**邀请招标文件**

**编 号:** czezyb2023001

**采购单位:常州市第二中学**

**采购内容:学生2023年春季社会实践活动服务项目**

**常州市第二中学**

**二〇二三年二月**

**前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| **项号** | **内容规定** |
| 1 | 项目名称:学生2023年春季社会实践活动服务项目  项目编号: czezyb2023001  活动时间:高一年级出行在2023年3月下旬或4月上旬，具体时间以采购方通知为准；高二年级出行时间2月下旬或3月上旬，出行的具体时间以采购方通知为准；高三年级出行时间3月中下旬，，出行的具体时间以采购方通知为准  活动范围: （甲乙双方可在不增加运行成本的前提下协商调整）高一年级参观参观无锡鼋头渚园；高二年级参观调研“中国大运河”遗产点之一瘦西湖 扬州大学；高三年级扬青春之梦，游苏州乐园。  邀请招标投标文件的有效期:自招标当日起60天内。 |
| 2 | 投标文件份数:正本1份、副本2份  投标文件的密封、签署、盖章要求:见第一章 |
| 3 | 投标保证金:本项目无需缴纳投标保证金。 |
| 4 | 招标文件发售时间:**2023年2月17日至2023年2月20日,上午8:30至11:30，下午13:00至17:00(北京时间，法定节假日除外)** |
| 5 | 现场勘察:组织 不组织（自行勘查）  本项目不召开标前答疑会。投标人对采购文件如有疑问，请将疑问于**2023年2月19日上午11:00前**以书面形式（加盖公章）向常州市第二中学提出。 |
| 6 | 投标文件递交截止暨开标时间:**2023年2月21日下午14:00（北京时间）**  投标文件接收时间:**2023年2月21日下午13:30至14：00（北京时间）**  投标文件递交及开标地点:**常州市第二中学后勤服务处** |
| 7 | 资格审查要求:详见“投标文件的内容”。 |
| 8 | 评审办法:综合评分。 |
| 9 | 履约保证金:  需要提供:合同价的 %，由采购人自行收取。  不需要提供 |

**目 录**

**前 附 表…………………………………………………………………1**

**邀 请 书…………………………………………………………………3**

1. **投标人须知………………………………………………………7**

**第二章 采购内容及要求…………………………………………………14**

**第三章 投标文件的内容…………………………………………………18**

**第四章 投标文件格式……………………………………………………20**

**第五章 合同主要条款……………………………………………………33**

**第六章 评标方法和评标标准………………………………………………36**

**友情提示……………………………………………………………………38**

**学生2023年春季社会实践活动服务项目邀请书**

|  |
| --- |
| 项目概况  学生2023年春季社会实践活动服务项目的潜在投标人应在常州市第二中学后勤服务处获取邀请招标文件, 并于2023年2月21日下午14:00(北京时间)前递交投标文件。 |

1. **项目基本情况**  
   **项目编号:** czezyb2023001  
   **项目名称:**学生2023年春季社会实践活动服务项目  
   **采购方式:**邀请招标

**最高限价:**人民币100元/人（包含门票、保险、车辆、导游等一切相关费用，用餐自理）

**采购需求:**常州市第二中学现需对学校学生春季社会实践活动服务招3家供应商为学校高一、高二、高三年级学生春季社会实践活动提供服务。

**活动时间:**

高一年级出行在2023年3月下旬或4月上旬，具体时间以采购方通知为准；

高二年级出行时间2月下旬或3月上旬，出行的具体时间以采购方通知为准；

高三年级出行时间3月中下旬，出行的具体时间以采购方通知为准

**活动范围:** （甲乙双方可在不增加运行成本的前提下协商调整）

高一年级参观参观无锡鼋头渚园；

高二年级参观调研“中国大运河”遗产点之一瘦西湖 扬州大学；

高三年级扬青春之梦，游苏州乐园。

**参与对象:**高一、高二、高三年级所有师生(有身体不适的同学可以不参加)。

本项目不接受联合体。  
**二、申请人的资格要求:**  
1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，且必须为未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人；

2.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动；与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的法定代表人、其他组织，不得参加投标；

3.落实政府采购政策需满足的资格要求:无

4.本项目的特定资格要求:无

**三、获取采购文件**  
2023年2月17日至2023年2月20日,上午8:30至11:30，下午13:00至17:00(北京时间，法定节假日除外)  
方式:现场:常州市第二中学后勤服务处。

**四、投标文件提交截止时间、开标时间及地点**  
递交截止暨开标时间:2023年2月21日下午14:00(北京时间)

地点:常州市第二中学行政楼二楼会议室  
**五、公告期限**  
自本公告发布之日起3个工作日。  
**六、其他补充事宜**  
1.报名时需提供资料:

1. 报名申请表（加盖公章，格式后附）

（2）企业营业执照（复印件加盖公章）

以上资料齐全、符合要求的由代理机构发放邀请招标文件。

2.本项目不召开标前答疑会。投标人对邀请招标文件如有疑问，请将疑问于**2023年2月19日上午11:00前**以书面形式（加盖公章）向常州市第二中学提出。

3.有关本次采购的事项若存在变动或修改，常州中金招投标有限公司将通过补充或更正形式在网站上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的失误责任由投标人自负。

4.投标文件制作份数及要求

（1）正本份数:1份，副本份数:2份，胶装成册,未提供完整的视为无效投标。

（2）正本和副本合并密封或独立密封，由投标人根据实际情况自行确定。

（3）不论投标人中标与否，投标文件均不退回。

**七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。**  
1.采购人信息  
名称:常州市第二中学

地址:常州市西横街32号

联系人:马老师13815071360 张老师13584361002

**投标报名申请表**

项目名称:

项目编号:

|  |
| --- |
| 投标单位全称（公章）: |
| 现委托 参与常州市第二中学此项目的投标报名工作。项目招投标过程中答疑补充等相关文件都须投标单位在相关网站上下载，本单位会及时关注相关网站，以防遗漏，并承诺不以此为理由提出质疑。  法定代表人（签字或盖章）: |
| 被授权人姓名:  联系电话: |
| 第二代身份证号码: |
| 接收招标文件指定电子邮箱: |
| **注:本表以上内容填写均需打印，以下内容需由被授权人本人在代理机构报名时现场填写** |
| 报名时间: |
| 被授权人签字: |

**\*注:投标人应完整填写表格，并对内容的真实性和有效性负全部责任。**

**政府采购投标人信用承诺书**

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的投标人形象，本单位在参与政府采购活动中,自愿作出以下承诺:

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购投标人信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购投标人信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）:

法定代表人（负责人）:

年 月 日

**第一章 投标人须知**

**1.招标方式**

本项目采用邀请招标采购方式，本文件仅适用于采购公告中所述项目。

**2.合格的投标人**

符合公告资格要求的投标人。

**3.招标费用**

3.1投标人应自行承担其编制、提交投标文件以及参加邀请招标活动所产生之一切费用。无论邀请招标活动中的做法和结果如何(包括采购单位决定取消采购的)，采购人和常州中金招投标有限公司对上述费用不负任何责任。

**4.投标人的义务**

4.1投标人应当认真阅读招标文件，完全明了采购项目之名称、需求和所有商务条款，完全明了投标人所应具备的资格条件。

\*4.2投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应对招标文件提出的实质性要求和条件作出完全响应。

4.3投标人应在投标文件提交截止时间前，将密封的投标文件送达指定地点。

4.4投标人不得相互串通报价，不得排挤其他投标人的公平竞争，损害采购人或者其他投标人合法权益。投标人不得与采购人串通，损害国家利益，公众利益或者他人的合法权益。

\*4.5投标人在投标文件提交截止时间前，对所提交的投标文件可以补充、修改或者撤回，并书面通知常州中金招投标有限公司。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。

**5.邀请招标文件的澄清、修改**

5.1如对邀请招标文件有异议或有疑问需要澄清，应于规定的时间前通过书面形式向采购代理机构提出，否则视为无效疑问或澄清。采购代理机构作出澄清答复，将会以更正公告形式发布并通知所有招标文件收受人。

5.2为使投标人有足够的时间按邀请招标文件的修改要求考虑修正投标文件，或出于其他原因，采购代理机构有权推迟投标文件递交截止日期和开标日期，并将此变更通知以公告形式发布，但是，该等推迟情形并不成为必然结果。

5.3采购代理机构对投标人误读、误解邀请招标文件、澄清纪要或修改补充通知等而导致的不利后果，不负任何责任。

5.4本文件及依法对本文件所作的书面更正的内容均为投标文件的组成部分。

5.5公告通知以常州市第二中学网站所发布的为准。

**6.投标文件的组成**

详见第三章《投标文件的内容》

**7.投标保证金（如无需缴纳保证金，此条可忽略）**

\*7.1未按要求提交投标保证金的投标将被视为无效响应，其投标文件将被评标小组拒绝。

7.2未中标的投标人以及购买邀请招标文件并已交纳投标保证金但未参与的投标人的投标保证金，在中标（成交）通知书发出后5个工作日内无息退回。

7.3中标单位的投标保证金，在中标单位签订合同（合同须由采购代理机构备案）后，5个工作日内予以无息退还。

7.4投标人出现下列情况之一的，**投标保证金不予退还（如无需缴纳保证金，此条可忽略）:**

1) 在投标有效期内，撤回投标的；

2)中标后不按采购文件规定提交履约保证金的；

3)中标后无正当理由不与采购人签订合同的；

4) 投标人提供的有关资料、资格证明文件被确认是不真实的或投标人之间被证实有串通（统一哄抬价格）、欺诈行为；

5）投标人被证明有妨碍其他人公平竞争、损害代理机构或者其他投标人合法权益的；

6）存在违法违规行为的。

**8.报价（编制）要求的说明**

8.1 本项目报价应包括为完成该项货物和服务所涉及到的一切相关费用。除非因特殊原因并经买卖双方协商同意，投标人不得再要求追加任何费用。同时，除非合同条款中另有规定，否则，投标人所报价格在合同、实施期间不因市场变化因素而变动。

\*8.2响应投标人应对邀请招标文件内所要采购的全部内容进行报价，只投其中部分内容者，其投标文件将被拒绝。一项内容只允许一个报价，采购代理机构不接受任何有选择性的报价或附条件的报价。

**9.投标文件制作、密封与递交要求**

9.1本项目采用纸质招投标方式进行，投标人应制作纸质版投标文件。

9.2投标文件共一式3份（正本1份、副本2份），在每一份投标文件上要标明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准,正本、副本应分别**胶装成册**并密封。

**\*9.3投标文件密封口须加盖投标人公章、法定代表人或授权委托代理人签字或盖章，封皮上写明采购编号、采购项目名称、投标人名称。未按上述要求递交的投标文件将被拒收。**

9.4投标文件必须在递交截止时间前委派经授权的人员送达指定的响应地点。采购代理机构对投标文件在送达过程中的遗失或损坏不负责。

\*9.5法定代表人或授权委托代理人须携带**投标文件、身份证原件**按本次邀请招标文件规定的时间准时参加开标，并递交投标文件。迟于投标文件递交截止时间的，采购代理机构将有权拒绝接收其投标文件。公证人员或投标单位代表检查投标文件的密封情况。

**10.投标文件的修改和撤回**

10.1投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知代理机构。  
 10.2投标人的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和递交，并应在封袋上加注“修改”或“撤回”字样。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最后唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。修改文件必须在投标截止时间前送达开标地点。  
 10.3在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件作任何修改。  
 10.4在投标截止时间至采购文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将不予退还。

**11.开标**

11.1代理机构按本须知规定的时间、地点主持公开开标。采购人、投标人应委派代表准时参加，公证部门可现场监督开标活动。

11.2代理机构可视具体情况，通过修改采购文件自行决定酌情推迟开标时间，在此情况下，投标人的所有权利和义务以及受制的开标时间均应以延长后新的开标时间为准。

11.3投标人代表应携带本人身份证签名报到，以证明其出席开活动。

11.4开标时由公证人员或代理机构工作人员查验投标人代表的身份证明，审查投标人是否符合规定的投标条件；公证人员或投标人代表检查投标文件密封及签章情况。

11.5投标人法定代表人或授权代表未准时参加开标会议的视为自动放弃投标，其投标文件将不予评审、不予退还。

**12.评标委员会**

12.1代理机构根据本次项目的特点和有关规定组建评标委员会，评标委员会由采购人代表和有关专家组成。

12.1.1采购人可以推荐代表参加评标委员会。但人数不得超过评标委员会成员总人数的三分之一。参加评审的采购人代表，必须向代理机构提交采购人代表身份授权函或证明。

12.1.2技术复杂的项目，经评标委员会批准，采购人代表可以推荐一名技术人员进入现场，技术人员进入现场，仅协助采购人代表介绍采购文件的需求、技术参数等有关事项，不得发表与采购项目无关的言论或带有倾向性的言辞，陈述完毕后应立即离开现场。

未经评标委员会批准，其他任何人员禁止进入评标现场。

**13.评标内容的保密**

13.1 开标后，直到宣布授予中标人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较投标的所有资料，有关授予合同的信息都不应向投标人或与评标无关的其他人泄露。

13.2 在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人试图向采购人、代理机构和评标委员会成员施加任何影响，都将会导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

13.3 在评标期间，代理机构将通过指定联络人（非评标委员会成员）与投标人进行联系。

**14.对投标文件的审查**

14.1评标小组首先对投标文件进行初审，投标文件初审分为资格性审查和符合性审查。

资格性审查:依据法律法规和招标文件的规定，对投标人递交的投标文件中的资格证明材料、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备资格。

符合性审查:依据招标文件的规定，从实质性投标文件的有效性、完整性和对文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

投标文件有下列情况之一者，且评标小组认为在承诺函中无法修正的则有权将其拒绝:

14.1.1投标人的投标文件未按照本须知规定制作的；

14.1.2未按本须知规定提交资格文件；

14.1.3与邀请招标文件有重大偏离；

14.1.4投标人拒绝修正错误；

14.1.5投标人的报价是选择性或是附有条件的；

14.1.6投标人的报价只针对部分内容；

14.1.7 经评标小组认定投标人的报价低于成本价的；

14.1.8 其他被评标小组认定不恰当或无效的响应或承诺的。

14.1.9投标文件无单位盖章、无法定代表人或授权代理人签字盖章的。

14.2评标小组对确定为实质性响应的文件进行审核，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下:

14.2.1投标文件的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

14.2.2如果单价乘数量不等于总价，数量符合邀请招标文件要求，以单价计算金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；数量不符合邀请招标文件要求的作为未实质性响应邀请招标文件处理，该投标文件将不予以详细评审，也不中标；

14.2.3对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

14.2.4评标小组根据需要可以作出要求投标人对投标文件中存在的疑问或可以修正的错误进行释疑或要求修改。投标人不同意以上修正，或不作出澄清释疑的，则其投标文件将被拒绝。

**15.投标文件的澄清**

15.1为了有助于投标文件的审查、评价和比较，评标小组可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

15.2投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正:1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准； 2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，作为无效投标文件处理。缺项漏项或者数量不符合招标文件要求的作为无效投标文件处理；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

15.3投标人拒不按照评审小组要求作出澄清、说明或者补正的，作为无效响应处理。

**16.采购失败**

16.1在评标采购中，出现下列情况之一的，应予废标；

16.1.1符合专业条件的投标人或者对采购文件做出实质性响应的投标人不足三家的；

16.1.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

16.1.3投标单位的报价均超过采购预算，采购单位不能支付的；

16.1.4因重大变故，采购任务取消的。

**17.投标文件的评审、定标方法**

17.1本项目评标办法采用综合评分法，是指投标文件满足邀请招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的前3名投标人为中标候选人的评分办法。

17.2对于小微企业提供本企业或者其他小微企业制造的产品进行价格扣除:对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的中小企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定提供《中小企业声明函》（中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号）。属于残疾人福利性单位、监狱企业的视同小微企业，给予价格扣除。小微企业提供大中型企业制造的货物的，视同为大中型企业，不给予价格扣除。供应商需按照招标文件的要求提供相应的《企业声明函》，否则不予价格扣除。

**18.中标结果及公示**

18.1根据评标小组的评审意见，代理机构将中标结果在常州中金招投标有限公司网站上予以公告。公告期限为一个工作日。

18.2各参加投标人如对公示结果有异议，应在有效质疑期（中标公告发布次日起七个工作日内），以书面形式向采购代理机构提出，同时出具相关证明（证据）材料，该质疑必须由投标人法定代表人或参加开标的授权委托代理人签署以及投标人单位盖章方为有效。如投标人未在有效质疑期内向采购代理机构提出质疑，或该质疑未经投标人法定代表人或参加开标的授权委托代理人签署和投标人单位盖章的，或未出具相关证明（证据）材料的，将被视为无有效质疑提出。

18.3采购代理机构将在收到经投标人法定代表人或参加开标的授权委托代理人签署的书面质疑后的七个工作日内对质疑内容作出书面答复。

18.4在中标公示期间，如有参加开标的投标人提出有效质疑，并因此可能对中标结果产生影响，而最终被取消中标的，采购代理机构对中标单位不承担任何责任。

18.5若异议投标人对采购代理机构答复不满意的，可以在答复后的十五个工作日内按有关规定，向监督部门提出书面投诉。投诉期间不影响项目的实施。

采购监督部门:常州市财政局采购管理处

监督电话:0519-85681828

**19.中标通知书**

19.1在中标结果确定后，代理机构将向中标单位发出中标（成交）通知书。

19.2中标通知书将成为合同的组成部分并对采购单位和中标单位具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购单位放弃采购结果或者中标单位放弃中标，均应当承担相应的法律责任，且不影响中标服务费的支付。

19.3采购代理机构及采购单位对未中标单位不承担解释未中标原因的义务。

**20.履约保证金的缴纳及退还（如无需缴纳，此条可忽略）**

20.1本项目无需缴纳履约保证金。

20.2中标单位应在合同签订前按前附表规定的金额向**招标单位**提交履约保证金。

20.3履约保证金（无息）将在项目服务结束并经招标单位确认后15日内退返中标单位。

**21.合同的签订**

21.1中标单位应当自中标通知书发出之日起三十日内，按中标（成交）通知书中规定的时间和地点与采购单位签订合同，并由中标单位交至常州中金招投标有限公司备案，否则按放弃处理。

21.2签订合同及合同条款应以邀请招标文件和中标单位的投标文件及其澄清文件为依据。

21.3中标单位未按期签订采购合同的，采购人可以与排位在中标单位之后第一位的中标候选投标人签订采购合同或重新委托进行采购。

21.3.1中标单位因不可抗力导致无法按期签订采购合同的，应当在不可抗力发生之日起5日内提出，并提供书面证据，采购人及中标单位互不承担任何责任及损失。

21.3.2中标单位无正当理由未按期签订采购合同的，视为自动放弃中标资格，并承担违约责任。

21.4政府采购合同履行中，招标人需追加与合同标的相同的货物或服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不超过原合同金额10%。

**第二章 采购内容及要求**

受常州市第二中学的委托，常州中金招投标有限公司作为采购代理机构，就其单位所需的学生2023年春季社会实践活动服务项目进行邀请招标采购。

**一、项目概况**

**参与对象:**高一、高二、高三年级所有师生(有身体不适的同学可以不参加)。

1.采购需求:常州市第二中学现需对学校学生春季社会实践活动服务招3家供应商为学校高一、高二、高三年级学生春季社会实践活动提供服务，具体详见服务活动方案内容。

2.最高限价:人民币100元/人（包含门票、保险、车辆、导游等一切相关费用，用餐自理）

3.活动时间: 高一年级出行在2023年3月下旬或4月上旬，具体时间以采购方通知为准；

高二年级出行时间2月下旬或3月上旬，出行的具体时间以采购方通知为准；

高三年级出行时间3月中下旬，出行的具体时间以采购方通知为准

4. **活动范围:** （甲乙双方可在不增加运行成本的前提下协商调整）

高一年级参观参观无锡鼋头渚园；

高二年级参观调研“中国大运河”遗产点之一瘦西湖 扬州大学；

高三年级扬青春之梦，游苏州乐园。

5. **参与对象:**高一、高二、高三年级所有师生(有身体不适的同学可以不参加)。

6.对于贫困学生实行免费出游政策。

**二、服务活动方案**

1.活动目标:锻炼学生的自理能力，培养学生的顽强意志和吃苦精神、勇于战胜自我和顽强拼搏的品质、团结友爱的良好风尚，进一步强化学生的集体观念、纪律观念和合作意识。

春天是一年中最美的季节，是学生踏青春游的好季节。通过踏青春游活动，让学生亲密接触大自然，欣赏春天美景，拓展学生的视野，进一步感受春天的美景。

高一年级感受太湖自然人文景观，培养学生保护生态环境、振兴祖国的责任感和使命感。锻炼学生的自理能力，培养学生的顽强意志和吃苦精神、勇于战胜自我和顽强拼搏的品质、团结友爱的良好风尚，进一步强化学生的集体观念、纪律观念和合作意识。

高二年级感受运河文化，培养学生保护运河文化圈文化遗产、振兴祖国的责任感和使命感。参观扬州大学，培养学生目标意识，锻炼学生的自理能力，培养学生的顽强意志和吃苦精神、勇于战胜自我和顽强拼搏的品质、团结友爱的良好风尚，进一步强化学生的集体观念、纪律观念和合作意识。

高三年级开拓学生的视野，增长知识放松心情，锻炼学生的自理能力，培养学生的顽强意志和吃苦精神、勇于战胜自我和顽强拼搏的品质、团结友爱的良好风尚，进一步强化学生的集体观念、纪律观念和合作意识。

2.活动行程:（该行程以实际活动情况为准）

**高一年级**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (1) | 7:15 | 教室集中，清点人数，安全教育 |
| (2) | 7:25 | 整队，登车（学校中心干道） |
| (3) | 7:30 | 出发 |
| (4) | 9:00 | 到达目的地 |
| (5) | 15:30 | 入口处集合，登车，点名，返回 |
| (6) | 17:00 | 抵校 |

**高二年级**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (1) | 7:15 | 教室集中，清点人数，安全教育 |
| (2) | 7:25 | 整队，登车（学校中心干道） |
| (3) | 7:30 | 出发 |
| (4) | 9:30 | 到达扬州大学 |
| (5) | 11:00 | 到达瘦西湖 |
| (6) | 15:00 | 返程 |
| (7) | 17:00 | 抵校 |

**高三年级**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (1) | 7:15 | 教室集中，清点人数，安全教育 |
| (2) | 7:25 | 整队，登车（学校中心干道） |
| (3) | 7:30 | 出发 |
| (4) | 9:00 | 到达目的地 |
| (5) | 15:30 | 入口处集合，登车，点名，返回 |
| (6) | 17:00 | 抵校 |

3.活动要求:

（1）作为课程内容和集体活动，全年级学生均应参加社会实践活动。如确因身体原因不参加，必须向年级组请假并需得到同意；

（2）活动过程中严守学校的纪律和景区的规定，服从管理，不得擅自行动；文明参加项活动，不得有与活动要求不相称的言行；

（3）全体师生严守作息时间，杜绝因个别人员不守时而影响整体的现象；

（4）教育学生爱护公物，保护环境和绿化，严禁学生攀摘花草树木，乱丢垃圾，每生自带保洁袋，返回时清理好环境卫生。为强化活动安全管理，增强带队老师、活动学生的安全意识，确保师生的人身安全和活动的顺利进行，在活动过程中，应急措施必须落到实处，以利于及时应变；

（5）学生到景点后按要求自由活动，学生午餐和参与收费项目的费用自理；

（6）务必对学生进行安全教育，消除安全隐患；学生参与各类游艺项目要量力而行；建议学生不要参与有一定危险性的项目，即使自愿参与，务必按工作人员的要求做好防范措施，确保无安全事故发生；

（7）各班按惯例分组，小组集体活动。班主任务必与组长保持通讯畅通。

**三、服务要求**

1.校外社会实践活动必须严格贯彻常州市教育局《关于加强师生大型活动安全管理的通知》（常教法[2013]3号）文件要求组织实施。

2.投标单位需拥有专职社会实践辅导员队伍，在活动当天需全程负责学生组织管理、安全维护等工作；投标单位必须拥有专业的安全督导团队，在活动期间安排专业领队和安全督导负责统筹协调和安全巡查工作。

3.投标单位必须具备上级规定的相关资质，有规范的安全预案和措施，确保交通、活动与饮食安全；全程提供导游服务，每班至少配备有资历的全程导游1人（需持有导游证）；

4.活动期间用车保证选择有资质的车队。所选派的驾驶员必须是持有合法有效驾驶证的优秀司乘人员，车辆必须是年审未到期且车况良好的车辆。车辆必须完成购置交强险和商业险等相关完备手续。均为符合安全行驶要求的旅游空调车辆，车辆一般以班级数配置，座位数量根据班级人数确定，每批次每辆车含带班老师，必须1人1座，原车来回；

5.出行前必须为所有参加活动的学生和教职工买好意外伤害险，严格保证服务时间；

6.必须全程确保安全，如发生安全事故，投标单位应承担相关的法律和经济责任；

7.带队的导游做好交接、出发、到站、活动、返校等各个环节，都必须组织好学校学生有序进行，确保每个环节中全体学生的人身安全、活动安全，平安有序的贯穿整个过程，并能很好的履行为学生提供优质的讲解服务和看护义务；

**四、付款及结算方式**

本项目按固定单价、按实际人数进行结算，服务结束后，采购方在收到相应发票后于每学期结束前一次性结清（若采购人不满意中标单位的此次服务，扣除货款的10%作为处罚）。

**五、报价要求**

本项目投标报价为**固定单价人民币100元/人**，投标单位根据市场行情及自身情况报出详尽的项目报价表及汇总后的总价，总价应包括招标文件所确定的服务，包括但不限于门票、保险、车辆、导游、人员（包括工资和补贴）、劳保、管理、各种税费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，以及为完成该项服务项目所涉及到的一切相关费用，采购方不再支付其他任何费用。

**第三章 投标文件的内容**

**一、资格审查材料，证明投标人符合资格要求的证明材料包括但不限于以下材料，过时不予接收，未提供的作为无效投标处理:**

1）法定代表人参加开标提供:法定代表人资格证明书（附1）；

代理人参加开标提供:法定代表人资格证明书和授权委托书原件（附1、附2）；

2）营业执照副本（复印件加盖公章）；

3）承诺函（附3）；

4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（附4）；

5）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（附4）；

**二、商务及技术部分材料**

**1、投标报价:**

1）报价一览表；

2）报价明细表；

**2、项目实施方案，应当包括但不限于如下主题:**

1）项目组织实施方案；

2）项目管理方案；

3）拟达到的标准，配备的人员、设备配置等；

4）培训方案、技术支持、应急预案等方案；

5）优惠条款或承诺；

**3、其他评审相关材料:**

1）投标人依据评分办法应提交的各类证明资料，**过时不予接收，未提供的评审中将不予计分；**

2）投标人参与本项目人员一览表（附10）；

3）投标人相关荣誉证明资料；

4）相关业绩一览表（附11）；

5）偏离表（附8）；

6）响应投标人情况表（附9）；

7）车辆服务承诺书（附7）；

8）活动费用承诺书（附7）；

9）导游服务承诺书（附7）；

10）其他相关材料。

**三、投标文件的制作应当符合以下要求，否则作为无效投标文件**

1、投标人应准备投标文件的正本1套，副本2套，在每一份投标文件上要明确注明“正本” 或“副本”字样。一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。

2、投标文件正本、副本必须全部是打印件(签字除外)。投标人应按照要求，在正本规定的地方加盖单位公章以及投标人法定代表人（或其委托代理人）签字。副本可通过正本复印。

3、全套投标文件应无修改和行间插字。

4、投标报价清晰准确，不存在影响其他投标人的严重错误。

**第四章　投标文件的格式**

投

标

文

件

编号:

项目名称:

投标单位（盖章）:

法定代表人或授权代表（签字或盖章）

二○二二年 月 日

**附1:**

**法定代表人资格证明书（法定代表人使用）**

常州市第二中学、常州中金招投标有限公司:

本人（姓名）系 （单位）的法定代表人。在项目采购的活动中，以我单位的名义领取招标文件、资格审查、签署投标文件、与招标人协商、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。特此证明。

|  |
| --- |
| 单位盖章: |
| 法定代表人签字或盖章: |
| 日期: 年 月 日 |

法定代表人身份证复印件:

（黏贴后加盖骑缝公章）

****

骑缝公章

**附2:**

**授权委托书（代理人使用）**

常州市第二中学、常州中金招投标有限公司:

本授权委托书宣告:本人（姓名）系（单位）的法定代表人，现授权委托（姓名）为我单位代理人，该代理人有权在项目采购的活动中，以我单位的名义领取招标文件、资格审查、签署投标文件、与招标人协商、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。

代理人在其权限范围及代理期限内签署的一切有关合同、协议和文件，我单位均予以认可并愿承担相应的法律责任。

委托期限:至本项目结束或新的授权委托书送到之日。代理人无转委托权。

|  |
| --- |
| 授权代表签字或盖章: |
| 单位盖章: |
| 法定代表人签字或盖章: |
| 日期: 年 月 日 |

授权代表身份证复印件:

（黏贴后加盖骑缝公章）

****

骑缝公章

**附3:**

**承诺函**

常州中金招投标有限公司:

我们收到贵公司　　　号邀请招标文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加本项目邀请招标活动。

1.我们愿意按照邀请招标文件的一切要求，提供完成该项目的全部内容，我们的报价包括货物、材料及安装、人工、机械、保险、劳保、各种税费以及质保期间的一切费用。

2.如果我们的投标文件被接受，我们将严格履行邀请招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

3.我们已详细审查全部邀请招标文件，包括补充文件(如果有的话)。我们完全理解并同意邀请招标文件的所有规定，并放弃对这方面有不明及误解的权力。

4.我们同意按邀请招标文件中的规定，本投标文件的有效期限为招标开始后60天。

5.我们愿意提供采购代理机构在邀请招标文件中要求的所有资料。

6.我们认为你们有权决定中标单位，还认为你们有权接受或拒绝所有的投标人。

7.我们愿意遵守邀请招标文件中所列的收费标准。

8.我们承诺该投标文件在招标开始后的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。

9.我们愿意按邀请招标文件的规定交纳履约保证金，并同意投标人须知中关于履约保证金的规定。

10.如果我们中标，我们愿意在签订合同时支付履约保证金，并按邀请招标文件的规定支付中标服务费。

11.综合说明:

（1）伴随服务及配合措施；

（2）要求招标人提供的配合；

（3）对邀请招标文件有不同意见的偏离说明；

（4）其它说明。

12.本公司承诺:

12.1本公司依法缴纳税收和社会保障资金；

12.2本公司参加采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录，无不良行为记录，无其他法律、行政法规规定的禁止参与招投标活动的行为；

12.3本公司提交的邀请招标投标文件中所有关于投标人资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。

若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

投标人名称（公章）:

法定代表人或授权代表（签字或盖章）:

## 附4:

**具备履行合同所必需的专业技术能力的书面声明**

我单位郑重声明:我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力。为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力:

主要设备有:

主要专业技术能力有:

投标人名称（公章）:

法定代表人或授权代表（签字或盖章）:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期:\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

我单位郑重声明:参加本次政府采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人名称（公章）:

法定代表人或授权代表（签字或盖章）:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期:\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**附5:**

**报价一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** | **投标单价（元/人）** |
| 学生2023年春季社会实践活动服务项目 |  |

投标人名称（公章）:

法定代表人或授权代表（签字或盖章）:

日期:

**附6:**

**报价明细表**

1. 单位（元/人）:人民币

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | | 单价（元/人） |
| 1 |  | |  |
| 总计 | | 大写: 元整/人；小写: 元/人。 | |

投标人名称（公章）:

法定代表人或授权代表（签字或盖章）:

日期:

﹡注:

1、以上表格中各项可进一步细分，栏数不够可自加。

2、如投标人的最终报价明显低于成本价,涉嫌恶意竞争,扰乱市场秩序的，投标人将自行承担由此而产生的任何法律责任。采购代理机构对此不承担任何责任。

**附7:**

**车辆服务承诺书**

我公司承诺:在承办学生2023年春季社会实践活动服务项目期间，所有车辆符合安全出行要求，全体师生1人1座，从常州市第二中学出发到实践基地来回均为同一辆车。

投标人名称（公章）:

法定代表人或授权代表（签字或盖章）:

年 月 日

**活动费用承诺书**

我公司承诺:在承办学生2023年春季社会实践活动服务项目期间，每位学生的活动费用为100元，包含交通、门票、导游、意外伤害保险等。

投标人名称（公章）:

法定代表人或授权代表（签字或盖章）:

年 月 日

**导游服务承诺书**

我公司承诺:在承办学生2023年春季社会实践活动服务项目期间，每个班级安排至少一名导游且具有导游从业资格证，全程带领学生开展实践活动，提供安全看护、讲解、引导等服务。

投标人名称（公章）:

法定代表人或授权代表（签字或盖章）:

年 月 日

**附8:**

## 服务要求偏离表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **文件条目号** | **标书服务要求标准** | **投标服务标准** | **偏离值** | **偏离原因** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标人名称（公章）:

法定代表人或授权代表（签字或盖章）:

注:请各位投标人按照以下表格形式逐项应答配置要求内容，在偏离值一栏内如实填写“无偏离、正偏离或负偏离”。

**附9:**

**响应投标人情况表**

1. 公司基本情况  
   1.公司名称: 电话号码:

2.地址: 传真:

3.注册资金: 经济性质:

4.公司开户银行名称及账号:

5.营业注册执照号:

二、响应投标人获得国家有关部门颁发的资质:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **证书名称** | **发证单位** | **证书等级** | **证书有效期** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

我/我们声明以上所述是正确无误的，您有权进行您认为必要的所有调查。  
  
投标人名称（公章）:  
  
法定代表人或授权代表（签字或盖章）:

日期:

**附10:**

**参加本项目小组成员一览表**

采购编号:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 毕业学校和学历 | 专业 | 职称 | 专业培训及证书 | 责任  或分工 | 项目经历或主要工作  业绩 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**注:参加本项目人员须是供应商正式职工。**

投标人名称（公章）:

法定代表人或授权代表（签字或盖章）:

**附11:**

## 相关业绩一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 服务单位 | 项目名称 | 服务周期 | 合同金额 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**注:1、本表后附合同复印件，并加盖供应商公章，否则不予认可。**

**2、本表可按同样格式扩展。**

投标人名称（公章）:

法定代表人或授权代表（签字或盖章）:

日期:

**附12:**

**中小企业声明函**

本公司郑重申明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定，本公司参加 （招标人名称）的 （项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业的具体情况如下:

1、 （标的名称），属于 （招标文件中明确的所属行业），承接企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）。

2、 （标的名称），属于 （招标文件中明确的所属行业），承接企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大型企业的情形，也不存在与大型企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（公章）:

日期:年 月 日

注:1、从业人员、营业收入和资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、对于符合本办法规定的**小微企业**报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

3、中小企业划型标准规定参考《工信部联企业[2011]300号》。

注:投标人如属于以上情形的请提供。如不提供此声明函及附表的，价格将不做相应扣除。

**第五章 采购合同（格式）**

**学生2023年春季社会实践活动服务项目合同**

甲方:常州市第二中学 签订地点:

乙方: 签订时间: 年 月 日

根据常州市第二中学进行的czezyb2023001号采购，甲、乙双方就乙方中标的czezyb2023001号学生2023年春季社会实践活动服务项目，本着平等互利的原则，通过共同协商，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规，就相关事宜达成如下合同。

**一、总则**

乙方按甲方要求，为甲方提供的czezyb2023001号学生2023年春季社会实践活动服务项目服务；

合同金额为人民币大写: 元整每人，小写:¥ 元/人 。项目的具体服务要求见代理采购机构的采购文件。

**二、合同文件**

下列文件是构成合同不可分割的部分，并与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于:

1、czezyb2023001号学生2023年春季社会实践活动服务项目采购文件。

2、乙方提交的投标文件。

3、乙方投标的其他资料及承诺。

**三、乙方权利和义务**

1、乙方必须保证运营资质和证照齐全、负责所有承运过程的行政审批手续办理，确保合法运营、合规运营。

2、乙方应合理安排，确保甲方的按时准点用车，遇有车辆抛锚等突发情况，要在半小时之内将同等车型的车辆调配到位，延时晚点及时告知甲方。

3、负责车辆的安全技术条件检查，定期进行安全维护，保证车辆处于良好的技术状态；出车前检查油料水，满足正常行驶条件。做到安全、准时。

4、提供以下复印件:派出车辆的行驶证、承运人责任保险及派出司机的驾驶证。

5、乙方派出司机接送当天必须随车持证，身体健康，不喝酒，并且认真配合带队教师的组织工作。

6、乙方司机应遵纪守法、文明礼貌、稳重驾驶。做到不超载，限速行驶，确保师生往返安全。

7、服务期间如果由乙方责任造成的安全事故，则一切责任由乙方负责。

**四、甲方权利和义务**

1、带队老师要教育学生自觉遵守交通规则，组织学生有秩序地上下车，并做好学生的点名交接工作。

2、甲方不得要求捎带学生和教师以外人员乘车。

3、在行驶过程中，甲方应尊重驾驶员的工作，不能要求驾驶员做不利安全的举动，不能影响驾驶员的安全行驶。

**五、服务时间:见招标公告 以甲方具体通知为准**

**六、活动范围:见招标公告**

**七、付款及结算方式**

本项目按固定单价、按实际人数进行结算，服务结束后，甲方在收到相应发票后于每学期结束前一次性结清（若甲方不满意乙方的此次服务，扣除货款的10%作为处罚）。

**八、违约责任**

1、任何一方出现违约，由此造成的直接经济损失均由违约方负责赔偿。

2、乙方若逾期，迟延履行违约金以逾期部分价款总额每7日千分之五计算。不足7天按7天计。罚金总额不能超过合同总金额的5%。

3、甲方若逾期付款，违约金按每天赔偿逾期付款部分的0.2%计算，但违约金额最高不超过合同总价的5%，一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

**九、其他约定**

1、邀请招标文件、投标文件、“承诺书”等为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。其他末尽事宜或遇不可抗力因素，由甲、乙双方协商解决。

**十、违约终止合同**

1、在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可向乙方发出终止部分或全部合同的书面通知书。

2、乙方在收到甲方发出的违约通知后20天内，或经甲方书面认可延长的时间内未能纠正其过失;

3、如果乙方未能履行合同规定的其他义务。

**十一、不可抗力**

1、如果任何一方由于自然灾害、战争、类似于战争的情况、禁令、骚乱、罢工、封锁和其他不可预见和不受控制的意外事故，而不能履行或迟延履行本合同的义务，则该方不应对另一方承担任何责任。

2、如果发生了不可抗力，受影响方应在不可抗力发生后的7天内及时通知另一方，并在不可抗力发生后的15天内提交由当地相关部门印发的用于证明不可抗力发生的文件材料。双方当事人应当协商并形成最佳解决方案，用于解决因不可抗力而导致的对本合同的迟延和中断履行。如果不可抗力持续严重影响本合同项下重要义务的履行达3个月之久，则任何一方均有权以书面形式提前30天通知终止本合同。

**十二、税费**

甲方验收合格前发生的一切税费均由乙方负担。

**十三、合同纠纷处理**

甲乙双方通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始10个工作日内仍不能解决，双方可将争端提请诉讼。在协商或诉讼期间，本合同不涉及争议部分的条款，双方仍需履行。管辖法院为甲方所在地的法院。

**十四、转让**

除甲方事先书面同意外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

**十五、合同生效**

本合同自甲乙方盖章签字及见证方盖章签字之日起生效，如有变动，必须经三方协商一致后，方可更改。本合同一式叁份，甲方执壹份，乙方执壹份，见证方执壹份。

见证方仅对甲乙双方签订采购合同的事实进行见证，不代表任何承诺或保证，该合同的履行等相关情况均与见证方无任何关系。其他未尽事宜，参照相关法律，双方协商解决。

**甲方:**

单位名称（章）:常州市第二中学

单位地址:

法定代表人:

委托代理人:

经办人:

电话:

**乙方:**

单位名称（章）:

单位地址:

法定代表人:

委托代理人:

电话:

开户银行:

银行账号:

行号:

**注:上述格式及内容仅供参考，具体以甲方签订合同时内容为准。**

**第六章 评标方法和评标标准**

**一、评审办法**:

1、本项目评标采用综合评分法，评标小组在投标文件最大限度地满足邀请招标文件中实质性要求前提下，按照邀请招标文件中规定的评标小组评分部分各项因素，独立对每个有效投标人的投标文件进行评审。

2、采用综合评分法的，按评审后得分由高到低顺序排列，排名前3的3家投标人为本项目中标候选人。得分相同的，按报价由低到高顺序排列。得分且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

**二、评分标准**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目** | **评分内容及方法** |
| **安全与相关承诺**  **（24分）** | 1、提供符合相关安全规定的车辆来源证明的得6分，提供证明材料（驾驶员信息、租赁协议或购买发票等），否则不得分。  2、供应商根据项目需求提供相关承诺，每提供一项得6分，本项最高得18分。  ①提供1人1座等相关内容车辆出行服务承诺书的得6分；  ②提供每个学生每次活动费用不超过100元的承诺书（包含交通、门票、导游、学生意外伤害保险）的得6分；  ③提供每班至少1名导游提供导游服务相关内容承诺书的得6分； |
| **业绩及信誉**  **（36分）** | 1、供应商提供近3年（开标之日起往前推算）承担过500人以上外出综合实践活动的证明材料，有一个得3分，本项最高得18分。  2、供应商提供近3年（开标之日起往前推算）承担过500人以上外出综合实践活动的服务质量满意度评价单，有一个得3分，本项最高得18分。  **注:响应文件中提供业绩合同或有此业绩的证明材料、服务质量满意度评价单复印件加盖供应商公章，否则不得分。** |
| **服务方案与服务质量**  **（15分）** | 提供外出综合实践活动的服务方案，评委会根据供应商提供的针对本次服务项目策划的完整的服务方案（对活动主题、意义、内容、行程等作出详细的说明），根据具体完善的方案，提供服务标准、服务流程、服务内容、服务承诺和响应计划，包括项目人员配备表、组织安排细则、出现问题引起的损失进行赔偿等内容进行横向对比，综合打分，本项最高得15分。  ①方案完整、明确、合理，满足采购需求，利于项目实施的得11-15分；  ②方案较完整、较明确、较合理，基本满足采购需求的得6-10分；  ③方案较差或有明显缺项的得1-5分，  ④未提供方案不得分。 |
| **安全保障方案**  **（15分）** | 提供针对本次项目制定的安全保障方案（对活动中涉及到的人员、交通、餐饮、组织管理等作出详细的说明），由评委会根据各供应商的方案进行横向对比，综合打分，本项最高得15分。  ①方案完整、明确、合理，满足采购需求，利于项目实施的得11-15分；  ②方案较完整、较明确、较合理，基本满足采购需求的得6-10分；  ③方案较差或有明显缺项的得1-5分，  ④未提供方案不得分。 |
| **应急预案**  **（10分）** | 提供针对本次项目制定的应急预案（对活动中可能发生的恶劣天气、交通安全、餐饮安全等发生时具体的应急措施作出详细的说明）由评委会根据各供应商的方案进行横向对比，综合打分，本项最高得10分。  ①措施具体、有效，能确保项目顺利实施的得7-10分；  ②措施较具体、基本有效，基本能保证项目顺利实施的得4-6分；  ③措施不完善或缺项的得1-3分，  ④未提供方案的不得分。 |

注:1、评分细则中要求提供原件的需携带至现场，随投标文件一并提交，以供评审小组核实，否则该项不得分。

2、评标时，未能按以上要求提供相应证明的，不作为评标依据，不得分。

3、为便于评分，投标人按以上评分内容逐条列出证明材料所在页码。

**友 情 提 醒**

各投标人:

您好！

为了提高贵公司的标书有效性，减少不必要的废标，特友情提醒注意以下几点:

1、请谨记采购文件上表述的**各项事宜时间节点**，特别是**开标时间和地点**，迟到的将一律不能进入开标室。涉及到投标项目的所有原件均需在开标截止时间前到达开标现场。

2、投标保证金一定要**投标人从公司账户**按采购文件规定的**方式和时间**缴至**指定账户并到账**，拒绝以其它方式缴纳，**禁止第三方代缴保证金**。中标公示结束后我们也只会将投标保证金返还到您的公司账户。

3、投标文件**密封并在封袋骑缝处加盖投标人公章**。资格证明材料提供复印件的一定要加盖公章，有要求提供原件的必须提供原件。

4、需要提供样品的，请严格按采购文件要求的规格、时间提供。同时注意密封、隐蔽标签的相关要求。

5、设定**最高限价**的，超过限价一律废标。

6、如有疑问，请按采购文件要求进行询疑。

我单位十分欢迎您对我单位招标组织工作提出宝贵意见和建议。电话:0519-86682864

最后祝您投标成功！

**本邀请招标文件的最终解释权归常州市第二中学后勤服务处所有所有**

**（全文完）**