**常州市中天实验学校**

**（2023—2024学年度第二学期）**

**行政处发【2024】14号**

**第十三周学校工作安排(2024.5.13～2024.5.19)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **日 期** | **主要工作内容** | **参加人员** | **地 点** | **负责部门** |
| **星期一（2024.5.13）** | 1.升旗仪式 | 全体师生 |  | 学生处 |
| 2.市区教研活动安排 | 徐姗 |  | 教务处 |
| 3.九年级教师习题课示范（本周） | 相关学科教师 |  | 教务处 |
| 4.国家助学金打卡发放确认单签字确认 | 钱文俊 |  | 生活处 |
| 5.教室电风扇、空调安全性及功能检查 | 总务处人员 |  | 总务处 |
| 6.完成新教师考核培训——课堂能力考察（本周） | 周洁 |  | 教科室 |
| **星期二（2024.5.14）** | 1.各班主题班会 | 全体学生 | 各班教室 | 学生处 |
| 2.突击检查教室卫生 | 学生会 | 各班教室 | 学生处 |
| 3.八九年级学生进行视力检测 | 八、九年级学生 |  | 学生处 |
| 4.艺术团指导老师例会 | 史明正 |  | 行政处 |
| 5.食堂班组长会议 | 薛科峰 |  | 总务处 |
| **星期三（2024.5.15）** | 1.七年级社团课正常开展 | 所有七年级学生 | 各班教室 | 学生处 |
| 2.七年级学生进行视力检测 | 七年级学生 |  | 学生处 |
| 3.常州市优秀劳动实践学生的评选进行公示 | 纪兰 |  | 学生处 |
| 4.常州市民办学校年检材料上交 | 史明正 |  | 行政处 |
| 5.职工工资数据汇总 | 陆惠 |  | 总务处 |
| **星期四（2024.5.16）** | 1.八年级社团课正常开展 | 八年级学生 | 各班教室 | 学生处 |
| 2.宿舍区夜间突击检查 | 钱文俊、曹娜 |  | 生活处 |
| 3.部分暑期改造维修工程方案讨论 | 薛科峰、陆惠 |  | 总务处 |
| **星期五（2024.5.17）** | 1.新活力班集体展示 | 王立通 |  | 学生处 |
| 2.食堂大宗食材招投标 | 薛科峰 |  | 总务处 |
| 3.每周宿舍、食堂扣分汇总 | 钱文俊、曹娜 |  | 生活处 |
| 4.下周陪餐记录表制作、学校菜单公示 | 钱文俊、曹娜 |  | 生活处 |
| **星期六（2024.5.18）** | 1.赴南京参加招聘会 | 顾菁 |  | 行政处 |
| **星期日（2024.5.19）** | 1.周末休息 |  |  |  |

注：本表未尽事宜另行通知！ 2024年5月11日