**2023—2024学年第一学期周工作安排**

 第**18**周（2024年1月1日——7日）

|  |  |
| --- | --- |
| 内 容 | 实施部门 |
| 1.开展全方位校园安全常规检查，重点食堂安全管理。2.严格落实学生到校时间和课后服务时间管理制度。3.严格落实“1530”安全教育制度。4.做好冬季流感防治宣传教育，严格落实请假复课制度。5.公开课安排：生化组：钱云锋老师6.加强学生常规教育，重点校园安全教育。7.十二月常规管理总结，颁发流动红旗。8.继续加强食堂安全管理，落实家委会进食堂监管工作。9.各术科开始期末考查。10.开展学生在校锻炼时间调查问卷。11.部署制订《中小学实验教学主要举措分工方案》并上报。12.部分学科参加区级研训和送培活动。13.各处室完成常规事务工作。未定事项请每日关注工作群 | 总务处校长室全体教师校医、班主任教科室、教研组政教处、班主任政教处、年级组校长室、总务处教导处、教研组校长室、班主任校长室、教导处教科室、教研组各处室 |