圩塘小学食堂安全管理制度

为加强消防安全工作、保护学校食堂公共财产、师生的生命及财产安全，把消防安全工作纳入食堂的日常管理工作之中,现特制定以下食堂防火防爆安全制度。

1、加强食堂全体工作人员的防火防爆安全教育。按《消防法》的要求，做到人人都有维护消防安全、保护消防设施，预防火灾，报告火警的义务。要做到人人都知道火警报警电话119，人人熟知消防自防自救常识和安全逃生技能。

2、保障食堂内的各种灭火设施的良好。做到定期检查、维护、保证设备完好率达到100%，并做好检查记录。

3、学校消防设施，要人人爱护。任何人不得随意移动和损坏，违者要严肃处理。

4、食堂内学生聚集场所不得用耐火等级低的材料装修。

5、伙房、库房等严禁吸烟及使用明火，下班后工作人员要及时关好门窗，确保安全。

6、学校伙房使用液化气，要掌握正确使用方法，注意防漏气、防爆、防火，使用后要关好气阀，确保安全。

7、加强用电安全检查，食堂电工必须经常对食堂内的用电线路、器材等进行检查，如发现安全隐患，要及时进行整改、维护、确保安全。

8、食堂员工，必须以身作则，做好安全防火工作。

9、保持食堂安全出口、疏散通道保持畅通。

10、对因无视防火安全规定而造成不良后果者，要从重处罚，直至追究法律责任。

**学校食品卫生安全管理责任制**

为加强食品卫生安全管理，营造良好的卫生环境，确保管理措施落实，现将分工情况说明如下：

**一、张春生（副校长）**

管理内容：全面管理食堂工作，食堂卫生安全工作。

管理职责：1、每月召开一次食品安全管理人员会议，总结上月工作，整改不足。

 2、组织检查食堂工作。

 3、组织协调签好各种责任书、协议书。

**二、顾华杰（总务主任）**

管理内容：着重管理食堂卫生

管理职责：1、制定食品卫生管理措施。

 2、制定食物中毒的预防应急预案。

 3、组织签订食品进货协议书，索取各种许可证。

**三、冯炜（总务副主任）**

管理内容及职责：

1、负责管理食堂环境卫生工作。

2、每天做好卫生工作检查，并作好记录。

**四、何小霞（学校卫生员）**

管理内容及职责：

1、全面负责食堂卫生安全管理的台帐资料建设。

2、做好和镇防疫站的协调工作。

3、负责食品卫生知识的宣传教育，有具体文字记载。

**五、丁小华（食堂厨师长）**

管理内容及职责：

1、负责每天的食品检查、验收，并每周做好记录，签好字。

 2、全面负责食品制作。确保卫生安全。

 3、在加工制作过程中如发现食品有变质现象，立即停止加工，并向总务处报告。