2021—2022学年度第二学期后勤工作总结

常州市新北区滨江豪园幼儿园 闵晓黎

 后勤管理工作是幼儿园开展各项工作的基础，也是做好教育教学工作的保障，本学期我们后勤组全体工作人员，在园部的直接领导下，紧紧围绕幼儿园整体工作目标和方向及幼儿园中心工作，以教育指导《钢要》和《幼儿园工作规程》为指导，“在让爱润泽每一个”的理念下，大家团结、协作、友好的精神，认真完成了各项工作，现将本学期工作总结如下：

**一、落实安全管理机制，加强常规教育，为爱保驾护航。**

《幼儿园教育指导纲要》中指出:幼儿园必须把保护幼儿的生命和促进幼儿的健康放在工作首位，安全是幼儿园工作的根基，我们永远遵循安全第一，预防为主的工作原则，加强组织领导，注重防控监督，突出宣传教育，做到了防患于未然。

（一）明确安全责任，提高安全意识。

为了做好安全稳定工作，期初，全体教职工签定了“安全责任书”。 进一步强化教职工的安全责任意识；同时与每一位家长签订了安全接送协议以及与个别幼儿家长签订了代接送协议。为了减少和预防园外集体事故的发生，外出针对幼儿的外出活动，各活动责任人制定各外出活动的安全预案：亲子游外出预案、到春江全民健身中心参观预案等。

进一步加强食堂进货验收工作。实行幼儿食品专人采购，做好食堂进货登记。发现不合格者不加工给幼儿食用。订购点心熟食向食品单位索取有关卫生许可证和营业执照。

本学期我们基于疫情，根据《中华人民共和国食品安全法》和上级有关部门关于疫情期间食品安全监督、管理的文件精神，为保障各项法律法规和规章制度的落实，做到防患于未然，结合我园实际，现我园要求第三方供货商签订以下安全责任书，我园重新制定完善了疫情期间的供货商的责任书（送牛奶、净菜公司等等）避免食品安全事故的发生。

（二）落实安全排查，及时整改隐患

 安全是一所学校的命脉，安全工作涉及到学校各方面的管理细节，本学期的安全工作主要以新北区校园和校车安全专项整治工作为抓手，一步一步盘查问题，落实问题、解决问题、总结经验。并对园内的消防、食堂安全、燃气安全进行了检查，通过进行细致的安全检查，更好的做好后勤保障。更好的维护我园的安全稳定。除了专项的安全检查之外，日常的设备检查也落到实处，对于发现的问题，采用各种途径进行整改。目前，园内暂无重点存在的安全隐患。

幼儿园的教育对象是3-6岁的孩子，面对这些小年龄的孩子，需要每位教工都具有高度的责任意思，其中安全意识列在首位。本学期我们继续通过通过每月一次“安全放找茬”活动，全园参与寻找幼儿园的安全隐患，集大家智慧一起寻找对策，确保幼儿一日生活的有序、有效开展。同时在开展任何活动之前，活动之中、活动之后都会对幼儿进行安全要点的强调，使每次的活动都能够顺利开展，每位教工都安全。同时本学期我们还创建了“平安校园”专题网站，贯彻安全管理旳措施和责任，全面提高幼儿园旳安全防备水平，切实维护幼儿园治安秩序，营造良好旳平安健康育人环境。

（三）严把门卫管理，确保校园平安。

督促门卫工作人员做好门卫24小时值班工作，确保一日5巡工作，发现问题，及时汇报和处理，疫情期间禁止任何外人进入校园，来访客人要求7要素：必须戴口罩 测体温 查健康码、查行程卡、查核酸报告(48小时内有效)扫场所码、按要素登记，话通知园领导后要等先关人员来带路后方可进来。促使安全防范措施起到更好的作用。同时根据疫情及我园的实际情况，及时不断更新疫情期间的值班表，切实的做好疫情工作的同时维护幼儿园平安。

（四）家园共育安全，共同守护健康。

安全工作重于泰山，幼儿的安全防范一直是幼儿园工作的重点，为进一步普及安全知识，本学期新增了1530安全教育，即每天放学前1分钟、每周五放学前五分钟，以及节假日放假前的30分钟谈话活动，通过日常的随机教育，提高幼儿的安全意思。幼儿园是幼儿学习和生活的重要场所，我们5月份，根据实际情况，各班级以班级为单位开展了地震应急演练，使幼儿掌握应急避震的正确方法，熟悉震后我园紧急疏散的程序和线路，确保在地震来临时，能快速、高效、有序地进行撤离，从而最大限度地保护全园师生的生命安全。为了增强全园师幼的消防安全意识,提高应对突发事件的能力。我们在6月份组织全体师幼开展了无预警、无通知 “突发”性消防安全演练活动。本次演练打破了以往传统的提前通知的演练方式，真实考验了全园师幼的应急反应能力和应变能力，增强了教职工和幼儿的逃生技巧和自我救护意识，也使大家深入了解了生活中安全用火和逃生常识。

除此之外，通过家园的共同努力，在常州市安全教育平台上，我园的各项专题活动完成率均达到百分之百，每位家长和孩子的积极参与，使全体家长和幼儿安全教育意识和能力的提升。同样在各类宣传活动中，每个家庭也同样积极参与，每次相关安全的宣传回执率都是百分之百，如防溺水安全：通过致全国家长的一封信，希望广大家长务必增强安全意识和监护意识，切实承担起监护责任，加强对孩子的教育和管理，还有“安全出行倡议书”呼吁每一位家长、监护人安全守法文明出行，“安全出行。一盔一带”做好行为示范引导，共同守护孩子们的健康成长！

 通过以上各方面的安全管理，本学期我园未有发生一起安全故事，安全管理永远在路上，我园将会不断探索安全管理的新方法和策略，永远牢记“安全第一”，永远将全体教工的生命安全至于最高的位置，从小事做起，从习惯养成做起，让家长放心，让社会满意！

**二、落实后勤管理工作，提高后勤管理效益，为爱陪伴成长。**

**（一）**多元提高后勤队伍建设。

每两周组织我们食堂人员进一步学习了《食品安全》的知识和技能的学习，通过开展书面学习、现场指导、培训学习，逐步提高后勤人员树立正确的儿童观、教育观，对食品安全的重视，规范操作，进一步提高保教水平。通过折纸、彩泥等的技能学习，有效提高保育员业务素质，加强我园保育工作整体水平，增强保育员对保育工作重要性的认识，正真做到“保教结合，教养并重”。加强指导、督促和检查食堂的食品卫生、规范操作。组织食堂工作人员学习《食品卫生法》、《关于切实做好中小学校安全工作的紧急通知》的通知，进一步明确各岗位的职责，日常规范操作，把幼儿的安全、健康放在首位。

1. 优化食堂工作

1. 在开学前认真做好食堂、饮用水的安全监管。严格落实食堂从业人员持有效健康证明上岗，做好食堂从业人员的健康体检和晨检工作；食堂进货严格落实索证索票，不使用来源不明的家禽家畜或野生动物。在卫生健康部门的指导下加强对自备水源的防护，做好供水设施的清洁、消毒工作。同时，储备足量的个人防护用品（如医用外科口罩、手套、洗手液）和消毒剂（漂白粉、医用酒精等）、红外额温计，洗手间配备肥皂或洗手液。

2．继续抓好食品进货、验收、制作等环节。每天有2位人员对菜品进行验收签名，并且留下照片。对采购的食品进行一看、二摸、三闻，对出现的各类不符合食品卫生现象，不隐不瞒，主动报告，一查到底，严肃处理，杜绝变质过期的食品进园。做好了索证与留样，做到不采购无证食品，严格执行48小时食物留样制度，并操作规范，有检查有记录。抓好食堂卫生。包括餐台、灶台、餐饮用具等等，也包括食堂人员的个人卫生。定期检查、不定期抽查，确保食堂安全卫生。

**三、优化资产的管理，规范操作流程，落实后勤保证。**

在幼儿园管理工作中，除了要开展后勤保障工作，更要加大对资产管理的重视程度。

1．及时做好教学用品、办公用品和教具的采购工作和更新工作，并根据本园的特点，做好各班的教学用品和环境布置材料；做好教师教学用品及幼儿学习用品和班级卫生用具的分发工作。开学初，教室、课桌椅、教学器材、教材、教学用具等的调配、维修、添置等按期到位。教学用品和幼儿用品，班级卫生用具按时无误地发到每个班级和老师、保育员手中，及时添置各种用具，保证教育教学工作顺利开展。特别是疫情期间防疫物资的落实，能够及时到位。

2．幼儿园固定资产管理和养护是一项重要的工作。对各室各班的物品进行登记造册，责任到人，期末进行验收，对于新购进的固定资产能按要求及时入库，对报废的固定资产按要求填写好报废申请单，核实情况，报园长批准，上报主管部门核销。做到决不让任何学校资产任意流失。加强财产管理，扎实有效地展开工作。

3. 坚持勤俭持园，做好物品管理的常规工作。除在规定的日期领物外，对于园内的各类公开活动，能根据教师的需要，及时提供所需的材料或物品。坚持园内“购物申请”制度，充分发挥有限资金的作用。尤其是这个特殊的学期，防疫物资另外购买，严格领物审核和填报，规范仓库制度。

**四、存在问题与不足**

一学期来，全园没发生过传染病流行蔓延情况及重大安全责任事故。经过全体后勤工作人员的努力，本学期后勤工作圆满完成，当然，工作中也存在着不少问题，比如，食堂人员操作不规范，物品存放管理较弱，管理水平还要加强和提高。我园将进一步完善后勤管理制度，尽心尽力做好后勤工作。

 2022.06