

常州开放大学

江苏城市职业学院常州办学点

常开大〔2019〕17号 苏城院（常）〔2019〕19号

关于组织开展校级教改项目结题工作的通知

各部门、各二级学院：

为进一步加强教学研究，深化教学改革，全面提高我校教育教学质量和管理水平，根据《常州开放大学、江苏城市职业学院常州办学点教学改革项目管理办法（2013修订稿）》（见附件1），教务处将组织专家对2017年立项的到期教改项目进行结题验收工作。现将有关事项通知如下：

一、结题范围

凡2017年度立项（附件2）且完成时间为2019年12月及以前的教改项目，均应在本次完成结题工作。

二、结题验收材料

1. 项目结题均需填报《常州开放大学、江苏城市职业学院常州办学点教学改革项目结题报告书》（见附件3）。

2. 各学院对结题项目进行汇总，并将纸质和电子版项目结题汇总表报教务处。

3. 项目验收材料汇编一式三份，具体如下：

（1）《常州开放大学、江苏城市职业学院常州办学点教学改革项目立项申请书》；

(2)《常州开放大学、江苏城市职业学院常州办学点教学改革项目结题报告书》;

(3)项目研究的主要成果复印件;

(4)相关附件或佐证材料复印件。

注：(1) — (4) 所有材料均用 A4 纸打印或复印（正文字体为宋体小四号），并打印封页和目录。

4. 项目结题报告书及相关材料由学院审核、汇总后，于 2019 年 11 月 8 日前交教务处庞蔚老师。

三、结题时间安排

学校将于 2019 年 11 月底组织召开教学改革项目结项总结验收会，具体时间另行通知。

四、结题工作相关说明

1. 凡因特殊原因不能按期结题者，其项目负责人需填写《常州开放大学、江苏城市职业学院常州办学点教学改革项目延期验收申请表》（见附件 4），由学院汇总后于 2019 年 11 月 8 前交教务处。在结题工作中，对随意更换负责人或其他成员的项目，学校将不予审批结题。

2. 验收不合格的项目，将延期结题。

3. 各学院要组织好本单位的教改项目验收工作，做好结题材料的验核。

附件： 1. 教学改革项目管理办法（2013 修订稿）

2. 待结项校级教改项目一览表

3. 教学改革项目结题报告书

4. 教学改革项目延期验收申请表

常州开放大学办公室

江苏城市职业学院常州办学点办公室

二〇一九年六月十一日

2019 年 6 月 11 日印发