反馈

公共

区域

后勤保洁人员定点包区

人员时间登记

使用教师

薛家中心小学防疫期间环境卫生检查通报流程图

校长室制定工作内容、精神，校务管理处定时汇报各项工作突发状况

校长室

走廊

楼道

专用教室

厕所

后勤保洁人员定点包区

人员时间登记

巡课行政

检查无问题

紧急状况如有学生呕吐物等

检查无问题

紧急状况如有学生呕吐物等

校

务

管

理

处

校务管理处负责环境卫生标准、检查与通报制度的制定，结合医务负责技术指导

各项检查反馈至学生发展处，由学生发展处每日点评及做好宣传工作

学生发展处

紧急状况如有人员发烧呕吐等

常规保洁

工作

人员时间登记

后勤工作

人员

食堂

餐厅

后勤工作

人员

常规卫生工作

紧急情况如有学生发烧呕吐等

紧急情况如有学生发烧呕吐等

检查无问题

常规卫生工作

紧急情况如有学生发烧呕吐等

紧急情况如有学生发烧呕吐等

检查无问题

巡课行政

办公室主任

巡课行政

班主任

办公室

教 室