**2023—2024学年第一学期周工作安排**

 第**11**周（2023年11月13日——19日）

|  |  |
| --- | --- |
| 内 容 | 实施部门 |
| 1.开展消防演练和逃生疏散演练（周二）。2.开展全方位校园安全常规检查，重点消防安全管理。3.公开课安排物理组：沈梦琳老师（校级）英语组：吴启迪老师（校级）数学组：吴英姿老师政史地组：肖慈良老师4.加强学生常规教育，培养学生家务劳动习惯。5.期中教学质量调研质量分析。6.七年级语、数、英学科质量抽测阅卷和统计。7.继续加强食堂安全管理，落实家委会进食堂监管工作。8.贯彻和落实中小学生课间休息时间管理政策。9.接受实验室及危化品安全管理使用情况互查（周一）。10.完成2023秋学期资助打卡确认单核对签字。11.评选常州市食育优秀学生和劳动实践优秀学生。12.参加武进区中小学生聪明算独比赛（周四）。13.参加“初中生世界”作文大赛中文组和英文组复赛（周六）。14.组织召开食堂工作人员会议（周三）。15.两位化学老师参加基本功大赛第二轮比赛（周三）。16.部分学科送培上门研训和学科培训。17.开展主题党日活动（周一）。18.各处室完成常规事务工作。未定事项请每日关注工作群 | 总务处总务处教科室、教研组政教处校长室、备课组教导处、年级组校长室、总务处校长室、年级组校长室、教导处政教处政教处、年级组赵明英老师语文组校长室、总务处化学组教科室党支部各处室 |