**武进区庙桥小学校务日志**

2021 年 9 月 13 日 星期 一 值日行政 吴忠、庄峰 审核人（值日校长）：吴忠

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 督查内容 | 具体情况 | 负责人 |
| 1 | 晨检  午检 | 学生到校后，正副班主任落实晨检制度，晨检结束后，学生逐个汇报身体健康状况，有异常学生及时上报并做好记录 | 一楼环氧地面雨天太滑，有孩子摔了。请学校安排铺一点纸（五 ）年级组共有学生（ 226）人，正常到校（ 225）人，暂不返校（0)人，其中因病缺课（0）人，事假（1）人。  （六 ）年级组共有学生（ 204 ）人，正常到校（ 204）人，暂不返校（0 ）人，其中因病缺课（0 ）人，事假（0 ）人。  （四 ）年级组共有学生（ 207）人，正常到校（ 204)人，暂不返校（0)人，其中因病缺课（3)人，事假（0 ）人。因病缺课：四2朱孝忠呕吐回家；四4班吴祤萱，疱疹咽峡炎。四5朱健雯咳嗽。  （ 三）年级组共有学生（ 203）人，正常到校（ 202）人，暂不返校（ 0）人，其中因病缺课（ 1）人，事假（0）人。三1 庄曹星宇小腿肌肉疼，继续请假。 | 年级组长 |
| 学生用餐结束后，正副班主任对每个学生进行午检，有异常学生及时上报并做好记录 | 教室里外的卫生能做到干净，课桌椅排放整齐，课桌里面书本物排放的整齐。  四年级午检和晨检一致。  三年级午检和晨检一致。 | 年级组长 |
| 2 | 卫生  安全 | 早：教室、包干区卫生 | 一到三年级各班整体较干净，地面无纸屑，桌椅排整齐，学生都能佩戴好红领巾和学生证。 | 学生中心 |
| 中：食堂卫生及消毒情况 | 按食堂卫生要求和疫情防控要求，分区域、分时段分别采用含氯液体喷雾、紫外线灯、蒸汽方式落实消毒工作。 | 服务中心 |
| 晚：公共区域消毒，教室消毒 | 门卫2小时一次、厕所上下午各一次、楼梯及公共走廊每天早晨一次落实含氯液体喷雾消毒工作。 | 服务中心 |
| 3 | 用餐  情况 | 重点关注餐前洗手、餐后清理工作，用餐纪律、节约粮食、凳子摆放情况等 | 1-3年级学生能安静吃饭，班主任老师都能认真关注学生的用餐情况。低年级第3节空课的老师也能提前帮学生分菜。友情提醒:学生的脚要放在地上，不要翘板凳，好几个学生摔跤了。另外离开位置轻轻放凳子，声音不要太大。  学生整个用餐秩序较之前有改变，但仍有部分班级进食堂时声音较大。五年级有两个班进食堂时排队不整齐，下楼梯混乱，边走边讲。 | 学生中心 |
| 4 | 课间  纪律 | 重点关注奔跑、打闹、不聚集、如厕、洗手情况 | 四楼学生能够文明如厕，有序接水，但在走廊上行走时，有个别学生洗手只稍微一冲。  二楼学生下课能够有序接水，不追逐打闹，文明如厕，排队有序洗手。 | 学生的年级组长 |
| 5 | 教师  上课 | **（具体教师课堂情况等第见《课堂常规巡查表》）** | 今天上午巡查的第二节课，均为语文、数学课。任教的每一位老师精神饱满，积极任教，整体情况较好。新授的讲解生动，练习的指导细致。尤其值得点赞的是，低段老师写字教学细致，能讲清楚每一笔的位置，写字指导一笔一划地进行，同时还能关注到学生写字姿势的指导与纠正，良好的学习习惯的培养，个个都尽职尽责。一1班上官娴老师认真指导写字后，逐个查看，逐个指导；一3班许春燕老师对写字有困难的学生进行重点辅导；一2班徐丹老师，教学生写数字，重难点讲解清晰，每个学生都投入地学写数字。建议：除了布置的作业，黑板上尽量不要留有上节课的内容，尤其是板书，务必擦干净。部分年轻老师在教学的同时，更要关注学生的坐姿以及学习状态。要做到心中有教案，眼中有学生。 | 课程中心 |
| 6 | 教师  值日 | 重点关注值岗教师到岗情况，尤其把好校门第一关（上学、放学） | 值岗教师能按时到岗开展值日工作，测温期间发现还是存在相当一部分学生未佩戴口罩，请班主任加强教育和提醒。  五5班早晨7点35分时仍有10个学生在曲棍球场打扫卫生，效率不高，大多数在玩耍。  科学教室2多媒体一体机未关。 | 值日行政 |
| 7 | 文明办公 | 特别关注办公室卫生、消毒情况 |  | 发展中心 |
| 8 | 放学情况 | 关注放学情况 | 各班未参加课后延时服务的学生能按时有序离校，继续存在部分家长接送不准时学生滞留校门口现象。不参加延时服务但被老师留下补差的学生应告知家长。 | 值日行政 |
| 9 | 进场做操 | 关注学生进场纪律和出操情况及做操质量 |  | 课程中心 |
| 10 | 校车接送管理 | 管理好乘车学生纪律和卫生 | 学生放学后都能及时来乘坐校车，校车基本能准时发车。  一学生未在指定地点上校车，引发寻找，延误最后一班校车迟发10分钟左右。 | 服务中心 |
| 11 | 静堂 | 课后服务结束后的学生离校情况 | 雨天，路稍堵，情况大致正常。 | 课程中心 |

【注】：每位值日行政填写好校务日志后交给校领导审核，审核通过后再发布在教师群中。