2022学年第一学期第十五周工作安排

12月5日--12月9日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **星期**  **(日期)** | **时间** | **工作内容** | **参加对象** | **地点** | **负责人** |
| **星期一**  **12月5日** | 9:00 | 升旗仪式 | 全校师生 | 各班教室 | 张 虹 |
| **星期二**  **12月6日** | 13:00 | 数学备课组活动 | 数学教师 | 各办公室 | 张守杰 |
| 14:00 | 基础教育财务管理线上培训 | 中小学校分管财务工作的负责人、财务人员、幼儿园财务人员 | 二十四中学  天宁分校 | 薛佩华  张梦君 |
| **星期三**  **12月7日** | 9:20 | 语文教研组活动 | 语文教师 | 教科研中心 | 许 澜  谢红英 |
| 13:00 | 自我督导督查  及年度督导  工作评价核查 | 相关教师 | 会议室 | 王文娟 张守杰 |
| **星期四**  **12月8日** | 12:20 | 支部换届选举 | 全体党员 | 会议室 | 邱金兰 |
| 14:00 | 安全年度考核 | 后勤保障部人员 | 后勤保障部 | 王文娟  薛佩华  丁 健 |
| **星期五**  **12月9日** | 13:30 | 参加市备案课题  中期评估活动 | 教科室主任、相关课题组每组3人 | 二实小翰学校区 | 谢红英  高榆珈 |
| **校长室：**  牵头各部门完成2022年度学校绩效考核工作。  **教师发展部：**  1.对本学期社团开展情况进行满意度测评。  2.完成2023年春季教材教辅征订工作。  3.组织实施年级大调研工作。  4.完成区年度绩效考核“基础基础教育内涵项目建设优秀单位”申报。  5.各班班主任开始撰写评语。**12月20日，**评语上交审核：一、二年级（邱金兰）、三、四年级（裴瑞英）、五年级（王文娟）、六年级（许 澜）。  **重点提醒：12月中旬，常州市教育局将对所有学校进行“四不两直”教学常规督查。请全体教师严格落实教学常规，认真上好每一堂课，做好迎检准备。（1）**各位老师严格执行教学常规，控制好作业量，保证学生的活动和休息时间。**（2）**各备课组、教研组认真落实集体备课、大单元作业设计，完善二备，努力提高课堂教学质量。  **课程研发部：**  1.做好天宁区2021年度课题中期评估工作，准备下旬的区评估检查。  2.完成区年度绩效考核“基础基础教育内涵项目建设优秀单位”申报。  **学生成长部：**  1.继续做好班主任基本功比赛赛前培训指导。  2.学生文明礼仪、课间文明活动、卫生等各项常规督查。  **后勤保障部：**  1.根据上级要求从严做好疫情防控工作。  2.完善2022年学校安全年度考核相关台账，迎接区安全年度考核督查。  3.完成区年度绩效考核“基础基础教育内涵项目建设优秀单位”申报。  **人力资源部：**   1. 办理退休教师相关手续。 2. 完成教师岗位竞聘工作。 | | | | | |