

政平小学行政班子成员分工表（2024.8—2025.7）

科室	姓 名	分管工作
校 长 室	曾 旦	全面主持学校工作，负责学校党建、财务、人事、后勤。 （分管部门：财务中心）
	童立骏	分管德育、工会、纪检监察、关工委、教职工考勤、绩效考核、岗位聘任、心理健康、少先队、学生资助、名班主任工作室、春晖奖评选、文明城市、乡村少年宫等工作，协管行政工作。 （分管部门：学生中心）
	褚程丹	分管教育科研、内涵建设、课程管理与实施、教师队伍建设、教材征订、质量检测、教师评先评优（年度考核）、招生、双减、教育督导、融合教育、集团化办学等工作，协管党建工作。 （分管部门：课程中心 教师中心）
	戴 铮	分管后勤、安全、档案、装备建设、现代教育技术、职称评定、新闻宣传、体卫艺劳科技等工作，协管人事工作。 （分管部门：服务中心）
课 程 中 心	丁丽丽	全面负责课程中心工作。分管课程建设、课务与作息时间安排、教学常规管理、质量检测、教材征订、招生工作、办学水平评估、素质教学质量考评、课后服务（含社团）、双减等工作，协管体育、科学等教学及研究，绩效考核等工作。
	陈松鹤	分管书法教育、书法特色建设（含队伍建设、课程建设、墨香节等）、校本培训、外出听课培训安排、排课、调代课、学籍管理等工作，协管音乐、美术教学及研究等工作。
	何 姣	分管语文教学及研究、书香校园建设、前瞻性教学改革项目、品格提升、集团化办学、团支部、新闻宣传等工作，协管英语教学及研究等工作。
	李 琪	分管综合实践、劳动教学及研究，融合教育、学生资助、卫生防疫、教学资料管理等工作，协管教育督导，德法、信息教学及研究等工作。
教 师 中 心	鲁晓丽	全面负责教师中心工作。分管教育科研、教师发展（含青蓝工程、五级梯队、职称评定等）、教师交流、教研组建设、数学教学及研究，学科类教师比赛、学校荣誉统计等工作，协管师德师风建设、岗位聘任等工作。

学 生 中 心	谢晓丽	全面负责学生中心工作。分管德育工作及研究，德育队伍建设（重点班主任），校园、班级文化建设，校家政社协同育人，三礼三节（入学礼、成长礼、毕业礼，读书节、科技节、艺术节），德育类师生比赛，春晖奖阳光少年评选，文明城市、乡村少年宫、廉洁文化等工作，协管党务、关工委、工会活动等工作。
	盛梦姣	分管少先队工作及研究，升旗仪式，鼓号队，班队活动课程，传统节日、寒暑假系列活动，心理、禁毒、法治、安全、食育等专题教育，少先队师生比赛，七彩阳光少年评比，学生一日常规检查评比等工作，协管小记者等工作。
服 务 中 心	钱新宇	全面负责服务中心工作。分管基建维修、设备添置、装备建设、绿化美化、资产管理、阳光食堂，校车、校舍、食品安全管理，后勤人员聘用等工作。
	周新忠	分管学校安全工作（含交通、消防、水电、反诈、人身等）、教师值日、环境卫生、教材分发、物品领用、校产使用、教育教学服务、办公室管理等工作。
财 务 中 心	谈锦洋	负责学校财务工作，协助校长室做好年度预算、工资发放、事业年报、学校人事管理（工资人事管理系统）等。
	张国锋	负责关工委、小记者、科技节等工作。

- 1、未料事项由校长室或部门主任协调安排，具体工作由各部门计划、落实；
- 2、有明确分工，更要相互协作，共同完成学校各项工作。