前黄中心小学教师一日工作流程 2020.8.26

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 时 间 | 任 务 | 班主任 | 配班老师 |
| 7:50之前 | 值日到岗 | 7:30上班，同时进班，如当天值日，6:50到岗 | |
| 7:50之前 | 晨检晨扫 | 1. 管理班级，组织晨扫；②上报晨检记录 | 1. 协助测量学生体温② 协助配置消毒液 |
| 7:30—7:50 | 早读 | 组织晨诵，教学准备 | 教学准备 |
| 8:00—11:00 | 上午教学 | 1. 上、下课准点、不空课、拖堂②课作当天批改、订正过关③下课时间1-2年级老师要坐班，等下节课老师到岗后方可离开。 | |
| 9：40—9：50  健康教育、晨会 | 总结前一天常规工作，对学生进行教育 |  |
| 9:50—10:20  大课间 | 组织学生排队，有序下楼进行课间操或大课间活动。 | 须全程在场，如遇特殊情况不能到场，一定要找到替代的老师，同时与班主任老师沟通好。 |
| 11:00—13:00 | 11:00—11:40  午饭、测温、消毒 | 班主任和配班老师配合完成午检，及时上报。 | |
| 13:00—16:30 | 11:45—12:50  午睡、自习 | 1. 午睡时班主任和配班老师轮流进班看护学生。②自习时主课老师轮流进班，批改订正作业或组织学生阅读。 | |
| 下午教学 | 1. 上、下课准点、不空课、拖堂②课作当天批改、订正过关③下课时间1-2年级老师要坐班，等下节课老师到岗后方可离开。 | |
| 14:35  课间操 | 组织学生排队，有序下楼进行课间操或大课间活动。 | 须全程在场，如遇特殊情况不能到场，一定要找到替代的老师，同时与班主任老师沟通好。 |
|  | 放学 | 一年级15：10；二年级15：30 ；三年级15：45；四年级16：00；五年级16:15；六年级16:30 | |