**征求意见的讨论情况通报**

2023年1月6日上午9:00全体教职工集中阶梯教室召开了专项绩效征求意见会，会上我代表学校向大家作了《关于八届一次教代会中涉及专项绩效提案的讨论意见和答复》，会后六个工会小组针对讨论意见和答复进行了分组讨论，提出了各小组的意见和建议，中午12:30学校行政集中会议室对大家提出的意见和建议进行了梳理，具体情况如下：

一、关于中层考核

1.具体意见：有年级组提出中层干部也要进行考核，根据考核结果发放不同等级的津贴。

1.《方案》中管理工作考核中有一块关于中层干部的考核，具体表述如下：

中层干部能认真履行岗位职责，圆满完成学校安排的有关工作，每月中层正职可得津贴720元，中层副职可得津贴600元。

每学期根据《前黄中心小学中层干部专项绩效考核办法》进行考核，合格的，每月中层正职可得360元，中层副职可得300元；基本合格，减半发放；不合格，不得奖。

2.从上个学期起，学习根据方案要求，对中层干部对照考核细则进行了考核、民主测评、公示考核结果。

二、关于术科考核

1.具体建议：跨年级教术科，业绩考核应该按分年级核算；科学业绩考核按照原标准的2倍计算，思品、劳动等学科也要考核发放教学业绩奖。

2.关于术科调研，调研年级、科目、内容等由学校课程中心根据学校实际情况有机作出调研安排。

三、关于语文、数学、英语进班辅导

1.具体建议：有年级认为进班辅导津贴高年级要多一些，有年级认为低年级进班辅导要多一些。

2.任教每个年级，是学校行政根据教学需要、根据教师的特点，相对合理的安排，每个年级有每个年级不同的特点，不一样的辛苦，因此，考虑进班辅导都是一样的。

四、关于红卫、仪器管理员、体育器材管理员、档案管理员等的津贴

1.具体建议：红卫、仪器管理员、体育器材管理员、档案管理员等的津贴没有打折，其他都打折了，希望一致对待。

2.以上津贴之前方案上都是折合的课时工作量，现在是按照代课经费10元一节，一学年40周核算的经费，因为代课不打折，因此这部分津贴也不打折。

五、新增三条意见

1.关于班主任考核：班主任考核差距应该缩小一些；班主任考核由重复考核的现象。

2.关于产假：产假老师的绩效考核太少。

3.关于病假：病事假规定原先一直有，之前没有执行，为什么今年执行。其他都打折，病事假扣款也应该同等打折。

 八届二次教代会工作小组

 2023年1月5日

**新增意见的处理建议**

一、关于班主任考核

专项绩效中班主任考核处理建议为：

1. 每学期根据《前黄中心小学班主任专项绩效考核办法》进行考核，获一等奖每月得330元，二等奖每月得300元，三等奖每月得270元。

2.调整了《武进区前黄中心小学班主任专项考核方案》具体细则，重点放在常规管理、参加校级活动等方面，把原来与教科研业绩考核重复的考核内容去掉，放在教科研考核中。

二、关于产假

处理建议如下：产假教师产假期间除教学业绩考核奖、加班、代课、值岗、辅导用膳之外，其余一律享受。

三、关于病假

处理建议如下：

1. 2020—2021学年的绩效是按照七届六次教代会通过的《前黄中心小学教职工专项绩效实施方案》中关于病事假的相关规定执行，没有执行上报制度。

2. 从2022—2023学年第一学期起实行上报制度： 教职工请病假10天（含10天）以内的，由学校审批；10天以上6个月以内的由校长审核后报区教育局备案；超过6个月以上的由学校审核，报区教育局批准。上报之后，按照《武进区教职工休假管理暂行办法》 第七、第八条规定执行：

第七条 病假在六个月以内的，岗位工资、薪级工资、教龄津贴、生活补贴全额发放。其中10天以上不满一个月，工作性津贴按70%计发，超过一个月不满六个月，工作性津贴按50%计发《癌症、精神病、瘫痪患者除外》。

第八条 病假超过六个月，从第七个月起，工作性津贴停发（癌症、精神病、瘫痪患者除外）工龄不满十年的，岗位工资、薪级工资、教龄津贴按70%的比例计发，生活补贴全额发放；工作年限满十年不满二十年，岗位工资、薪级工资、教龄津贴按80%的比例计发、生活补贴全额发放；工作年限满二十年以上的，基本工资、教龄津贴按90%比例计发，生活补贴全额发放。

3. 病事假，如果满月，当月出勤奖扣完为止。

 八届二次教代会工作小组

2023年1月5日