**第 十一 周 工 作 安 排 （11月8日—11月12日）**

**教育主题：干净整洁会互助，我是有爱紫藤娃。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **具体时间** | | **工作内容** | **责任部门** | **参加对象** | **地点** |
| 重点工作 | | **疫情期间学生居家学习生活线上导学** | 各部门 | 全体教师 |  |
| 全体教师开展“疫情防控专项线上培训 ” | 副校长室（4）、教师发展中心 | 全体教师 | 详见通知 |
| 全体教师完善教职工信息管理系统个人信息 | 副校长室（4）、人力资源中心 | 全体教师 | 详见通知 |
| 做好全体师生员工展示疫情防控数据摸排上报工作 | 课程教学中心 | 全体教职工 |  |
| 周一  （11月8日） | 9:25 | 线上升旗仪式 | 学生发展中心 | 苗小芬 | 小鱼直播 |
| 12：30 | 区停课期间线上教学研讨活动（英语学科） | 课程教学中心 | 张萍 | QQ群会议 |
| 12：30 | 区停课期间线上教学研讨活动（数学学科） | 课程教学中心 | 殷娟 | 腾讯会议 |
| 13：00 | 区停课期间线上教学研讨活动（语文学科） | 课程教学中心 | 孙雯嘉 | 腾讯会议 |
| 下班前 | 上交2020年取得高一级职称未聘用人员名单 | 人力资源中心 | 黄桂华 |  |
|  | | | | | |
| 周二  （11月9日） |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |
| 周三  （11月10日） | 当天 | 上交学生居家学习生活线上导学方案 | 副校长室2 | 张丽 |  |
| 9:00 | 行政会议 | 校长室 | 全体行政 | 详见群通知 |
|  | | | | | |
| 周四  （11月11日） |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |
| 周五  （11月12日） | 17:00前 | 送交基建装备论文评比材料 | 教师发展中心 | 叶凌 | 详见通知 |
| 17:00前 | 上报内涵建设项目信息 | 教师发展中心 | 叶凌、相关行政 | 919372747@qq.com |
| 17:00前 | 上报内涵建设项目优秀实践案例电子稿 | 教师发展中心 | 叶凌、相关行政 | 919372747@qq.com  OQ.COM |