**第9周工作安排**

2023年4月3日-2023年4月9日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 星期 | 时间 | 地点 | 参加对象 | 工作内容 | 负责部门 |
| 一  （4月3日） | 上午9:40 | 健身房 | 全体师生 | 升旗仪式 | 学生发展支持中心 |
| 下午 | 线上：小学、中学；线下：学前 | 巡回组教师 | 融合教育 | 融合教育管理中心 |
| 送教家庭 | 送教组教师 | 送教上门 |
| 二  （4月4日） |  |  |  |  |  |
| 下午3:40 | 会议室 | 全体教师 | 教代会 | 工 会 |
| 三  （4月5日） |  |  |  |  | 清明节 |
|  |  |  |  |
| 四  （4月6日） |  |  |  |  |  |
| 自定 | 自定 | 全体教师 | 教师社团活动 | 工 会 |
| 五  （4月7日） | 上午9:00 | 会议室 | 全体行政 | 行政会议 | 校长室 |
| 下午3:40 | 会议室 | 全体教师 | 教师会议 | 校务管理中心 |
| 六  （4月8日） |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 日  （4月9日） |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**学校、党支部**：

1. 本周轮值校长蒋玉娇。
2. 本周二（4月4日）区督委办参加“常州市光华学校自我督导现场开放活动”。
3. 本周工会组织召开工会会议。
4. 融合教育宣传片继续拍摄，请涉及的人员关注钉钉工作群通知。
5. 全体教师要在课堂教学安全、教室设备与布置安全、户外活动安全、课间公开区域安全、舆情安全、学生心理健康安全这六方面，做到严格执行、认真排查、及时反馈、整改回看。
6. 落实疫情防控工作要求（落实两检），当天值班的老师在楼道里多巡视多看护（详见重点岗位安排）。

**教发展中心、工会：**

1.语数组教研组要开始思考本学期学生学科竞赛活动方案。4月14日前将方案发给黄敏。

2.青年教师对照基本功比赛项目自主练习。本周围绕《“贝”的故事》撰写教学活动设计。

**课程教学研究中心：**

1.远程送教课堂常态化开展，请执教老师根据课表做好充分准备。



2.继续撰写远程送教课题结题报告。

3.论文参赛注意上交时间节点：

（1）2023年“黄浦杯”长三角城市群“失败与创新”征文启事，截止时间：5月22日中午12:00。

（2）2023年天宁区 “教海探航”征文活动。截止时间：4月27日中午12:00。

**学生发展支持中心：**

1.周一升旗仪式。

2.周五（3月31日）下午，常州市图书馆部分员工走进光华，陪伴孩子们阅读绘本、绘画，并捐赠图书。 3.部分班级开展“行走的思政课”实践活动。

**后勤服务中心：**

1.完成资产月报

2.安排清明节值班

3.联系吴警官，配合组织一次防爆演练（校门、班级）

4.4月为光华学校“安全月”，全体教师要在课堂教学安全、教室设备与布置安全、户外活动安全、课间公开区域安全、舆情安全、学生心理健康安全这六方面，做到严格执行、认真排查、及时反馈、整改回看。

5.针对春季学生易发与初发身体、心理疾病，由班主任牵头和配班老师对本班学生做一次筛查。

**校务管理中心：**

1.校园网，公众号，视频号维护。

2.教师月考核。

**融合教育管理中心：**

**融合教育：**

1.周一下午：线上：小学、中学，线下：学前 按要求巡回指导

2.虹景小学融合教育宣传片现场拍摄工作，时间待定

3.完成第六期天宁区特殊教育简报

**送教上门：**

1.周一下午：送教上门

**省智障教育资源中心：**

1.修改关于举办江苏省第十届智障教育微课大赛的通知

**喜憨儿公益创投项目：**

1.常规工作（买制皂材料，维护咖啡机）

2.撰写天宁区第五届公益创投活动方案

3.对接更换法人相关事宜