造“书香”校园，让学生在阅读中快乐成长。庙桥小学华阳办学点举行了以“阅读经典，润泽生命”为主题的第一届读书节活动。 |
| 工作反思  及自我评价 | 1.分管本条线工作，做好部署落实，力所能及配合其他条线工作。  2.配合学校整体工作，为其他条线做好协助。 |
| 校长室评价和建议 | 莫主任通过组织学生整班朗读比赛、读书节启动、教师论文撰写、师德教育、教师出勤师德考核等活动，让教师做到德才兼修，注重专业发展，应该说有思路，有举措，有行动，也有成效，真正体现了“健行”文化的内核。希望后期，莫主任能在读书活动和教师培养方面再深入，比如青年教师的基本功训练，除了我们放给备课组的粗放型做法外，我们从11月起，可以进行学校层面的专项的培训，在粉笔字书写、教师朗读指导、教材研读等方面可以先行先试。 |