2022年3月18日春江小学行政办公会议纪要

**唐校：**

一、校园封闭管理和值班值守情况

1. 无关人员一律不能进校园
2. 进校园实行“6+1”步骤 戴口罩测体温 查健康码行程码扫场所码 最近两次的核算检测报告以及常规信息登记
3. 严格执行值班值守制度 家校两点一线 (1)固定电话上报 常规工作向上级部门汇报 一起值班的人员 (2)值班保安张琦 电话查岗 若有调班请务必讲清楚调班情况
4. 值班人员随时随地做好在学校留宿的准备（床上用品）个人准备比较卫生

二、教师每日打卡（8:00之前完成）提前设置好

三、教师的健康码

黄码：季婕教师 四1 四5 足不出户 居家健康检测

四、教师的核酸检测

第一轮：一5 二6

第二轮：二1二3二5三6三9四4四7五6五7六6

六、全员核酸检测 不在常州市内的建议属地也去做核酸检测

七、封控管控一人一档

1.按时间顺序填报 能第一时间随时申报相关信息

2.黄慧慧班级 百馨苑北区128栋 爸爸已经确诊 孩子在进一步确认中。

姚校：目前工作的重点难点 行政人员班主任老师做的更细一点 让各项信息更加具体准确，夺取疫情防控的最后胜利。

**张校：**

今天上午参加了新北区会议 线上教学的会议

1. 线上教学 学生居家生活指导意见 相互沟通，下周居家生活和学习时间表合在一起安排（上午两节、下午两节）下午有大课间活动时间以及两节课后的答疑解惑
2. 线上导学安排的内容可以更丰富一些 课程能更丰富一些 提高课程的品质 蹲点行政能及时反馈信息
3. 作业设计 严控作业总量（不超过六十分钟）周六周日不布置作业 作业要分层设计，要分基础题和选做题 作业不要纯学科类 要有趣有意思

不得以发送视频等考查学生的作业 不得以任何名义组织考试

1. 线上学习的评价 注重激发兴趣 评价以四星五星 三星以下需要课程处批准
2. 热情关怀、关爱处境不利的学生 不参加线上学习的学生名单以及原因，进一步沟通了解情况，邮寄电话告知这些学生学习内容 少量适合线上、简单易学的学习的内容可以展开
3. 备课组统一选择学习内容 教师统一提前录制好 让学生一打开就可以学习。

**周校：**

1. 停学一周之内 组织召开线上家长会
2. 及时推送学生家长心理健康的微信推送
3. 关注信息上报
4. 线上课程、居家课程推送
5. 督促班级群聊天记录的搜集（心理健康疏导）

下周工作：

1.下周居家生活主题活动（每周五晚上开展线上班主任会议）

2.主题序列活动：春日节气、科学探秘、十岁成长礼、爱的主题、创意造春景、职业生涯规划 （六个年级 形成特色案例）

3.继续关注学生的身心健康（张蕾老师推送主题微信、及时转发班级群）

4.关于上报资料的安排

周一：线上教学（课程教学中心）

周二：身心健康组（学生发展中心）

周三：线上教学（教师发展中心）

周四：线上教学（课程教学中心、综合学科组）

周五：身心健康组（学生发展中心）

周六：疫情防控组、教师视导组（值日行政）

周日：疫情防控组、教师视导组（值日行政）

**姚校工作安排：**

1. 召开各级疫情防控会议，落实相关的重点工作及要求；
2. 继续实行校园的封闭管理，进校园必须实行“6+1”步骤执行；
3. 进一步做好值班值守工作（视具体情况决定 要保持电话的畅联畅通）

（随时接听电话）

1. 进一步做好校园的消杀与通风等工作
2. 防疫物资的盘点与补充（查验过期、及时不漏补缺）
3. 全体师生员工的健康检测数据填报与上报工作（包括家人的异常的上报）
4. 做好深化线上教学的准备（查漏补缺、更完善）
5. 做好学生的关心关爱工作（特殊学生、教师给予必要的人文关怀、减轻焦虑和不安）
6. 继续监控好学生是否参加校外培训机构的情况，确保没有学生参与
7. 做好疫情防控知识的宣教和舆情的应对工作。

我们已经进入了战时状态，实行闭环管理！“快 ”字当头，“稳”字为要，共同努力，打赢这场战役！