2022学年第二学期第一周工作安排

（2月6-2月10日）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **星期****(日期)** | **时间** | **工作内容** | **参加对象** | **地点** | **负责人** |
| **星期一****2月6日** | 9:00 | 开学典礼 | 全体师生 | 各班教室 | 张 虹 |
| **星期二****2月7日** | 13:30 | 区小学数学期初工作会议暨省市学业质量监测预备会 | 数学责任人教研组长 | 四楼教科研中心 | 俞敏惠张守杰 |
| 13:00 | 宣传拍摄组会议 | 相关教师 | 大会议室 | 邱金兰高榆珈 |
| **星期三****2月8日** | 9：00 | 区音乐教研活动 | 音乐教师 | 二楼报告厅 | 赵宁波 |
| 9:20 | 语文教研组活动 | 全体语文教师 | 四楼教科研中心 | 许 澜谢红英 |
| 15:30 | 四年级语文、数学、英语备课组期初工作交流 | 相关教师 | 大会议室 | 许 澜俞敏惠谢红英 |
| **星期四****2月9日** | 9:00 | 区科学教研活动 | 相关教师 | 一楼科学室 | 钱亚芳 |
| 9:00 | 区美术教研活动 | 美术教师 | 教科研中心 | 滑山荣 |
| 全天 | 常州市小学珠心算教材培训 | 珠心算骨干教师 | 兰陵小学 | 张守杰 |
| 13:00 | 区语文学科期初教研活动 | 学科责任人教研组长 | 北环小学敬仁楼 | 谢红英 |
| 13:00 | 区英语教研活动 | 教研组长四年级备课组长 | 教科研中心 | 黄蕾 |
| **星期五****2月10日** | 9:00 | 区教育信息化工作推进会暨信息技术（科技）期初教研活动 | 相关教师 | 报告厅 | 张守杰 |
| **教师发展工作部：**1. 组织期初课程的有序开展。
2. 加强各项教学常规的管理工作。
3. 做好课后服务开展的准备工作。
4. 制定教研组、备课组新学期工作计划。
5. 完成开学学生人数的统计及上报工作。
6. 组织开展2022年教育满意度测评分析研讨会。

**课程研发部：**1.2月8日（周三）前，各课题组完成学期计划（包括行事历）。2.青年教师上交钢笔字和论文。3.做好区“三全”高品质项目现场评估筹备工作。**后勤保障部：**1.做好疫情常态化防控工作。2.完成2022秋学生伙食费退费工作。3.迎接食品监督局期初食堂检查。4.迎接规财科对2023年暑期维修项目立项实地调研。**人力资源部：**1. 完成教师人事调整（柯柯、王璐）审批工作。
2. 完成新学期教师信息统计。
3. 配合校长室做好区开学跑面工作。

**党支部：**1. 上交假期学生关爱行动材料。
2. 完成党费测算工作。
 |