提效后勤管理 创实后勤服务

--2023—2024学年度第一学期后勤工作计划

**一、指导思想**

本学期后勤工作将以《3-6岁儿童学习与发展指南》为引领，以园务计划为依据，《幼儿园保育教育质量评估》为抓手，创省优为目标，提效后勤管理，加强服务思想，积极配合保教工作，在“爱·润泽每一个”办园理念下，务实创新，科学管理、严格防范，立足本质，不断完善和规范中全面落实保教结合的教育理念，为创建省优质园提供强有力的后勤保障。

**二、现状分析**

存在优势：

1.后勤人员的政治思想、业务素质提高了。

2.后勤团队有温馨和谐的氛围，能够团结协作，完成工作。

3.团队人员都有吃苦耐劳的精神，在各项活动中都能看见团队人员的身影。

存在问题：

1. 后勤管理制度不完善。
2. 后勤工作人员的岗位职责意识不强，后勤主动服务意识还欠缺。

3. 后勤业务学习不多元，理论学习的自主性和主动性不强,教研活动不够扎实。

**三、工作目标**

1.提升后勤队伍建设，增优后勤服务意识。

2.创实安全文化建设，争创优质平安校园。

3.落实保教并重原则，切实规范操作要求。

4.创美绿色育人环境，加强资产科学管理。

**四、具体工作措施**

（一）提升后勤队伍建设，增优后勤服务意识。

1.打造“勤做”—“善思”—“会育”后勤队伍，着力加强后勤队伍的思想道德建设，切实提高后勤从业人员的职业技能水平，明确“精要求、看行动、追实效”的工作作风，完善后勤管理绩效考核奖惩机制，激发后勤队伍的活力，为师生提供安全、优质、便利、舒适的后勤服务。通过阶段式有主题的开展培训，以一学习、二比技能、三考核的方式，内容以意外伤害、观察分析等方式通过理论学习、现场观摩和研讨（视频）、考核这三面实施。技能我们可以落地的从提升床铺整理技能、折纸、梳头发等进行技能的培训和展示。食堂培训我们以学习反思为主，通过每周学一篇文章，写反思来督促重视食品安全方面工作。

2.严格落实月考核制度，“走进现场”为重点，通过一日三巡的表格，每天走进校园、走进教室、食堂看现场，发现问题或优点记录在表格上，分析研讨问题，解决实际问题，并与相关人员交换意见，发挥指导功效。做到后勤管理的“三化”目标：制度化、过程化、人性化，以此来加强后勤员工的思想工作，引导她们牢固确立保教意识、服务意识，树立工作主人翁精神。

(二) 创实安全文化建设，争创优质平安校园。

1.安全防控体系健全，责任到人措施到位。

我园始终坚持把安全工作放在首位，全面认真落实《中小学幼儿园安全防范工作规范（试行）》，构建园长为第一责任人，后勤副园长主管、总务主任分管，各级组长任副组长，各班主任、后勤、门卫任成员的安全工作小组，织密学校安全管理网络，保障安全工作有序进行。形成人防、物防、技防“三位一体”的安全防控体系。全体教职工牢固树立“安全第一”的教育思想，安保处具体落实，分层管理、职责明确、责任到人。切实负起责任把安全工作抓实抓细。实行“层层把关，防范第一，定人定岗”的安全工作管理模式；按照“谁主管，谁负责，谁在岗，谁负责”的原则，将各项安全管理工作细化分解，具体责任到人，层层签订安全责任书，使得全园人人都有安全防范意识，人人都知晓安全防范措施。做到职责明确，责任到岗到人。

2.关注幼儿在园安全，及时消除事故隐患。

安检到位，消除隐患：本着“安全第一 预防为主”的原则，把保护幼儿的生命和促进幼儿的健康放在工作的首位。通过开学前安全大检查、开学后常态安全检查、学期结束安全大检查，以及常态的“安全找茬”等活动，每月聚焦一个场域，落实全员参与安全隐患上报、排除等管理机制，确保幼儿一日生活的有序、有效开展。并进一步完善各类应急预案，如《新港幼儿园传染病防控应急预案》《灭火应急疏散预案》《新港幼儿园食品安全突发事件应急处置预案》等，严格落实行政值日每日三巡和门卫24小时值班值守制度，确保师幼生命及幼儿园财产安全。同时我园还注重加强与社区、当地派出所、交警大队、消防大队的密切联系、紧密合作，调动各方面的力量，维护我园及周边环境的安全，杜绝一切安全隐患。

排查隐患，落实安全：幼儿缺乏自我保护能力或客观原因和条件所限等原因，会发生一般外伤，如：擦伤、划伤、跌伤、脱臼等。我园保教人员每日关注幼儿安全，活动前均进行安全教育，提高幼儿安全保护意识；活动时关注安全隐患，及时采取保护措施，保障幼儿园正常开展活动；活动后注重总结评价，强化安全意识。优化完善《新港幼儿园应急预案及事故处置制度》。

3.提高全员安全意识，加强幼儿接送管理。

各班利用班级群、公众号发送安全提醒、安全宣传通知、每学期发放告家长书，签订安全接送协议及代接送协议，对家长和幼儿做好交通安全和风险提醒。为保证幼儿接送的安全，每天入园和离园时间段，家长护卫队、行政值班人员，在园门口、走廊等重点岗位进行值守，确保孩子入园、离园的安全。同时各班利用家园联系栏宣传交通安全主题教育，通过安全平台等提高师幼及家长的安全防范意识。

为了加强幼儿的接送管理。我园在室内外安装了160个摄像头，做到了监控全覆盖，不留死角。健全门禁系统及护学岗，维护好幼儿接送的秩序。同时幼儿园道路设置规范的交通警示标志，设置非机动车停车区域，防撞设施等，园部与街道派出所密切合作，幼儿每天入、离园期间有1名专职民警或1名辅警在园门口执勤，园部有2名专职保安、1名行政人员、1名教师、4名家长护校队组成护学岗，在每天入园和离园时间段，维护好幼儿接送秩序，及时排除隐患，切实预防各种事故的发生，确保幼儿的人身安全。

4.严格落实门卫管理，共同架构安全防护。

严格落实并执行门卫管理制度，所有来访人员必须要询问来意、测温、登记、

打电话给园领导方可进园。门卫坚持24小时值班制和定时巡视制，并能做好巡视和交接班记录。两位保安要严守岗位，不得随意离岗；在工作时间要严把“接送关”，接送时间要着装执勤，并且佩戴器械，严格执行幼儿接送制度，严防幼儿走出幼儿园。家长中途接幼儿在门卫处填好表格门卫通知班级老师，门卫确认有老师签字方可让幼儿离园。放学后每天要做好水电、门窗的常规检查并做好记录；在岗期间要加强夜间巡视，严防盗窃现象发生。

5.合理规划安全教育，定期开展应急演练。

认真贯彻《中小学公共安全教育指导纲要》，牢固树立安全无小事的意识，首先我们把安全教育纳入日常教育教学中。做到安全教育有计划，有活动，有成效。园部与班级均制定安全工作计划, 并纳入课程，体现在周计划中，体现每周安全关注点。每月针对不同年龄段的幼儿开展有主题、多形式、多内容的安全教育活动。每学期不少于2次专题安全教育，同时通过常态开展1530安全教育，即每天放学前1分钟、每周五放学前五分钟，以及节假日放假前的30分钟谈话活动，通过日常的随机教育、国旗下讲话等方式引导幼儿学习安全知识和求助方法，形成安全意识。然后根据幼儿园年龄特点每月组织师生开展形式多样、内容丰富的幼儿安全主题教育活动。落实安全健康教育，培养幼儿的自我保护意识和自我服务能力。9月份份在开学前各班根据幼儿年龄特点组织和家长一起上好开学安全第一课，安全教育课重点针对幼儿园生活、户外活动、上下楼梯等知识的宣传及卫生知识、安全常规等知识教育，切实提高孩子们的安全意识和安全防范的能力，为本学期学校教育教学工作的顺利开展打下了扎实的基础。10月份月份我们将开展食品安全三个一安全活动。幼儿园组织开展一次食品安全专题讲座，各班根据年龄段的特点开展一节食品安全教育课，同时各班级家园联动，结合“减盐行动 小手拉大手” 给家长一封信的形式；“远离垃圾食品从我做起”等倡议书，引导全员养成健康安全生活方式。在11月份幼儿园全体师幼家长将携手一起开展“消防安全月”活动，我们将通过消防讲座，创新消防演练活动，邀请家长一起参与，让活动更真实、有效。提高真实感，情景感。培养幼儿掌握正确的逃生要领，从容应对火灾事故。在12月份我们将开展家园联动，围绕交通安全组织各年龄段幼儿及家长开展“一盔一带”交通安全专题教育活动，通过环境宣传、发放告家长书、开展主题教育活动，评比等活动强化幼儿的交通安全意识，保护幼儿的生命安全，增强出行安全意识。临近寒假假，本着“安全第一，预防为主”的思想，进一步加强预防溺水教育，增强广大师生幼儿的安全意识，防范和减少幼儿溺水事故的发生，切实做好防溺水安全教育工作，各班级根据幼儿年龄特点组织全园开展形式多样的防溺水教育活动。将安全提示内容告知每一名幼儿、每一位家长，提醒家长履行安全监护责任，做到常教育、多陪伴、知去向、有监督等。本着“安全第一，预防为主”的思想，建立社会、幼儿园、家庭三维一体的安全教育网络。最后我园通过安全宣传栏、告家长书、“安全教育平台”等形式，组织家长有针对性地开展家庭生活中的安全教育。同时结合“防震减灾日”、“安全消防月”等开展应急演练，邀请家长参与活动，在游戏中提高应对危险的自我防护能力。通过幼儿园、家庭、社区多方合作进一步强化家长对幼儿安全教育的意识。

6.定期接受急救培训，增强应急处置能力。

我园有计划地定期组织全体教职工开展预防外伤、烧伤、化学中毒、食物中毒、异物误入、幼儿走失、冒领、丢失等知识预防幼儿的培训急救护理等相关知识培训。

同时更注重提高保教人员的安全意识，每学期定期组织全体教职工进行幼儿外伤处理、急救护理、骨折处理等培训。定期派老师参与教育系统心肺复苏，执证培训红和十字救护员培训。同时邀请红十字会来园给全体教职工培训心肺复苏急救技能、海姆立克急救法;通过观看幼儿窒息、溺水、触电、创伤、骨折、脱臼、烧（烫）伤、鼻出血、脑震荡、异物、食物中毒、毒虫蜇（咬）伤等急救处理技能的视频来有效提高教职工急救技能，积累相关的急救知识。通过并告家长书、家长会、班级群提醒、公众号推送、家长学校等形式进行安全教育宣传，使家长认识到家园同步安全教育的重要性。还充分利用安全教育平台对幼儿和家长进行日常安全宣教,提升家庭安全防护教育的意识,为幼儿的安全防线保驾护航。

**（三）落实保教并重原则，切实规范操作要求。**

1.全面落实传染病防控工作，切实做好防控常态管理，扎实开展传染性疾病的防控工作。壮大保健管理团队，齐心协力做好保健日常工作的同时创造性的开展“现场把脉”研讨，并通过智囊团形成幼儿一日活动质量标准，高标准、严要求做好各项保育教育工作，促进儿童身心健康的全面发展。

2. 严格落实“阳光食堂”工程，严格食堂从业人员持有效健康证明上岗，做好食堂从业人员的健康体检和晨检工作；食堂进货严格落实索证索票。严格做好食堂组长和净菜公司的工作人员共同负责每天所有食品的出入库验收工作，数据上传工作。保健老师协调食堂专人负责每天大叶蔬菜的农药残留检测工作，并将检测结果公示于大厅展板。值班行政和级组长每天中午轮流陪餐，及时反馈幼儿用餐情况。幼儿菜谱每周一公示于大厅“园务公开栏”，并同时上传学校网站。大厅设置“每日菜品展示桌，”公示幼儿用餐的食料。大厅每月公示幼儿的伙食收支明细。切实做到以公开透明推动学校食堂工作规范化和服务质量的提升。

3.严格执行食堂各项卫生安全制度，抓好食品进货、验收、制作等环节的。每天责任人对菜品进行验收签名，并且留下照片。做好了索证与留样等台账记录，做到不采购无证食品，严格执行48小时食物留样制度，并操作规范，有检查有记录。抓好食堂卫生。包括餐台、灶台、餐饮用具等等，也包括食堂人员的个人卫生。定期检查、不定期抽查，确保食堂安全卫生、台账资料等及时准确。

4.创新菜品点心，在幼儿的一日三餐中，平衡膳食，合理营养对幼儿身体发育尤为重要。每天让厨师走进班级看看孩子们对菜品的喜好，进一步优化幼儿菜谱，同时为了进一步丰富幼儿园食谱，结合我园传统文化，让孩子们享受到更美味营养的点心，每月推一道自制点心，可节气美食，展示厨艺的同时为课程助力，获得双赢。

5.做好家园共育，促进膳食管理。为了让家长了解我园幼儿膳食质量和幼儿就餐情况，充分发挥我园膳委会的重要作用，更好地促进我园幼儿膳食管理工作，同时进一步加强与家长之间的沟通，真正达到家园携手共育的目的，本学期继续通过会议，严格落实膳委会工作，请家长提前预约来园一起参与验菜、陪餐，并第一时间把发现和建议反馈到全园每个班级家长群，做到少部分人参与，全员知悉。幼儿园会根据家长的反馈及时反思，根据实际情况调整膳食。

（四）创美绿色育人环境，加强资产科学管理

1.美化校园，美化校园基础设施设备的建设，完善“绿植“名片。结合季节加强园内花木、草坪、种植园地养护工作，定期联系拔草、修枝、洒药，保持校园四季常青、四季花香，创建新港校园优生态环境。联动教学条线，以班级为单位，认识一种植物，开展“护绿“行动。以实际行动给绿植浇水、锄草。创设6S之管理环境，以点带面推动实施，严格应用6S管理理念规范物品摆放，各班级根据幼儿年龄特点设计标识，按照要求统一摆放。教师办公桌做出样板室统一标识，统一放置。全面铺开，提高管理效能。

2．严格落实卫生考核工作。整个校园内外分工到人，明确责任区与责任人，严格落实卫生工作。并随时做到整洁干净，窗明几净，室内外无纸屑、无痰迹、无杂物，室内保持墙面的整洁，体育器材区、区域架子上各种器械6S摆放整齐，保洁区无杂草。根据上学期卫生检查情况不尽人意，本学期将扎扎实实做好每日三巡活动区域检查，随机班级卫生、包干区的日常检查，并加大抽查力度，扎扎实实地抓好卫生工作，对卫生检查情况认真记录，对存在问题要及时指出，限时纠正。促使全园教职工共同管理幼儿园清洁卫生工作。

3.坚持勤俭节约，做到物尽其用，财尽其效。首先做到材料的最大化利用，避免不必要的浪费和损耗。坚持做好节约用水、用电和、用材。然后加强教学设施的维修与更新，做好供求维修工作，并进行定期检查，发现问题统一及时处理，同时加强对设施设备的保养维修，延长使用期限。提倡全员爱护公物，善于动手，勤于动手，能对小型维修尝试自己动手完成。接着科学管理物品，定期整理储藏室，发挥各类物品的最大使用效益。抓好物品进出库管理，认真做好进出库记录，定期清点库存物品、按月盘结，减少仓库物品积压。最后认真执行上级文件，严格坚持购物程序，申购审批、验收签名等坚持园内做到逢买必报、必审，做好园区物品的调配，提高园内物品的周转使用率。

4.完善健全后勤管理制度，针对钥匙、门、窗、水、电的管理，园资产的管理、仓库管理制度等进行优化。同时探索物品管理的科学性，进一步完善固定资产管理，及时做好物品的登记、保管、申领、维修、报废等。定期检查，加强保管，各室物品责任到人，借用需登记，做好期末的财产清点工作。

5.提前计划期初、期末、各项大型活动，将各项复杂琐碎的工作按规定的程序有条不紊的开展，提高工作效率。

**五、具体工作安排：**

**五、具体安排：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **月份** | **周次** | **具体时间** | **内容** | **责任人** | **形式** | **涉及教师** |
| **8月** | 8.24-8.31 | 不定时 | 1.采购生活用品、办公用品、教学用品等并按需发放，打扫园内环境卫生。  2. 做好开学安全隐患大排查工作，及设施设备检查与维修。  3.签订安全接送协议、代接送协议、安全平台告家长书。 | 后勤处 |  |  |
| **9月** | 第一周  9.4-9.8 | 9.4 | 1.签订岗位责任书。  2.上好安全第一课。 |  |  |  |
| 9.5 | 1.修改完善后勤考核条例  2.清点核对各室的物品。 |  |  |  |
| 9.8 | 安全卫生大检查 |  |  |  |
| 第二周  9.11-9.15 | 9.11 | 1.制定帮困助学工作方案，做好帮困助学的宣传工作。 |  |  |  |
| 9.12 | 1.后勤专题调研 |  |  |  |
| 9.15 | 安全卫生大检查 |  |  |  |
| 第三周  9.18-9.22 | 9.22 | 安全卫生大检查  后勤会议 |  |  |  |
|  | 第四周  9.25-9.29 | 9.28  9. | 1.后勤专题调研  2.做好后勤考核工作 |  |  |  |
| 9.28 | 做好假期安全卫生大检查 |  |  |  |
| **10月** | 第五周  10.2-10.6 | 国庆假期 | |  |  |  |
| 第六周  10.9-10.13 | 10.9 | 启动食品安全主题月活动 |  |  |  |
| 10.12 | 后勤会议 |  |  |  |
| 10.13 | 安全大检查 |  |  |  |
| 第七周  10.16-10.20 | 10.19 | 后勤调研 |  |  |  |
| 10.20 | 安全卫生大检查 |  |  |  |
| 第八周  10.23-10.27 | 10.26 | 后勤会议 |  |  |  |
| 10.27 | 安全卫生大检查 |  |  |  |
| **11月** | 第九周  10.30-11.3 | 10.30 | 启动本月安全主题：消防安全月主题活动那个 |  |  |  |
| 11.2 | 1.后勤专题调研 |  |  |  |
| 11.3 | 1.安全卫生大检查  2.后勤考核 |  |  |  |
| 第十周  11.6-11.10 | 11.7 | 后勤会议 |  |  |  |
| 11.10 | 安全卫生大检查 |  |  |  |
| 第十一周  11.13-11.17 | 11.16 | 后勤专题调研 |  |  |  |
| 11.17 | 安全卫生大检查 |  |  |  |
| 第十二周  11.20-11.24 | 11.23 | 后勤会议 |  |  |  |
| 11.24 | 安全卫生大检查 |  |  |  |
| 12  月 | 第十三周  11.27-12.1 | 11.30 | 后勤专题调研 |  |  |  |
| 12.1 | 1.安全卫生大检查  2.后勤考核 |  |  |  |
| 第十四周  12.4-12.8 | 12.4 | 启动食品安全教育活动 |  |  |  |
| 12.7 | 后勤专题调研 |  |  |  |
| 12.8 | 安全卫生大检查 |  |  |  |
| 第十五周  12.11-12.15 | 12.14 | 后勤会议 |  |  |  |
| 12.15 | 安全卫生大检查 |  |  |  |
| 第十六周  12.18-12.22 | 12.21 | 后期专题调研 |  |  |  |
| 12.22 | 安全卫生大检查 |  |  |  |
| 第十七周  12.25-12.29 | 12.28 | 后勤会议 |  |  |  |
| 12.29 | 1.安全卫生大检查  2.后勤考核 |  |  |  |
| 第十八周  1.1-1.5 | 1.2 | 启动假期专题安全教育 |  |  |  |
| 1.4 | 后勤调研 |  |  |  |
| 第十九周  1.8-1.12 | 1.21 | 后勤会议 |  |  |  |
| 1.22 | 安全卫生大检查 |  |  |  |
| 第二十周  1.15-1.19 | 6.20 | 后勤会议：总结反思 |  |  |  |
| 6.23 | 安全卫生大检查 |  |  |  |
| 第二十一周  1.22-1.26 |  | 1.各室固定资产的盘点报损核对交接工作  2.各类资料整理、归档工作  3．安排寒假值日护校工作 |  |  |  |