2023学年第一学期第二周工作安排

9月11日-9月15日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **星期**  **(日期)** | **时间** | **工作内容** | **参加对象** | **地点** | **负责人** |
| **星期一**  **9月11日** | 9：00 | 升旗仪式 | 全体师生 | 操场 | 吴冕 |
| **星期二**  **9月12日** | 9:10 | 少先队期初工作会议 | 大队辅导员 | 凤凰新城  实验小学 | 杨金花 |
| 12:20 | 师徒结对活动 | 相关教师 | 二楼会议室 | 谢红英 |
| 13:00 | 数学教研活动 | 数学教师 | 二楼会议室 | 张守杰 |
| 14:00 | “天润宁心”学生生命关爱平台运行培训会议 | 分管校长、信息技术人员 | 线上会议 | 王文娟 |
| **星期三**  **9月13日** | 9:00 | 天宁区小学音乐李静教师  发展工作室成员 | 音乐教师 | 二实小  瀚学校区 | 赵宁波 |
| 9:25 | 语文备课组活动及  备课、作业检查 | 语文老师 | 语文办公室 | 谢红英 |
| 12:15 | 班级文化环境、年级主题墙检查评比 | 班主任代表、大队委员 | 各班教室 | 杨金花 |
| 12:20 | 三至六年级作文比赛 | 相关学生 | 教科研中心 | 谢红英 |
| 14:00 | 小学道德和法治期初教研活动 | 教研组长和骨干教师 | 凤凰新城  实验小学 | 吴冕 |
| 14:00 | 全区教学工作会议 | 分管校长  教导主任 | 二实小  瀚学校区 | 王文娟 |
| **星期四**  **9月14日** | 13:30 | 小学综合/劳动期初教研活动 | 教研组长 | 青龙实验小学 | 高卫超 |
| 13:30 | 英语备课组活动 | 英语教师 | 英语办公室 | 黄蕾 |
| 13:30 | 区小学语文基于“教-学-评一致”的单元作业研讨活动 | 学科责任人、教研组长 | 紫云小学四楼大会议室 | 谢红英 |
| **星期五**  **9月15日** | 9:00 | 区教育信息化工作推进会暨  信息科技期初教研活动 | 信息教师 | 报告厅 | 张守杰 |
| 13:30 | 期初教科研和论文  推进工作研讨 | 教科室分管领导 | 区教师发展中心二楼拍摄室 | 谢红英 |
| **教师发展部：**   1. 完成一年级新生学籍信息核对，上传。 2. 组织各学科教师撰写“双减”案例。 3. 调整、核对班级课表、教师课表。   4.组织各学科开展备课检查。  **课程研发部：**  1.完善并推进青年教师阅读训练等活动。  2.开展第26届推普周活动。  **学生发展部：**   1. 筹备组建家委会。   2.开展“花儿中队”检查评比"活动。  **后勤保障部：**   1. 预收学生伙食费。 2. 一年级新生及新转入学生校园门禁导入系统。   3. 审计公司进行工程费用审计。  **人力资源部：**   1. 完成教师转正定级审批工作。 2. 核对中层干部信息。   **备注：**   1. 各部门结合新学期数据，对照义务教育优质均衡指标，全面摸排达成情况，准备数据上报。   2.根据省教育督委办通知精神，请各部门重视学业质量，迎接省第九次义务教育学生学业质量检测。 | | | | | |