**结题报告、鉴定书写作必读**

2019

**一、结题报告**

1. 结题报告=研究报告+工作报告 建议用“\*\*\*结题报告”为标题，如一定要用“研究报告”为题，请再提供一份“\*\*\*工作报告”。
2. 首页脚注：课题级别类别、编号（无编号可不写），核心成员。
3. 不照抄申报书的研究背景、概念界定、研究目标、研究内容。应根据目前教育发展形势、开题和中期评估意见进行相应调整。
4. 大部分课题的发展对象是学生，因此，“研究目标”的表达中，最重要的是关注学生的发展目标，“研究成效”也要有同样的呼应内容。
5. 研究过程的写作结构与“研究内容”一致，即研究内容1、2、3……分别怎样研究的，把具体过程写下来。
6. 排版：“模式”等研究成果的表达，用流程图更为清晰；图文混排时，不要出现堆叠、缺损等现象；序号按相关规范标示。
7. 实践研究≠实验研究，一字之差，内涵不大相同。参考一下实验的开展便可知道，实验研究一般是有实验模型的，要说清“自变量、应变量”以及“无关变量”的控制。

**二、鉴定书**

1. 必须按原格式排版的内容有：封面、鉴定组意见栏、鉴定组成员及其它盖章栏。不能与其它内容混排。
2. 论文作为研究重要成果，是结题的刚性指标，务必写入结题鉴定书。

**三、结题鉴定组答课题组问**

1. **结题再问：课题研究的价值是什么？**

要义：用研究的态度来看待日常工作。

详解：作为一线教师，选择的课题要能解决教师自己的实际问题、教研组内的困惑或是学校的某个难题，而做课题研究时做到“3要”：

1.选点要“小”；2.要结合课例进行；3.要持之以恒（就一个问题坚定地、持续地做下去）。

1. **衡量研究报告是否合格的标准是什么？**

要义：能自圆其说。

详解：按研究进程，一个课题一般要有3份报告：

（1）**开题报告**，说清课题中的核心概念如何“自圆其说”，即如何在充分学习、组内讨论的基础上，进行课题组个性化的解读；说清《申报书》的想法变成了怎样的有明确时间节点的行动方案；

（2）**中期研究报告**，说清课题组针对开题的行动方案如何“自圆其说”。即本阶段着力研究了什么，怎么研究，有没有调整，形成了哪些初步的成果和结论；

（3）**结题研究报告**，回望研究全过程进行“自圆其说”，即针对“目标”，说清中期评估后作了哪些调整，为什么这样调整；课题组要作目标达成的自我评估；要说清设计并完成了怎样的路径、策略（方法），成效如何。

关于各份报告的体例，可以参考《天宁区课题研究手册》。中期报告和结题报告撰写要求相似，不同的是，中期报告完成的研究任务少，而结题报告应完成所有研究任务。

1. **怎样避免研究报告的常见问题？**

要义：要说3种话：自己的话、规范的话、提炼后的话。

详解：

（1）说自己的话，即不做网络资料的剪贴工，不泛泛而谈，实事求是地谈自己的理解、做法和收获。

（2）说规范的话，即要紧扣课题关键词，对其进行科学的分类，尽力做到不交叉、不包含、能穷尽。想想各关键词之间的联系，与他人研究的区别。

（3）说提炼后的话，即对自己的实践经验进行概括，站在他人借鉴的角度去梳理。可以采用这样的路径：原行为——新认识——新行为。

1. **结题以后怎么做？**

要义：对内滚动转化，对外辐射推广。

详解：结题以后，除去评职定级、成果评奖一些功用外，课题组要考虑对内将课题的成果和结论转化为教学常规；树立持续研究、滚动深化的意识，继续同主题不同领域、不同侧面等的研究。对外，则是要梳理课题研究报告、研究中形成的目标序列、课例、读本材料、课件、练习、评价表等资源，形成集约化的课题成果资源包，进行推广和交流。

附：**目录序号分级标准**

1. **一级标题序号—— 一、**
2. **二级标题序号—— (一)**
3. **三级标题序号—— 1.**
4. **四级标题序号—— (1)**
5. **五级标题序号—— ①**