2022学年第一学期第四周工作安排

9月19-9月23日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **星期****(日期)** | **时间** | **工作内容** | **参加对象** | **地点** | **负责人** |
| **星期一****9月19日** | 9:00 | 升旗仪式 | 全体师生 | 室内 | 张 虹曾建娥 |
| 12:30 | 师徒结对 | 相关老师 | 二楼会议室 | 谢红英高榆珈 |
| **星期二****9月20日** | 12:20 | 九月份主题党日活动暨书记党课 | 全体党员 | 教科研中心 | 邱金兰 |
| 13:00 | 数学备课组活动 | 全体数学教师 | 各办公室 | 张守杰 |
| 15:00 | 天宁区中小学幼儿园教师省级网络培训人员安排 | 音、体、美专职教师 | 二楼会议室 |  张守杰滑山荣 |
| 14:00 | 区小学语文大单元教学备课研讨活动 | 学科责任人、教研组长、备课组长 | 二楼会议室 | 谢红英 |
| **星期三****9月21日** | 9:25 | 语文备课组活动 | 全体语文教师 | 各办公室 | 许 澜谢红英 |
| 14:00 | 2022学年天宁区学生资助工作会议 | 区内相关人员 | 二十四中天宁分校 | 张虹 |
| 8:30 | 小学数学学段关键能力常态数据采集活动 | 相关教师 | 各班教室 | 张守杰 |
| 13:30 | 天宁区第六届教师发展工作室现场评审 | 黄蕾 | 龙锦小学 | 谢红英 |
| 13:30 | 新时期学校后勤工作会议 | 相关人员 | 二十四中天宁分校6号楼4楼会议室 | 裴瑞英邱金兰 |
| 15:00 | 天宁区教育系统党的二十大安保维稳工作会议 | 相关人员 | 二十四中天宁分校6号楼4楼会议室 | 裴瑞英邱金兰 |
| 14:00 | 区低段现场会暨《幼小衔接66天》新书发布会 | 学科责任人，step教师营语文组成员 | 解小二楼报告厅 | 谢红英 |
| **星期四****9月22日** | 13:00 | 常州市综合实践范导式教学研究（线上） | 综合实践教师 | 各办公室 | 高卫超 |
| **星期五****9月23日** | 8:00 | 2022年天宁区小学生秋季田径运动会 | 各小学领队、裁判员、教练员、运动员 | 紫云小学 | 滑山荣许光亮 |
| 14:00 | “邮票上的少先队”主题讲座 | 少先队员代表 | 报告厅 | 杨金花 |
|  | 12:15 | 天宁区小学英语教师基本功比赛演讲和演课培训  | 相关教师 | 东坡小学 | 黄蕾 |
|  **教师发展部：**1. 有效落实“双减”工作，规范教学秩序，提高教学质量。
2. 各学科开始听随堂课。
3. 各学科责任人认真组织集体备课活动，做好记录，教导处每月进行抽查。
4. 语、数、英教研活动安排一定时间定期交流作业设计；落实每月作业检查。

**学生发展部：**1.组织开展近视防控月活动。2.完成《关心下一代周报》征订工作。3.完成“红领巾争章”方案。4.完成并提交家庭教育和家长学校建设汇报材料。5.开展“宪法卫士2022”网络风采展示活动，发动家长及学生积极参加。6.周五前完成困难学生认定工作。**课程研发部：**围绕10月份省课程基地与特色文化建设项目的视导调研，确定调研重点，统筹协调各个部门有序开展各项准备工作。**后勤保障部：**1.检查校园内的消防栓广告牌，有破损毁坏的重新设计制作并安装。2.检查教学楼设施设备，对破损设施进行维修。3.召开全体后勤人员工作会议。**人力资源部：**1.完成退休教师体检花名册。2.完成中层人员信息核对，上交区组织科审核备案。**党支部：**1. 完成基层党建“书记项目”中期调研。

2.缴纳第三季度党费。3.在美术组配合下组织开展“童心绘百花，献礼二十大”师生绘画展示活动。 **工会**：组织“喜迎二十大，镜头展‘宏’景”教工摄影大赛。（详见通知） |