**常州市新北区西夏墅初级中学2024-2025学年第一学期**

**校级公开课安排表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **周次** | **开课教师** | **备注** |
| 1 |  |  |
| 2 | 丁玉龙 |  |
| 3 | 曹宣 赵刚 吴珍琰 潘志强 |  |
| 4 | 杨亚刚 恽彩琴 |  |
| 5 | 眭亚燕 祁建峰 言菊香 |  |
| 6 | 谢正委 |  |
| 7 | 邹腾云 吕惠 薛红娟 |  |
| 8 | 顾建飞 |  |
| 9 | 谢小芬 黄红云 邵红娟 |  |
| 10 |  |  |
| 11 | 俞琴贤 何姝勤 王泳 巢立群 |  |
| 12 | 邹青 张弦 商兰芬 |  |
| 13 | 乔含斐 丁丽霞 谢婉清 徐丽萍 黄叶红 |  |
| 14 | 周子璐 唐立峰 |  |
| 15 | 盛妍青 张红玉 陈冬玉 孙燕 毛丽霞 孔春霞 |  |
| 16 | 费小芳 刘正玉 |  |
| 17 | 郑建刚 恽红娟 殷宏伟 杨振 |  |
| 18 | 周晓东 |  |
| 19 | 季海燕 |  |
| 20 |  |  |

说明：

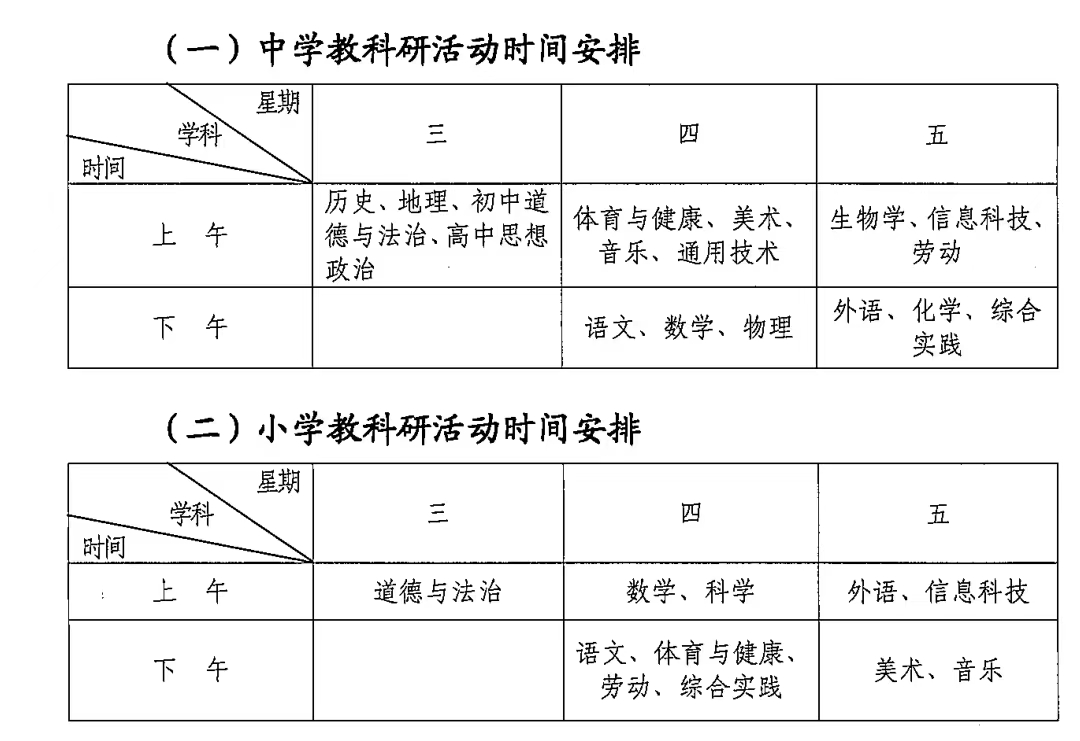
1.开课**前一周**的周五放学前请相关教研组长关注教师发展处所建的在线文档，及时填写好开课信息（开课老师姓名、班级、上课内容等），开课老师（女教师50周岁，男教师53周岁以上的自愿开设）上课时间为单周教研组活动时段的第一节课，请提前联系课程发展处调好课务，开课结束后到指定活动地点进一步研讨。

2.每次活动结束后，教研组长负责整理并保管好公开课教案、评价表、签到表、活动照片等相关资料，以便学期结束时考核。

3.若活动当天指定活动地点临时有其他安排，可到行政五楼会议室进行教研活动。

常州市新北区西夏墅初级中学教师发展处

2024年9月

****