2022学年第一学期第二周工作安排

9月5-9月9日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **星期**  **(日期)** | **时间** | **工作内容** | **参加对象** | **地点** | **负责人** |
| **星期一**  **9月5日** | 9:00 | 升旗仪式 | 全校师生 | 学校操场 | 张虹 |
| 13:30 | 天宁区小学数学学科责任人会议暨市学业质量检测分析会 | 数学责任人  教研组长 | 二楼报告厅 | 俞敏惠  张守杰 |
| 14:00 | 天宁区期初学校  教科研工作会议 | 教科研负责人 | 教科研中心 | 谢红英  高榆珈 |
| **星期二**  **9月6日** | 13:00 | 天宁区期初小学语文  学科教研工作会议 | 语文学科责任人、教研组长 | 四楼教科研中心 | 许澜  谢红英  汤寒阳 |
| 13:00 | 数学教研活动 | 全体数学教师 | 二楼大会议室 | 张守杰  俞敏惠 |
| **星期三**  **9月7日** | 9:25 | 语文教研组活动 | 全体语文老师 | 教科研中心 | 许澜  谢红英  汤寒阳 |
| 14:00 | 全市建立中小学校党组织领导的校长负责制工作推进会 | 校长、书记 | 二十四中天宁分校 | 裴瑞英  邱金兰 |
| 09:00 | 期初教研训工作会议暨“新课标”“新教学”培训 | 全体音乐学科专职教师 | 二楼报告厅 | 滑山荣  赵宁波 |
| **星期四**  **9月8日** | 9:00 | 期初教研训工作会议暨“新课标”“新教学”培训 | 小学科学教研组长、工作四年内专职教师 | 教师发展中心  一楼会议室 | 张守杰  钱亚芳 |
| 09:00 | 期初教研活动暨新课标视域下重塑作业观培训 | 相关教师 | 区教师发展中心  二楼多媒体教室 | 滑山荣  支岚 |
| 13：30 | 区小学生秋季田径  运动会筹备会 | 王文娟  许光亮 | 区教师发展中心  一楼会议室 | 王文娟  许光亮 |
| 13：30 | 期初天宁区少先队工作研讨 | 相关教师 | 青龙小学 | 杨金花 |
| 13:10 | 成长营开班暨英语  单元作业交流 | 相关英语教师 | 凤凰实小 | 包丽琴 |
| 14：00 | 2022年常州市省级教师网络培训工作视频会议 | 相关教师 | 腾讯会议：449-187-679 | 张守杰 |
| 14:30 | 期初教研活动暨劳动新课标培训、研究性学习培训 | 区小学综合学科组长成长营教师 | 区教师发展中心  二楼多媒体教室 | 高卫超 |
| **星期五**  **9月9日** |  |  |  |  |  |
| **教师发展部**：  1.认真做好开学工作，迎接局责任督学的随机督查。  2.语文、数学、英语教研组组织教师认真批改学生暑假作业。搜集有亮点、有特色学生作品。规范学生作业格式，严格控制作业总量，严禁通过QQ等方式给学生布置和反馈作业。  3.各教研组制订工作计划，组织学科组、备课组正常开展活动，认真学习新课程标准。  4.有序开展课后服务：精品社团、学校社团、班级社团完成报名工作，做好统筹安排。  5.周三下班前完成课表的微调工作，周四“三表”（班级课表、作息时间表、课外活动安排表）上墙。  6.一年级完成新生学籍的信息审核和上传工作。  **学生成长部：**  1.周五前各班完成班级文化环境布置，各年级组完成年级主题墙布置。  2.暑期“好书我成长”征文收集、选交（截止时间为周三）。  3.周五各班组织开展“迎中秋”主题班队活动。  4.周二前完成江苏省资助系统信息导入工作。  5.完成全国青少年普法网学生账号信息及教师账号导入工作。  **后勤保障部 :**  1.完成常州市安全教育平台上新增学生和教师账号的导入。  2.督促跟进操场维修，尽快完成。  3.完成新学期书本发放收尾工作。  4.完善校园安全防范体系。  **人力资源部：**   1. 完成2021年度教师考核嘉奖、记功奖励经费审批。 2. 完成人事科相关数据统计上报工作。   **党支部：**  各党小组组织交流“传承劳模精神，奋斗逐梦未来”观看感。（周五下班前上交活动照片和党员个人观后感） | | | | | |