**做操整体武进区庙桥小学校务日志**

 2021 年9月 24日 星期五 值日行政吴忠 沈建新 审核人（值日校长）：吴忠

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 督查内容 | 具体情况 | 负责人 |
| 1 | 晨检午检 | 学生到校后，正副班主任落实晨检制度，晨检结束后，学生逐个汇报身体健康状况，有异常学生及时上报并做好记录 | （一 ）年级组共有学生（ 201）人，正常到校（ 198）人，其中因病缺课（3）人，事假（0）人。一2张越身体不舒服，沈子杉感冒，一5孙羽航发烧了（二 ）年级组共有学生（ 206）人，正常到校（ 205）人，暂不返校（0）人，其中因病缺课（1）人，事假（0 ）人。二1班张嘉懿发热腹痛。（三）年级组共有学生（ 203）人，正常到校（ 202）人，暂不返校（0 ）人，其中因病缺课（1 ）人，事假（0）人。 三2肖茗月感冒请假（四）年级组共有学生（ 207）人，正常到校（ 203）人，暂不返校（0 ）人，其中因病缺课（4）人，事假（0)人。四2刘景文肚子疼，四2吕浩不舒服请假，四5翟若彤病假，四5朱健雯病假。（五 ）年级组共有学生（ 226）人，正常到校（ 226）人，暂不返校（0)人，其中因病缺课（0）人，事假（0）人。（六 ）年级组共有学生（ 204 ）人，正常到校（ 204）人，暂不返校（0 ）人，其中因病缺课（0 ）人，事假（0）人。 | 年级组长 |
| 学生用餐结束后，正副班主任对每个学生进行午检，有异常学生及时上报并做好记录 |  | 年级组长 |
| 2 | 卫生安全 | 早：教室、包干区卫生 | 四-六年级教室:大部分学生能在7:30前进行早读，建议部分班级培养小干部带领大家早读。部分班级窗台略脏，需要提醒，极个别学生忘记戴红领巾。 | 学生中心 |
| 中：食堂卫生及消毒情况 |  | 服务中心 |
| 晚：公共区域消毒，教室消毒 |  | 服务中心 |
| 3 | 用餐情况 | 重点关注餐前洗手、餐后清理工作，用餐纪律、节约粮食、凳子摆放情况等 | 一、二、三年级用餐秩序良好，多数学生能做到饭前饭后洗手，少数学生还需平时多加教育。 | 学生中心 |
| 4 | 课间纪律 | 重点关注奔跑、打闹、不聚集、如厕、洗手情况 | 一楼课间靠近厕所的地方很多孩子玩耍，要注意安全，不要在台阶上蹦跳。三楼早晨第二节课上课前，还有好多学生在厕所接水，没有打闹现象。希望老师给学生接水时间。下午大扫除，有学生在奔跑，提醒后能步行。 二楼课间接水时比较拥挤，没有出现打闹现象。第三节课后二年级三年级学生吃完饭回教室上厕所途经六年级走廊时仍有喧哗和奔跑现象。  | 年级组长 |
| 5 | 教师上课 | **（具体教师课堂情况等第见《课堂常规巡查表》）** | 原计划巡查下午课堂，但由于临时安排了大扫除，所以各班都在进行打扫卫生。点赞个别教师，如是春和、蒋赢钦等老师，能带领学生一起打扫较慢打扫的包干区。 | 课程中心 |
| 6 | 教师值日 | 重点关注值岗教师到岗情况，尤其把好校门第一关（上学、放学） | 值岗教师能按时到岗。早上学⽣能⾃觉戴好⼝罩进校园，已经养成习惯。手动测量体温，学生能认真配合。校门口体温测量仪已经修理完毕，可以正常使用。 | 值日行政 |
| 7 | 文明办公 | 特别关注办公室卫生、消毒情况 |  | 发展中心 |
| 8 | 放学情况 | 关注放学情况 | 情况正常 | 值日行政 |
| 9 | 进场做操 | 关注学生进场纪律和出操情况及做操质量 | 做操整体质量较高，进场迅速，无其他特殊情况 | 课程中心 |
| 10 | 校车接送管理 | 管理好乘车学生纪律和卫生 | 学生有序到达乘校车地点，及时上车就坐。大部分安静候车。有个别学生在等待的过程中会跑上跑下，还会从车厢踏步上蹦下来。中午学校发了苹果，发现地上有吐的苹果皮，还有空水瓶和废纸。 | 服务中心 |
| 11 | 静堂 | 课后服务结束后的学生离校情况 | 情况正常 | 课程中心 |

【注】：每位值日行政填写好校务日志后交给校领导审核，审核通过后再发布在教师群中。