**第13周工作安排**

 2020年11月23日-2020年11月29日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 星期 | 时间 | 地点 | 参加对象 | 工作内容 | 负责部门 |
| 一（11月23日） | 上午9:15 | 健身房 | 全体师生 | 升旗仪式 | 学发部 |
| 下午1:30 | 送教家庭 | 送教上门老师 | 送教上门 | 工 会 |
| 下午3:30 | 线上：幼儿园线下：中小学 | 巡回指导教师 | 融合教育 | 教发部 |
| 二（11月24日） |  |  |  |  |  |
| 下午3:30 | 会议室 | 语文教研组成员 | 语文教研组活动 | 教发部 |
| 六年级 | 数学教研组成员 | 数学教研组活动 |
| 三（11月25日） |  |  |  |  |  |
| 下午3:30 | 会议室 | 综合教研组成员 | 综合教研组活动 | 教发部 |
| 四（11月26日） | 上午10:35 | 会议室 | 康复教研组成员 | 康复教研组活动 | 教发部 |
| 下午3:30 | 会议室 | 全体教师 | 劳模进校园 | 工 会 |
| 五（11月27日） | 上午9:00 | 会议室 | 全体行政 | 行政会议 | 办公室 |
|  |  |  |  |  |
| 六 |  |  |  |  |  |
| （11月28日） |  |  |  |  |  |
| 日 |  |  |  |  |  |
| （11月29日） |  |  |  |  |  |

**学校**：

1. 第十三周轮值校长谢虹。请当天值班的老师在楼道里多巡视多看护。
2. 第七届江苏省微课大赛评比活动于11月23日、24日开展。

**党支部：**

继续做好年度绩效考评资料的收集。

**教发部：**

1.帮困助学后续工作。

2.天宁区2020第16期“牵手成长计划”新申报。

3.青年教师公开课照常进行。

4.按计划线上线下融合。

**课发部：**

1.江苏省第七届微课大赛评比活动11月22日，23日。

2.筹备通州、梧州、常州城区会课工作。

**学发部：**

1.新城物业来校活动：分享垃圾分类小妙招，与学生共同制作美味的点心。（六年级）

**后勤保障部：**

1.开展11月份安全隐患排查问题清单如下：

（1）楼梯玻璃卫生不够

（2）教学楼墙面（音乐室）很多废弃的小管子凸在墙面上。

（3）楼梯防滑贴脚线翘起来了

2.防疫物资到位后，分发到班级，做好入库、出库工作。

3.细化校园内安全宣传。如：厕所门上张贴轻轻关门以防夹手等标志。

4.按照区教育局审批指示做好采购工作。具体采购物品有：办公室两台电视机、一台大疆无人机、一台照相机。

5.请班主任做好常州市中小学安全教育平台上“119消防安全专题教育”专项活动。

**工会：**

1. 周四劳模进校园。

**办公室：**

1.天宁区中小学2020年度工作绩效考核评材料汇总。

2.开展光华学校办公室文化建设评比活动，11月27日组织评比。

3.档案整理。

4.网站维护。

5.梳理“守初心 悦空间 最光华”年度大事，截止12月10日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **版块** | **内容** | **负责人** |
| 1 | 党建（活动、获奖等） | 李惠宁 |
| 2 | 校园活动（捐赠、班级、运动会等） | 沈苏雯 |
| 3 | 项目：生活适应三百课 | 谢 虹 |
| 4 | 项目：送教上门 | 李惠宁 |
| 5 | 项目：融合教育 | 潘雅萍 |
| 6 | 后勤（防疫、安全等） | 黄 敏 |
| 7 | 领导关怀、督导、检查等 | 霍莉萍 |

**成长支持中心：**

1.“赠人玫瑰 手留余香”系列活动（二）

2.布置门店

**友情提醒**：

1.为迎接“三年督导评估”，请全体老师坚决执行“教学五认真”，加强落实听课、备课、上课等常规要求，迎接当天督导推门听课。