**王永贵老师2024年工作总结**

2024年已经画上圆满的句号。在过去的一年里，我积累了丰富的教学与工作经验，取得了显著的成绩，同时也深刻认识到自身存在的不足。为了更好地迎接未来的挑战，我特此对过去一年的工作进行全面梳理，旨在提炼经验，汲取教训。

在思想上，我始终坚守初心，与党中央保持高度一致，坚决拥护党的正确领导。我时刻关注国家大事，积极参与政治学习，不断提升自己的思想觉悟和政治素养。作为共产党员，我严格要求自己，以党员的标准来衡量自己的言行举止，努力发挥模范带头作用，为身边的人树立榜样。

在工作上，本年度我担任了教务处副主任一职。在这个角色中，我主要分管电教工作，并协助教务处主任完成各项教务处工作。

电教方面：学校班级多媒体设备的更新，改造了录播教室，信息化教学能手比赛获得两个区一等奖。

教务处方面：我精心编排学校课表和教师课表，确保教学活动的顺利进行。在期中、期末等考试期间，我全面负责考务工作，从核对考试名单、设置智学网和校园网名单，到安排考场和铃声等，每一个细节都力求完美。考试结束后，我及时统计学生成绩，为教务处和校长室调整教学方向提供了有力的数据支持。此外，我还负责学籍管理工作，严格处理学生转入、转出、休学和复学手续，有效控制了学生辍学现象，实现了零流生的目标。在暑假期间，我协助教务处主任进行新生录取和排班调班工作，确保了整个过程的零差错。平时，我还负责各种资料的汇总、整理、上报和归档工作，确保信息的准确性和完整性。

在教学上，本年度我担任信息技术课教师。我深入钻研教材，积极参与集体备课，坚持“以学生为主体，以教师为指导”的教学原则。我不断提高自己的教学水平和思想觉悟，顺利完成了教育教学任务。其中，八年级信息技术会考成绩名列前茅。课后，我积极辅导学生提高信息素养，多人次在电脑作品制作比赛中获奖。

尽管在过去的一年里，在校领导的正确领导下我取得了一些成绩，但与上级领导的要求仍有一定的差距。同时，由于自身能力不足，我在工作中也出现了一些失误。我的管理能力和沟通能力还有待提高。我将正视自己的不足之处，继续努力，不断提升自己，以期在未来的工作中取得更好的成绩。