正衡中学天宁分校第 十一 周工作安排

 **2023年 11 月 13 日～ 11 月 17 日**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **星 期** | **责任部门** | **主 要 工 作** | **对象** | **地点** | **报道** |
| **周 一****11月13日** | **教导处**  | **汇总期中考试成绩** |  |  |  |
| **德育处** | 1. **升旗仪式；**
2. **布置班主任育人故事评选活动**
 |  |  |  |
| **办公室** | **上报天宁区初中师资详细情况统计表** | **区人教科** |  |  |
| **总务处** | **学生综合实践活动材料整理、审批** |  |  |  |
| **周 二****11月14日** | **教导处**  | **教研组长会议** |  |  |  |
| **德育处** | **七八班主任例会（第5课）** |  | **三楼会议室** |  |
| **办公室** | **2024年优才招聘准备工作** |  |  |  |
| **总务处**  | 1. **《江苏省安全风险管控平台》填报；**
2. **《常州市安全生产三年行动平台》填报**
 |  |  |  |
| **周 三****11月15日** | **教导处**  | **各备课组针对期中考试情况研讨** |  |  |  |
| **办公室** | **上传2023年新聘用教职员工准入查询工作** | **区人教科** |  |  |
| **总务处**  | **加装防护设施现场查勘** |  |  |  |
| **周 四****11月16日** | **教导处**  | **组织参加语文、物理教研活动** |  |  |  |
| **德育处** | **八年级家长会** |  |  |  |
| **办公室** | **2024年优才招聘准备工作（第8课）** |  | **三楼会议室** |  |
| **总务处**  | **“119消防安全教育”完成情况检查** |  |  |  |
| **周 五****11月17日** | **德育处**  | 1. **七年级家长会；**

**2.法治情景剧彩排准备工作** |  |  |  |
| **办公室** | **1.行政办公会议；****2.2024年优才招聘准备工作（现场布置）** | **1.全体行政干部** | **1.三楼会议室****2.旅游商贸** |  |
| **总务处**  | 1. **技防设施常规检查；**
2. **CK报警测试**
 |  |  |  |

 **正衡中学天宁分校办公室**

**2023-10-27**