**担当有为优服务，精细管理提品质**

**——2020~2021第二学期后勤条线计划**

**【问题诊断】**

**1.校园安全：学**生受伤事故屡屡发生，有体育课，大部分是在课间或者学生活动中。究其原因除了老师本身的安全意识还不够强，活动组织不够恰当外，与师生安全意识不够强，学生课间活动不够文明的习惯有关。另外，需要进一步关注师生心理健康，加强心理健康的教育指导。

**2.食堂工作：**食堂管理还存在一定漏洞，管理与巡视还需要沉到细处，多观察（发现问题）、多思考（寻找对策）。食堂工作还需要精益求精。针对部分员工操作不规范，违反学校相关制度等情况，一方面依靠月考核的指挥棒，奖惩分明；另一方面加强员工团队建设，提升队伍整体素质。进一步优化技能比赛的方式，真正让赛促进日常工作。

**3、装备管理：**设备设施需要更新、维修与调整，如校园监控还有死角，不能做到全覆盖；多媒体设备经常有损坏，影响教育教学。对于各室资产的登记与录入这项工作迟迟没有落实。师生对学校公共财物的爱惜不够。巡视与检查中发现部分班级对桌椅等公物的保管还不够重视，如这学期新增的三个教室的桌椅已经出现划痕，有些教室多媒体由于师生使用不当，经常出现故障。一些学生的课间活动不文明行为导致教室门、消防栓门板损坏，这些都需要从提升学生品格上下功夫。改变一种习惯，一些东西只有发放，没有好好回收，如办公室钥匙等，要加强管理。

**4.工会活动**：工会活动如何在传承基础上不断创新，尤其针对小学女教师多的特点，提升教师的生活情趣和学校生活的幸福指数，增强团队活力和凝聚力，需要学习与思考。

**【工作目标】**

1.**多元融合，确保校园安全。**

2. 精管细作，提升服务品质。

3. 落实日常，加强装备管理。

4.创新活动，助力善真团队。

**【实施策略】**

**一、多元融合，确保校园安全。**

**1、后勤管理人员继续严格落实校园“日巡视制” “月检查制”， “专项问题集中检查制”。** 重点关注校舍及各项设备设施的安全，本部校区重点关注基建区域，确保安全隐患第一时间发现，第一时间处理，并做好检查记录和整改回访。关注校车安全，摸排掌握本校学生乘车需求，建立校车信息卡、接送联系卡、乘车学生信息库等台账，与校车服务公司签订安全责任书，加强校车的安全日常监管，排好值日表，每日要清点人数，加强对学生的乘车安全教育，开展应急演练，监督驾驶员与家长签订安全协议并备案，会同有关部门对校车行驶路线安全隐患排查等。**2、与学生处联合，加强安全宣教。定时间：**每周五夕会进行主题式的安全教育（备好课）；每月围绕安全的主题上一节班队课。**定内容：**本学期，主要围绕防溺水、防校园欺凌、心理健康、防灾减灾、交通安全等主题进行教育。**丰富教育形式**：利用微信推送、告家长书等渠道进行宣传；用好安全教育平台；每月策划一个安全为主题的升旗仪式；采用请进来、走出去的方式，进行专家讲学、外出开展活动等。**3、落实月演练**：综合管理处统筹安排每月一次的应急演练，做到有方案、有部署，有总结点评。**4、加强楼层值日，**关注学生课间行为，督促学生文明游戏，（如有因为值日老师不到岗或者履职不到位发生学生安全事故并造成一定影响的，扣除全部值日奖以及安全绩效奖）。学校与家长志愿者、交警、行政值日等共同构筑保障学生安全的防线，确保校园及周边安全、有序。**5、做好考评工作，与教师月考核挂钩，谁的课堂谁负责，课堂如由于教师没有履职或者组织不到位导致学生发生安全事故，扣除月考核奖；**与班主任工作考核结合，督促学生完成安全平台的学习。与善真中队评比结合，班级发生安全事故一票否决。评选“安全小卫士”，增强学生的安全意识，提升安全素养，最终成为习惯。

**二、精管细作，提升服务品质**。

**1. 加强培训，明确要求**：精心设计期初后勤会议，精准把握存在问题，针对问题提出有效的改进措施。组织员工进行相关专业知识的培训，提升业务素养。善于挖掘金牌员工工作的闪光点，放大优点，提升正能量。

**2、巡检考评，深入细致。**后勤管理人员每天要在不同时间、采用不同方式走进员工的工作地点，关注员工每一个操作环节的行为，是否合乎规范。月考核要实事求是，一视同仁，奖惩分明，凡是扣分点要通报到员工个人，晓之以理。继续评选金牌员工。

**3．技能大赛，不断优化。**周密组织员工进行技能评比活动，以赛促进日常工作的提升。

**三、**落实日常，加强装备管理。

**1.规范程序**：各项大宗设备及日常物品采购及日常维修，格按规操作：事先申报，共同讨论，采购按规，验收严格，结算有据，收支清晰，最大程度为学校节约开支。

**2．加强管理**：期初落实各室资产登记工作，过程中要及时、准确地做好新增资产的录入登记工作，以及资产处置报废工作。建立物品领用和归还清单，谁领用谁保管谁归还（日常消耗品除外），谁损坏谁赔偿。加强对师生员工的爱护公物及节约资源的教育，借助行政巡课及每月检查，对相关情况进行通报，与善真中队评比等结合。每月或每学期末由相关人员进行盘库，做到收支清晰，发放按量，杜绝浪费。

继续优化校园网、微信公众号等信息平台运行结构和安全保障系统，提升其在塑造学校形象中的效能。

**四.创新活动，助力善真团队。**

1.日常工作尽心尽力：配合上级工会做好相关工作，针对各类比赛型的活动，努力提升活动的质量，提升获奖比例。妥善安排好教师应该享有的各项福利，努力让教师满意，提升幸福指数。走进教师，倾听心声，建立工会谈心日，帮助教师解决工作、生活上的困难，从而提高教师对学校的认可度，增强爱校意识。协助退休协会，做好相关事宜，让退休教师感受组织的温暖。

2.工会活动不断创新：视疫情情况，开展相关活动。开展道德讲堂活动，聚焦“师德提升”“修身养性”等主题开展各类活动，增强凝聚力，提升教师的道德素养和生活情趣。

新学期的后勤管理将以《学校三年发展规划》为指针，以创建新优质为目标，坚守规范的底线，追求管理提质，不断创新工作方式，在后勤管理上求新作为。