**武进区庙桥小学校务日志**

2021 年 9月 29 日 星期 三 值日行政 顾春晖 审核人（值日校长）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 督查内容 | 具体情况 | 负责人 |
| 1 | 晨检  午检 | 学生到校后，正副班主任落实晨检制度，晨检结束后，学生逐个汇报身体健康状况，有异常学生及时上报并做好记录 | 一年级：（一 ）年级组共有学生（ 201）人，正常到校（ 201）人，其中因病缺课（0）人，事假（0）人。 | 年级组长 |
| 二年级：（二 ）年级组共有学生（ 206）人，正常到校（ 206）人，暂不返校（0）人，其中因病缺课（0）人，事假（0 ）人。 |
| 三年级（三）年级组共有学生（ 203）人，正常到校（ 199）人，暂不返校（0 ）人，其中因病缺课（2）人，事假（2）人。三1高致远感冒咳嗽，上午去医院看病，请假半天；三4许紫涵家里有事晚到；杨俊烽牙疼晚到，李梦婷家里有事请假。 |
| 四年级:（四）年级组共有学生（ 207）人，正常到校（ 205）人，暂不返校（0 ）人，其中因病缺课（2）人，事假（0)人。四2张金豪发烧请假。四5翟若彤病假。 |
| 五年级：（五 ）年级组共有学生（ 226）人，正常到校（ 226）人，暂不返校（0)人，其中因病缺课（0）人，事假（0）人。 |
| 六年级：（六 ）年级组共有学生（ 204 ）人，正常到校（ 204）人，暂不返校（0 ）人，其中因病缺课（0 ）人，事假（0）人。 |
| 学生用餐结束后，正副班主任对每个学生进行午检，有异常学生及时上报并做好记录 | 一年级：新增请假2人 | 年级组长 |
| 二年级：午检情况正常，与晨检情况一致 |
| 三年级：三1高致远已回校，三4许紫涵，杨俊烽已回校。 |
| 四年级:午检情况正常，与晨检情况一致 |
| 五年级：午检情况正常，与晨检情况一致 |
| 六年级：午检情况正常，与晨检情况一致 |
| 2 | 卫生  安全  ★ | 卫生：重点检查早上教室、包干区卫生情况。 | 百米大道东包干区： 整体状况良好，个别角落有纸屑和小块垃圾纸屑，已经清理干净。 | 朱文燕 |
| 百米大道西包干区： 整体很干净。 | 姚樱格 |
| 教室1-3年级：教室卫生地面窗台干净，学生红领巾校牌佩戴整齐。 | 徐一依 |
| 教室4-6年级： 班级干净整洁，窗台干净，有值日生在有序打扫，红领巾等佩戴正常 | 程蕾 |
| 安全：课间安全巡视重点关注奔跑、打闹等情况 | 一楼：各班情况较好，做操完接水处总是有些拥挤，秩序还行，有个别小跑现象，已提醒。 | 王小玲 |
| 二楼：各班级情况良好，虽然有追逐打闹的情况，但经过提醒能及时改正 | 汤桢雅 |
| 三楼：各班情况良好。基本无追逐打闹的学生。 | 李小玲 |
| 四楼：各班情况良好，一班个别同学临放学时在厕所走廊打闹，已被老师教育。 | 陈莹 |
| 3 | 用餐  情况  ★ | 重点关注餐前洗手、餐后清理工作，用餐纪律、节约粮食、凳子摆放情况等 | 11：00-11：30  一到三年级学生用餐情况：  各班在进食堂前如果没有洗手就能整齐地进入食堂，如果在食堂门口洗手，队伍就相对混乱一些。  摆放餐凳时声音大的学生：如果有班主任在，学生摆放凳子时声音要小一些，后期相对要响一些  剩饭菜较多的桌次：经巡视，各班的剩菜剩饭在正常范围内，第40桌相对多一些  今天，三2班10:45就前往食堂用餐，提前了五分钟。 | 赵晓英 |
| 11：40-12：10  四到六年级用餐情况：   1. 所有班级都能有序进食堂，并能主动和老师们打招呼。 2. 分菜主要观察了六年级情况，49桌分菜声音比较大，其余六年级桌次比较安静。下周主要观察五年级分菜情况。 3. 有5个班级进食堂较晚：五5、五2、五4班11点46进食堂，四3班11点47进食堂。 4. 用餐结束后，以下桌次桌下米粒有点多：2、5、8、69，以下桌次桌下米粒和菜有点多：26、61、57。 5. 中高年级用餐时都能比较安静，虽然在扶碗和不踩凳框，这2点上还是有待改进，但有些同学见到检查的老师时，在不提醒的情况下，已经能有意识的主动进行自我纠正。期待习惯越来越好的同学们！ | 茅立 |
| 4 | 课堂教学 | 具体教师课堂情况等第见每日《课堂常规巡查表》 | 今天主要巡查了上午第3节课。各位老师都能按课表认真上课，细致扎实，课堂中关注学生的学习状态，熟练运用多媒体激发学生的学习积极性，帮助学生理解、掌握所学内容。大多数学生能认真听讲，积极思考，并与老师积极互动。 | 刘东 |
| 5 | 进场做操  ★ | 关注学生进场纪律和出操情况及做操质量 | 上午各班进出场部分班级纪律不好，下午下雨没有出操 | 韩璐 |
| 6 | 校车接送管理 | 校车来的很早，学生有序排队候车 | 由于下午下雨，地上有些积水，有部分学生在候车时奔跑，经过老师提醒，排队等候的时候不追逐打闹，有序排队。 | 许春燕  马逸骅 |
| 7 | 课后服务 | 记录当天全校课后服务情况 | 课后服务正常开展。今天天气不好，等学生放学天已经黑了，有恰好一场大雨，放学队伍有些乱，建议放学要准时，天气不好可以适当提前。 | 刘东 |
| 8 | 学校活动 | 记录当天校级活动 | 南夏墅街道宋主任和社会事业局有关同志来校校车安全检查。 | 庄峰 |
| 9 | 其他 | 行政值日过程中发现的典型问题 | 1. 早晨家长骑电动车送孩子上学，家长和孩子都不带头盔的现像比较普遍。 2. 早晨查到五名学生的学生证不规范，已经告知班主任，并对全班进行排查。希望班主任们明天早晨班级里逐一检查一下，要绿色的印有我们学校名字的那种，并填写好信息。 | 顾春晖 |

【注】：

1. 每位值日行政作为当天的值日组长，负责督促值日教师按要求填写好校务日志。检查无误后，交给校领导审核，审核通过后，发布在教师群中。
2. 带★的内容，请班主任作为第二天晨会教育的重点。