**附件**

“常州教育单位CIO动态名单平台”用户手册

**区管理员版**

**平台网址**：[http://uc-sch.czedu.cn](file:///D%3A%5C%5C%E5%BE%AE%E4%BF%A1%E6%96%87%E4%BB%B6%E5%A4%B9%5C%5CWeChat%20Files%5C%5Cwxid_mwk7uswxuz5g22%5C%5CFileStorage%5C%5CFile%5C%5C2022-03%5C%5C%E9%99%84%E4%BB%B62%20%E6%95%99%E8%82%B2%E9%A6%96%E5%B8%AD%E4%BF%A1%E6%81%AF%E5%AE%98%EF%BC%88CIO%EF%BC%89%E5%8A%A8%E6%80%81%E5%90%8D%E5%8D%95%E6%93%8D%E4%BD%9C%E8%AF%B4%E6%98%8E%EF%BC%88%E5%8C%BA%E7%AE%A1%E7%90%86%E5%91%98%EF%BC%89.docx) （有问题请加QQ：537027408）

**导航菜单**：常州大市应用 >> CIO管理

1. 登录平台

电脑端访问平台，**网址**：[http://uc-sch.czedu.cn](file:///D%3A%5C%5C%E5%BE%AE%E4%BF%A1%E6%96%87%E4%BB%B6%E5%A4%B9%5C%5CWeChat%20Files%5C%5Cwxid_mwk7uswxuz5g22%5C%5CFileStorage%5C%5CFile%5C%5C2022-03%5C%5C%E9%99%84%E4%BB%B62%20%E6%95%99%E8%82%B2%E9%A6%96%E5%B8%AD%E4%BF%A1%E6%81%AF%E5%AE%98%EF%BC%88CIO%EF%BC%89%E5%8A%A8%E6%80%81%E5%90%8D%E5%8D%95%E6%93%8D%E4%BD%9C%E8%AF%B4%E6%98%8E%EF%BC%88%E5%8C%BA%E7%AE%A1%E7%90%86%E5%91%98%EF%BC%89.docx)，点击扫码登录，在微信上通过短信验证码绑定账号后，再重新扫码确认登录（已绑定用户直接微信扫码确认登录即可）



登录

登录后，查看左上角当前单位是否准确，如不准确可通过下拉列表选择对应单位。



确认当前登录单位

1. **CIO管理**

打开常州大市应用>CIO管理>CIO成员管理>单位成员管理，设置单位CIO。每单位只能设置一名CIO，若设置时无法找到相关人员信息，请联系右上角客服并提供人员信息进行注册；可根据行政区划、学段进行筛选，也可直接搜索查询相关学校的相关负责人。



在对应的学校点击设置，在选人的框中输入要选的教师姓名或手机号，下方会直接出现，点击对应的点击添加。





添加成功后，负责人一栏会显示对应的负责人，若需更换，点击删除后重新设置。



1. **CIO授权**

打开常州大市应用>CIO管理>项目活动管理>授权管理，授权允许CIO设置评审、培训活动的管理员。



授权后，CIO方可设置评审、培训活动管理员，默认为设置评审管理员，可手动点击切换为培训授权选项卡。





1. **CIO名单导出**

点击右上角导出excel按钮，导出辖区内CIO名单。

