正衡中学天宁分校第 三 周工作安排

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **星 期** | **责任部门** | **主 要 工 作** | **对象** | **地点** | **报道** |
| **周 一**  **9月12日** | **中秋假期** | | | | |
| **周 二**  **9月13日** | **教导处** | **1.送交相关材料到教育科**  **2.汇总校公开课安排表** | **杨伯明** | **教育科** |  |
| **教科室** | **项目研讨国庆学生活动方案** |  |  |  |
| **德育处** | 1. **八年级班会课** 2. **八年级班主任会议（第5课）** | **2.八年级班主任** | **2.二楼阅览室** |  |
| **办公室** | **2023年师资预测统计工作** |  |  |  |
| **总务处** | **学校“政府采购内部控制规范”制定** |  |  |  |
| **周 三**  **9月14日** | **党支部** | **党员大会（第7课）** | **全体党员** | **三楼会议室** |  |
| **教导处** | **九年级学生大会（第8课）** | **全体九年级学生** | **操场** |  |
| **德育处** | 1. **七年级班会课** 2. **班主任师徒结对、副班主任会议（第8课）** 3. **班级文化板布置评比** | **2.相关教师** | **2.三楼会议室** |  |
| **办公室** | **2023年师资预测统计工作（上午 区人教科）** |  |  |  |
| **总务处** | **火灾紧急疏散演练** | **全体学生** |  | **总务处** |
| **周 四**  **9月15日** | **教导处** | **审核优秀教研组申报材料** |  |  |  |
| **教科室** | **英语组组织教师拍课** | **相关教师** |  |  |
| **德育处** | 1. **值周指导** 2. **天宁区学生法治竞赛** 3. **体育节主持人指导** | **2.张小云、范贤斐** | **2.龙锦小学** | **2.张小云** |
| **办公室** | **干部信息采集登记审核工作** |  |  |  |
| **总务处** | **技防设施常规检查、通报“安全教育平台”授课情况** |  |  |  |
| **周 五**  **9月16日** | **教导处** | **1.删选整合社团课程**  **2.师徒结对会议（第8课）** | **2.相关教师** | **2.三楼会议室** |  |
| **德育处** | 1. **天宁区法治辩论赛准备（周六）** 2. **大扫除** 3. **开学十日竞赛收尾工作** 4. **推普周总结上报** | **1.参赛学生** | **1.天宁区人民法院** |  |
| **办公室** | **上报“网上民调”汇总表** |  |  |  |
| **总务处** | **CK报警测试，警务室器材购买** |  |  |  |

**2022年 9 月 12 日～ 9 月 16 日**

**正衡中学天宁分校办公室**

**2022-09-12**