前言

**亲爱的老师们：**

当你拿到这本册子，意味着你是我们“大家薛小”的一位成员，在未来的日子里，我们将共同携手，为这个大家庭增添光彩。

薛家实验小学从1914年“安东乡立薛家桥高等小学”起，至今已有100多年办学历史，在百年的教育传承下，薛小人风雨同舟，携手共进，谱写了一个又一个传奇。

薛家实验小学在治理过程中面对时代新要求、双减新挑战、创优新契机，始终用“项目思维”来思考破局，以项目建设为抓手，依托省品格提升工程、省规划课题、市前瞻性项目等载体，深度挖掘学校“善·真”文化内涵，努力实现项目实践在校园生活中的有机渗透和深度转化。始终以“规范管理”来解决学校治理中的典型问题，成就最好、最精彩的善真师生和最优、最闪亮的善真教育。

教师是学校最为重要的财富，践行“善·真”教育需要一支有童心、有善心、有慧心的善真教师团队。这本教师手册就像一盏指路明灯，为初来乍到的你提供有关学校最权威、最需要的说明，它记载着学校的百年文化传承，教育教学的规范流程，教师工作的评价考核，重要的工作制度，教育教学小贴士以及相关的法律法规。

这本工作手册将薛小的教育教学生活全景展示给你们，就是希望你们能在学习、吸收、内化中将手册要求转化为一种行动，成为规范大家开展教育、教学工作的指南，使大家在工作、学习、生活中找到正确的路径，在这个大家庭里找到属于自己的工作态度和工作方式，为学校的内涵发展作出自己应有的贡献。

薛小是一个温馨的大家庭，我们在一起成长、共同进步。我们有理由相信：在教师手册的指引下，大家的工作必将更加规范、有序，蒸蒸日上，你们会创造出更美好的明天，也必将在薛小书写更多更新的传奇。就让我们一起去谱写一曲曲激扬壮美的教育乐章，描绘一幅幅绚丽多彩的人生画卷吧！

百年风雨，百年奋进，从传承积淀中走来，向创新跨越奔去，薛小的明天更美好！

 **万莺燕**

**目 录**

**文化印象**

**1.学校章程 ………………………………………………1**

**2.学校概况 ………………………………………………18**

**3.历史沿革 ………………………………………………18**

**4.文化要素 ………………………………………………19**

**（1）愿景理念 ……………………………………………19**

**（2）校训三风 ……………………………………………20**

**（3）校徽校歌 ……………………………………………20**

**（4）教师誓词 ……………………………………………20**

**教育指南**

**1.教师礼仪规范指南………………………………………21**

**2.班主任一日常规指南……………………………………24**

**3.副班主任工作指南………………………………………26**

**4.值周校长工作指南………………………………………26**

**5.楼层值日工作指南………………………………………27**

**6.开学准备工作指南………………………………………28**

**7.期末结束工作指南………………………………………30**

**8.善真银行实施指南………………………………………31**

**9.校园安全小贴士…………………………………………35**

**教学指南**

**1.2022年义务教育课程方案和课程标准 ………………36**

**2.各学科教学活动常规指南………………………………36**

**3.作业设计与实施指南…………………………………37**

**4.校本课程开发与实施指南………………………………40**

**5.教学质量实施指南………………………………………43**

**6.教育惩戒小贴士…………………………………………47**

**工作制度**

**1.校本培训管理制度………………………………………48**

**2.课题研究管理制度………………………………………50**

**3.教师专业发展项目组管理制度…………………………52**

**4.教师外出（线上）学习培训制度………………………55**

**5.教师会议制度……………………………………………56**

**6.教师办公制度……………………………………………57**

**7.教师调代课制度…………………………………………58**

**8.集体备课制度……………………………………………59**

**9.家校联系制度……………………………………………62**

**10.学困生帮扶制度 ………………………………………63**

****11.课后服务管理制度** ……………………………………70**

**12.学生安全管理制度………………………………………77**

**13.环境卫生管理制度………………………………………80**

**14.安全责任追究制度………………………………………82**

**15.教职工劳动纪律和违反纪律处理规定…………………83**

**16.学生保护小贴士…………………………………………85**

**评价考核**

**1.感动薛小十佳教职员工及团队评选 …………………86**

**2.善真教师、最美月度人物评选…………………………88**

**3.优秀年级组团队展评……………………………………90**

**4.优秀教研组评价标准……………………………………92**

**5.教师教育教学常规月考核细则…………………………94**

**6.班主任月考核细则………………………………………95**

**7.“善真星级中队”考核评价细则………………………97**

**8.善真办公室评比…………………………………………98**

**法规备忘**

**1.新时代教师职业行为十项准则 ………………………99**

**2.教育法 …………………………………………………99**

**3.教师法 …………………………………………………99**

**4.未成年人保护法 ………………………………………99**

**5.民法典 …………………………………………………99**

**6.未成年人学校保护规定 ……………………………99**

**7.“双减”工作手册 ……………………………………99**

**8.中小学“五项管理” …………………………………99**

**9.常州市“八要十不”规定 ……………………………99**

**10.新北区教师“五条禁令” ……………………………99**

**文化印象**

**一、学校章程**

**常州市新北区薛家实验小学学校章程**

 **序 言**

新北区薛家实验小学始建于1914年，2007年，与上海华师大“新基础教育”实验研究中心牵手合作，并与次年成为联系学校，迈出了从局部向整体变革的步伐。 2008年创建常州市优质小学，2014年通过了常州市优质学校复评。2012年成功创建“新基础教育”基地学校，2015年成为“生命 .实践”教育学合作学校。随着办学规模的扩张，2016年2月奥园校区启用，实行“一校两区”管理。2020年由常州市新北区薛家中心小学更名为常州市新北区薛家实验小学。近10年来，学校围绕“善真”文化，在“新基础教育”研究引领下，努力唤醒生命自觉，努力实践管理、课程、队伍、学生工作等各领域的滚动式发展，全面推进整体变革。

**第一章 总 则**

**第一条** 为适应教育现代化发展需要，贯彻国家教育方针，深化教育改革，推进依法治校，保障学校依法自主管理，保障学生与教职工合法权益，全面提高教育质量，维护举办者、学校、教职工、学生的合法权益，根据《中华人民共和国教育法》《中华人民共和国教师法》《中华人民共和国义务教育法》《中华人名共和国未成年人保护法》等法律法规，制定本章程。

**第二条** 学校中文全称：常州市新北区薛家实验小学；中文简称：薛家小学；英文简称：Xuejia Experimental Primary School；丽园校区校址:常州市新北区薛家镇丽园路65号；奥园校区校址：常州市新北区薛家镇奥园路65号；邮政编码：213125；官方网址：www.xjxx.xbedu.net；微信公众号名：常州市新北区薛家实验小学。

**第三条** 学校为常州市教育局举办的公益一类事业单位，具体新北区教育局管理，学校为实施六年制学制的小学教育的公办教育机构，具有法人资格，独立承担民事责任。

 **第四条** 学校招生对象为薛家施教区适龄儿童。

**第五条** 学校积极推广普通话和规范汉字，以国家通用语言文字为基本用语用字。

**第二章 理念文化**

**第六条** 学校办学宗旨为以教育规划纲要为指针，坚持科学发展观，全面贯彻党的教育方针，以人为本、德育为先，全面推进素质教育，保持和发展学校已有办学特色，打造善真教育品牌，塑善真教师，育善真学生，全面提高教育教学质量，不断提升学校办学质量和社会声誉。

**第七条** 学校发展目标为坚持弘扬“至善求真，适性扬才”办学理念，践行“新基础教育”实验研究的价值取向，以智慧和长远的眼光找寻乡村教育的诗和远方，打造新时代新农村小学的新样板。

**第八条** 学校着力培养向善向上、求真求新的合格公民。坚持对学生进行爱国主义、心理健康、理想信念、安全法制、文明礼仪教育，让学生在规范的班级生活、多彩的校园生活中健康成长。

**第九条** 以教师的生命成长为根本目标，整体构建体现善真教育追求和满足不同教师个性化发展需要的评价体系；进一步提炼教师成长系统变革的目标体系和策略体系，凸显“骨干引领、分层推进、合作共生”的校本研修，搭建教师拔节平台，培育“主动、悦纳、共进”的善真教师。

**第十条** 彰显办学主张，充分激活文化的力量，在师生的价值观、思维方式和行为方式中充分体现学校的核心文化，让环境资源、课程资源、活动资源、人力资源等深化、活化，使其成为浑然一体、蔚然成风的精神存在。

校训文化：善•真；办学理念：至善求真，适性扬才

校风：崇德博学；教风：让学慧教；学风：自信好学；

**第十一条** 学校校标为七彩水滴，校歌为起航 ，校徽为七彩水滴 ，校庆纪念日为1914年2月。

**第十二条** 学校按照新北区社会事业局的要求，定期制订三年发展规划，并建立健全规划执行的督查和评估机制，促进学校可持续发展。

**第三章 治理结构与运行机制**

**第十三条** 学校实行校长负责制。校长是学校的法定代表人，对外代表学校，主持学校全面工作，按照本章程自主管理学校。

副校长对校长负责，协助校长分管学校教育教学、德育、后勤等具体工作。

中国共产党学校基层组织发挥政治核心作用，教职工通过教职工（代表）大会或其他形式参与学校的民主管理。

**第十四条** 校长依法履行下列主要职责：

（一）贯彻执行国家教育方针、教育政策法规和上级教育行政部门的决定、指示；

（二）组织制定学校章程、发展规划和学年学期工作计划，建立健全学校规章制度，并负责组织实施、检查和评价；

（三）领导学校各职能部门及常设机构，完善岗位设置，提议副校长人选，聘任中层干部和教职工，维护学校秩序；

（四）负责学校日常事务管理，主持校务会议审议重大事项并作出决策；

（五）负责学校教育教学工作，大力推进素质教育；

（六）负责师资队伍建设，促进教职工专业发展，维护教师合法权益；

（七）负责规定范围内学校财务、基建及重要设施设备购置的审批，不断改善办学条件；

（八）负责学校安全工作；

（九）自觉接受党组织监督，充分发挥民主，发挥教职工积极性；

（十）组织协调学校与政府、社区、家庭等方面关系，创造良好育人环境。

**第十五条** 学校依靠中国共产党学校基层组织，充分发挥工会、共青团、少先队、民主党派等组织的作用。学校为党群组织和社团配备相应工作人员，提供必要的活动条件和经费。

学校成立中国共产党基层组织，组织领导学校思想政治工作和精神文明建设，保证、监督教育方针的全面贯彻执行。

学校成立中国共产主义青年团组织(少先队组织以及其他组织)，开展适合青少年学生特点的活动，在推进素质教育中发挥积极作用。

**第十六条** 学校成立以教师为主体的教职工（代表）大会，保障教职工参与学校的民主管理和监督。

学校建立工会组织，工会作为教职工代表大会的工作机构，负责教职工代表大会日常工作，保障民主管理、民主监督的落实，维护教职工的合法权益。

**第十七条** 教职工（代表）大会大会主要职责如下：

（一）听取学校章程草案的制定和修订情况报告，提出修改意见和建议；

（二）听取学校发展规划、教职工队伍建设、教育教学改革、校园建设以及其他重大改革和重大问题解决方案的报告，提出意见和建议；

（三）听取学校年度工作、财务工作、工会工作报告以及其他专项工作报告，提出意见和建议；

（四）讨论通过学校提出的与广大教职工利益直接相关的福利、校内分配实施方案以及相应的教职工聘任、考核、奖惩办法；

（五）审议学校上一届（次）教职工（代表）大会提案的办理情况报告；

（六）按照有关工作规定和安排评议学校领导干部；

（七）通过多种方式对学校工作提出意见和建议，监督学校章程、规章制度和决策的落实，提出整改意见和建议；

（八）讨论法律法规规章规定的以及学校与学校工会商定的其他事项。

教职工（代表）大会的意见和建议，以会议决议的方式列出。

**第十八条** 教职工（代表）大会每三年一届，每学年至少召开一次会议。教职工（代表）大会须有2/3以上教职工（代表）出席，教职工（代表）大会的选举和表决，须经教职工（代表）大会教职工（代表）总数半数以上通过方为有效。

**第十九条** 学校设有课程教学中心、教师发展中心、学生工作中心、教务中心、综合管理中心、校务管理中心等职能部门，分别承担相应的管理职能。各职能部门各司其职、团结合作，提升管理效能，确保各项工作任务圆满完成。

（一）课程教学中心负责教学工作，组织全体教师认真贯彻执行国家制定义务教育阶段各学科的课程标准，按照教学计划，对教和学两方面进行管理，切实保证教学质量稳步提高。

（二）教师发展中心负责学校课题管理，校本培训、教学研究、教学质量、教师培养、学生能级培养、教研组建设 统筹安排一周工作计划等工作。

（三）学生工作中心负责德育、学生工作处日常工作，分管班级建设，班主任队伍培养，主题班队活动，各级各类学生活动，家长学校工作，少先队大队部建设、鼓号队建设、升旗仪式、红领巾广播站、心理健康教育、三结合教育、帮困助学等工作。

（四）教务中心负责课程教学中心日常工作，学籍管理（入学转学、学生统计报表）、乡村少年宫（社团训练），所有专用教室的日常管理。

（五）综合管理中心负责学校安全保卫和周边环境综合治理、基建装备、日常维修、现代教育技术及与学科整合工作，学校网站建设、校产校具的日常维护与管理、校园电视台的管理，为教育教学提供后勤保障服务。

（六）校务管理中心负责依法治校、校务公开、人事、通联、学校收文等工作；具体负责会议记录、学校大事记等文字材料；教师年度考核、教师职称评定、教师五级梯队评定、教师岗位设置、论文评比学校档案管理等工作。

**第二十条** 学校建立健全重大事项决策制度。学校重大事项应在党政主要负责人酝酿提议、充分调研与征求意见的基础上，由校长召集并主持校务会议审议，经集体讨论，由校长作出决定并组织实施。中国共产党学校基层组织发挥监督保障作用。

凡属教职工（代表）大会职权范围的事项，应提交教职工（代表）大会审议。

**第二十一条** 学校建立健全信息公开制度。学校实行校务公开，保障教职工的知情权、参与权和监督权；同时向社会公开学校相关信息，以适当方式为学生及家长了解学生学业成绩、在校表现等提供便利，接受社会、家长的监督。

**第二十二条** 学校建立健全档案管理制度。学校建立档案室，加强档案资料的建设和管理。各职能部门做好各类资料的收集、整理和归档工作。

**第二十三条** 学校建立健全食堂管理制度。学校建立以校长为第一责任人、分管副校长具体负责，总务处具体落实以及卫生、德育等部门和师生代表参加的学校食堂管理机构；建立健全食品安全管理制度，明确每个岗位每个环节从业人员的责任；坚持公益性和非营利性原则，在学校财务部门统一管理下，实行单独核算，定期公开账务。

**第二十四条** 学校建立健全信息网络管理制度。学校加强信息网络管理，严格执行有关校园网、国际互联网的使用和管理规定。

**第二十五条** 学校建立健全平安校园制度。学校严格执行学校安全管理各项规定，严格执行《常州市校车安全管理办法》，落实校车承运人责任保险。建立一岗双责制和24小时值班制度，健全安全监督检查制度，落实各项安全防范措施，加强安全教育，组织安全演练，加强校舍、交通、消防、饮食卫生、健康、周边环境治安以及教育教学安全管理，防范安全事故发生，确保师生安全。

学校建立针对社会治安、公共卫生、自然灾害、事故灾难等突发事件的应急处置预案，细化预案操作细节。

学校按照国家有关规定投保学生意外伤害校方责任险。鼓励学生自愿参加人身意外伤害保险。发生校园意外伤害事故，立即启动相关应急预案，及时救助受伤害学生，并依法进行善后处理。

**第二十六条** 学校建立健全法律顾问制度。学校聘请常年法律顾问，积极发挥法律顾问在学校处理法律事务工作中的作用，完善学校法律顾问聘用管理、考核评价机制。

**第二十七条** 学校接受政府以及教育、登记管理和审计等管理部门的监督，接受社会、家长的监督，听取社会各界对学校工作的意见和建议。

**第四章 教育教学管理**

**第二十八条** 学校的主要任务是教育教学工作，其他各项工作均以有利于教育教学工作的开展为原则。

**第二十九条** 学校建立健全年级组、教研组等教育教学基层管理机制。

将年级组定位为“学生工作核心小组，教师发展基层团队，学校文化生长中心”。即年级组要承担为师生发展进行校园文化建设、学科管理、师生发展、家校联系研讨等日常管理工作的策划与组织，年级组长负责本年级的德育、教学工作，统筹教师分工与管理、年级教育活动、学生管理工作等。

教研组长负责领导、组织教师进行集体教学研究。教研组定期开展教学研究活动，按学校安排参加各种培训和学术活动，贯彻落实教学计划，完成各项教学任务。

**第三十条** 一切以学生为本，坚持全员育人原则，构建德育目标体系，健全德育管理机制，建立学校、家庭、社会三结合的育人网络，优化德育活动过程。

（一）打造德育队伍，促进质量提升。分层推进，提升班主任队伍的整体专业素质，培育骨干班主任；加强团队建设，提升年级组长的领导力，依托实践与研究，建立年级组长为责任人的年级育人团队和班主任为首席负责的班级育人团队，优化德育方式，提升教师德育工作能力。

（二）实施整合融通，打造活动品牌.以校园主题节活动、仪式活动搭建学生发展平台，提升学生道德素养，增强少年儿童的社会责任感，提升创新精神和实践能力。

（三）开发内外资源，完善德育机制。整合学校、家庭、社会的教育资源，形成多维立体的德育工作网络。学校建立（利用）德育、科普、法制等各类教育基地，定期组织开展社会实践教育活动，促进学生全面发展，提高学生综合素养。

**第三十一条** 坚持学生立场，进行班级文化建设，促进学生主动健康地成长。

（一）营造班级文化。在“新基础教育”理念的引领下，从学生生命成长立场出发，学生自主设计班名、班徽，创作班歌，制定班级发展目标、班级行为公约等，营造“向善向上，求真求新”的班级氛围。根据《班主任月考核表》《文明班级评选标准》进行班级建设、管理班级事务，逐渐形成具有本班特征的班级文化，使班级充满成长的气息。

（二）做好岗位建设。发挥岗位的育人价值，依据岗位设置→岗位竞聘→岗位实践→岗位评价→岗位轮换的运作过程，提升自主管理能力，实现自我成长。

（三）开展班级活动。结合学校主题节及各成长节点开展丰富多彩的班级主题活动，增强班级凝聚力，彰显班级特色，形成良好的品行，提升各项能力。

（四）进行多元评价。根据学校“善真银行”评价制度，定期评选各类“善真之星”，以评价促进学生行规养成记公民素养的提升。

**第三十二条** 学校本着有利于学生全面发展、有利于教师专业成长、有利于学校特色彰显的思想，统筹学校校本课程、“体艺2+1”和乡村少年宫等项目资源，着力引导学生社团健康成长，开设体育、文学、艺术、科技等多种领域的社团。希望各具特色的社团活动能让教师体验成功的快乐，让学生享受成长的幸福。让七彩绚丽的校园社团成为学校特色发展的载体，展示薛家小学的独特魅力。

**第三十三条** 学校贯彻国家课程、地方课程和校本课程三级管理体制，认真执行国家和常州市教育局的课程计划，基于学校文化理念引领，以师生的生命成长为根本目标，推进学校课程的顶层设计，整体构建体现善真教育追求和满足不同学生个性化发展需要的课程体系。积极推进国家课程的校本化实施，开设丰富多彩的校本课程，科学规划，严格落实，内容体现地方特色，实施载体形式多样。

**第三十四条** 学校按规定选用教材教辅。学校采用班级授课制，教学组织形式为课堂教学。 汉语言文字为学校的基本教学语言文字，学校使用全国通用的普通话和规范字。

学校严格按照教育行政部门颁布校历安排学校工作。如遇特殊情况必须停课，须按有关规定向新北区社会事业局报批。

学校严格执行作息时间，学生每天在校集中时间严格控制在6小时以内，确保睡眠时间。合理安排课内外作业，有严控学生作业总量的有效机制。严格执行考试规定，认真做好教学质量监控工作，不以学生学科考试成绩为唯一依据评价教师。严格执行国家和省关于教育收费的政策，落实“一教一辅”和资源购买原则，落实教育收费公示制度。

**第三十五条** 学校坚持以教学工作为中心，积极践行“新基础教育”理念，营造民主、自由、科学的研究氛围，构建 “骨干引领、分层推进、合作共生”的研修文化，深化“前移后续”和“整体联动”的教研机制，打造“开放、互动、灵动”的善真课堂，塑造“主动、悦纳、共进”的善真教师形象。牢固确立有效教学理念，教学管理精细到位， 集体备课务实，课堂教学高效，现代化教学手段运用恰当，教学反思成为常态，注重实效。注重因材施教，对学生进行分类指导。实施适合的学习评价策略，注重多元促进健康发展，关注学生不同水平和个性差异，做到评价以过程性、激励性为主。有针对性地帮助学困生，并建立“学困生跟踪档案”，体现尊重个性的关爱与辅导。

**第三十六条** 学校严格执行《学校体育工作条例》，实施《国家学生体质健康标准》，按规定开设体育与健康课程，组织开展大课间和课外体育活动，合理开展课余体育训练和竞赛活动，保证学生每天一小时校园体育活动，使学生掌握科学锻炼的基础知识、基本技能和有效方法，养成良好的体育锻炼习惯和健康的生活方式。

学校根据《学生体质健康监测评价办法》和《中小学体育工作评估办法》的规定，每年开展学生体质健康测试和数据上报工作以及组织学校体育工作自评，及时改进学校体育工作，提高学生体质健康水平。

**第三十七条** 学校严格执行《学校卫生工作条例》，建立和健全学校卫生保健制度，改善学校卫生环境，开展学生卫生健康教育，培养良好生活和卫生习惯，控制近视率，预防传染病、常见病及食物中毒。在校园内实施禁烟。学校定期对教职工和学生进行健康检查，建立师生健康档案。

学校建立医务室，负责师生的卫生保健工作。

**第三十八条** 学校按照《国务院办公厅关于全面加强和改进学校美育工作的意见》（国办发[2015]71号）全面加强和改进学校美育工作，严格执行《学校艺术教育工作规程》，按要求开设艺术课程，组织开展课外艺术活动，每年举办一届形式多样的校园艺术节，为学生创造良好的校园文化艺术环境，提高学生艺术文化素养。

**第三十九条** 学校贯彻《中小学心理健康教育指导纲要（2012年修订）》，建立相关工作机制，配备专（兼）职教师，建立心理辅导室。将心理健康教育贯穿教育教学的全过程。

**第四十条** 全面建设数字化校园，依托信息技术营造信息化教学环境，促进教学理念、教学模式和教学内容改革，推进信息技术在日常教学中的深入、广泛应用，适应信息时代对培养高素质人才的需求。积极探索信息技术在“众创空间”、跨学科学习（STEAM教育）、创客教育等新的教育模式中的应用，着力提升学生的信息素养、创新意识和创新能力，养成数字化学习习惯，促进学生的全面发展，发挥信息化面向未来培养高素质人才的支撑引领作用。将能力提升与学科教学培训紧密结合，有针对性地开展以深度融合信息技术为特点的课例和教学法的培训，培养教师利用信息技术开展学情分析与个性化教学的能力，增强教师在信息化环境下创新教育教学的能力，使信息化教学真正成为教师教学活动的常态。

**第四十一条** 学校于每学年四到六月份开展善真文化节包含艺术节、科技节、体育节，九月份到十月份开展读书节活动。

**第四十二条** 基于学校文化理念引领，以师生的生命成长为根本目标，营造研修氛围，扎根日常实践研究，打造“适性、多元、灵动”的研修平台。凸显教育科研对学校和教师发展的价值引领，为教师未来发展奠基。依托教育科研三年发展规划，盘点现状梳理需求，将科研目标与路径进行对接，在自我审视、自行检测、自觉达成中完善教育科研的发展毅力和执行能力；通过创设 “同伴互助”“岗前培训”“骨干讲学”“智慧分享”“问题探究”等形式丰富研修活动，让“教师中的首席”和“草根”走上讲坛，使教育科研更加接“地气”。

通过构建多元评价的教育科研机制，创设吸纳共进的研修氛围，鼓励教师开展教育教学改革和实验，不断提升教师现场“学习力”，活动“引领力”，实践“反思力”，鼓励教师著书立说。

**第四十三条** 学校接受教育行政部门和其他有关部门对教育教学的监督管理；接受业务主管部门的督导或委托其他部门、人员对学校办学水平、教育质量的评估。

**第五章 学生管理**

**第四十四条**  学校按照就近免试入学原则，招收服务区域内满6周岁的适龄儿童；不属学校服务区内的新生，按上级教育行政部门的有关规定办理入学手续。学校按上级教育行政部门的有关规定接收转入学生。

凡按有关规定被学校录取或转入的学生，即取得学校的学籍。

**第四十五条** 学生享有法律法规规定的受教育的权利，主要有：

（一）参与学校组织的各种教育教学活动，使用学校提供的教育教学资源；

（二）参与学校、班级管理，评议学校工作和教师的教育教学工作；

（三）按照国家有关规定获得奖学金、助学金；

（四）在品行和学业成绩上获得公正评价，完成规定的学业后获得相应的学业证书；

（五）对学校给予的处分或处理有异议，对学校、教职工侵犯其受教育权、人身权、财产权等合法权益的行为，依法提出申诉或提起诉讼；

（六）法律法规规定的其他权利。

**第四十六条** 学生履行法律法规规定的受教育的义务，主要有：

（一）遵守法律法规，遵守《中小学生守则》，遵守学校章程及规章制度，遵守公共秩序和学生行为规范要求，养成良好品行；

（二）努力学习，完成规定的学习任务；

（三）承担在学生自治活动中当选职务的相应职责；

（四）爱护学校提供的教育教学资源；

（五）法律法规规定的其他义务。

**第四十七条** 学校建立健全学生学籍管理制度，严格按有关规定执行转学、休学、复学等手续程序。

**第四十八条** （义务教育阶段学校）在校生原则上不允许退学，对于无故退学的学生，学校积极采取措施动员其复学。如动员无效，迅速报上级部门，对学生家长采取教育或行政措施，依法强制其送子女复学。

**第四十九条** 学校取消留级制度。对全面发展、学业成绩特别优异，提前达到高一年级学力程度的学生，学校可准其跳一级，并报市教育局批准。

**第五十条** 学校建立学生成长档案，对学生实施综合素质评定，每学期评价结果记入学生档案。

**第五十一条** 学校对表现优异和对学校做出重大贡献的学生，予以表彰、奖励。 学校对违反校纪校规的学生视情节给予批评教育或相应处分。

学校对学生做出处分决定前，应当告知学生有权进行陈述申辩，学生对所受处分不服的，可以根据有关规定提出申诉。

学校、教师不得以任何理由胁迫或诱导学生转学、退学。

**第五十二条** 学校对修完修学年限内规定课程且综合素质、学科学习业绩合格的学生，准予毕业。

**第五十三条** 学校对有实际困难和切实需要的学生，提供必要的、符合国家标准的膳宿条件。

**第五十四条** 学校按照国家和地方政府有关政策，对家庭经济困难学生进行资助，帮助其完成学业。

**第五十五条** 学校建立学生会组织，保障学生自主管理和学生合法权益。学生干部原则通过民主选举产生。

学校支持学生自治，鼓励学生参与校园民主管理、学习民主生活方式，培养现代公民素养。

**第五十六条** 学校建立健全学生评教、评校制度，支持学生参与班级和学校的民主管理与监督。

**第五十七条** 为保障学生在校期间的合法权益，学校及教职工应当做到：

（一）平等对待学生。关注学生个体差异，因材施教，促进学生充分发展。不得歧视学生；

（二）尊重学生人格。不得对学生实施体罚、变相体罚或者其他侮辱人格尊严的行为，严禁用讽刺、威吓等方式给学生心理造成伤害；

（三）尊重学生隐私。保护学生个人信息，未经学生及其监护人同意，不得随意使用、披露学生个人隐私；

（四）不得非法收缴学生财物。为保护学生安全、保障校园秩序，可以对学生违纪的相关物品采取必要措施予以处理，但应及时与监护人联系；

（五）不得随意处分学生。处分学生应当依据法律法规及省、市教育行政部门有关学生学籍管理的规定。

**第六章 教职员工管理**

**第五十八条** 学校按照国家、省市有关规定，建立与办学层次、规模和专业设置相适应的教师队伍。

学校执行国家教师资格制度、公开招聘制度和教师专业技术职务聘任制度。

学校根据编制部门核定的编制数额、岗位数和岗位任职条件及教育行政部门、学校相关规定聘用教职工，对聘用人员实行岗位管理和绩效工资制度。

**第五十九条** 教师享有下列主要权利：

（一）开展教育教学活动，从事教育教学改革和实验；

（二）参加教育教学科研、学术交流，加入专业学术团体，在学术活动中充分发表意见；

（三）指导学生学习和发展，评定学生品行和学业成绩；

（四）按时获取工资报酬，享受国家规定的福利待遇以及寒暑假的带薪休假；

（五）通过教职工（代表）大会或其他形式参与学校管理，对学校工作提出意见和建议；对学校重大事项有知情权；对不公正待遇或处分有申诉权；

（六）使用学校设施设备、图书音像资料及其他教育教学用品；

（七）参加进修或者其他方式的培训；

（八）法律法规规定的其他权利。

**第六十条** 教师应当履行下列主要义务：

（一）遵守法律法规、职业道德规范、学校章程及规章制度，为人师表，忠诚于人民教育事业；

（二）贯彻国家教育方针，执行学校工作计划，履行教师聘约和岗位职责，完成教育教学工作任务；

（三）对学生进行思想品德教育以及文化知识教育，组织、带领学生开展有益的社会活动；

（四）弘扬爱心与责任感，关心、爱护全体学生，尊重学生人格，促进学生在德、智、体、美等方面的全面发展；

（五）制止有害于学生的行为或者其他侵犯学生合法权利的行为，批评和抵制有害于学生健康成长的现象；

（六）践行以生为本理念，终身学习，与时俱进，不断提升育人水平；

（七）法律法规规定的其他义务。

**第六十一条** 学校其他职工按照合同履行岗位职责，学校依法保障其合法权益。

**第六十二条** 学校建立健全班主任选配、聘任、培训、考核、评优等制度，加强班主任队伍建设，提升其敬业精神、育人理念和业务能力。

班主任遵照相关规定，履行相应职责、任务，享受相应待遇、权利。

**第六十三条** 学校按学年制定教师专业发展、培训计划，支持、鼓励教师及管理人员参加专业学术团体，开展教育教学研究、学术交流和进修培训。学校按规定落实教师培训经费。

**第六十四条** 学校对聘用的教职工加强思想品德教育。学校建立教师师德档案，将师德表现作为教师考核、职务评聘、进修深造和评优评先的首要依据。

**第六十五条** 学校建立科学、公正、系统的教职工评价体系，建立教职工业务档案，每年对教职工的职业道德、能力态度、工作绩效进行考核，考核结果作为续聘、转岗、解聘、晋升、奖惩等的依据。

学校对在教育教学、科研、管理服务等方面表现优异、业绩突出者予以表彰和奖励。学校对违反校纪校规和合同，或在工作中造成失误和不良影响的教职工，视情节轻重，按照有关规定予以批评教育和惩处。

学校对教职工做出处分决定前，应当告知教职工有权进行陈述申辩，教职工对所受处分不服的，可以根据有关规定提出申诉。

**第七章 学校资产管理**

**第六十六条** 学校具体经费来源包括财政补助收入、事业收入和其他收入等。

**第六十七条** 学校按有关规定，提供符合标准的校舍和教育教学设施、设备，并做好日常维护、定期检查、及时修缮工作。

学校加强对体育馆、科学馆、图书馆、实验室、机房等专业设施的管理，充分发挥其使用效益，防止闲置和浪费。

**第六十八条** 学校建立健全财产管理制度，设置固定资产账薄和实物清册，落实专人管理，定期清点，及时做好固定资产调入和调出及资产处置手续，做到账实相符。任何单位、个人不得侵占、私分、挪用、损坏，依法依规严格追究侵权者责任。

**第六十九条** 学校如遇不可抗拒因素而需要迁址、合并、分立或终止时，应妥善保护学校资产安全，并依法进行资产清算。

**第七十条** 学校执行国家统一的会计制度、财务管理制度等财经制度，配备专业会计、出纳人员，建立健全内部财务监督制度，保证相关资料合法、真实、准确、完整；自觉接受上级财务监督、检查和审计。

实行校长任期经济责任审计制度。

**第七十一条** 学校依法向上级部门提供年度预算计划，经批准后严格按预算批复执行，并接受上级教育行政部门和财政、税务、审计、监察等相关职能部门的监督。

**第七十二条** 学校严格执行收费政策，规范收费行为，按照规定项目和标准收费，各项收入实行收支两条线管理，向社会公布收费项目和经费收支情况，接受社会监督。

**第七十三条** 学校依法接受社会各界捐赠，建立健全受赠财产使用制度，加强受赠财产管理，公示使用情况，接受社会监督。

**第七十四条** 学校严格按《政府采购法》对基建、重大维修工程、货物和服务实行政府采购，加强财产保管和使用制度建设。

**第七十五条** 学校坚持艰苦奋斗、勤俭办学方针，厉行节约，压缩各种非教学费用和非科研费用开支，提高教育经费使用效益。

**第八章 学校与家庭、社会**

**第七十六条** 学校主动与社会、家庭联系沟通，建设学校、家庭、社会三位一体的育人体系，形成教育合力。

**第七十七条** 学校遵循民主、公开、自愿的原则，组织家长选举成立家长委员会。

家长委员会的任务、委员的产生、任期和职责要求等，由各家长委员会自主决定。

家长委员会在学校的指导下履行参与学校管理、参与教育工作、沟通学校与家庭等职责，做好德育、保障学生安全健康、推动减轻学生课业负担、化解家校矛盾等工作。

学校建立与家长委员的联席会议制度，通报学校发展规划及其进展、教育教学工作情况，听取家长委员会的意见和建议，取得支持和帮助。

**第七十八条** 学校建立教师与家长的日常联系机制，与学生的家长或监护人加强联系，做好家访工作，采取家校合一、协调一致的教育，促进学生健康成长。

学校依靠家长委员会办好家长学校，制定教学计划，定期开展活动，加强对家庭教育的指导。

**第七十九条** 学校与社区建立良好关系，依托社区开展社会实践活动，为学生创造服务社区和实践体验机会。学校本着为社区服务的精神，在不影响教学情况下，有效利用学校自身资源和优势，为社区开展文体活动提供便利。

**第八十条** 学校依靠镇党委、镇人民政府，加强同综治、公安、安监、文化、卫生、工商、建设等部门的联系，配合做好学校周边环境、治安管理、溺水问题治理等，共建平安校园。学校聘请公安干警、法官、检察官等担任学校法制副校长。

**第八十一条** 学校开展校际互动合作，不断扩大对外交流，拓宽教育视野，提升办学水平。

**第八十二条** 学校根据有关规定，接受督学、督查专员依法对学校工作的督导和督察。

**第九章 附则**

**第八十三条** 本章程由学校负责解释。

**第八十四条** 本章程未尽事宜按照法律法规及上级规范性文件政策执行。如有抵触处，以法律法规及上级规范性文件为准。

**第八十五条** 本章程在制订过程中广泛征求、吸纳各方意见，进行公示，经学校教职工（代表）大会审议和学校领导班子全体成员会议审定后，报常州市教育局核准。本章程自核准之日起施行，并及时向社会公布。

**第八十六条** 学校建立健全本章程统领下的学校规章制度体系，规章制度的立、改、废均依照民主程序进行。

**第八十七条** 学校应保持章程的稳定，但有下列情形之一的，学校应修改章程。

（一）国家有关法律、法规进行修改，本章程与之发生抵触时；

（二）学校发生分立、合并时；

（三）学校实际事项发生变化，与原有章程不符时；

（四）因切实需要做出修改章程决定时。

学校章程的修订应由学校领导班子集体研究，并向学校校务委员会（教代会）提交章程修订说明，修订后的章程须经过学校教职工代表大会审议和学校领导班子全体成员通过，由学校报新北区教育局核准同意后生效。

**二、学校概况**

学校坐落城市西郊，童子河畔，位于新北区薛家镇，从1914年“安东乡立薛家桥高等小学”起，至今已有100多年办学历史，学校现有丽园、奥园两个校区。2007年牵手华师大“新基础教育”研究，2015年成功创建“生命•实践”教育学合作学校。

近年来，学校始终以重大项目、特色项目为抓手，依托省规划课题，省品格提升工程和市前瞻性项目，不断增强领导团队主动创新和品牌创建的能力，提升教师专业发展水平和课程开发能力，形成系列的学生成长主题和德育特色。努力向着“以文化人”的方向，催生善真教育的新样态。

三年来，学校内涵建设取得了丰硕的成果：学校党建项目《责任担当，合作共赢》入选常州市一校一品党建文化品牌项目建设成果；高质量创建了“江苏省健康促进金奖学校”“江苏省绿色学校”“常州市生态文明教育示范学校”；被评为“江苏省体育特色学校” “江苏省科普工作站”“常州市先进基层党组织”“常州市科学教育综合示范学校”“常州市教育装备运用示范校”“常州市优秀小记者站”“常州市平安校园”“新北区少先队工作五星级学校”等称号。学校连续三年在新北区素质教育综合考评中获得一等奖，区“教学质量评估优秀奖”。

**三、历史沿革**

**1.书院起，临平立：**明初，洪武二年（公元1369年），江苏地区，官学兴盛。临平书院（位于明常州府武进县，今常州市薛家镇）在明代中期时建成，由士绅张脱轩捐田60亩营立，延请名儒，聚徒讲学。据青墩《香火田碑》记载：“斯时也。敦诗说礼，弹琴咏风，文物声名，甲于他邑。

**2.百年史，教育兴：**1914年2月，清末秀才陶宗唐、吴宗泰等人发起，并由地方热心人士丁超尘、吴季光等赞助，利用无主祠堂在童子河畔建立起了薛家第一所学校——安东乡立薛家桥高等小学。当时两个班级，四名教师，五十多名学生。新中国成立以来，石皮桥小学，薛家中心小学，薛家实验小学，学校三次易名，七次重建和改扩建。而今的薛小有两个校区，300多名教职员工，4998名学生。在百年办学精神的传承与创新中，学校建课程，完善了“上善、明真、慧学、乐创”育人目标下的“三精”学校课程体系；抓特色，让科技、艺术、体育社团在各项竞赛长盛不衰，屡创辉煌；育品格，以江苏省中小学生品格提升工程《善真服务联盟：“公共品格”涵育的创享家行动》为核心，打造德育品牌；做项目，依托市前瞻性和幼小衔接项目，不断增强领导团队主动创新和品牌的创建能力；显特质，在不断地向外打开中提升办学影响，凝练学校品牌，催生善真教育的新样态。

**四、文化要素**

**1.愿景理念**

**【学校品格】临平**

面向未来，拒绝平庸。

**【办学愿景】大家薛小，甲于他邑**

薛家实验小学是为了每一个人、需要每一个人、成就每一个人的学校，“大家薛小”已经成为大家共同的教育愿景，我们倡导师生是学校的主人，是学校发展的策划者、参与者、评价者，我们期待通过调动每一个人的进取心和积极性，通过课程和活动的设计，让每一个人都能拥有大视野、大气度和大格局，实现自我超越、“甲于他邑”的美好愿景。

**【学校定位】**扎根大地、面向未来，成为城镇化进程中小学教育的标杆。

**【办学理念】至善求真，适性扬才**

“至善”出自《礼记》：“大学之道，在明明德，在亲民，在止于至善。”“至善”即追求言行的和谐、心灵与外表的统一美，永无止境地追求品行的完美。“求真”出自陶行知“千教万教教人求真，千学万学学做真人。”“求真”即用真挚坦率的作风，探寻真理，寻求事物的本原，走进未知的世界，为成功奠基。

“适性扬才”源于《中庸》中的论述“天命之谓性、率性之谓道、修道之谓教”并获得启发。“适性”就是要顺应天性、发展个性、尊重差异、多元选择。“适性”包含“适个人之性”“适群体之性”“适学校之性”“适社会之性”“适文化之性”等。教师“适性扬才”，学生“适性成人”。“扬才”就是要整合资源、开发潜能、各美其美、美美与共。教师“各尽其才”，学生“各成其才”。

“适性扬才”就是最大限度地发挥学校各方面资源的优势，促进教师与学生的发展。

“至善求真，适性扬才”是“善·真”校训的新时代表达，它饱含对人、对创新的敬畏，对教育的系统性、多样性规律的尊重。

**2.校训三风**

**【校训】善**•**真**

**【校风】崇德博学**

以“崇德博学”为核心，铸就高尚的师德和学生道德。师生能确立坚定不移的学习目标，切忌心浮气躁，做知识广博，学有专长的人。

**【教风】让学慧教**

以“新时代四有好教师”的标准成为自己成长的参照系，要树立新的教育理念，运用新技术、新方法，打造智慧课堂，教会学生主动地学习、创造地学习、享受学习，成为学习的主人。

**【学风】自信好学**

自觉尊重规则，守纪文明，一丝不苟，精益求精。自觉培养勇于创新、积极进取的勇气和才干。尊重自己，树立信心，发奋学习、锲而不舍。

**3.【校歌】起航**

童子河碧波荡漾，中丞第著名远扬，我们的校园，我们的家乡，我们在这里快乐的成长，薛家小学堂。我们从这里启航，我们从这里放飞梦想，手拉着手，点燃希望，心连着心，共创辉煌。我们像鸟儿欢唱，我们像花儿绽放，我们求真，我们求新，我们要做祖国的栋梁，薛家小学堂。我们从这里启航，我们从这里放飞梦想，手拉着手，点燃希望，心连着心，共创辉煌。

**4.【教师誓词】**

我是一名光荣的人民教师，我庄严宣誓：“忠诚党的教育事业，贯彻国家教育方针，履行教师神圣职责。修身立德，为人师表；终身学习，严谨治学；关爱学生，教书育人；传承文明，勇于创新；爱国守法，爱岗敬业；廉洁从教，乐于奉献。为薛小的明天，为薛小学生的美好未来，奉献智慧和力量！”

**教育指南**

**薛家实验小学教师礼仪规范指南**

**一、教师礼仪规范基本要求**

1.爱岗敬业，为人师表；2.关爱学生，用心沟通；

3.尊重家长，谦和有礼；4.团结友爱，坦诚相处；

5.举止大方，仪表端庄；6.说话和气，言语文明。

**二、教师礼仪规范细则**

**1.仪表、仪容、仪态礼仪**

仪表要求：教师服饰要求整洁、文雅、大方、美观。切忌过露、过透、过紧。夏天忌穿背心、吊带衫、超短裙和拖鞋。

表情要求：教师要有职业微笑的意识。真诚的微笑，是待人友好热情的标志。

仪容要求：男士不留长发；女士可适度淡妆，发型要大方得体，不染指甲和过分夸张的发色。

仪态要求：立姿要挺拔、自然；走姿要从容、自信；坐姿要端庄、优雅。

**2.进出校门礼仪**

进出校门时，用点头微笑或问好等方式主动向值勤教师、门卫和学生问候。

校园内，自行车、摩托车推行或慢行，汽车慢行，并放置指定地点，整齐摆放。

**3.课间礼仪**

（1）在校内，上下楼梯靠右走。课间，值勤老师按时上岗，关注学生行为，有危险举动立即制止，有不良行为，进行引导，做好学生上下楼梯疏导。校园内行走，精神抖擞，不勾肩搭背，不嬉闹，遇到同事主动礼让。

（2）在校园遇到同事或来宾，应主动微笑问候、致意。接受学生问候时要回礼示意。

（3）行走在校园中，不随地扔杂物，看到杂物主动捡拾，用实际行动给学生做榜样，一起维护校园公共卫生。

**4.课堂礼仪**

（1）进教室前，教师应备好课、准备好上课用品，并检查整理好自己的仪表，关闭通讯工具，或将通讯工具设置成静音状态。

（2）教师提前2分钟到班候课，指导学生做好上课准备。上课铃响，师生互相问候。

（3）教学过程中，教师用普通话教学，写规范字。不侮辱学生人格，不挖苦讽刺学生，不对学生体罚或变相体罚。教师需站着上课，既是对学生的重视，更是有利于用身体语言强化教学效果。

（4）下课时，教师切忌拖堂，与学生礼貌告别，保持愉快的心境。

**5.办公室礼仪**

（1）保持办公室窗明几净，无积尘。桌上物品收拾整齐、有序，零食不放在桌面上，卫生洁具等摆放整齐。垃圾及时处理。室内空气清新，没有刺鼻的零食味和香烟味。

（2）办公室成员间相处融洽,树立团结友爱的良好风气，善于听取并采纳别人的观点、建议，能包容与宽容不同的意见。遇到事情不推诿，办公室内不散布不利于教师团结的言论，不说损坏学校荣誉和利益的话语，不背后议论他人。做到思想上“合心”，工作上“合力”，行动上“合拍”。

（3）工作期间，不做与工作无关的事情，不上网聊天，玩手机等，不闲聊，不大声喧哗，打开办公室窗帘。

（4）不开无人灯、电扇、空调等。使用空调温度规定冬季最高温度5度以下，夏季最低温度25度以上方能使用空调。不自带电器到办公室，下班主动关锁门窗、电器。

**6.学校集会礼仪**

（1）升旗仪式。不迟到、不早退，精神饱满，规范立正，不交头接耳。升国旗时不戴帽子，向国旗行注目礼。

（2）集会礼仪。遵守会议纪律，按指定座位入座，准时有序，不无故中途离开，尊重报告人，关闭或调整通讯工具，认真聆听，认真记录，不做与会议无关的事情。

（3）听课礼仪。提前进入听课地点，做好听课准备。听课座位应选择在不影响上课的位置。听课时关闭或调整通讯工具，安静专心，认真记录。不无故中途离场，不做与听课无关的事，不在课堂上指戳议论。

**7.同事交往礼仪**

同事间互敬互爱。以诚相待，不自卑，不高傲，不嫉妒，不偏激。注意礼貌用语，不随意在同事面前议论他人长短，不在学生面前相互开玩笑或争吵。

**8.师生交往礼仪**

（1）一言一行，堪为表率。要求学生做到的事，教师首先做好。学生主动向教师打招呼时，教师应面带微笑回应学生的问候。

（2）师生平等，尊重学生人格，对学生一视同仁。教师要做到“蹲”下来与学生面对面谈话，做到心与心沟通，谈话时认真倾听学生意见，真诚地、实事求是地谈出自己的看法。

**9.家校交往礼仪**

（1）家长会的礼仪

尊重家长，对学生家长热情有礼。与家长交谈谦和、诚恳，做到来有迎声、问有答声、去有送声。实事求是地介绍学生的情况；对学生多一些表扬、鼓励，少一些批评、指责；对家长应用商量的口吻，多给他们指导性的意见和建议；多给家长一些表达意见和建议的机会。

（2）家访礼仪。选好时机，预约前往；举止稳重，温文尔雅；讲究方式，真诚沟通，互通信息；用语合理，避免单纯的“登门告状”。

**10.社会行为礼仪**

（1）遵守社会公德。教师家庭和睦，邻里关系融洽。在家中，要带头践行孝道，尊老爱幼，成为家庭成员的表率；在社区里，要邻里团结，成为社区居民群众的榜样；在公共场所，要为人师表，成为遵守公德的模范。

（2）恪守师德底线。不浏览、不制作、不传播不良信息；自觉抵制不健康的、非法的、低俗的网站和内容；恪守公德，诚信为本，做到尊重他人隐私，不造谣、诽谤、谩骂和制造谣言等，不损害或搅乱他人工作与生活，确保网络为教学服务。爱岗敬业，不搞有偿家教；不在校外兼课，不组织学生参加校外有偿辅导班；不滥订资料，不组织学生参加商业性活动，不向学生散发非官方资料。不接受学生和家长的钱物。

**薛家实验小学班主任一日常规指南**

班主任是班集体的组织者、管理者和指导者，加强常规教育、行为规范训练、形成良好班风是班主任任重要职责。

**早晨**

1.每天早晨组织学生进行早阅读，做到有主题、有任务、有秩序、有指导、有评价。对学生进行晨检，组织学生做好班级卫生工作。晨检内容包括：出勤、学生仪表、携带物品、家庭作业完成情况等，发现问题及时纠正。卫生工作要求：指导并督促值日生认真打扫卫生，做到窗明几净，桌椅排放整齐，物品摆放整齐，特别注意快拍仪、柜子转角处、黑板槽等处的卫生。

2.认真组织学生开展大课间活动。做到排队迅速、安静，路队整齐，做操动作到位、精神饱满。班主任在队伍前，副班主任在队伍后。（要求：所有学生必须准时参加活动。

3.周一早晨升旗仪式时，组织学生迅速整队，在指定地点集合，教育学生参加升旗仪式必须庄严、肃穆。（要求：每周末放学前，应提醒学生下周一统一穿校服或班服，大冷天除外。升国旗时师生面向国旗、肃立、脱帽（手套）、行礼；唱国歌严肃认真，声音响亮；认真聆听国旗下讲话，不说话、不做小动作。）

**中午**

4.中午，班主任立即进班带队，维持纪律，保证就餐时有序、安静，教育学生不浪费粮食。吃完后组织学生收拾好餐桌，并排好队，等带队老师接班后班主任方可用餐。（指导在教室内用餐的学生桌上用毛巾垫好，不将饭菜和汤汁洒落在地面和桌面上，确保教室清洁。用餐结束后，将饭盒、碗筷整齐摆放在指定的框子内。）

5.每天进行午间巡视，任课教师到班后才能离开，指导学生做好午间保洁工作。指导学生开展正常的活动，不追逐、不做危险游戏，不进行剧烈活动。(有红领巾电视台播出节目的时候，班主任组织学生认真收听，不做其它事情，其他任课老师也要遵守规定。)

6.午睡开始后，维持好午睡纪律，保证学生休息时间。

**傍晚**

7.认真上好夕会课，精心准备上课内容，做到教育内容有针对性，教育形式有丰富性，教育结果有实效性。

8.组织学生打扫卫生。要求学生放学时做到课桌椅排放整齐，洁具放到指定位置，地面墙壁整洁，黑板及讲台内外、周围及时清理干净。及时关闭门窗、电灯、电扇。

9.与接送家长做好交接，确保每一个学生能安全离校。

10.经常了解学生放学回家后的生活和学习情况，对特殊学生给予关心和帮助。（如：哪些学生路途较远，哪些学生没有家长接送，哪些学生回家特别晚，哪些学生需要乘校车等，要掌握信息，及时了解情况。）

**课间**

11.组建自主管理岗位，督促学生文明休息、安全活动。

12.经常到班级进行巡视检查，要求学生做到文明休息，不喧哗，不追逐，不骂人打架，不做危险游戏。教育学生上下楼梯靠右行，不得拥挤、推拉、打闹，以免发生事故。

13.教育学生去专用教室上课时应及时排队、途中安静、有序，在预备铃响之后做好上课准备，确保正常上课。（班主任与任课教师要加强沟通与合作，共同把学生管理好。）

**其他**

14.关注班级公物保管情况，发现损坏及时调查、上报、教育和处理。

15.过问任课老师上课情况，过问各课代表收交作业情况，协助任课老师解决学生问题。

16.了解学生身体状况，根据病情及时处理，并及时与家长联系。

17.及时处理班级突发事件，发生重大学生伤害事故或有传染病疫情，在第一时间内给予救治并报告学校、告之家长。

18.随时发现班中的先进事迹或不良现象，及时进行表扬或批评教育。

19.关注学生身体健康和心理变化，确保学生在校期间健康、安全。

20.每天认真批阅家校联系本，及时向家长反馈情况 。

**提醒：班主任不在校时，与副班主任提前沟通，做好交接。**

**薛家实验小学副班主任工作指南**

1.参加制定班级工作计划，和班主任一起按班级工作计划的内容和要求开展班级工作。

2.和班主任一起组织学生参加校外、学校、年级和班级活动，在活动中培养学生良好的行为习惯。

3.参与班级日常管理，建立班级常规。具体负责收费、开发票的工作。和班主任一起出好黑板报、布置外墙等。（正副班主任轮流，每人一期。）

4.学生报到当天和班主任一起领取、发放新书簿本。

5.教育、指导学生参加学校规定的各项活动，活动期间应和班主任一起组织、管理学生。（和班主任一起带好升旗仪式、课间操和大课间、吃饭、放学的路队）（吃饭时班主任带队，副班主任带回。放学由副班主任带队，班主任带领学生打扫卫生。）

6.联系本班学生家长，争取家长等各方面的支持，共同做好学生的教育工作。随班参加家长会，并配合班主任向家长介绍本班学生情况。

7.协助班主任做好本班学生思想品德考评工作，和班主任一起贴评语、学籍卡，做成长册。

8.午睡时，和班主任轮流看班。

9.班主任外出学习、事假时，副班主任履行班主任职责。（不再安排代班主任）

10.努力学习有关学校德育工作和班集体建设的理论，积极实践，认真探索。

**薛家实验小学值周校长工作指南**

1.参与学校管理决策，关注本周重点工作，参与学校问题的解决过程。

2.提前到校，参与维持早晨学生上学、放学期间良好的秩序工作。

3.关注值周教师履行工作职责情况，督促、指导值周教师做好每天的值周小结。

4.每天巡视教学楼和校园，检查学校的各种设施，发现存在安全隐患的要及时做好记录，同时向校长或分管行政汇报。

5.巡视校园、纠正学生不安全不文明的行为，保证良好安全的课间秩序，需要时参与协调处理突发偶发事件。

6.关注教师办公行为、课堂教学行为，发现问题并能及时给予指导和引领。

7.及时记录师生在校行为现状，善于发掘亮点、发现问题，反思行为背后的教育理念，并提出合理建议和改进措施。

8.做好值周总结，从亮点、问题、建议三个方面撰写值周通报，并及时在校园平台发布。

**薛家实验小学楼层值日工作指南**

一、基本要求

1.关注值日区域学生在每一个课间的活动状态，及时巡视引导学生课间开展文明活动。

2.值日⼈员必须佩戴值日标志，认真履行职责，并保持手机处于全天候开通状态。

二、主要职责

1.值日教师在学生课间必须准时到达指定地点。

2.值日教师负责督促指导学生有序上下楼，文明如厕、课间文明游戏等。

3.所有值日教师，无重要或特殊原因必须服从学校的各类值班工作安排并履行值班职责，若有特殊情况不能值日，自行提前与他人调换，不得空岗。

4.在值岗过程中碰到意外情况和安全隐患，要及时向当天值日行政汇报，并关注后续推进情况。

5.值日教师必须克服麻痹大意的思想，实行谁值日谁负责，如因缺岗怠岗造成安全事故，需承担相应后果。

6.依据值日情况，学校将对楼层值日进行学期考核评价，并发放一定的值日补贴。

**薛家实验小学开学准备工作指南**

一、师生管理

组织学科组、班主任对师生员工健康状况、假期外出信息以及人员往来情况进行逐人全面摸排，发现情况按有关规定及时处置。班主任要在学校指导下通过班级群发送健康防疫知识和各类权威信息，要在开学报到前一天逐一联系学生、家长了解情况，规劝体温异常学生继续在家生活、学习，暂缓进校。

二、物资储备

提前购置必要的防控设备器材，准备好疫情防控所需的口罩、手套、洗手液、消毒剂、体温计等应急物资储备。要准备并启用校内或校外符合防疫要求的医学观察隔离场所，落实好人员、物资及处置流程等相关保障。

三、卫生管理

科学开展校园内环境清洁整治行动，确保不留死角清洁消毒到位，重点做好灭鼠、清除越冬蚊卵的行动，彻底清除各类病媒生物孳生环境，全面做好教室、食堂、运动场馆、图书馆、厕所等重点区域和场所的消毒工作，洗手间必须配备肥皂或洗手液。

四、食品安全管理

按市场监管局和卫生监督所的规范要求加强食堂、饮用水的安全监管，确保师生饮食健康。严格落实食堂从业人员持有效健康证明上岗，做好食堂从业人员的健康体检和晨检工作；食堂进货严格落实索证索票，不使用来源不明的家禽家畜，杜绝食用野生动物；按疫情防控要求严格食堂供餐管理。在当地卫生部门的指导下做好供水设施（自备水源、二次供水设施、 食堂蓄水池、饮水机等）的清洁、消毒工作。

五、校园管理

严格控制外来人员进入校园，所有进入校园的师生、外来人员必须测量体温，对体温异常者进入校园进行限制。学校对外开放场地（运动场、体育馆等）一律暂停，具体开放时间根据防控情况另行通知。要排出教师值日安排表，在教师上班学生上学时段安排专人测量师生体温，发现异常要按程序做好应急处置。

六、宣传引导

开展宣传教育，落实宣传报道，动态播报，通知发布等相关工作，进一步加大对学生和家长的安全教育。通过网络、电话、短信、微信等方式对学生开展健康教育，科学加强疫情的防控指导。

七、教学准备

根据开学实际情况，统计发放好各科教育教学资料，及时传达上级有关部门相关工作的文件和通知，统筹安排好师生开学前的相关培训工作，确保开学后教学秩序的有条不紊。

**薛家实验小学期末结束工作指南**

**一、教育教学管理**

1.各教师要认真抓好教学进度，并做好复习安排。

2.做好师生各种资料的归档。组织好“期末课程”展示。

3.教务中心认真组织好期末质量检测，严肃考纪考风，严格按规定时间组织学业能力测试。

4.做好质量分析工作，及时上交相关成绩统计表及质量分析报告。

5.综合管理中心、校务管理中心做好校产清点维护以及财务结算工作。

**二、考核评价工作**

1.盘点一学期来各教师各科室各分管领导负责的工作，完成各项总结。

2.按照绩效考核标准，科学公正对教师进行考核评价。

3.组织好一次项目或团队的现场展示及综合评价。

4.做好学生鉴定及各项评优评先工作，完成《学生成长记录手册》的填写和发放等相关工作。

**三、安全教育工作**

1.加强对师生的安全教育。根据时令特点，对师生进行防火、防交通事故、防盗、防毒、防电等教育，重点是针对生活安全、交通安全等安全知识的教育。培养师生的安全意识，提高师生的自救自护能力。

2.放假前，各班要对师生进行一次寒假安全教育工作，并发放“告家长书”“假期学生生活指导”，会同社会各界共同教育学生，切实维护师生安全，让师生度过有意义的假期。

3.加强假期值班护校工作，确保学校财产安全。

**四、教师假期生活**

1.严格落实疫情防控，关注信息发布，清晰出行政策，明确职责任务。强化师德师风建设。加强安全防范，坚持言行雅正，秉持公平诚信，坚守廉洁自律，规范从教行为。

2.利用假期，开展“专业阅读、专业写作、专业解读”的教师三专工程，不断提升业务素养。

**薛家实验小学“善真银行”实施指南**

**一、指导思想**

以社会主义核心价值观为引领，进一步树立“学校教育，德育为先”的理念，推进学校•家庭•社会三位一体和谐育人机制。通过为每位学生设立一本《善真银行》存折，促进学生进一步规范日常行为，倡导学生多做好人好事，树立正确的人生观、价值观和道德观。结合我校善真德育，将银行运作方式引入学生道德品质教育中，使学生养成良好的行为习惯，培养孩子的爱心、责任心、留心他人的美好言行，学会欣赏他人，最终成为一名有爱心，讲道德，守诚信，重合作，求发展的新时代小公民，实现道德意识和文明素质的全面提升。

**二、活动口号：规范行为，存储文明，光彩人生。**

**三、善真银行组织机构**

1.“善真银行”董事会（监督指导“善真银行”的工作）

董事长：万莺燕 副董事长：周静

董 事：吴春燕、朱小昌、祝卫其、曹燕、郑飞、陶榆萍

具体负责：监督总行各项事宜。

2.“善真银行”总行（大队部——主管日常工作）

行 长：袁明明

具体负责：

（1）统计各分行上报的各储户的善真。

（2）确定各分行 “月善真之星”“学期善真之星”名单。

（3）进行星级班的评比工作。

3.“善真银行”分行（各中队——主管日常工作）

行 长：各中队辅导员（班主任）。

执行行长：各中队选拔1-2名学生。

具体负责：

（1）成立“善真银行”储蓄小组，确立储蓄组长名单(成立8个储蓄组)。

（2）指导储蓄小组确定每位储户的各类事项的分值确定、记录。评选本行“月善真之星”。

（3）每月月底对各“善真银行”分行的储蓄情况进行检查。

（4）组织支行储户开展相关的道德体验活动，并做好活动过程材料的整理和记录。

储蓄组长：（通过竞选确定储蓄小组组长）

具体负责：

（1）登记本储蓄组成员存取内容、积分。

（2）统计本储蓄组成员每月、每学期的善真积分，并按时向分行行长汇报。

**三、具体操作办法**

1.存折积分由月积分、学期积分、加分三方面评定。

2.存折取分主要为违反性行为扣除善真币积分。

3.存取分值按照学校“善真银行”实施方案标准执行，存分为“+”，取分为“-”。

4.每位储户的“礼仪”“岗位”“学习”这三个板块每月分别预存积分40、20、40分。

5.每次存取内容必须真实有效。

6.每次存取内容必须有主管签字方有效。

7.积分按月分、学期分、学年分阶段统计。

8.“月善真之星”由班级评定上报大队部，各年级相应做好“人物主题墙”的布置，大队部负责表彰。“学期善真之星”直接参评期末的“岗位之星”“学习之星”“礼仪之星”“活动之星”，学校颁发奖状表彰。

**四、评分标准**

善真币分为四种颜色：黄色、红色、绿色、蓝色，其中“黄色善真币”是活动币，“红色善真币”是学习币，“绿色善真币”是礼仪币，“蓝色善真币”是岗位币。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级目录 | 二级目录 | 三级目录 | 四级目录 | 五级目录 | 六级目录 |
| 活动币 | 积极参与 | 班（1’） | 负责人（班主任） | 有活动及时评价 | 参加一个活动加一分，取得一次荣誉加一分。 |
| 校（1’） |
| 区以上（1’） |
| 获得荣誉 | 班（1’） |
| 校（1’） |
| 区以上（1’） |
| 礼仪币 | 仪表之礼 | 1. 1.衣着整洁干净勤剪指甲。

2.书包、抽屉整洁。 | 负责人（岗位小干部） | 日评 | 做到一条加一分，哪一条没有做到就扣一分。 |
| 言谈之礼 | 1. 1.不大声喧哗，严格遵守五级音量表。
2. 2.不说脏话、谎话，使用礼貌用语。
 | 日评 | 做到一条加一分，哪一条没有做到就扣一分。 |
| 餐饮之礼 | 1. 安静用餐，做到光盘。
 | 负责人（岗位小干部） | 日评 | 做到一条加一分，哪一条没有做到就扣一分。 |
| 待人之礼 | 1. 1.进教室、办公室得到允许后方可入内。
2. 2.面带微笑，见到师长，客人老师主动打招呼。

3.用他人的东西，应先得到他人同意，用后及时归还致谢。 | 日评 | 做到一条加一分，哪一条没有做到就扣一分。 |
| 行走之礼 | 1. 1.上下楼梯要有序，行必右，勿跑跳。
2. 2.课间不追逐打闹，开展文明游戏。

3.排队快静齐。 | 负责人（岗位小干部） | 日评 | 做到一条加一分，哪一条没有做到就扣一分。 |
| 观赏之礼 | 1. 1.不乱扔垃圾，能主动捡拾垃圾。
2. 2.不随意走动，不随意讲话，及时鼓掌致敬。
3. 3.爱护书包，不私自带走。
 | 日评 | 乱扔垃圾扣一分，私自带走书吧书扣一分，主动捡垃圾加一分，其他做到一条加一分，哪一条没有做到就扣一分。 |
| 游览之礼 | 1. 1.听从指挥，不私自行动。
2. 2.爱护公物，不乱涂乱写乱画，不践踏草坪。
 |  | 违反一项扣一分。 |
| 仪式之礼 | 1.升旗仪式做到肃立、脱帽、行标准队礼。 | 负责人（班主任） | 有活动及时评价 | 做到一条加一分，哪一条没有做到就扣一分。 |
| 岗位币 | 我的岗位 | 认真履行岗位职责。 | 负责人（岗位小干部+学生本人） | 周评（利用夕会课、班队课等时间自评+他评） | 做的好加一分，做得不好扣一分。 |
| 学习币 | 早阅读 | 安静认真阅读。 | 负责人（岗位小干部+各科任老师） | 日评 | 各科任老师依据“侯课”“课堂”“作业”这三个方面的表现给学生打分，以月为单位，最后汇总给班主任。 |
| 侯课 | 1. 1.及时准备下一节课的物品铃声响。

2.安静等待老师来上课，去专用教室上课能提前排队。 |
| 课堂 | 1. 1.认真倾听积极发言，按照五级音量表使用音量。
 |
| 作业 | 1. 1.按时独立完成，不拖拉。
2. 2.有错及时纠正，作业整洁，字迹端正。
 |

**五、说明**

1.“礼仪之星”“岗位之星”“学习之星”这三块各预存40+20+40=100分。哪一条没有做到就在相对应的栏目里扣分，不设上限，可以扣到负分。达到60分为合格，换取一枚任何颜色的善真币，70分换取两枚善真币，80分换取三枚善真币，10分一个档次，以此类推换取善真币。

2.每个板块设置一个表格，用四种不同颜色的卡张张贴在教室，及时呈现队员各方面的表现。

3.“善真之星”以月为单位进行学校层面的评比，班级内要每周进行评比公布，时刻了解队员在各方面的点滴进步。

4.“善真之星”评比中若出现蝉联同一善真之星的情况，则由第二名队员替补。若出现票数相同的情况则由班级组织进行PK。

5.月净积分 =预存分-扣分项目。

6.学期净积分=学期积分总和-扣分项目。

**校园安全小贴士**

Q:小学需要建立低年级学生接送制度吗？

A:需要。根据《中小学幼儿园安全管理办法》第三十一条规定，小学、幼儿园应当建立低年级学生、幼儿上下学时接送的交接制度，不得将晚离学校的低年级学生、幼儿交与无关人员。

Q:班规或班级公约可以规定教育惩戒措施吗？

A:可以规定一般教育惩戒措施。根据《中小学教育惩戒规则（试行）》第八条第一款第六项的规定，班主任可以通过班规、班级公约规定其他适当的一般教育惩戒措施。

Q:上课临时有事，老师可以离开课堂吗？

A:老师原则上不能脱离课堂。根据《民法典》和《学生伤害事故处理办法》等法律规定，老师对学生有教育管理义务，在行课期间原则上不能脱离课堂，因特殊原因确须离开课堂的，也应作出妥善安排后方可离开，如安排其他老师代课，同时要对学生可能进行的危险性活动进行必要的告诫。

Q:发生学生伤害事故，学校应该采取哪些措施？

A:学校应履行及时救助、及时通知和严重情形下及时报告义务。根据《学生伤害事故处理办法》第十五条、第十六条规定，学生发生伤害事故，学校应当及时救助伤害学生，并应当及时告知未成年学生的监护人；情形严重的，学校应当及时向主管教育行政部门及有关部门报告。

Q:学校组织学生参加校外活动，应该做好哪些安全措施。

A:对学生进行相应安全教育，并在可预见的范围内采取必要的安全措施。

Q:发现学生在课间玩具有危险性的游戏，老师应该怎么办？

A:老师应进行必要的管理、告诫或者制止。根据《学生伤害事故处理办法》第九条第十项规定，学校教职员工发现学生行为具有危险性，但未进行必要的管理、告诫或者制止，造成学生伤害事故的，学校应当依法承担侵权赔偿责任。

Q:小红不愿接受学校心理辅导，老师能强行安排她进行心理辅导吗？

A:不能。根据《中小学心理健康教育指导纲要》第九条规定，开展心理辅导必须遵守职业伦理规范，在学生知情自愿的基础上进行。

Q:学校教职员工在哪种情形下应该对学生伤害事故承担个人赔偿责任？

A:因个人的故意或重大过失造成伤害事故的需承担责任。

**教学指南**

**2022年义务教育课程方案和课程标准**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程方案****课程方案** | **语文****语文课程标准** | **数学****数学课程标准** | **英语****英语课程标准** | **道德与法治****道法课程标准** |
| **体育与健康****体育与健康课程标准** | **信息技术****信息技术课程标准** | **科学****科学课程标准** | **艺术****艺术课程标准** | **劳动****劳动课程标准** |

**薛家实验小学各学科教学活动常规指南**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **语文语文** | **数学****数学** | **英语****英语** | **音乐****音乐** | **道德与法治****道法课程** |
| **体育与健康****体育与健康** | **信息课程信息技术** | **科学****科学课程** | **美术课程美术** | **劳动课程劳动** |

**薛家实验小学作业设计与实施指南**

**一、围绕一个宗旨：立德树人，减负提质，“五育”并举**

作业的目的不仅在于帮助学生记忆和理解课堂所学内容，提升学生的学习能力，还在于培养良好的学习习惯、独立性、责任心、不怕困难的意志品质,提高学习兴趣和学习热情等非智力因素。

教师应鼓励学生在完成作业的过程中积极思考、主动参与，在完善自身认知结构、技能技巧的同时养成积极的作业态度，在体验作业乐趣的同时得到全面发展。

**二、依托两个抓手：科学合理设计作业，精准高效实施作业**

**（一）作业设计**

科学合理设计作业，需要明确细化作业目标，整体统筹作业体系，精准设计作业内容，优化创新作业类型、技术赋能作业诊断。

**1.明确细化作业目标**：充分考虑不同层次学生的学习现状，综合考量学生的知识储备、日常作业反馈、学习能力差异，设计不同梯度、不同功能的层级作业（第一层级是针对基础知识的记忆与领会的基础性作业、第二层级是针对变式迁移的应用与分析的提升性作业、第三层级是针对学科能力提升与核心素养发展的评价与创造的拓展性作业），满足学生的个性化需求。

**2.整体统筹作业体系**：统筹基础性作业与拓展性作业，弹性作业与个性作业，课时作业与单元作业……探索设计不同学习环节、不同功能类型、不同学段、不同科目的序列化作业，构建基于课标、关注素养、循序渐进、能力立意的作业体系，提升作业的科学性和统整性。

**3.精准设计作业内容：**研究课程标准与学科核心素养的内容，把握知识本质，整体规划作业的目标、内容、形式、难度、时间等要因素，做好“三编”（合理选编、灵活改编、科学创编），追求教学评一致性，作业正确率争取达95%及以上。并在设计后从科学性、结构性、分层性和多样性等角度再进行整体反思、调整改进。

**4.优化创新作业类型：**提倡基于情境设计实践性、主题式、大单元和跨学科综合性作业，设计科学探究、体育锻炼、艺术欣赏、劳动实践等多元作业形式，满足不同类型学生需要。

**5.技术赋能作业诊断：**尝试探索利用大数据和人工智能对作业实现分层分类，综合发挥评价导向、鉴定、诊断、调控和改进作用。



**（二）作业实施**

精准高效作业实施，需要作业布置恰当适宜，作业批改及时规范，作业讲评精准高效，作业反馈落实到位。

**1.作业布置恰当适宜：**各学科要加强对作业数量、质量的监管，建立选做、免做、缓做、补做机制。课堂作业能够在课内完成，不占用学生课余时间。要确保小学一、二年级不布置书面家庭作业，三至六年级每天书面作业完成时间平均不超过60分钟。周末、寒暑假、法定节假日也要控制书面作业时间总量。避免机械、无效训练，严禁布置重复性、惩罚性作业。杜绝超越课程标准、超越教学进度、超越学生能力，不得使学生作业演变为家长作业。

**2.作业批改及时规范：**作业批改要认真及时、工整规范。既要关注作业的结果，更要关注作业过程与作业习惯，分析学生作业错误的原因，改进教学过程，发挥作业的教育效益；优化作业批改方式，集中批改与面批讲解相结合，探索课堂作业互评互改。

**3.作业讲评精准高效**：教师要对作业批改的结果进行精准分析，运用数据分析改进教学，提升教学能力。普遍性问题课堂讲评、集中解决，个别性问题有针对性单独辅导，作业讲评要从学科知识、学科方法、学科思想等层面思考问题产生的原因，并有的放矢解决问题，适当通过学生自主讲评或自主展示作业的方式，促进学生自主理解和相互交流。

**4.作业反馈落实到位：**建立日常作业档案（好题集和错题包），跟踪分析学生学习和发展情况，指导学生用好作业的诊断和补偿功能，引导学生身心健康发展，利用作业批改中出现的问题反思教学效果，调整教学内容、优化教学方式、协调教学节奏，进而改进学科教学。

**三、凸显三个原则：素养导向、系统观念、示范引领**

**1.基于课程视域，凸显素养导向**

依据课程标准，紧扣教材进行作业设计，精选作业内容，合理确定作业数量与时长，确保作业内容、类型、难度及完成要求不超过国家课程标准要求。作业设计既要体现基础知识、基本能力和基本素养，又要体现综合运用不同学科知识和方法分析、解决问题能力；突出应用性、创新性，强调学以致用，培养批判性思维和创新性思维，引导学生形成正确的价值观念、必备品格和关键能力。

**2.立足单元统整，树立系统观念**

倡导教师以单元视角整体设计作业，关注各板块的内容意义以及单元内各板块之间的内在逻辑，统整单元内容，系统设计各学科、各学段序列化作业，树立系统观念。作业设计要立足整体单元意识.从单元视角整体规划，针对学习内容的目标、重难点及学生学习特点，进行作业设计与实施，形成完整的作业体系，促进单元目标和学段目标的达成。要关注知识体系、单元目标、课时内容之间的关联性及递进性，各课时的作业内容要有针对性和延展性，既能帮助学生巩固复习所学的知识，又能促进学生综合能力的持续发展。

**3.借助典型案例，强化示范引领**

每个学科要借助丰富典型的案例，强化教学的示范和引领作用。如：

**小学语文学科：**精准作业设计，基于语文核心素养的大单元作业设计；科学作业形式，前置预习、课中精练、课后迁移。

**小学数学学科：**坚持五育并举，树立课程视域下的作业观；坚持学科育人，培重学生发展潜力的培养；坚持素养立意，借助典型案例，细化数学学科核心素养和学科核心能力。

**小学英语学科：**围绕语言综合运用能力，整体规划单元话题作业，聚焦语言知识和技能，培育文化意识，提升思维品质，提高学习能力。

**薛家实验小学校本课程开发与实施指南**

**一、校本课程开发的意义**

1.新课程改革发展的需要。校本课程开发是全面贯彻国家教育方针，严格执行国家课程计划，具体落实新课程改革的重要措施之一。

2.体现学校特色和办学优势的需要。面对新世纪不断发展的教育教学形势，以提高学校的教育教学质量，推动学校的可持续发展，凸显学校的办学特色。校本课程开发使学校拥有了自我开发与自我完善的发展空间，成为体现学校特色的办学优势的重要突破口。

3.教师专业成长的需要。教师的专业素养水平直接影响着教育教学的效果与质量，校本课程的开发正是给予了教师一个专业成长的理想空间。

4.学生个性成长和兴趣发展的需要。校本课程开发空间有利于弥补国家课程的不足，满足学生个性成长和兴趣发展的需要。考虑到每一位学生都拥有自己独特的性格气质、思维习惯和兴趣专长等，学校教育理应促进学生多样化、个性化的发展。

**二、校本课程的开发目标**

使学生在掌握国家课程规定的基础知识基本技能的同时，引导学生在众多课程选择中得到个性发展，形成更多更广泛的能力，更好地认识学习的价值，塑造健全的人格，促进学生健康、和谐、全面的发展。

**三、校本课程开发的原则**

1.协调发展原则：正确处理校本课程与国家课程和地方课程的关系，保持三者之间的连续性和均衡性，确保课程目标的一致性，确保国家课程、地方课程、校本课程的协调发展。

2.自主性原则：校本课程建设的主体是学校管理者和教师。

3.发展性原则：校本课程建设应以促进学生的发展为根本，在建设过程中要为学校的管理者和教师提供更多的学习、交流的机会，促进学校和教师的发展。

4.多样性原则：要努力实现校本课程从内容到形式上的多样性，以满足不同学生的需求。

5.生成性原则：要密切关注社会、学校的变化，以及在校本课程建设中通过师师之间、生生之间共同探究而新生成的课程目标，及时将这些变化吸纳、反映、整合到校本课程中来。

6.科学性原则：校本课程目标设定与内容选择上要科学、结构要合理，表述要严谨，要从课程建设的各个环节保证校本课程的科学性。

**四、校本课程开发与实施的程序与步骤**

**第一步：更新理念**

由学校组织校本课程开放动员会，进行教师培训等。

**第二步：评估需求**

1.明晰学校教育理念。学校要根据办学理念、自身特点，特色性地开发校本课程，以弘扬学生的主体性为中心，以促进学生发展为本，培养健全人格；在基础性之上，着重培养学生的创新精神和实践能力，最终实现知识、能力、人格完整统一的教育理念。

2.调查学生需求。要充分考虑学生需求、兴趣，特别是要分析学生的学习需求，这对于确定校本课程目标是具有直接导向型意义的。

3.评估学校及社区发展的需求。

4.评估学校、社区的课程资源。学校现存课程资源，包括人力、物力资源，同时分析学校所在社区的资源，研究学校环境包括学校的内部环境和外部环境等。填写课程资源评估结果表，表的内容分项目、优势、不足三个方面。

**第三步：确定方案**

包括确定校本课程总体目标、课程结构、科目、课程纲要。

课程纲要主要包括：课程项目类型；课程目标或意图陈述；课程内容或活动安排；选择组织课程内容等。

**第四步：组织实施**

**第五步：评价与完善**

校本课程的评价主要是对三个方面进行评价：课程方案、课程实施、学生学业成绩。

**1.课程方案评价：**课程目标是否明确、清楚；课程内容的选择是否合适，所需的课程资源是否能够有效获取，内容设计是否具体、有弹性；课程组织是否恰当，是否符合学生的身心发展的特点；课程评价的方式是否恰当；整个课程方案是否切实可行等等。

**2.课程实施评价：**教学的准备、教学方式、教学态度等方面的评价，评价要有利于教师自身专业的发展。

**3.学生学业成绩评价：**主要是对学生在学习过程中，知识技能、情感、态度、价值观、学习方法等方面取得的成绩作出评价，评价要有利于促进学生个性的发展。

**五、校本课程管理保障措施**

1.统一认识，加强宣传和领导。加强对教师学生、家长的宣传，明确校本课程开发的目的、意义和做法，促进校本课程顺利进行。

2.成立校本课程开发管理中心，根据校本课程的总体目标与教师的课程开发能力，对教师申报的课程和教师的相关资质进行审议，确定是否执行。

3.加强培训、学习，提高教师对课程的开发、研究能力。如果本校教师不能胜任教学任务，可外聘适合的教师。

4.加强对课程实施的指导和监控，对教师的备课、上课、作业、辅导学生、检测、评价都有规定。

5.加强课程档案管理，及时收集资料，为校本课程的逐步完善提供依据。

6.制定有利课程开发的支持政策，给予经费保障。

**薛家实验小学教育教学质量实施指南**

**一、指导思想**

及时检验我校的教育教学质量，全面了解教育教学现状，促使教师主动改进教育教学管理措施，提高教育教学质量管理的科学化水平，进一步落实教育教学岗位责任制，促进教育教学工作的全面发展，探索一条教育教学质量监控管理的有效途径，确保我校教育教学工作的进一步深入和顺利进行。

**二、实施原则**

**1.导向性原则：**体现全面贯彻、落实教育方针、促进学生素质全面发展。

**2.可行性原则：**力争措施简单、明确、重点突出，行得通，落得实，改得快。

**3.主动性原则：**调动各级监控的主动性、创造性，变被动为主动，变指令性为自我创造性。

**4.全面性原则：**监控的内容要全面。既包括对学生学习质量的监控，又包括对教师教育教学质量的监控；既对学生的知识技能掌握情况进行监控，又对全体学生的思想品德、文化科学、身体心理、审美、劳技等方面素质的提高进行全面的监控。

**5.全程性原则：**加强教学工作过程的环节性管理，明确教学工作过程各个环节的质量标准、使教师在备课质量、上课、作业、辅导质量等方面得到有效控制；使学生在预习、听课、复习质量等方面得到监控。

**三、组织与管理**

在学校教育教学质量监控领导小组的领导下，建立相应的监控组织机构，构建学校、教师、学生、家长立体质量监测与控制体系，实施分层目标管理，充分发挥质量监控体系的功能。因此成立学校教育教学质量监控领导小组：

组 长：盛亚萍、万莺燕

副组长：周静、吴春燕

成 员：朱小昌、祝卫其、曹燕、郑飞、陶榆萍、王丽、顾海燕、张建妹、李小英、韩翠、教研组长、年级组长

**四、实施对象：**学校全体师生

**五、实施方式**

采用集中监测与随机评估相结合、自检与互查相结合的方式，对学生学习和教师教学的全过程进行监控。

**1.集中监测**

（1）基础达标：组内命题、统一标准、流水批卷、完成年级质量分析，主要包括计算竞赛、阅读作文竞赛以及学科综合性竞赛。

（2）期末检测：学校出题、各教研组组统一标准、流水批卷、完成年级质量分析等。

（3）市区调研：由市区统一命题，测试后进行全面的质量分析，指出取得的成绩和进步，存在的问题，提出有针对性的改进建议，指导教师及时调控、及时补漏。

**2.随机评估：**随机评估的对象包括学生和教师。

**（1）对学生学业质量的评估。**侧重于形成性分析诊断，充分发挥调研评估的诊断作用。评价方式既采用以纸笔练习为主的量化评价，也采用非纸笔化的质性评价；既注重水平性评价，更侧重发展性评价。形式包括对某学科单元教材的练习测评、实验考查、上机操作、提交作品、日常口语交际、朗读课文、课堂观察、作业分析、成长档案等。

**（2）对教师教学质量的评估。**对所有教学活动、各个教学环节、各种教学管理制度等进行经常性的随机抽查、督导和反馈。采用随堂调研制，通过听课、常规检查、评课、反思、跟踪督导等活动；还有集中普查制，有计划地随机监测教师的课堂教学情况、教学计划的落实情况、备课和作业批改、教学常规、班队建设等情况。采取对学生不定期问卷调查的方法，调研本学科教师的教学情况。

**六、实施内容**

**1.更新教学理念**

教学质量首先要更新教师的教学理念，要求教师敢于创造，大胆研究，提高课堂效率，向四十分钟要质量，要了解学生，理解学生，尊重学生，关爱学生，师生情感融洽，真正调动学生的积极性，真正实现主动学习。

**2.掌握基础知识和基本技能**

提高学生学习的兴趣、习惯和自信心，要给予及时评价奖励，有效地调动学生学习的积极性，促进学生对基础知识和基本技能的掌握。

**3.注重学生辅导**

对于学习暂时有困难的学生一定要耐心细致的辅导，让他们在原有基础上获得发展。对于学习成绩好的学生也要让他们“吃”得饱，让他们获得更大的发展。

**4.关注教学行为**

除了通过教师的教研课了解教师的上课以外，还主要通过听推门课、巡视日常课了解教师的上课情况，并及时与教师交换意见。此外，我们还通过访谈学生，检查学生作业等方式了解教师上课的情况。

**5.开展学科调研**

通过能级过关和期末考试进行监控，期末考试将进行换班监考、交互批卷，切实通过考试检测学生学习情况，为学校提供真实的数据。

**七、管理体系**

学校建立教师、教研(年级)组、学校三级监控网络，教师以自我监控和随堂监控为主，随着教学过程的进行而进行；教研组采用单项能力达标的方式，发挥其导向作用，课程教学中心侧重于对教学过程中的主要环节进行监控。重点在进行质量分析，质量反馈，发挥其激励、改进功能，及时调整师生的教学行为，确保教学质量的提高。

**一级管理：教师自我管理**

1.全校教师必须严格执行学校的教学“五认真”要求。

2．每人每月听课不少于4节，除认真作好记录外，应对所听的课进行较为科学的评估，以及提出教学建议。

3．积极参加区校组织的各类培训，出勤率应达100%。

4．对学习有困难的学生重点实行跟踪调查，有辅导措施，建立学习跟踪记录。

5．各年级建立学生成长册，从知识与技能、过程与方法、情感与态度、价值观三个维度对学生进行发展性评价的监控。

**二级管理：年级组、教研组管理**

1．加强教研组的备课活动，由教研组长负责，每两周集体备课1次，对教学中的共性问题进行专项探讨，并做好书面记录。

2．教研组长负责各学科的教研活动，做到有计划，有内容。每月举行1次专题研究活动。

3．教研组长不定期检查学科的任教教师批改作业和学生订正作业的情况，要作记录并及时反馈。

4．由年级组长牵头，汇总各班学习有困难的学生名单，定期出基本练习题，对本年级学困生进行质量追踪分析。

**三级管理：学校管理(由课程教学中心负责)**

1．健全各种规章制度，包括培训、备课、听课、考勤、教学质量评估等。监控小组成员每学期听课不少于20节，其中推门课不少于10节。

2．严格按上级要求，并根据学校的具体情况，对教师进行教学观念、教学手段等方面的师资培训。做好教学的常规检查工作，定期检查教师的课堂教学、教学计划落实、备课和作业批改等情况。

3．每学期不定期进行学科知识的抽查，并及时通报抽查情况。每学期召开学科质量分析会(并附成绩汇总表)，反馈情况，加强对教学质量的控制，帮助教师根据学生发展情况调整教学策略，提高教学质量。

4．每学期分年级召开学生座谈会，不定期地采用对学生问卷的方法，调研教学情况，了解教师的教学情况有作业的布置批改情况。建立数据统计系统，充分掌握学情。尤其是建立 “学困生档案”，并根据实际情况，制定出辅导计划与措施。

**教育惩戒小贴士**

Q:实施教育惩戒应坚持哪些原则？

A:根据《中小学教育惩戒规则（试行）》第四条规定，实施教育惩戒应当符合教育规律，注重育人效果；遵循法治原则，做到客观公正；选择适当措施，与学生过错程度相适应。

如果必须惩戒，请借鉴这些温情而智慧的方法。

Q:教师对违规违纪学生实施一般教育惩戒后，需要告知学生家长吗？

A:可以事后告知家长，但不是必经程序。

家校沟通中的烦心问题如何破解？这几招或许管用。

Q:学生上课开小差，教师可以将其请出教室罚站两节课吗？

A:不可以。

哪些“调皮捣蛋”、对学习“满不在乎”的孩子，可能正期待你这样的引导。

Q:小林老师布置作业时，规定错一题罚抄五十遍的做法合理吗？

A:不合理。根据《中小学教育惩戒规则（试行）》第十二条第二项规定，教师在教育惩戒过程中，对学生不得实施超过正常限度的罚站、反复抄写，强制做不适的动作或者姿势，以及可以孤立等间接伤害身体、心理的变相体罚。

“双减”之下，作业怎么设计？

Q:小北在课堂上交头接耳，扰乱课堂秩序，王老师一气之下让全组同学一起罚站。王老师做法对吗？

A:王老师的做法构成“连坐罚”，是不对的。根据《中小学教育惩戒规则（试行）》第十二条第四项规定，教师实施惩戒时，不得因个人或者少数人违规违纪行为而惩罚全体学生。

**工作制度**

**薛家实验小学校本培训管理制度**

**一、指导思想**

把校本培训作为教师综合素质培训的主阵地，面向全体教师，以提升学校教师的整体素质为目的，在“双减”背景下，以提升教师高品质教育的能力和水平为重点，按需施培，学用结合，注重质量与实效，努力造就一支师德高尚、业务精良的智慧型教师队伍。

**二、培训内容**

1.通过各种形式加强教师的师德培训，培养一支学生喜欢、家长放心、品德高尚的师资队伍。

2.结合“学校三年主动发展规划”和“重大教育改革项目”的推进，较系统地进行学习教育教学基本理论培训，及时进行实践的经验和反思交流会，解决实践中的问题。

3.加强对教师现代教育技术知识的培训，将学科教学与课件、网页制作结合进行应用培训。

**三、培训方式**

1.以学代培：大力倡导和鼓励全校教师以自学为主，集体学习为辅，通过学习不断更新观念，强化内在，更新自己的教育教学方法，自觉学习掌握现代教育技术，通过教师自学、学历达标培训学习等促进教师素质的不断提高。

2.以课代培：学校教育教学的主阵地是课堂，让学校教师通过课堂教学实践，锻炼和提高自身素质是十分重要的。抓好专题研究课，日常研讨课，骨干教教师示范课，青年教师汇报课、“薛小杯”评优课等形式及时进行说课、评课、反思、重建，促使教师快速成长。

3.以研代培：组织教师参加各种教学研究活动，促使教师不断提高反思、学习、研究的自觉性，通过教师自主申报、积极参加课题研究，提高教师的研究意识和能力。

4.以结对代培：充分发挥本校优质资源，发挥他们在校本培训中的骨干、带头、辐射作用。达到以老带新、新促老，互帮互学，各得其所。

5.以会代培：有计划、有层次地组织教师参加校内外各级学术研讨会、主题报告会、经验交流会、教学观摩展示会等，促进教师继续学习，在校内组织教师教学经验交流、课堂教学经验研讨会等，让教师在交流实践经验、探索方法、交流成果、学习借鉴的基础上进一步激发积极性和创造精神。

6.以评代培：通过“感动薛小”“月度人物”“优秀团队展示”等一系列评选活动，彰显教师的职业价值、体验教师的职业尊严，带动教师的积极进取。

**四、培训管理**

1.为使校本培训逐步走向规范化、制度化，按照区、市教育局的要求，规定每学年每位教师参加校本培训时间不低于48学时，并将学习状态与教师业务考核和奖金的发放进行挂钩。

2.加强校本培训的过程管理，有专人负责培训的制订、实施、记录、考核、总结，促进学习和研究的良性互动。

3.建立校本培训档案。

（1）学校层面：校长为第一责任人，重视校本培训工作，熟悉教师教育有关规定和要求，并督促教师发展中心制订各项规章制度、培训计划和实施方案。

（2）个人层面：要求教师将参加培训的情况记录、个人反思、自学笔记、优秀教案、参与课题研究情况、论文获奖、个人荣誉等及时归档。

**薛家实验小学**课题研究管理制度

**一、课题的立项申报。**

1.每年九月份为我校科研课题申报月，申报人应为课题的实际主持者、参与者，每项课题只能有一名负责人即课题组组长。课题组组长可根据实际情况和需要或教师意愿，自由组织其他教师参与课题研究，即组员。但课题负责人（课题组组长）和课题组组员不得同时肩负两项或两项以上的课题研究。

 2.课题负责人在确定课题时应结合教育教学实际情况，选题应遵循实用性、科学性、可行性、创造性原则，在对申报课题的研究价值、完成条件、研究内容、研究方案进行详细论证和设计的基础上，认真填写《薛家实验小学课题研究立项申请书》同时撰写科研课题研究计划（方案）并一同上交，由科研课题领导小组进行审批。

3.课题研究立项申请书和科研课题研究计划（方案）经审批合格后发放给课题申报人（课题负责人），课题组便可以开始科学的课题研究。

**二、课题研究过程的管理。**

1.课题研究实行课题负责人（课题组组长）责任制，课题负责人要组织好课题组成员按照研究方案认真实施，要注意收集研究过程的资料，认真填写《薛家实验小学课题研究过程实录》，建立课题研究过程档案，科研课题领导小组将在每个月对课题小组所建立收集的档案材料进行抽查和检查。课题研究过程档案主要包括：

（1）课题立项申请书；

（2）课题研究计划（方案）；

（3）课题研究过程实录；

（4）每周次研究课的教学设计、课件、过程实录或记录、主讲人员的收获摘记或反思笔记；

（5）每学期的阶段评估、成果（学生获奖证书，撰写的论文，发表的论文，感受心得等）、专题讲座材料、经验交流材料；

（6）课题研究小组成员的摘记；

2.课题研究要与课堂紧密结合，与学生的能力素质紧密结合。研究注重过程，重点解决课堂教学中的实际问题。课题研究效果要求明显，充分体现课题研究的内容，展示教学个性，追求活泼高效的课堂教学境界，使每一个学生都能在课堂上得到全面和谐健康的发展，从而为其终身学习打下良好基础。

3.在课题研究过程中，课题内容、课题研究人员、课题研究方案不能轻易变更，若需要对课题内容、课题研究方案变更或对课题研究人员作调整，应由课题负责人认真填写《薛家实验小学课题研究变更申请书》提出书面申请，由科研课题领导小组审批允许后，方可对课题内容、课题研究方案变更或对课题研究人员进行调整。

4.课题领导小组为每个课题小组建立课题档案（部分课题可以进行挂网分享），并对课题组每一个研究过程的实施进行指导、交流和检查，以保证课题小组研究的正常实施。每个月科研课题领导小组将抽查课题小组的活动情况、档案资料的收集与填写情况。

5.课题领导小组在对课题组进行指导、交流和检查时，将填写《薛家实验小学课题小组研究过程评价表》和《薛家实验小学课题研究人员评价表》，对课题小组和课题小组成员进行评价，并在学期末从中评选出“优秀课题组”和“科研标兵”进行表彰。

**三、课题结题评审及科研成果的鉴定推广。**

1.课题研究结题后，由课题负责人填写《薛家实验小学科研课题结题申请书》向科研课题领导小组提出结题评审请求，同时提交课题研究过程全部档案和课题研究成果全部资料。

2.课题负责人填写提交“结题申请书”和全部档案材料后，由科研课题领导小组进行客观、公正、全面的评价，形成评审团集体鉴定意见后填写《薛家实验小学科研课题结题成果鉴定书》。

3.科研课题领导小组将根据已结题的课题小组的科研成果情况，为课题小组成员进行表彰鼓励，在自主发展项目中加入相应分值。

4.除对取得科研成果的课题小组进行表彰外，要在全校进行公开展示、推广。较突出的科研成果尽量到校外展示。

 5.对于在课题研究中有较好的价值引领、过程扎实、成果明显的校级课题，经工作指导小组推荐，可以积极申报区市级课题。

**薛家实验小学教师专业发展项目组管理制度**

**一、组建目的**

“青年教师发展项目组”（下简称项目组）是以不同梯队教师命名、领衔人为核心、吸引同一年龄层次的优秀教师加入而组成的教师培训基地，是教师培训与教科研有关职能的延伸与补充。组建项目组，是为了建立起教师间合作互动的培养人才的新机制，发挥学校高水平教师的专业引领作用，使其成为培养教师重要的发源地和孵化地，促进学校教育事业更好更快地发展。

**二、工作职责**

项目组的职责主要是加强学科专题研究，培养优秀青年骨干教师，锤炼班级学生良好学习习惯，其主要职责为：

**（一）导师培养制：**聘请教育专家为导师，根据要求制订培养方案，包括培养目标、培训课程、培训形式、研究专题、培训考核等，使项目组成员在工作周期内（一学年）基本达到培养目标。

**（二）团长领衔制：**以校内团长为核心，以群体成员智慧为依托，以共同成长发展为目标，对学科教学工作进行专题或专项研究，工作周期内有相关工作过程及成果显现。

**（三）成果辐射制：**工作周期内，项目组在教育教学教科研等成果应以论文、研讨会、报告会、论坛、公开教学、现场指导、指导读书、观摩考察等形式在学校范围内介绍、推广。基本要求为：每个项目组在运行期间，按照子方案形成研究课题，形成学期研究成果，有相关论文发表或获奖。

**三、运行方式**

1.长程策划：制定项目组研究计划，明确学期目标，关注专题研究、优秀教师成长，班级良好习惯打造。

2.扎实引领：关注过程运行，引领组内成员围绕学期研究目标，扎实日常研究，

3.成果提炼：注重成果提炼，学期末，由校内团长协调人策划、呈现研究专题成果材料，教师发展现状，推荐组内“优秀教师”，学校将组织考核成员对“项目组”学期成绩进行综合考量并表彰。

**四、项目保障**

1.学校负责核拨项目组经费。经费由工作经费及校内团长个人津贴两部分组成。

2.工作经费用途：工作经费必须用于项目组的各项业务活动，如添置书籍、工作设备；课题研究、专题研究经费；聘请专家的授课费；与工作有关的观摩考察费等。

**五、考核评估**

依据《新北区薛家实验小学“项目组”考核评估细则》开展过程性评价和每学期一次的总结性评估，评估方式有听取汇报；查阅资料；调查访谈；成果检验。

在过程性评估和终结性评估中，对合作组优质的成果予以推广，对成绩突出的项目组成员给予奖励。

**新北区薛家实验小学“项目合作组”考核评估细则**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评估项目 | 评估指标 | 评估办法 | 标准 | 自评分 | 评分 |
| 工作组方案20分 | 1.合作组定位及目标（包括阶段目标）清晰合理、有意义、有层次。 | 查阅资料个别访谈 | 4 |  |  |
| 2.合作组成员培养目标在其原有程度上有合理的提高梯度，培训目标体现个性化特点。 | 4 |  |  |
| 3.工作措施有针对性、实效性。 | 4 |  |  |
| 4.合作组教育教学专题研究项目具有现实意义和指导意义，预期成果显著，成果的呈现（辐射）方式多，受益面大。 | 4 |  |  |
| 5.合作组有完善的运作、考核、管理制度。 | 4 |  |  |
| 培养过程40分 | 1.在培养内容上系统明确，重点突出，能凸现合作组的定位。注重教育教学前沿理论与方法的研究、形成教育思想；针对教育教学实际问题的研究、提高教学业务水平形成鲜明教学风格；拓宽科学文化视野、构建合理知识结构；提高应用现代教育技术与课程整合能力；运用科学测评能力提高教育教学评价能力等方面，根据领衔人的特长和兴趣及成员特点，选择某一方面作系统培训。 | 过程跟踪访谈调研查阅资料 | 8 |  |  |
| 2.在培养形式上注重培训模式的开发，培训形式实效性强，能充分激发成员主动发展的积极性。做到提高理论水平的素养性研修、提高教学实践能力的操作性研修、提高校本课程开发能力、课题研究能力的开发性研修、注重个性发展的互动性研修有机结合。  | 8 |  |  |
| 3.在培养实施上，职责明确，落实到位，注重反思，及时改进。 | 8 |  |  |
| 4.在培养评价上，对成员的评价方法科学，评价手段多样，评价结果客观有激励性。过程性评价、终极性评价及延迟性评价等评价类型在成员培训过程中作用明显。 | 8 |  |  |
| 5.在培养管理上，制度落实，注重过程，有始有终，激励及淘汰功能明显；合作组经费使用合理。 | 8 |  |  |
| 成果显现40分 | 1.专题研究（课型研究）形成一整套研究资料：研究报告，研究论文、案例等，并有一定的价值和推广意义。 | 查阅资料成果检验抽样答辩广泛访谈问卷调查 | 10 |  |  |
| 2.合作组研究成果辐射方式多样，能以论文、专著、研讨会、报告会、公开教学、现场指导、指导读书、观摩考察等形式在全校范围内介绍、推广。，合作组在市级以上刊物至少发表论文1篇；开设校级以上公开课至少3节。 | 10 |  |  |
| 3.教师发展：合作组内教师的教学理念、教学素养有明显提升，教学设计能力、课后反思能力不断加强。教学设计优秀比例达90%，优课率达80% | 10 |  |  |
| 4.习惯培养：合作组内“优质班级”比例达到30%，学生能自信表达，课堂内能积极互动，有良好的学习状态。 | 10 |  |  |
| 加分 | 合作组专题研究成果获区级以上奖励，加2分；合作组在市级以上发表论文达3篇以上，加2分；2、合作组成员在区级以上进行研讨活动，加2分；合作组有成员获五级梯队称号，有1人次加2分； |  |  |  |  |
| 总体评价 |  | 评估人 |  |

填写说明：1.各填表人依据评估项目及评估指标，根据各培育室运行情况，进行评估打分。2.90分以上为优秀，70-89分为良好，60-69分为合格，59分及以下为不合格。

**薛家实验小学教师外出（线上）学习培训制度**

**一、培训安排**

1.教师外出学习、培训须根据上级有关部门的文件通知，经学校统筹考虑，由教师发展处转发至相关负责人处：教学类培训由各学科负责人协同教研组长统筹安排；德育类培训由学生工作处与各年级组长统筹安排；管理类培训由校长室统筹安排。

2.外派培训人员的推荐应根据培训内容与教师的专业特点综合考虑，遵循教师以学科组、年级组为单位轮流外出的原则。有名额限制时,优先考虑工作兢兢业业，乐于奉献，爱学习，师德高，师能强的中青年教师及骨干教师参加学习或培训。坚持以人为本，公平公正，及时合理安排，有效地促进教师的专业成长。

**二、培训学习**

1.外出教师必须严格按照活动要求，事先做好充分准备，带齐所需物品，准时到达指定地点参加活动。

2.外出教师应严格遵守活动纪律，不得擅自外出办私事，不得早退。如有特殊情况，应向组长或活动负责人请假，得到同意后方可离开。

3.外出教师必须按照活动安排，认真参加活动，认真听，认真做笔记，积极参与交流讨论。

4.外出教师必须认真记录上级领导所作的指示或通知，领取并妥善保管好下发的资料，回校后及时传达并转交资料，不得贻误。

5.外出教师必须仪表端庄，举止文明，虚心好学，遵守社会公德，维护学校声誉，处处为人师表。

6.外出教师必须时刻注意自身安全，严禁乘坐不安全交通工具。

 7.外出学习人员原则应将学习期间的在校课务提前自行调课上完，确有调换困难，向课程处申请，严禁送课和扔课。若因外出学习，本人没有安排好工作，导致的一切教学影响，由本人负责。

 8.外出学习结束后，每位学习者应在3天之内将学习所得（学习笔记、见闻实录、课堂实录、心得随笔、移植课教案、移植讲座）文本稿上交至学科组，电子稿发至博客后，方可报销相关费用。

**薛家实验小学教师会议制度**

1.主持人和有关校领导要提前做好会议发言准备工作，发言要做到言简意赅，提高会议质量。

2.教师要在规定时间带记录本准时参加会议，按规定的位置就坐。不迟到、不早退，因事、因病缺席须提前向校长室请假。

3.参加会议，不得携带与会议内容无关的报刊、杂志进入会场，禁止在会上备课、批改作业、看报刊、杂志或吸烟等，不带小孩入会场，不随意在会场走动或外出。手机关闭或调到震动档，不在会场接听手机。不私下讲与会议无关的内容，无重要事情不交头接耳。要作好记录，会后认真落实有关会议精神。

4.代表学校外出开会、学习，必须自觉遵守会议纪律，认真做好会议笔记，回校后及时向学校领导汇报或者向教师传达。

5.学校和各年级会议期间，有学生在校上课（含其它活动）的，年级组要安排人员管理班级，课程处要做好相应检查、监管工作。

6.凡是学生集会，教师都必须参加，并协助维持会场秩序。

7.保持会场卫生。

**薛家实验小学教师办公制度**

 1.加强组织纪律性，严格执行学校作息制度和考勤制度,按时上班，做到不迟到，不早退，因病有事必须事先请假。半天以上（不含半天）向校长请假，临时外出必须向执行校长领导请假，出校门必须登记。工作期间不请假或不准假而外出，作早退或旷工处理。

2.保持办公室、办公桌的整齐、清洁，堆物有条理不紊乱，地面整洁，门窗干净，各室建立值日制度，轮流负责办公室的管理工作。爱护办公设备（电脑、电话等）。最后离开办公室的教师负责办公室门窗、灯、电扇、空调等的关闭，下班前必须切断所有电器的电源。

3.办公期间不串岗聚集，不空岗，不得大声喧哗，保持办公室安静的工作环境，办公期间，不准做与教学无关的事情：不准上网聊天，不玩电脑游戏、看电影，不打牌、下棋，不做私事等。

4.办公期间，不准带孩子，不准在办公室和亲朋好友闲谈（公务除外）。

5.办公期间，门要打开，无论是有人上门，还是有电话，都必须做到热情、有礼有节，实行首位接待人负责制。绝不能以"我不知道"等话来搪塞，影响学校形象。

6.文明办公，不随便使用他人办公用品和椅子，未经他人许可不得翻动他人办公桌上的东西。办公用品、学生作业要安放有序，公用物品用后归还原处，不随地吐痰，不乱丢纸屑。

7.节约用电，爱护公物，损坏公物要赔偿。

8.遵守各项教学常规制度，准时参加会议和活动。

9.倡导办公室聊课制，但以不影响他人办公为原则。

**薛家实验小学教师调代课制度**

**一、指导思想：**

为保障学校日常教育教学秩序，科学管理日常教师进出，增强教师规范意识，促使学校形成良好的管理节律。代课安排由课程教学处负责管理，调课由各年级组长任具体安排，发放调课通知单，及时通知到相关教师，并做好记录，每位教师都应积极承担代课任务，按《教职工奖惩条例》发放代课金，每节课代课金额10元。

**二、具体要求：**

**（一）调课**

1.教师应按课程表规定上课，不得随意调课。

2.如因公外出、教研组活动（一天内）确实需调课，自己到年级组长处申请调课，年级组长填写好调课记载表，及时通知相关教师，安排好课务方可离岗。

3.如因急事或急病不能事先调课的，及时向校长室汇报，由年级组长安排。

**（二）代课**

1.因公外出或长期培训（两天以上含两天），向校长室递交书面申请后，由课程教学处安排代课。

2.病假一天以上（含一天），向校长室递交病假条，由课程教学处负责安排代课。代课的教师认真准备、准时上课，尽量按原科目进行代课。

3.如不执行上述规定，仍私自调课，由此而造成的一切教学事故由违规者承担，并按教代会有关奖惩条例进行处罚。

**薛家实验小学集体备课制度**

**一、三级备课**

我们应重点关注教师的单元整体备课能力、学科课程标准的研究能力。所以，我们实行“三级备课”：

1.备全册：这一环节主要在学期开学初完成。以教研组为单位，组织每位教师学习学科课程标准，熟悉全册教材内容，并根据课标要求列出全册教材的知识点和能力点，通盘把握全册教材的重点和难点。

2.备单元：在每单元教学前，各教研组进行集体备课，主要剖析整单元教学内容，整体把握一单元中各课内容的相关性，明确单元教学目标和重、难点，讨论突破单元目标的基本策略。

3.备每课：在每课教学前，每位教师围绕单元目标和策略，对每一课进行备课，设计具体教学方案。

**二、四次备案**

要克服对教学参考资料的过度依赖，要把重点备课与一般备课相结合、规范教案与特色教案相结合，使备课成为教师个性化的日常教学研究活动。集体备课要以教师独立备课为前提，重在提高每位教师的独立备课能力。所以，我们提出“四次备案”。

1.独立备案：教师提前一周独立熟悉整单元教材内容，把握各课的教学重难点，并在“个人单元分析”上简单写出自己对本单元教材的理解及教学策略，从时间安排、内容取舍、思路理顺等方面进行内化，实现教案的第一次加工。

2.集体议案：在教研组长的组织下，每位成员谈自己对本单元教材的理解，谈自己对每一课的教学思路。通过集思广益，确定解决单元教学目标的基本教学策略和各课的教学思路，实现教案的第二次加工。

3.负责人定案：每一课确定一位定案负责人。在集体议案的基础上，由负责人撰写本课教案，完成具体的“教学设计方案”，并把成稿的教案上传到博客区，实现教案的第三次加工。

4.个性化修案：在这个环节中，我们主张要做到“策略适用”，也就是每个教师都要对负责人设计的教学方案进行第四次加工，要根据据本班的学情和自己的教学风格，对集体教案进行个性化修改，体现自己的教学特色，使学与教真正一体化。

**三、四备内容**

备课应关注教师的学习活动设计能力、对学生学习基础和需要的分析能力、课堂练习和反馈的设计能力和对教学设计的反思能力。所以，我们提出“四备内容”：

1.备学生基础：每位教师在备课时，必须要先对学情进行分析，并根据教学目标和学生基础设计预习作业。在教学设计中，备好“预习检测”措施，提前了解学生的预习情况，掌握学生的学习基础。

2.备作业练习：在每一课备课时，教师要完成本课的下水作业，把握作业重点和难点；把重难点作业渗透到各教学环节，并设计好相应的补充练习。

3.备学习活动：根据教材内容，对教学目标进行分解，然后根据细化的板块目标，设计相应的教学策略和学生的学习方式，重点要设计好学生学习活动的组织策略。

4.备教学反思：每一课教学结束，在写教案中写好教学反思。每星期一次，教研组内进行碰头交流，为下一步教学提出改进策略。每个月一次，每位教师在校园网的“教研社区”里进行反思交流。

**四、三种诊查**

备课检查的目的在于引导教师认真做好课前教学准备，自觉提高教学设计能力。备课检查要与课堂教学调研相结合，重点考察教师的教案设计与课堂教学的一致性，备课检查的结果要以指导的方式及时反馈。因此，我们实施“三种诊查”：

1.教研组内“门诊”：这是最基本的备课检查方式。每个月一次，每位老师对每位组员的备课态度、备课质量进行评价，并对每位组员备的课提出修改建议。在教师互评的基础上，各组进行“精品教案”的评比。

2.蹲点领导蹲点“疗诊”：各蹲点领导根据相关学科组的活动计划，深度参与教学研究活动，指导、检查相关教研组每周一次的集体备课或教研活动。每位蹲点领导在一学期内有计划地完成对本年级各位教师的教学调研工作，调研后进行反馈、交流和行为跟进，强化领导蹲点的指导功能。学校每个月召开“领导蹲点情况交流会”。

3.课程教学中心专家“会诊”：校长室协同课程教学中心挑选学校的骨干教师等成立“专家会诊团”，重点关注教师的教案设计与课堂教学的一致性及教学设计的有效性，调研后进行“会诊”，选各教研组的其中一则教案进行点评，提出改进意见，给教师以指导和帮助。

**附表1：薛家实验小学集体备课活动细化要求**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **板块名称** | **活动内容** | **责任人** | **合作者** |
| 第一节课 | 20分钟 | 专题学习 | 内容必须围绕专题研究及学生学科能力培养等层面，形式有：导读引领式的理论学习 、案例对比式的专题研读 、实践反思式的沙龙论坛 。 | 学科责任人 | 教研组长 |
| 20分钟 | 案例剖析 | 案例可以是组内教师实践案例，也可以是外出学习的案例，但都是选取衬托主题的某一片段剖析。（鼓励原创，要有过程感和独特见解） | 组长自定 | 教研组其他成员 |
| 第二节课 | 40分钟 | 教材研讨 | 教学回顾主要从核心环节的大问题设计，学习方式的选择以及学生典型资源的呈现和应对策略等方面形成简易的教学建议。后续思考则明确讨论切入点：目标分解——内容板块；活动设计——核心问题及材料选择；学习方式——清晰路径；反馈方式——资源预设及有效应对；练习设计——深挖意图、优化过程、合理延伸。转变备教为备学，由研究教材到研究学生。每单元都会形成1节精品课例并建立资源库（包括教学设计、课件、练习设计等） | 各教研组长各单元中心发言人 | 上学年执教该教研组的老师 |
| 第三节课 | 经验分享 | 学生专项学习能力的回顾和培养经验分享（或专项调研中成绩突出教师经验介绍） | 各教研组长 |  |

**附表2： 教研组集体备课记录表（样表）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 时 间 |  | 地点 |  |
| 主持人 |  | 参加人员 |  |
| 单元主题 |  |
| 课标要求 |  |
| 单元目标 |  |
| 重点课时1 |  |
| 教材简析 |  |
| 课时目标 |  |
| 板块设计 | 板块目标 | 大问题及活动设计 | 学生困难及应对策略 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 课堂作业 |  |
| 课外分层作业 |  |

**薛家实验小学家校联系制度**

**一、关于集体家访要求：**

1.班主任或任课教师每学期至少上门家访一次。

2.每次家访不得少于30分钟。

3.每次家访过后做好记录。

4.每学期撰写一篇家访心得。

5.家访前要对学生做充分的了解，与家长沟通时语言委婉，全面反映学生情况，不以偏概全。

6.在家长面前注意仪表，着装应端庄，语言文明，表现教师应有的素养。

7.在家访中，禁止索要或收受家长的礼品，一经发现，严肃处理。

**二、做好家校联系**

1.积极利用微信、QQ、校讯通等途径向家长反映学生在校学习、生活情况，一周不能少于3次。

2.利用“家长开放日”活动向家长开放课堂，进行讲座，指导家长配合学校做好学生的思想教育及学习监督。

3.对于一些特殊学生，经常电话向家长通报相关情况，引导学生健康成长。

4.建设好家长学校，办好“善真父母学堂”，线上线下相结合，每月对家长培训一次。

**薛家实验小学学困生帮扶制度**

**1.调查建档制度。**以班级为单位，对学生进行全面调查，认真排查“学困生”的现状，按学习、行为规范等学困状况排查分类，建立备案名册。

**2.结对帮扶制度。**学校分类组织安排结对帮扶，实行承包责任制，年级组负责人包年级；班主任包班级；班主任、任课教师包人头，明确转化目标，责任到人。

**3.跟踪反馈制度。**对于“学困生”的转化工作，学校实行跟踪调查反馈制度，建立“学困生”电子档案，对其在家庭、社会、学校的成长过程进行跟踪调查，及时鼓励与引导，扬长避短，防微杜渐。

**4.研讨交流制度。**建立“学困生”转化研讨交流制度。各年级每月召开一次教育和转化“学困生”交流会，及时掌握全年级各班教育对象的动态，研究教育手段和方法，做细帮扶工作，并在此基础上，不断总结帮扶经验，及时交流推广。

**5.督查考核制度。**建立有效的考评机制，注重“三查三看”：查各班的“学困生”对象，看班级教育转化“学困生”工作的针对性；查各班“学困生”帮扶内容，看班级教育转化“学困生”工作的真实性；查各班“学困生”的巩固率，遵纪守法以及学习成绩提高情况，看班级教育转化“学困生”的实效性。通过“三查三看”，强化“学困生”教育帮扶工作的督查。各班要做到开学有计划，期中有跟踪，期末有总结，并将转化“学困生”工作作为考核教师的重要依据之一。

**薛家实验小学**课后服务管理制度****

**一、指导思想**

充分认识推进课后服务的重要意义，提高政治站位，站稳人民立场，切实履行责任，增强“办人民满意教育”的思想和行动自觉。坚持以人民为中心，以学生发展为本，落实立德树人根本任务，按照需要扩大服务对象，努力为确有需要的所有学生家长提供课后服务，实现有需求的服务对象全覆盖。积极回应家长和学生的需求，丰富课后服务课程，积极构建课内外相结合的良好育人生态，促进学生全面健康成长。

**二、实施原则**

**1.规范组织，自愿参加：**学校按“一校一案”的要求制定和完善实施方案，扎实主动开展工作。学校将公开服务事项，提供科学可行的课程服务指南，主动接受学生、家长和社会监督。并尽量吸收有需要的学生参加课后服务，但同时坚持自愿选择的原则，不以任何方式强制或变相强制学生参加或不参加，不得因此增加学生课业负担。

**2.需求导向，保证时间：**坚持需求导向，积极扩大服务范围和对象，确保有需要的学生全覆盖。同时推行课后服务“5+2”模式（即每周5天都开展，每天至少提供2小时课后服务）。原则上课后服务结束时间不早于当地正常工作下班时间，对有特殊需要的家长可以提出申请，学校尽最大努力提供延时托管服务。

**3.聚焦发展，提升质量：**坚持育人导向，大力发展素质教育，促进学生全面发展和健康成长。结合学校特点，提供丰富的课后服务课程，努力提高课后服务吸引力，全面提升学校育人水平，让学生更好回归校园。一方面指导学生完成认真完成作业，对学习有困难的学生进行补习辅导和答疑，为学有余力的学生拓展学习空间。另一方面积极拓展服务内容和方式，为学生提供可选择的素质类活动课程，努力提升服务质量和水平。

**4.强化管理，安全第一：**把安全和疫情防控放在首位，全面调研，注重细节，科学落实安全管理责任。并积极引导家长自愿为参加课后服务的学生购买意外伤害保险。

**5.全力保障，有效实施：**坚持公益导向。对于课后服务的收费和取酬标准等，按照省、市、区相关文件细化操作。同时将认真落实家庭经济困难学生课后服务资助政策，对建档立卡、低保等困难学生实行减免。

**6.加强督导，营造环境：**积极落实市区相关部门的通知要求，积极做好教师的思想工作，明确职责和规范要求，建立正确的激励导向机制，把教师参加课后服务的表现作为职称评聘、表彰奖励和绩效分配的重要参考。学校在课后服务工作中将加强舆论引导，采用多种方式，正确做好政策解读和宣传，弘扬正能量，既要有效调动老师内在动力和积极性，又要引导争取家长和社会的关心支持，保证课后服务顺利推进。

**三、服务安排**

**（一）服务时间：**从周一至周五（法定节假日、寒暑假除外）下午放学以后开展课后服务。课后服务结束时间原则上不晚于17:30。以一个学期为相对固定周期。

**（二）服务对象：**本校在读的正常放学后需要接受课后服务的学生。优先保障特殊儿童、留守儿童、流动就业创业人员随迁子女、家庭经济困难儿童等亟需服务群体。

**（三）服务内容：**在保障学生安全的基础上，打破年级、班级界限，组织开展有利于学生全面发展、个性成长的形式灵活、内容丰富的活动：1.完成作业，对学习有困难的学生进行补习辅导和答疑，为学有余力的学生拓展学习空间。2.参加兴趣小组和社团活动。3.专题教育活动。4.其他根据学校特色开展的活动。5.特长发展提升活动。6.线上自主学习活动。学校有序开放各类场馆，给学生提供更多的活动空间。坚决防止将课后服务变相成为集体教学或补课，也禁止统一考试。

**（四）活动形式**

课外服务分学校和班级两种活动方式。

**1.班级活动：**组织活动必须由教师分工负责，学生有组织、有计划的活动，不得随意活动，活动内容以班为单位做好计划，以完成作业为主，由任课老师每天填写看护记录，期末上交学校存档，作为教师发展处和学校检查落实情况的依据。

**2.学校活动：**学校组织的各社团活动由学校统一安排时间，并认真安排好活动内容，及时地做好相关记录。根据学校实际情况，保证每次活动质量。教师发展处将根据学校的课后辅导活动计划表采取定期普查与不定时抽查的方式，进行督导检查。检查成绩将记入年度考核。

**四、保障机制**

**1.完善安全管理制度。**明确课后服务人员责任，加强对师生安全卫生意识教育，学校与申请提供服务的家长签订《自愿参加课后服务安全责任状》，建议家长为参与课后服务的子女购买意外伤害险，厘清服务边界，明确家长、校方职责，明晰双方权利和义务；服务协议每学期签订一次，学校做好备案。强化活动场所安全检查和门卫登记管理制度，制定并落实严格的考勤、监管制度和应急预案措施。同时要争取镇综合审批局、综治、派出所等部门的协调配合，切实消除在交通、场地、消防、安全保卫等方面的隐患，切实保障参加课后服务活动的学生安全。

**2.完善工作管理制度。**积极创新工作机制和方法，规范课后服务行为，纳入学校教学管理，完善各种管理制度；统筹校内资源，开发学校课后服务课程，积极探索形成各具特色的课后服务工作模式。建好工作队伍。一方面鼓励和引导在职教职工主动参与，发挥爱好特长指导学生。另一方面争取社会各方支持，充分依靠和发挥学校家长委员会的优势，参与课后服务的管理并提供相关支持。

**3.完善工作考评机制。**我校将制定有关课后服务工作考核办法，将管理人员、教师参与课后服务工作纳入绩效考核范围。

 **学校监督及问题反馈电话：88198801**

**薛家实验小学学生安全管理制度**

**一、晨间**

1.安全工作要求

（1）值日老师按规定时间到岗，在学校大门处迎接学生进校、与家长沟通交流，并关注学生着装、礼仪和精神面貌。值周校长按照具体分工在校园内进行巡视，关注学生的安全，督促学生行为。

（2）学生到校，自觉晨读，值日生按值日安排表自觉完成值日任务。

（3）任课教师按照规定到班，组织学生进行相关工作。

2.学生安全配套教育

（1）实现错峰上下学，倡导学生不要早到校，如有特殊困难需要提前到校，需有家长书面申请，并和家长共同做好学生的安全教育工作。

（2）班级制订晨间活动规则，做到有秩序地晨读，有秩序地打扫卫生，并设有学生自主管理岗位，引导学生自主管理。

（3）班主任教育学生自觉履行请假手续，学生因病、因事不能来校上课由家长电话请假、或递交纸质请假条，班主任要保管好纸质请假条和家长所发短信，至少一学年。若是学生用电话或短信请假，班主任教师必须与家长取得联系，核实情况。

**二、课堂**

1.安全工作要求

（1）课堂上学生的安全管理职责由任课老师负责。课堂活动有组织，分组活动有规定活动内容，有小组长协助管理，所有的分组活动不脱离教师视线，活动结束，老师有评价。

（2）任课老师要关注学生的身体状况，及时处理学生突发的身体不适等情况。课堂中若有学生突发身体不适情况，要及时报告分管后勤校长处，并第一时间送往医院医治，及时与家长取得联系。

（3）体育课、体育活动课上在开展较剧烈的活动时，要主动询问学生是否有不适宜参加的身体特殊原因。

（4）任课教师每堂课开始要先关注学生人数，发现有学生未来上课，要及时了解学生缺课的原因，及时与班主任取得联系、反映情况。

（5）在户外上课的任课教师，下课前必须核对学生人数。

2.学生安全配套教育

（1）教育学生有身体不适现象主动报告老师，有不适合的活动

项目要主动向老师请假。

（2）遵守班级小组活动规则，不做危险游戏。

（3）遵守课堂纪律，同学之间相互谦让，不带有危险的玩具。

**三、课间**

1.安全工作要求

（1）课间时学生各活动区域由值日老师、值周校长负责管理，指导活动区域内学生按规则游戏。

（2）危险区域有明显的标志，活动器械都有明确标示活动的正确方法和安全活动的警示。

（3）走道、走廊有温馨提示，提示学生不追逐、奔跑。

2.学生安全配套教育

（1）按班级制订课间文明游戏规则，并设立指导督促岗位，引导学生自主管理。

（2）教育学生不到不安全的地方游戏。

（3）引导学生养成及时做好上课准备，及时上厕所的习惯，避免在走廊上奔跑。

**四、午间**

1.安全工作要求

（1）值日行政在 11:20 用餐后，按照分工分别在校园和教室巡视，负责 12 点前学生自主活动的安全。

（2）12 点后，由班主任安排任课教师到教室进行辅导，这段时间由各任课老师负责管理。

2.学生安全配套教育

（1）按班级制订室内自主活动安全规则及室外活动规则，并设有小岗位，引导学生自主管理。

（2）定期开展活动情况反思总结，对不安全行为进行批评教育。

**五、大课间**

1.安全工作要求

（1）学生整队有序进场，各年级进场顺序按学校统一规定的路线，上、下楼梯时靠右行。

（2）班主任老师在教室门口等候学生，先指导学生整队，随后跟着班级队伍进场。上、下楼梯时，引导学生靠右行走，不驻足停顿，不推搡拥挤，不弯身捡拾东西。

（3）大课间时不随意留学生在教室，确因病不能参加大课间活动的需要得到班主任老师的认可。

（4）大课间活动需根据学校体育教研组的统一安排，有组织地开展活动。

2.学生安全配套教育

（1）指导学生上、下楼靠右走。

（2）就学生上、下楼梯中可能发生的行为进行有针对性的指导，例如，假如行走中有东西掉下，不能立即弯身捡拾，例如，当前面有拥挤时，需驻足停顿。

**六、放学**

1.安全工作要求

（1）值日老师在放学时间前5分钟到岗，在学校大门处目送学生离校、与家长沟通交流，并关注学生着装、礼仪和精神面貌。值周校长按照具体分工在校园内进行巡视，关注学生的安全，督促学生行为。

（2）各班准时放学，老师不在场不留学生在教室做作业、清扫班级或开展其他活动。

（3）潜能生需要老师给辅导的，必须有家长的委托书，任课老师带学生在办公室或有关辅导室进行，并不能超过有关规定的时间。

（4）需要家长接送的学生如遇家长不能及时接送的，班主任及时联系家长，并集中在办公室边做作业边等待家长。

（5）放学后，学生不得擅自停留在校园内开展活动，值日老师 和值周校长在学生放学后要巡视校园，及时引导学生离开校园。

（6）参加社团活动的学生由社团活动的指导老师负责管理和放学。

2.学生安全配套教育：

（1）教育学生放学后及时回家，不擅自开展活动。如果要利用课后时间开展小组活动，需要提前向家长、老师请假，并得到允许。

（2）有主题地开展如何过马路，如何应对陌生人的搭话的安全教育。

**薛家实验小学环境卫生管理制度**

 为深入开展健康促进学校项目工作，创建文明，健康，整洁，优美的校园环境，要求每个师生从我做起，人人参与、人人动手、人人遵守、持之以恒。自觉养成良好的卫生习惯，树立良好的文明道德风尚。预防和减少疾病，提高自我保护意识及总体健康水平。

 **一、卫生制度**

 1.讲究卫生是社会主义精神文明建设的重要内容，优美、雅观的校园，整洁、舒适的办公环境是学校实施环境育人的主要组成部分。因此，增强卫生意识，改变卫生环境，建立严谨的卫生清扫制度是学校教书育人的一个重要环节。

 2.每天早晨，各班主任要组织学生打扫室内外卫生，按照学校卫生标准进行严格自查，学校组织。

 3.对于不认真打扫卫生，不遵守卫生制度的班级及个人行为，要给予批评教育。

 4.学校将定期组织卫生检查。

 5.加强卫生责任制，室内外环境卫生划分包干，规定人员打扫。一周一次大扫，节假日突击打扫，对各班组织检查。

  **二、卫生标准**

 1.室内卫生标准

 （1）办公室、办公桌、墙壁：要求地面干净无杂物，办公用品要摆放整齐。墙角干净无蛛网，工作柜子上面无堆放物品。

 （2）教室内卫生：地上无纸屑、无痰迹糖迹、墙上无污渍与球脚印（无残标无乱写乱画乱张贴现象），桌面无涂刻，桌椅整齐（离开座位凳子放入桌下），门窗洁净，讲台无积灰，沟角无杂物，垃圾筒、粉笔槽日日清空；卫生角摆放整齐。

 （3）门框、玻璃：要求门框边沿无浮灰（检查用手触摸为标准），玻璃要洁净明亮无污渍，无痕迹。

 （4）计算机电器：要求机身干净，摆放规范，无灰尘污迹，无损坏，保管良好。实验室有害物品和放射性侵蚀物要妥善保存，保持通风。

 （5）楼梯走廊：要求干净整洁，无纸屑，无痰迹，无果皮等，两边墙壁无污渍痕迹，无乱贴乱画，扶手无灰尘，无损坏，手触摸处均干净。

 （6）其它：纸屑、烟头、果皮、废弃物品要及时入垃圾篓，并及时倾倒清理。

 2.室外卫生标准

 （1）路面洁净度：要求校园路面没有灰尘、纸屑、脏物、树叶等。做到“四无一整齐”即无垃圾、无污水、无乱堆杂物、无卫生死角，地面平整干净。

 （2）花坛洁净度：花枝内要保持干净，无树叶，无杂物，无杂草丛生。各种宣传标牌规范干净，垃圾筒摆放规范。

 （3）责任区洁净度：要求责任区内垃圾必须及时清理，禁止乱倒乱堆。路面包干区域整洁，无痰迹及口香糖迹，无果皮纸屑，无杂草，无杂物和遗弃物，无石块污水；雨后积水必须及时清除。

 3.个人卫生要求：做到五勤：饭前便后勤洗手；勤换衣服；勤剪指甲；勤理发；早晚勤刷牙。六不：不随地吐痰；不乱丢果皮纸屑饮料盒；不乱涂乱划乱踩脚印；不吃不洁食物与生水；不乱倒剩菜剩饭；学生不吸烟饮酒。

 4.学生注意用眼卫生：有视力保护意识，端正读写坐姿势，认真做好眼保健操，每天检查评分；要求各任课教师在眼操时间不得拖课与提早上课，保证学生眼操正常进行。

 5.发现乱丢纸屑，随地吐痰，墙上乱涂乱踩脚印者，除点名批评教育之外，扣班级卫生总分，如屡教不改者（对照中小学生日常行为规范）进行纪律处分。

 6.善真服务社及值日老师按照学校卫生标准对各教室的卫生清扫情况进行检查。

**薛家实验小学安全责任追究制度**

1.由于学生违反纪律，和教师违反教学管理常规，而造成的安全责任事故，由校长主要领导责任。

2.由于学生违反纪律和学校规定而造成的一切责任事故由分管德育副校长负具体领导责任。

3.由于管理不当违反操作常规和有关要求而造成的一切事故，由各组室负责人负主要责任；由于各组室负责人工作失职、疏忽、违反操作常规而造成的一切责任事故由相关负责领导负相关领导责任。

4.由于科任教师违反教学管理制度和课堂教学常规而造成的一切责任事故由课程教学中心主任负具体领导责任。

5.由本班学生因违反纪律、学校要求规定及班级备品摆放不合理，有不安全隐患未及时上报；电、火使用管理不当而造成的一切责任事故，由班主任负直接管理责任。

6.由于校内所有建筑、房屋、食堂存在不安全隐患；用电、用火及其它物品管理使用不当，校外人员来校所引起的一切责任事故由综合管理中心负主要责任，分管副校长要负相关领导责任。

7.由于违反教育教学管理要求、规范或工作失职疏忽而造成的一切责任事故由课任教师负主要直接责任。

8.由于失职、疏忽、不细心、校外人员来校、师生离校后的电火管理不到位且有事未及时报告而出现的一切责任由门卫值班人员负直接责任。

9.由于各组室的电火管理使用不当（含吸烟）而出现的责任事故由各组室负责人、年级组长负具体责任。

10.对教职工思想、师德教育工作，由校长、工会主席、分管教师发展副校长负责。

若发生以上责任事故，视其后果分别予以大会批评、书面检讨，赔付事故费用、罚款等处罚。后果严重者按上级处理为准。

**薛家实验小学教职工劳动纪律和违反纪律处理规定**

为深化学校内部管理，建立公开、透明的管理机制，进一步提高依法治校，以德治校的水平，以维护学校正常的教学、科研和工作秩序，进一步提高全校教职工的主人翁意识，使教职工团结一心，步调一致，尽心尽职尽责履行岗位职责，完成目标任务，特制定我校教职工劳动纪律与违反纪律处理规定。

1.教职工必须加强组织纪律性，按时上下班，做到不迟到、不早退、不旷课，做到有事预先请假，并办理请假手续。因特殊情况不能先办手续者必须来电征得校区执行校长同意，事后及时补办请假手续。如事先未请假者按旷工处理。

2.认真执行课程计划，不随意调代课，私自请他人为自己代课或提前下课，不增减课时数。如因公事、病、事假、参加业务进修等原因需要调、代课，必须经校长室批准，并办理相关手续，由课程教学中心通知有关老师和班级。如私自调、代课，情节较轻的，给予通报批评。若因私自调课造成缺课，做旷课论处。

3.认真备课，充分做好课前准备，上课精神饱满，不坐着上课，课堂教学讲究高质高效，杜绝上无准备的课。如有违反，视情节轻重给予批评教育、口头警告、直至扣除10%工作量奖。

4.认真批改作业，数学作业做到当天作业当天批、当天改，其它学科也力争做到当天作业当天批。如果发现有作业不批，业务考核降级处理。

　 5.按时参加各种集会与活动，不得无故缺席或中途离开。若无故缺席或中途离开作旷课半天处理。

6.上班期间，禁止下列行为：干私活，随意串办公室闲谈，吃零食，聊天，打牌，打游戏，擅自离岗。若发现以上行为，第一次劝勉，第二次全校通报批评，三次或三次以上扣10%工作量奖，当年不能评为任何先进，年度考核不得评为优秀。

7.在职教职工应集中精力搞好本职工作，不得进行有偿家教，不得在社会办学机构讲学，不得向学生或家长收取礼品，不得向学生推销物品。违者扣除当年师德奖，年度考核基本合格或不合格。

8.不履行师德规范和职业道德行为准则，体罚或变相体罚学生，乱收费和利用职务、教师身份谋取不正当利益，扣发当事人全年师德奖，年度考核为基本合格或不合格，触犯刑律的，交司法部门处理。

9.勤奋工作，乐于奉献，乐意接受工作任务及安排，对不服从安排，无理取闹，或消极怠工的，视情节轻重，给予批评教育、口头警告，教育无效加重处罚，直至待岗。

10.加强团结协作，相互尊重，不做、不说不利于团结或有损学校形象的事与话。因故产生纠纷，扰乱学校正常工作秩序，造成恶劣影响的，从重处罚，扣除当年师德奖，不能评为各类先进，年度考核为基本合格或不合格，触犯刑律的，交司法部门处理。

11.关心集体，热爱学校，爱护公物，因自己失职造成学校财产损失的，按价赔偿；故意毁坏学校财产的，除按原价赔偿外，将视情节轻重给予当事人100-1000元的经济处罚。

12.加强安全管理，防止发生事故。在学校范围内，发生学生意外伤害事故，学校作出赔偿的，学校将向相关责任人按责任大小追偿损失；对造成严重后果的将依法追究刑事责任。

13.因违反本规定需罚款的，由财务处在年终学校所发绩效中扣发。

**学生保护小贴士**

Q:学校对未成年学生有监护义务吗？

A:学校对未成年学生不承担监护义务，但负有教育管理职能。

Q:学校每天至少应该保障学生多长时间的体育锻炼？

A:一小时。根据《学校体育工作条例》第十条规定，普通中小学校每天应当安排课间操，每周安排三次以上课外体育活动，保证学生每天有一小时体育活动的时间（含体育课）。

Q:学校因宣传需要，可以在未经学生及家长同意的情况下对外公开使用学生照片吗？

A:不可以。根据《未成年人学校保护规定》第十五条规定，学校对外宣传或者公开使用学生个体肖像的，应当取得学生及其家长许可，并依法保护学生的权利。

Q:学校可以对违纪的学生“关禁闭”吗？

A:不可以。根据《未成年人学校保护规定》第八条规定，学校不得侵犯学生人身自由的管理措施，不得对学生设置不必要的约束。

Q:老师发现学生中间存在欺凌行为，应采取哪些措施？

A:根据《未成年人保护法》第三十九条第二款规定，学生对学生欺凌行为应当立即制止并对实施欺凌学生加强管教，同时通知双方监护人参与欺凌行为的认定和处理；对相关未成年学生及时给予心理辅导、教育和引导；对相关未成年学生的父母或者其他监护人给予必要的家庭教育指导。

**评价考核**

**薛家实验小学“感动薛小十佳教职员工及团队”评选**

**一、指导思想**

进一步推进校园善真文化建设，不断优化激励完善的制度与措施，激发全体教职员工的工作积极性，形成“人心向善向上，不断超越自我，努力追求卓越”的良好氛围，增强团队的凝聚力。

**二、评选对象：全体教职工**

**三、评选标准**

1.有较高的职业道德素养。热爱教育事业，模范遵守《中小学教师职业道德规范》，爱岗敬业、无私奉献，具有良好的个人品德、社会公德和家庭美德，积极践行社会主义荣辱观，时刻用自己积极的言行、品行影响带动身边的人，热爱学生，关心学生的成长，为人师表，深受家长、社会的赞誉和学生的爱戴。

2.工作表现突出。努力践行教育教学研究，积极上研讨课，具有较强的业务能力，在教育教学、班级管理上有创新，教育科研能力强，所带班级学生课堂常规好，学习能力较强，学科教学质量优秀（或班级文化建设能起到模范带头作用）。用心进行学校管理，踏实勤恳为师生服务，具有无私奉献的精神，并在工作中不断创新，为学校发展做出较大贡献。

**四、评选流程及时间安排**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 步骤 | 时间 | 内容 | 要求 | 负责人 |
| 1 | 启动 | 推荐人选 | 利用校园网、年级会议大力组织宣传，学习评选方案，营造人人知晓，踊跃参与的浓厚氛围。各年级组对照条件积极进行自荐及他荐，推出1~3名教师及团队上报校长室。 | 校长室工会年级组 |
| 2 | 宣传 | 宣传分享 | 各年级组建宣传组；对拟定初选人员挖掘亮点事迹，以各种形式进行宣传（可以是征文，也可以是微信推送、微视频等，每个年级作品不得少于5份） | 年级组长 |
| 3 | 终评 | 确定人选 | 领导小组讨论通过拟定人选，确定“感动薛小十佳教职工及团队”名单。 | 校长室学校行政 |
| 4 | 策划 | 颁奖策划 | 1.成立项目组：颁奖策划组、文稿组、主持人组、视频制作组、宣传作品评选组、后勤保障组； 2.颁奖策划组进行策划；3.颁奖前期筹备：（1）奖品；（2）会场布置；4.颁奖项目：（1）十佳教职工、团队；（2）优秀宣传作品5.彩排。 | 校长室各部门 |
| 5 | 颁奖 | 荣耀时刻 | 1.颁奖典礼；2.微信推送；3.感动人物展板。 | 校长室 |

**五、评选活动组织机构**

1.领导小组（评委组）：校长室、行政人员、年级组长

2.摄影、微信推送：通讯报道组

3.视频制作组：信息技术组

4.策划颁奖组：校级领导及部分中层、年级组长、部分教师

5.后勤组：综合管理中心

6.文稿组（含主持词、颁奖词）：现场展示组

7.优秀宣传作品评选小组：教师发展中心

8.颁奖礼仪组：部分教师

**薛家实验小学善真教师、最美月度人物评选**

**一、指导思想**

为了充分体现我校“至善求真，适应扬才”的办学理念，结合“向善向上，求真求新”的校训， 充分彰显我校善真教师修身敬业、乐教爱生、崇德博学、主动发展的精神，激励为学校教育教学做出贡献的教师，树立榜样，进一步推动我校各项工作高效开展，学校决定在全体教职工中开展校园“最美月度人物” 评选活动。

**二、组织机构**

1.薛小最美“月度人物”评选活动领导小组。

组 长：盛亚萍 万莺燕

副组长：周静 吴春燕 朱小昌 祝卫其 曹燕

组 员：顾海燕、郑飞、陶榆萍、王丽、袁明明、朱志刚、李小英、张建妹、韩翠、沈彩虹。

2.学校考核小组具体负责评选工作的组织。

（1）负责对各学科部门推荐、遴选的候选人的审查、审核，对候选人及事迹材料初步整理组织上报。

（2）负责利用例会、校园广播站、微信推送、宣传栏等阵地对月度人物进行公示及宣传表彰。

**三、评选办法**

1.评选对象与名额。

最美“月度人物”的评选对象为全体教职工，全校每月评选月度人物比例为 10%。各科室、年级在推荐时要注重向一线教师、一线职工倾斜。

2.评选条件

（1）热爱学校，集体荣誉感强，服从大局意识强，为学校做出贡献或者为某一领域研究有新的突破。如主动奉献、主动服务，疫情间不计较个人得失……

（2）热爱学生，全身心投入教育事业，同事之间和睦相处，乐于合作，受到学生的欢迎。如在班级管理方面有创新，学生发展尤为突出……

（3）热爱岗位，有上进心，肯吃苦，能奉献，所任教学科或者班级管理优秀，深受家长满意。如工作态度、工作精神感染身边的人，带领一个团队奋发向上……

（4）本月某一项工作或者某一项表现尤为突出，在校内或者校外有一定影响力。为学校争得较高荣誉、辅导学生成绩突出、帮助后进生成绩进步明显、课堂教学改革先锋、班主任管理出色等其中一项的教师。

**四、评选程序**

1.月度评选阶段

评选活动采用全体教师学科组条线推荐与行政审核相结合的方式。当月 30日前，各部门要按照以上各评选标准对本部门的教职工进行民主测评，确定推荐人选报校长室考核小组审核。

2.宣传阶段 ： 行政、学科主任、年级组长撰写颁奖词。

李小英审核修改颁奖词，并组稿，发广告公司制作“最美月度人物”颁奖卡片；高云制作视频，李小英撰写微信推送。

3．表彰阶段

教师例会，举行颁奖仪式，发放证书。“最美月度人物”事迹将通过微信推送等宣传栏阵地进行广泛宣传。

**五、评选结果使用**

年内累计“最美月度先进人物”，年终评选出“校园年度感动人物”，年度、月度先进人物将优先参与学校及上级各类评先、评优及晋职、晋级等。

**六、要求**

1.推荐者一定要以饱满的工作热情，认真负责的工作态度为评选出真正的亮点人物，挖掘出身边的亮点做法和精神，为实现这次活动的目标，提供有力的保障。

2.候选人要展示自己先进的工作经验和工作方法，实现资源共享；以自己的人格魅力感染他人，展现我校如春文化的特质与风采。

3.每位教职工都应积极自觉地将自己置身于每次评选表彰活动的全过程，将评选活动的全过程作为一次学习先进、自我提升的过程。

**薛家实验小学优秀年级组团队展评**

随着学校管理重心的下移，年级组成为学校发展的重要组织。作为 “学生工作核心小组，教师发展基层团队，学校文化生长中心”的年级组，其机制的创新，是激发整个学校活力的关键；其功能的转变，是推进学校整体变革的一个重要因素。为了推进学校年级组建设，促进教育教学内涵发展，特制定“年级组团队展示”方案。

**一、展示目的**

通过级组工作总结，提升年级组长的策划与引领能领，促进级组工作再提升；借助团队风采展示，展现团队精、气、神，增强团队凝聚力和向心力。

**二、展示内容与形式**

**1.团队工作汇报：**组长认真梳理本学期年级组建设工作，通过PPT等形式展示团队建设成果及特色。突出亮点及成绩，反思问题，不要面面俱到【抓问题总结，反思问题的解决程度；抓核心（目标与策略之间的关联度）；总结有量化数据。】汇报时间：8分钟左右。

2.**团队才艺展示**：围绕本年级组的人和事，采取诗歌朗诵、舞台剧等丰富多彩的表演反映本年级组成员的精神面貌和特色亮点，才艺节目要求主题突出、体现正能量，取材真实、表演到位。此环节要求参与人员不少于年级组总人数的三分之一；展示时间8分钟左右。

**三、评分标准**

1.团队工作汇报：（50分）

（1）团队第一责任人作用发挥好，能够积极带领成员开展各项工作，团队成员对团队有较强的认同感和自豪感。（5分）

（2 ）团队已经形成良好的风气或团队文化，具有较强的凝聚力和战斗力。团队成员积极上进，有明确的发展目标，积极参加各类评优活动（5分）

（3）年级常规管理目标明确，措施有效，年级组学生常规好，班风好。（15分）

（4）积极开展各项活动，学生工作有特色、效果好。（15分）

（5）汇报材料主题鲜明，内容丰实，重点突出，总结有质量（思考能力——清晰度、提炼度、准确度、创新度；表达能力——要建立整体的内在结构的清晰和丰富）（10分）

2.团队才艺展示：（50分）

（1）主题突出、有感染力。（10分）

（2）表演形式新颖，具有创新性。（10分）

（3）能展现团队的精神面貌和凝聚力。（10分）

（4）参与面广，能展现团队的整体形象（10分）

（5）具有较好的舞台效果。（10分）

**四、奖项设置:**

根据评委打分，设一、二、三等奖若干名，进行奖励。

**薛家实验小学优秀教研组评价标准**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 内容 | 具 体 标 准 | 分值 | 考 核 办 法 | 自评 | 得分 |
| 师德建设10分 | 本组教师德高身正，具有奉献精神，无违反教师职业道德的言行。在学科教学方面，家长认可度较高，无家长投诉或投诉与事实不符。不体罚和变相体罚学生、不乱收费、不乱订教辅资料。 | 10 | 凡有体罚和变相体罚、乱收费和乱订教辅资料者，教研组不得参评“优秀教研组”。 凡一学年学科教学投诉满三次且查有实据者，教研组不得参评“优秀教研组”；有违反者减3分/人次。 |  |  |
| 遵守学校规章制度，工作认真负责，学生满意度较高。服从学校安排，出色完成各项任务。组内教师之间团结协作，充分发挥团队精神。 | 10 |  |  |
| 常规管理30分 | 本组教师能认真执行教学常规，在教学中能切实进行减负增效工作。 | 10 | 在随机督查或全校进行教学常规集中调研时，有违反者减1分/人次。全体组员教学常规总分÷人数=平均分×30%为此项得分。 |  |  |
| 本组教师每学期开设研究课不少于1次/人，同组互相听课（或评课、说课）不少于8次/人，校内听课有评课意见并及时反馈，外出听课有分享汇报。 | 20 | 查阅台账资料和校本研修手册，少一次减2分，直到扣完为止。 |
| 活动开展40分 | 全组成员认真完成各类材料（包括教案、反思、计划、总结等）的撰写工作，按要求及时上交或上传。 | 5 | 未在规定时间内完成减2分/人次，撰写质量酌情减分。无故不组织开展教研组活动减5分/次；考勤、记录不及时减1分/次；活动质量和活动记录视情况酌情减分（最高3分/项/次）；组员无故缺席减1分/人次（公事除外，减完为止）；一学年8次组内自我常规调研，少一次减2分。少一篇宣传报道，减1分。 |  |  |
|  |  |
| 按计划认真组织开展教研活动，每学期承办大组活动不少于1次，小组活动不少于10次。教研方式多样化，主题鲜明、资料全，质量高。教师参与积极性高，并不断创新活动形式，每次活动确保全员参与。每学期至少开展一次教师备课和学生作业的展示、交流评比活动，组长每月至少检查一次教师备课、作业批改，有记录并及时在组内反馈、有跟进措施。 | 25 |
| 一学年宣传报道至少三篇。 | 5 |  |  |
| 教育科研20分 | 本组教师能认真学习现代教育教学理论，参与课题研究，教学观念新颖。一学年本组至少有四分之一教师有教学论文、教学案例（教学叙事）在区级和及区级以上论文评比中获奖或发表。 | 20 | 按校绩效考核方案中的科研成果奖核定（“总分（每100元折合10分算）÷教研组人数=平均分×20%”作为此项得分） |  |  |
| 加分项目 | 1.教研组承担校级研讨活动1分/次，区级活动3分/次，市级活动8分/次，省级活动12分/次。 | 加（ ）分 |  |  |
| 2.以教研组为单位通过区级专项工作验收3分/次，市级专项验收8分/次； | 加（ ）分 |  |  |
| 3.教研组荣获区级团体综合荣誉3分/次，市级团体综合荣誉8分/次； | 加（ ）分 |  |  |
| 4.优秀教师梯队生成或递升：区骨干3分/人次，区学科带头人6分/人次，市教坛新秀3分/人次 市教学能手3分/人次，市骨干6分/人次，市学科带头人8分/人次。 | 加（ ）分 |  |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |

**薛家实验小学教师教育教学常规月考核细则**

教师姓名： 考核时间： 考核总分：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **考核内容** | **考核说明** | **得分** |
| 备课10 | 1. 教龄5年以上教师备课至少超前量3课时，符合要求加**5**分；教龄三年以内（含三年）教师必须手写详案，超前备课3课时，符合要求加**5**分。
 | 采用行政推门听课和各学科随堂听课组相结合的考核方式，由各学科责任人汇总。 |   |
| （2）认真撰写教学反思，五年以下的新教师尽可能要做到一课时一反思，反思数量至少达课时数的80%，其他教师反思数量至少达课时数的50%，符合要求加5分。 |  |
| 课堂教学12 | （1）预备铃响教师应到达教室，侯课及时，加3分。 | 依据行政日巡课反馈情况进行考核，由各学科责任人汇总。 |   |
| （2）严格执行课堂教学常规，上课不中途离岗，不提前下课，下课不拖课，严格按课程表组织教学活动，不随意调代课，不无故坐着讲课，认真组织做眼保健操加3分。 |  |
| （3）按周教学计划上好每节课，加2分，教学设计与实际教学过程基本一致，随堂听课良好以上（含良好）等第，加**4**分。 | 采用行政推门听课和各学科随堂听课组相结合的考核方式，由各学科责任人记录汇总。 |  |
| 作业12 | （1）教研组基本统一作业设计，作业布置符合规定要求，加**4**分。如有家长反映作业严重超量，情况属实，不得分。 | 采用随机抽查和集中检查相结合的方式考核，由各学科责任人汇总。 |  |
| （2）对布置的作业老师能做到全批全改，不让学生批阅，加 **3**分。老师还能及时反馈，二次纠错到位，加**3**分。 |  |
| （3）作业批改符合各学科常规要求，批阅认真，批阅容错率小于5%。 |  |
|  教科研10 | （1）每月校内听课不少于4节，其中至少有1节为同年级教研组的随堂课【综合学科组为同学科的随堂课】，听课笔记要有分项点评和整体评价，不弄虚作假，加2分。 | 第（1）（4）条检查校本研修手册，第（2）条由学科主任（教研组长）依据每次活动的点名考勤情况考核，第（3）条检查网络研修情况，第（5）条听取教研组长反映。 |   |
| （2）教师应积极参加校内外相关的教研、培训活动，不无故迟到或早退，加2分。 |  |
| （3）45周岁以下教师要认真高质量的完成网络教研考核，每月一篇教学反思和评课稿能及时上传者加**2**分。 |  |
| （4）每月至少完成一页（两面）的学习摘抄，加 **2**分。 |  |
| （5）教师应按时上交各类计划、总结、成绩表、试卷分析表等有关材料，加 2分。 |  |
| 其他表现6 | （1）遵守劳动纪律，参加各类会议活动不无故迟到或早退，遵守会场纪律，认真做好记录，不随意讲话或做与会议无关的事情，加**3**分。 | 检查校本研修手册记录。 |   |
| （2）服从学校各项工作安排，加**3**分。 | 听取行政反映 |  |

**薛家实验小学班主任工作月考核细则**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 考核内容 | 考核说明 | 自评分 | 考核分 |
| 安全工作10’ | 1.每周五利用夕会课对学生进行安全教育。 5’ | 少一次扣1分。 |  |  |
| 2.班级无安全隐患，未发生安全事故。 5’  | 发生一事故扣5分。 |  |  |
| 到岗管理10’ | 3.及时组织学生上操，参加升旗仪式、集会等。 3’ | 迟到一次扣0.5分，不到岗一次扣1分 |  |  |
| 4.认真上好夕会课。 4’ | 少一次扣1分。 |  |  |
| 5.能及时组织学生参加大课间活动 3’  | 迟到一次扣0.5分，不到岗一次扣1分 |  |  |
| 班级建设20’ | 6.班队活动正常，主题鲜明，教育效果较好。 6’  | 每周一次，没开展不得分，教育效果不好，酌情扣分。 |  |  |
| 7.按要求组织班级岗位建设。 6’ | 按具体情况酌情扣分。 |  |  |
| 8.精心布置教室环境，创设富有个性的班级文化。 4’ | 教室布置每月更换一次，不更换不得分，更换质量不高得4分。 |  |  |
| 9.每月组织学生认真、及时填写并充实《成长记录册》 4’  | 按课程教学处每月检查情况考核。 |  |  |
| 常规教育30’ | 10.教室、包干区及时打扫，保持整洁。  | 依照《红领巾记载表》内容进行考核。 |  |  |
| 11.学生讲文明，有礼貌。  |  |  |
| 12.课间活动正常有序。  |  |  |
| 13.早读、午间（午休）纪律良好。  |  |  |
| 14.及时组织学生有序、安静用餐，餐后保持餐桌整洁。  |  |  |
| 15.学生上操及时，动作有力，眼操认真。  |  |  |
| 16.自行车摆放整齐，不在校内骑车。  |  |  |
| 17.及时放学，排队整齐，班主任护送至校门口。门窗及时关锁。  |  |  |
| 18.去专用教室上课及时，路队整齐安静。 | 听取术科老师的评价。 |  |  |
| 财产管理10’ | 19.爱护公物，如：课桌椅、门窗、教学用具、卫生用具等，无人为损坏。 4’ | 发现随意刻画或人为损坏的，一次扣1分。 |  |  |
| 20.爱护电器，节约用电，及时关闭灯、净水器、电扇、多媒体等。 4’ | 发现未关一次扣1分。 |  |  |
| 21.爱护图书，无人为损坏，并及时归还。 2’ | 依据图书馆记录，查缺一本扣1分，人为损坏扣1分。 |  |  |
| 家校联系10’ | 22..进行家访，按照规定及时记载。 5’ | 检查《班队工作手册》，少1人扣1分。 |  |  |
| 23.善于发挥家长的教育功能，经常利用校信通  | 没有使用不得分，使用较少酌情扣分。 |  |  |
| 学习研究5’ | 24.认真备好班队活动课，及时记载好《班队工作手册》。 3’ | 认真备课，及时记载，与他人不雷同得满分，少一项扣1分。有抄袭现象不得分。 |  |  |
| 25.按时参加学校组织的培训、交流等活动。2’ | 少一次扣1分 |  |  |
| 其它5’ | 26.认真完成学校布置的其他工作（如学生征文、活动收费、杂志征订、组织参观、参加学校各项活动等）。 5’ | 根据完成情况评定。 |  |  |
| 加分 | 27.参加校级的文明班级评比活动优胜每次加0.5分。 | 根据获奖记录评分。 |  |  |
| 28.参加校、区、市等有关班主任工作竞赛或论文、案例获奖分别加2、4、6 | 根据获奖证书评分。 |  |  |
| 29.积极承担“新基础教育”班队上课活动。（校级1分，校级以上2分），如效果优，则再加1分。 |  |  |  |
| 评价 |  | 总得分 |  |

**薛家实验小学“善真星级中队”考核评价细则**

班级 班主任

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 考核内容 | 考核说明 | 自评分 | 考核分 |
| 常规管理40分 | 1.周一至周五每天佩戴好领巾。4分 | 以红领巾记载本情况为依据 |  |  |
| 2.眼保健操时间不得占用，认真、准确。2分 | 以红领巾记载本情况以及值周校长抽查为扣分依据 |  |  |
| 3.教室地面干净、无卫生死角，桌椅、物件摆放整齐，走廊无纸屑。10分 |  |  |
| 4.保持课桌椅洁净，不在课桌椅上乱刻乱画。4分 |  |  |
| 5.无踢门、摇椅子、故意损坏班级及学校环境布置现象。5分 |  |  |
| 6.不乱摘乱踩花草树木，不乱扔垃圾。5分 |  |  |
| 7.不在本教室上课或者放学前，能做到关灯、关电扇、一体机等。2分 |  |  |
| 8.放学离校前要关闭所有电器用品，关好门窗。2分 |  |  |
| 9.无伤害事故。（如有发生，取消评选）10分 | 以校长室通报为依据 |  |  |
| 班风学风40分 | 1.早阅读纪律良好，安静阅读。中午、傍晚自习时安静有序，认真阅读或者做作业。10分 | 以行政巡课反馈和红领巾记载本为准，违规一次扣1分。 |  |  |
| 2.听广播、听报告、看电视安静、专心。10分 | 以检查记录为准，视实际情况扣分。 |  |  |
| 3.课堂倾听专注认真，积极举手发言。10分 | 以行政巡课反馈为扣分依据 |  |  |
| 4.能按时独立完成作业。10分 | 以行政抽查或者学生访谈为扣分依据 |  |  |
| 活动20分 | 1.每月组织一次主题活动，活动丰富，及时做好新闻报道。10分 | 见校园网新闻报道。如有区级新闻报道加1分，市级新闻报道加3分，省区级新闻报道加5分， |  |  |
| 2.认真组织升旗仪式，形式新颖有质量。5分 | 见“升旗仪式我来评” |  |  |
| 3.认真上好夕会课。5分 | 以行政巡课反馈及学生座谈会了解为扣分标准。 |  |  |
| 加分 | 班级环境、外墙布置精美、体现班级特色。 | 如有评比，一等奖加3分，二等奖加2分，三等奖加1分。 |  |  |
| 评价 |  | 总得分 |  |  |

**薛家实验小学善真办公室评比**

1. **指导思想：**

规范教师的办公行为，提高办公效率，凸显教师的文明素养，将学校善真文化化到教师的灵魂深处，体现教师职业特色和办公室育人功能，形成“一室一文化，一室一特色”，营造出充满温馨、和谐、高效、美观、个性的办公室文化，促进办公室团队建设。

**二、评比内容：**

**（一）环境文化**

**1.净化：**保持办公室窗明几净，无积尘。桌上物品收拾整齐、有序，零食不放在桌面上，卫生洁具等摆放整齐。垃圾及时处理。室内空气清新，没有刺鼻的零食味和香烟味。

**2.绿化：**有绿植点缀，花盆等干净，无枯枝败叶，维护意识较高。

**3.美化：**公告栏张贴整齐美观，文化布置精美，有个性，有品质。躺椅用完要收拾好，不要放在显目处。

**（二）行为文化**

**1.团结融洽:**办公室成员间相处融洽,树立团结友爱的良好风气，善于听取并采纳别人的观点、建议，能包容与宽容不同的意见。遇到事情不推诿，办公室内不散布不利于教师团结的言论，不说损坏学校荣誉和利益的话语，不背后议论他人。做到思想上“合心”，工作上“合力”，行动上“合拍”。

**2.时时研讨：**教师办公室文化建设当以追求教育教学科研文化环境之学术氛围建设为最高目标，要使办公室成为“教研室”，让办公室成为教师专业发展的基地。

**3.高效工作:**是指工作的态度和方式要高效。工作期间，不做与工作无关的事情，不上网聊天，玩手机等，不闲聊，不大声喧哗，打开办公室窗帘。

**（三）节约资源：**

**1.节能低碳：**不开无人灯、电扇、空调等。使用空调温度规定冬季最高温度5度以下，夏季最低温度25度以上方能使用空调。

**2.注意安全：**开水壶用完后及时切断电源，不自带电器到办公室，下班主动关锁门窗、电器。

**三、评比方式：**

1.行政巡课对办公室进行巡视，发现违规情况及时反馈给校区执行校长，由执行校长做好记录，月底进行汇总考评。

2.每2月由执行校长组织相关行政进行不定期集中检查。

3.每2月公布每个办公室的考评情况。

4.根据考核结果评选善真五星级、四星级办公室若干个，颁发奖牌，张贴在办公室门上，并进行物质奖励。

**四、考核人员：**

所有行政，由校长室进行综合考评，公布考评结果。

**薛家实验小学善真办公室建设月检查反馈表**

 办公室 办公室主任

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 测评标准 | 等第 |
| 环境文化 | 1.净化：保持办公室窗明几净，无积尘。桌上物品收拾整齐、有序，零食不放在桌面上，卫生洁具等摆放整齐。垃圾及时处理。室内空气清新，没有刺鼻的零食味和香烟味。 |  |
| 2.绿化：有绿植点缀，花盆等干净，无枯枝败叶，维护意识较高。 |
| 3.美化：公告栏张贴整齐美观，文化布置精美，有个性，有品质。 |
| 4. 躺椅用完要收拾好，不要放在显目处。 |
| 行为文化 | 1.工作期间，不做与工作无关的事情，不上网聊天，玩手机等，不闲聊，不大声喧哗。 |  |
| 2.上班期间，打开办公室窗帘。 |
| 3.不在学生面前吃零食以及议论是非，维护教师的良好形象。 |
| 4.成员之间团结协作，无不团结现象，遇到事情不推诿，办公室内不散布不利于教师团结的言论，不说损坏学校荣誉和利益的话语，不背后议论他人。 |
| 5.倡导办公室聊课制度，教研氛围浓厚。 |
| 节约资源 | 1.不开无人灯、电扇、空调等。冬季最高温度5度以下，夏季最低温度25度以上方能使用空调。 |  |
| 2.开水壶用完后及时切断电源。 |
| 3.不自带电器到办公室。 |
| 4.下班主动关锁门窗。 |
|  | 综合评定【全部符合为五星级；有1~2项不符合为四星级；3~4项不符合为合格；5项以上（含5项）不符合为不合格】 |  |

指标说明【测评人员在不符要求的项目序号上打“△”，便于成员改进】

**法规备忘**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.新时代教师职业行为十项准则新时代十项准则 | 2.教育法教育法 |
| 3.教师法教师法 | 4.未成年人保护法未成年人保护法 |
| 5.民法典民法典 | 未成年人学校保护规定6.未成年人学校保护规定 |
| 7.“双减”工作手册双减手册 | 8.中小学“五项管理”五项管理 |
| 9.常州市“八要十不”规定八要十不 | 10.新北区教师“五条禁令”五条禁令 |