**12月13日教师例会议程及要求**

1. **会议主题：“**双减**”**背景下，如何成为高效能教育者
2. **会议时间：**12月13日下午4点开始

**三、会议地点：**奥园校区二楼报告厅

**四、参加对象：**全体教师

**五、议程安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **内容** | **责任人** | **时间** |
| 板块一：强学习之基 | “庆建党百年华诞，谱终身学习新篇” | 朱小昌 | 20~25分钟 |
| 板块二：  练课堂新功 | 构建有价值的课堂（微讲座） | 郑飞 | 20~25分钟 |
| 板块三：  成高效能者 | 聚焦管理规范督查工作进行重点部署及价值引领 | 万校长 | 20分钟 |

六、**相关工作安排：**

|  |  |
| --- | --- |
| **工作内容** | **责任人或团队** |
| 会议主持 | 周静 |
| 设备、场地保障、座位安排 | 刘 刚 |
| 活动摄影 | 王 丽 |
| 报道 | 殷峰岩 |
| 会议记录 | 张建妹 |
| 后勤保障 | 陶向明 |