**2024年度总结**

时光如水，点滴都是生命之痕,静静的成长历程中,感谢各位领导、各位老师的真诚关怀和细心呵护，我在领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照领导的要求，较好地完成了自己的本职工作。通过一年来的学习与工作，工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变,现将我这一年的工作向大家作如下汇报:

本年度，我担任九10班班主任，九18、10班物理教师。

一、教学工作总结

本年度我除了扎实做好日常工作、认真备好每一节复习课，努力构建知识框架，思考复习课的课堂结构以外，更加关注学生的心理，做好班级家长角色，积极和学生、家长沟通，学习掌握沟通的艺术。一年下来，通过优化课程设置，引入更多实践性和创新性教学内容，学生的学习兴趣和成绩均有明显提升。同时，本年度在教学管理方面，加强对教师教学质量的监督和评估，定期组织教学研讨会，促进了教学方法的交流和改进。

本学年，我获得了常州市初中物理评优课一等奖，新北区初中物理评优课一等奖.

二、学校管理工作

本学年担任教务处副主任一职，负责教材教辅、功能室管理等工作，教材教辅作为教育教学的重要辅助工具，其征订工作占有举足轻重的地位。为确保教材教辅的征订工作顺利进行，提高教育教学质量，紧紧围绕“服务教育、服务教学、服务师生”的原则，周密部署，精心组织，强化管理，取得了显著成效。功能室管理方面，围绕学校教育教学中心任务,紧跟学校改革步伐，完善实验室管理，更新和不断完善实验室软件资料，健全实验室制度，改善实验室面貌，促进了实验教学质量的提高。

思想上专心要求进步，工作中更加严格要求自己，不断提升自身思想素养，行政会议上认真学习上级部门指导思想，认真学习教师职业道德规范，在学习中不断提高自己的道德修养和政治理论水平，坚持以教学工作为中心、以全面提高教育质量和办学效益为主线，以重实际、抓实事、求实效为教学工作基本原则，认真落实课程计划。

履行岗位职责方面，在分管副校长与主任的带领下，坚持细致严谨的工作态度，严格依规章制度开展工作。在教研组、备课组工作中，关心各组老师在工作中的问题，尽最大努力给予支持和帮助，充分发挥部门的监督和检查职能，确保学校教学工作有序展开。

三、未来展望

一分耕耘并不一定会有一分收获，但是如果不耕耘就根本没有任何收获，在未来的工作中，我会注重学习工作方法，与同事们的沟通方式，努力促成自我的发展；不断注重对工作的科学安排，积极提高工作的效率。我会在校领导的领导下，积极学习各方面技能，将站在新的更高的起点，为实现新的更高的目标而努力。

2025.1.7

陈德康