**第13周工作安排**

2021年5月17日-2021年5月23日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **星期** | **时间** | **地点** | **参加对象** | **工作内容** | **负责部门** |
| **一****（5月17日）** | 上午9:15 | 健身房 | 全体师生 | 升旗仪式 | 学发部 |
| 上午10:35 | 会议室 | 三百课成果梳理组 | 成果梳理汇编本的制作分工 | 副校长室 |
| 下午1:30 | 线上：学前、初中 线下：小学 | 融合组员 | 融合教育 | 教发部 |
| 下午1:30 | 各送教家庭 | 送教人员 | 送教上门 | 工 会 |
| **二****（5月18日）** | 上午9:00 | 会议室 | 投标单位、评委 | 融合教育宣传片拍摄项目开标会议 | 后 勤 |
| 下午3:30 | 会议室 | 语文教研组成员 | 语文教研组活动 | 教发部 |
| 下午3:30 | 六年级 | 数学教研组成员 | 数学教研组活动 | 教发部 |
| **三****（5月19日）** | 上午8:30 | 会议室 | 子项目成员 | 2021年重点项目例会 | 后 勤 |
| 上午9:00 | 会议室 | 相关人员 | ABA行为矫正远程培训 | 副校长室 |
| 下午1:30 | 会议室 | 天宁区（学前、初中阶段）含有特需学生的学校及学前、中学组巡回指导教师 | 天宁区融合教育（学前、初中阶段）IEP平台运用培训 | 教发部 |
| 下午3:30 | 另行通知 | 远程送教组成员 | 项目组活动 | 李惠宁 杜文洁 |
| **四****（5月20日）** |  |  |  |  |  |
| 下午2:30 | 成长支持中心会议室 | 监理、审计、校方、代建、基建科 | 康复大楼改扩建项目监理例会 | 后 勤 |
| **五****（5月21日）** | 上午9:00 | 会议室 | 全体行政 | 行政会议 | 校长室 |
| 下午3:30 | 会议室 | 全体教师 | 教师会议 | 办公室 |
| **六****（5月22日）** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **日****（5月23日）** |  |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |

**学校**：

1. 本周轮值校长沈苏雯。
2. 本学期社团活动持续开展“带团制”，周二、周四下午广播操后，请任教社团课的老师去各班领到学生后开展教学。
3. 落实常态化疫情防控，重视班级午餐管理，关注放学后班级消杀管理。

**党支部：**

1.党员分头进行助残慰问

2.党史学习进行时：

微视频拍摄主题《志士初心照千秋，循迹讲史传使命》

**教发部：**

1.行政推门听课。

2.教学常规加强巡视，确保学校教学井然有序。

3.语文数学综合各教研组拟定完善学科学生活动方案

4.融合：线上：学前、初中组；线下：小学阶段组。

5.周三（5月19日）下午开展天宁区融合教育（学前、初中阶段）IEP平台运用培训。

**课发部：**

1. 下周重点工作生活适应三百课成果本汇编

**学发部：**

1.鼓乐队排练节目，准备参加东青实验学校的儿童节活动。（服装）

2.各班综合实践活动另选时间开展。

3.与语数教研组联合开展“童心向党赞百年，厉行节俭树新风”六一节活动。（语文组：以歌唱、朗诵、表演的形式赞党恩；数学组：举行跳蚤市场活动，树立节约意识）

4.围绕儿童节主题布置板报，五月底评比，六一活动当天进行现场展示、颁奖。

**后勤保障部：**

1.落实《关于开展全区中小学幼儿园安全专项督查的通知》上的相关工作。5月 17日前上交材料。

2.继续做好5月份安全隐患整改工作。

3.做好2021年暑期维修改造政府采购计划上报工作。

**工会：**

1.参加残运会开幕式表演人员继续训练。

**办公室：**

1.校园文化提升建设

2.5.20前完成填写学校调查表

3.5.20前完成报送天宁“精神符号”

4.汇总改革开放以来学校省级以上荣誉

**成长支持中心：**

1.完成展台撤柜事宜。

2准备常州市天宁区成长支持中心年审工作。

**友情提醒**：

1.值班老师提前到岗到位，安全常抓不松懈。

2.全体任课老师，在教学过程中一定要关注特殊学生。

3.本周持续开展值周校长推门听课。

4.请大家注意用电安全。