**前黄中心小学图书审核清理工作计划**

为学习习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神，全面贯彻全国、全省教育大会决策部署，落实立德树人根本任务的需要，进一步提高中小学图书馆建设与应用能力。依据《省教育厅办公室关于开展全省中小学图书馆图书审查清理专项行动的通知》和市局通知精神，成立了以校长为组长，教师、学生代表、家长代表及图书管理员组成的馆配图书适宜性评价委员会，制定了详细的工作方案，明确工作责任和工作办法。

一、建立健全图书剔旧更新工作机制，定期开展图书剔旧工作，将失去保存和阅读价值、不适宜的图书从馆藏中剔除并注销，优化馆藏结构，加强图书馆配备建设，确保图书馆每年生均新增（更新）纸质图书不少于一本。不断提高馆藏图书质量和适宜性，使馆藏图书更加适合中小学生年龄特点和认知要求。

二、完善监督机制。把好新增图书入口关，严禁盗版图书等非法出版物及不适合小学生阅读的出版物进入校园，将教育部《全国中小学图书馆（室）推荐书目》作为小学图书馆馆配建设的主要参考依据，科学合理配置纸质书刊。制定捐赠图书工作机制，明确工作流程，确保捐赠图书质量。建立健全出版物采购廉政风险防控机制，按照“凡进必审”“谁选用谁负责”“谁主管谁负责”原则建立“双审查”责任制，把好选用关。

三、进行自查。一是通过书目筛查，将存在问题的图书进行标注，对单核查清理；二是进行现场核查，对图书馆全库、班级图书角等区域的图书逐本审核；三是问题图书复查，将全部问题图书进行再核查，确保有保存价值的图书没有被清理。

四、完成清理。对问题图书进行分类清理，相关情况及时报告上级主管部门。加强工作指导，坚决防止和杜绝图书阅览室向学生开放借阅不适宜图书，同时避免将具有保存价值的图书剔除。一是要将全部问题图书建档造册，做好记录，立即下架，另库分类存放；二是有违合法性的图书应坚决给予清理，集中销毁；三是有违适宜性的图书，应另库保存，停止借阅；四是有违可观性方面的图书分类处置，具有保存和使用价值的图书要及时更新剔旧，复本量过大的图书应按当地有关规定保留合适数量，多余部分另库保存，质量差、使用率低的图书应集中剔旧处理。

 2020年1月6日

 武进区前黄中心小学