

常州开放大学

江苏城市职业学院常州办学点

常开大〔2015〕36号 苏城院（常）〔2015〕38号

关于组织开展 2015 年度教改项目结题的通知

各部门、各二级学院：

为进一步加强教学研究,深化教学改革,全面提高我校教育教学质量和管理水平,根据《常州开放大学、江苏城市职业学院常州办学点教学改革项目管理办法（2013修订稿）》（见附件1），教务处将于近期组织专家对2013年教改项目进行结题验收的工作。现将有关事宜通知如下：

一、结题范围

凡2013年度立项（附件2）且完成时间为2015年12月及以前的教改项目，均应在本次完成结题工作。

二、结题验收材料

1. 项目结题均需填报《常州开放大学、江苏城市职业学院常州办学点教学改革项目结题报告书》（见附件3）。
2. 各学院对结题项目进行汇总，并将纸质和电子版项目结题汇总表报教务处。
3. 项目验收材料汇编一式三份，具体如下：
 - （1）《常州开放大学、江苏城市职业学院常州办学点教学改革项目立项申请书》；
 - （2）《常州开放大学、江苏城市职业学院常州办学点教学改革项目结题报告书》；

(3) 项目研究的主要成果复印件;

(4) 相关附件或佐证材料复印件。

注: (1) — (4) 所有材料均用 A4 纸打印或复印 (正文字体为宋体小四号), 并打印封面和目录。

4. 项目结题报告书及相关材料、电子文档均由学院审核、汇总后, 于 2015 年 11 月 30 日前交教务处高职教务科庞蔚老师处。

三、结题时间安排

学校将于 12 月组织召开教学改革项目结项总结验收会, 具体时间另行通知。

四、结题工作相关说明

1. 凡因特殊原因不能按期结题者, 其项目负责人需填写《常州开放大学、江苏城市职业学院常州办学点教学改革项目延期验收申请表》(见附件 4), 并于 2015 年 11 月 30 日前交教务处。在结题工作中, 对随意更换负责人或其他成员的项目, 学校将不予审批结题。

2. 验收不合格的项目, 将延期结题。

3. 各学院要组织好本单位的教改项目验收工作, 做好结题材料的验核。

附件:

1. 教学改革项目管理办法 (2013 修订稿)
2. 2013 年校级教学改革项目汇总表
3. 教学改革项目结题报告书
4. 教学改革项目延期验收申请表



常州开放大学 办公室

江苏城市职业学院常州办学点办公室

2015 年 11 月 19 日印发
