**第16周工作安排**

2022年5月30日-2022年6月5日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 星期 | 时间 | 地点 | 参加对象 | 工作内容 | 负责部门 |
| 一（5月30日） | 上午9:40 | 健身房 | 全体师生 | 升旗仪式 | 学发部 |
| 下午3:40 | 会议室 | 全体教师 | 教师会议 | 办公室 |
| 下午 | 线上 | 相关人员 | 巡回指导 | 资源保障部 |
| 下午 | 线上 | 送教人员 | 送教上门 |
| 二（5月31日） |  |  |  |  |  |
| 下午3:40 | 自选 | 综合教研组成员 | **线下教研活动**，围绕本学科教学交流“普特课标学习心得” | 教发部 |
| 三（6月1日） | 上午9：30 | 健身房 | 全体师生 | “筑爱乐容融，童心向未来”六一节活动 | 学发部 |
| 下午3:40 | 自选 | 康复教研组成员 | **线下教研活动**，围绕本学科教学交流“普特课标学习心得” | 教发部 |
| 四（6月2日） |  |  |  |  |  |
| 自选 | 自选 | 语文教研组成员 | **线下教研活动**，围绕本学科教学交流“普特课标学习心得” | 教发部 |
| 自选 | 自选 | 数学教研组成员 |
| 下午3:40 | 指定地点 | 全体教师 | 身心健康活动 | 工 会 |
| 五（6月3日） |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 六（6月4日） |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 日（6月5日） |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**学校、党支部**：

1. 本周轮值校长黄敏。
2. 本周三开展六一节庆祝活动，周二彩排。
3. 端午放假6月3日——5日。
4. 继续从严、从紧、从实、从细做好各项防疫和安全工作，局疫情防控防控督察组将继续开展疫情防控常态化督查和校园安全大检查。
5. 校园常态化核酸检测，本周起核酸自主采样。
6. 班级晨午检工作、消杀工作做实做细，学校将不定时进行检查。
7. 值班的老师请佩戴胸牌，分时间段关注B楼梯4号、6号岗位。

**教发部、工会：**

**一、课后服务惠民项目**

1.编制6月份课后服务排班表。

2.装订6月份课后服务行政值班巡视记录本和学生接送记录本。

**二、“喜憨儿”之家——“9+1”职业培训项目**

1.筹备辅助性就业人员（王飞）结业事宜。

**三、“4226”师培工程**

1. 教师基本技能常态化练习。
2. 邀请专业人士指导普通话练习。

**四、教师身心健康工程**

1.周四下午3：40教师社团开放：吟诵诗社、影音欣赏、气质瑜伽、形体健身

2.5月份人物月刊封面人物

1. 师德标兵候选人材料整理。

**五、其他工作**

1.心理健康课常态化开展。

2.优化并发布2022年秋学期招生公告。

3.5月31日参加教材征订工作会议。

**课发部：**

1.远程送教开展常态化教学，执教老师做好准备，提前通知家长，准时上课。



2.远程送教校本教材《粗大动作与律动》联系广告公司准备排版印刷。

3.生活语文、生活数学课程本位评估一生一案材料，进行组内交流。

**学发部：**

1.周一上午9:00 六年级学生到和平老年公寓为爷爷奶奶表演节目，暖心陪伴。

2.周三上午在健身房开展“筑爱乐容融，童心向未来”六一节活动。

**资源保障部：**

一、融合教育：

1.14位巡回指导教师按计划，采用线上巡回指导

2.召开融合教育宣传片拍摄会议

二、送教上门：继续实施“云”上送教 “疫”路同行。

省智障教育资源中心：

江苏省教育学会特殊教育专业委员会领导审核，江苏省第九届智障教育微课大赛通知

三、喜憨儿公益创投项目

1.常规工作（买材料、制皂）

2.准备4A材料

3.完成2021成长支持中心财务审计工作

**后勤服务部：**

1.核酸检测由学校自行组织。

2.完成资产月底结账。

3.安排端午节值班。

4.周二（5月31日）后勤、学发加班、布置六一活动场地。

5.筹备5月30日下午4:00 ，正衡开标（暑期维修项目）。

6.筹备5月31 日上午 9:30 ，常信开标（影剧院设备）。

7.筹备6月6日下午1:30 ，宇洋开标（LED显示屏）。

8.根据市公安局与教育局要求，周日（6月5日）所有学校二楼以上窗户必须安装限位器

**办公室：**

1.校园网、公众号维护。

2.教师5月份考核。

3.6月份护学岗值班安排。