2020-2021学年述职报告

——总务处 杨阳

在过去一年总务处的工作中，我可以说由知之甚少，到逐渐适应，真可谓有苦也有甜，总务处工作是服务性的工作，虽然复杂、繁琐，但都是学校工作的重要环节，搞好总务工作，是学校教学工作正常进行的必要条件。

在这一年里，在张校、姚校、郭主任的带领下，用辛勤的劳动保证了新桥实验小学日常教学工作的开展，当教师正在繁忙地进行教学工作时，我们要做好各项后勤保障工作，在假期期间还要维护好学校的各种设施，保证学校安全，我们的工作虽然繁多，但却是辅助性的，毕竟新小的种种荣誉还是要靠所有教师的努力。

自从我做总务工作以来，从几个方面进行了工作。首先是学校环境的管理。平时负责学校各处的环境卫生，比如学校广场的清理、连廊和楼层厕所的整洁，全靠学校仅有的6位保洁员工。同时在学校承办各类活动时，也少不了她们忙前忙后的身影，活动前的打扫和收尾工作全都很好的完成。这里我要感谢张校长的全面指导，让我能看的更远，想的更全，能够全面的将工作布置下去，能较好的完成学校工作。

其次是学校的安全工作，学校的安全工作一直是最受关注的，这是总务处工作人员的职责，我一直坚持，每日一小查，每周一大查的工作原则，在教室、办公室、消防、楼台、灯光使用设施方面进行严格检查，发现问题及时处理，防患于未然。我知道，总务工作、学校工作做得再好，如果出现安全问题，那新桥实验小学一年的努力都将付诸东流，安全重于泰山，在这里我要感谢全体教职员工，为新桥实验小学安全工作作出的努力。

最后是学校基建方面的工作，从一开始的一无所知到现在的逐步了解，光靠我一个人的学习是不够的，在这里要感谢郭主任的指导和引领。从接手的第一个项目《新桥实验小学内涵文化建设》到第二个项目《新桥实验小学报告厅改造》，让我熟知了一些必要的流程和储备了一定的经验，但我知道这些是远远不够的，在今后的工作中我还要继续努力，继续学习。

在一年的工作里，总务处较好的完成了学校及各个社会职能部门的协调工作。如水电部门、卫生防疫、街道、区级、市级相关部门的监督，保证了学校工作正常进行，为新小取得良好的社会声誉做出了自己的努力。

总务处工作虽然苦了一点，累了一点，很少有休息时间，但在这我还要说声谢谢大家给我机会，让我享受工作带来的快乐。每当完成了一天的工作，每当完成一项任务，得到领导同志的认可，可以说最快乐的是我们，那真正感受到工作充实和幸福，我喜欢为你们服务，希望你们继续支持我，我将更好地为学校管好家，为全体老师服好务。

今后的工作思路:

1、加强责任意识和管理意识，抓好后勤管理工作。兢兢业业地做好各项工作，作为后勤负责人，要认真履行好自己的职责，创造性地开展工作，率先垂范。

2、加强后勤制度管理，明确管理责任。做好督导检查和维修工作，真抓实干。

3、改变工作作风，提高服务意识，全心全意为广大教师服务。本学期学校的工作已近尾声，自己除了继续搞好部分剩余设施的建设外，将把主要的精力投入到抓后勤管理和教学服务上。经常深入到广大教师当中，多与教师们谈心，交流思想，及时与教师沟通，广泛征求意见，凡是教师提出的合理化服务要求，热情接受，能做到的要做好、做实。树立服务于师生的思想，为全体教师提供满意的教学服务，把教师对服务工作的满意程度作为检验工作成效的最高标准，把工作做深做细，做出教师满意的服务质量。

4、搞好校园的绿化、美化工作，使校园充满生机，成为花园式的学校。

总之，学校后勤工作千头万绪，本学年我虽然做了大量的工作，取得了一些成绩，但也暴露了一些问题，这对我今后的工作提出了新的更高的要求。我将不断反思自己的工作，熟悉总务工作的有关业务，脚踏实地，鼓足干劲，为广大师生提供更加优质的后勤服务。