**辅导员工作计划**

**奚来**

辅导员是班级工作的重要管理者，担负协助班主任做好班队一切工作的职责，共同营造团结奋进的良好班风，促进学生身心安全、健康、和谐发展，共创优秀班集体。

1. 辅导员要经常深入班级，了解学生情况，主动协助班主任管理好班级。当班主任不在岗时（如遇班主任外出学习、请假等），全面履行班主任职责，管理班级的各项工作。
2. 协助班主任做好本班学生的思想、学习、生活、纪律等诸方面的管理，对所在班的学生进行政治思想、道德品质和行为习惯的养成教育、必要的心理疏导，开展好班级日常各项工作和活动，共同参与班队计划制定、实施、检查及总结工作。
3. 在课间操、集会、班队活动、各种外出活动、家长会、家访等时协助班主任做好工作；协助组织学生参加校内外各重大活动，以学生的安全和纪律教育管理为重点；每学期跟班主任进行必要的家访。　　（4）配合班主任管好教室及包干区卫生、协助班主任每天放学后检查教室门窗、电灯等是否关好，卫生用具是否安放有序。
4. 协助班主任做好学期初注册、期末誊写素质报告单工作及收费等工作，协助班主任老师指导学生出好班级的板报工作。
5. 配合做好各项学生工作及共同处理偶发事件，沟通家长与学校的关系；每学期应配合做好后进生的转化工作。
6. 做好班主任交给的各项临时性工作。
7. 在工作上与班主任互相支持，工作效果好，工作关系融洽。