**常州市新北区西夏墅初级中学2023-2024学年第二学期**

**校级公开课安排表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **周次** | **开课教师** | **备注** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 | 曹宣，恽红娟，吕惠，邹腾云 ，恽彩琴 |  |
| 4 | 赵刚 |  |
| 5 | 吴建国，盛妍青，吴珍琰，商兰芬，何姝勤 |  |
| 6 |  |  |
| 7 | 眭亚燕、季海燕 张弦，黄红云，黑珍珍 |  |
| 8 | 杨亚刚， |  |
| 9 | 俞琴贤，吴梦娇，丁丽霞 |  |
| 10 | 祁建峰 |  |
| 11 | 谢小芬 |  |
| 12 | 谢政委 周子璐 |  |
| 13 | 邹青、黄叶红、殷宏伟 唐立峰，张红玉 |  |
| 14 |  |  |
| 15 | 杨振，孙燕 顾建飞，王泳 |  |
| 16 |  |  |
| 17 | 孔春霞，毛丽霞 周晓东 |  |
| 18 |  |  |
| 19 |  |  |
| 20 |  |  |

说明：

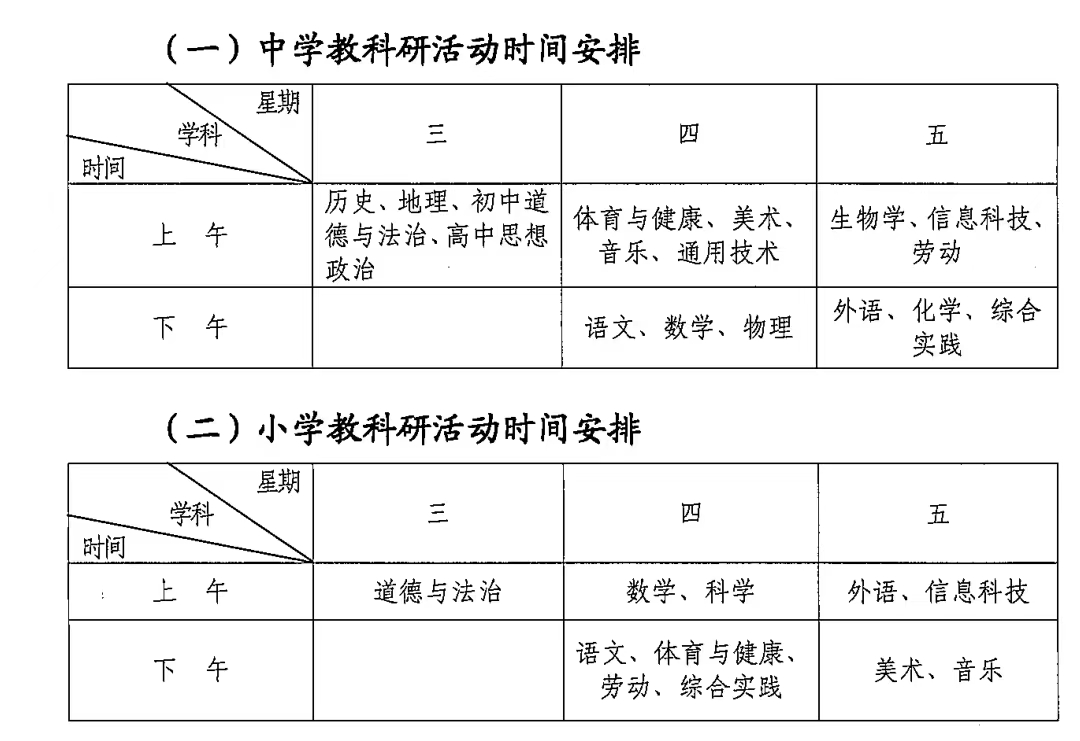
1.开课**前一周**的周五放学前请相关教研组长关注教师发展处所建的在线文档，及时填写好开课信息（开课老师姓名、班级、上课内容等），开课老师（女教师50周岁，男教师53周岁以上的自愿开设）上课时间为单周教研组活动时段的第一节课，请提前联系课程发展处调好课务，开课结束后到指定活动地点进一步研讨。

2.每次活动结束后，教研组长负责整理并保管好公开课教案、评价表、签到表、活动照片等相关资料，以便学期结束时考核。

3.若活动当天指定活动地点临时有其他安排，可到行政五楼会议室进行教研活动。

常州市新北区西夏墅初级中学教师发展处

2024年2月

****