**常州市中天实验学校**

**（2023—2024学年度第一学期）**

**行政处发【2023】33号**

 **第十七周学校工作安排(2023.12.25～2023.12.31)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **日 期**  | **主要工作内容** | **参加人员** | **地 点** | **负责部门** |
| **星期一（2023.12.25）** | 1.升旗仪式 | 全体师生 | 操场 | 学生处 |
| 2.市区教研活动安排 | 徐姗 |  | 教务处 |
| 3.召开行政干部会议 | 全体行政 |  | 行政处 |
| 4.三年内非师范专业教师学员手册区级认证审核 | 教科室人员 |  | 教科室 |
| 5.教师工资、节假日慰问费发放 | 陆惠 |  | 总务处 |
| **星期二（2023.12.26）** | 1.各年级主题班会活动 | 全体学生 | 各班教室 | 学生处 |
| 2.文化艺术节节目排练 | 七年级学生 | 报告厅 | 学生处 |
| 3.学生会换届选举 | 学生会成员 | 阶梯教室 | 学生处  |
| 4.汇总报送义务教育管理标准督查材料 | 史明正 |  | 行政处 |
| 5.新北区教育科研论文收集 | 吴燕芬 |  | 教科室 |
| 6.完成生活处工作总结 | 钱文俊、曹娜 |  | 生活处 |
| 7.师徒结对优质课评选活动（周二~周四） | 相关教师 |  | 工会、教务处 |
| 8.商讨门卫安装升降柱方案 | 薛科峰 |  | 总务处 |
| **星期三（2023.12.27）** | 1.七年级社团课正常开展 | 七年级学生 | 各班教室 | 学生处 |
| 2.文化艺术节节目排练 | 八年级学生 | 报告厅 | 学生处 |
| 3.地理、生物教学设计比赛 | 相关教师 |  | 教务处 |
| 4.全面维护水暖设备 | 总务处人员 |  | 总务处 |
| **星期四（2023.12.28）** | 1.八年级社团课正常开展 | 八年级学生 | 各班教室 | 学生处 |
| 2.文化艺术节节目排练 | 七八年级学生 | 报告厅 | 学生处 |
| 3.化学教学设计比赛 | 相关教师 |  | 教务处 |
| **星期五（2023.12.29）** | 1.微课题成果评比材料收集 | 教科室人员 |  | 教科室 |
| 2.十二月星级文明宿舍数据汇总 | 钱文俊 |  | 生活处 |
| 3.每周宿舍、食堂扣分汇总 | 钱文俊 |  | 生活处 |
| 4.陪餐记录表制作，学校菜单公示 | 钱文俊 |  | 生活处 |
| 5.食堂大宗食材招投标 | 薛科峰 |  | 总务处 |
| **星期六（2023.12.30）** | 1.周末休息 |  |  |  |
| **星期日（2023.12.31）** | 1.赴南京招聘 | 顾菁 |  | 行政处 |

注：本表未尽事宜另行通知！ 2023年12月24日