**第11周工作安排**

2020年11月9日-2020年11月15日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 星期 | 时间 | 地点 | 参加对象 | 工作内容 | 负责部门 |
| 一  （11月9日） | 上午8:40 | 健身房 | 全体师生 | 升旗仪式 | 学发部 |
| 下午1:30 | 送教家庭 | 送教上门老师 | 送教上门 | 工会 |
| 下午3:40 | 线上：幼儿园线下：中小学 | 巡回指导教师 | 融合教育 | 教发部 |
| 二  （11月10日） |  |  |  |  |  |
| 下午3:40 | 会议室 | 全体教师 | 特教专业知识二级培训 | 教发部 |
| 下午4:00 | 会议室 | 语文教研组成员 | 语文教研组活动 | 教发部 |
| 六年级 | 数学教研组成员 | 数学教研组活动 |
| 三  （11月11日） |  |  |  |  |  |
| 下午3:40 | 会议室 | 全体教师 | 特教专业知识二级培训 | 教发部 |
| 下午4:00 | 会议室 | 综合教研组成员 | 综合教研组活动 |
| 四  （11月12日） |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 五  （11月13日） | 上午9:00 | 会议室 | 全体行政 | 行政会议 | 办公室 |
| 下午3:40 | 会议室 | 全体教师 | 教师会议 | 办公室 |
| 六 |  |  |  |  |  |
| （11月14日） |  |  |  |  |  |
| 日 |  |  |  |  |  |
| （11月15日） |  |  |  |  |  |

**学校**：

1. 第十一周轮值校长黄敏。请当天值班的老师在楼道里多巡视多看护。

2.周一（11月9日）省教育电视台拍摄，请大家做好准备。

**党支部：**

1. 党员自主学习。

**教发部：**

1.青年教师公开课照常进行。

2.帮张琼安排一周课务。

3.特教专业知识二级培训主讲人：刘丽燕、李惠宁。

4.融合教育通知定稿。

5.完成2020年常州市融合教育大会展板材料汇总。

**课发部：**

1.三年发展规划的论证（时间待定）。

2.筹备周一省教育电视台的项目专题报道。

**学发部：**

1.三河口高中捐赠活动。

2.与新城物业对接来校活动。

**后勤保障部：**

1.完善采购防疫物资。

2.友情提醒：做好晨午检和各处室消毒记录。

**工会：**

1. 在职教师体检。
2. 策划劳模进校园活动。

**办公室：**

1.组织融合团队拍摄照片，协助2020年常州市融合教育大会展板制作素材整理。

2.9-11月中，特殊教育、融合教育相关的新闻报道素材发葛，制作《常州特殊教育》的简讯。

3.联系广告公司制作工作证。

4.周四赴档案室整理教师档案，部分教师档案修改。

**成长支持中心：**

1.制度11月份慈善超市计划。

2.撰写10月份总结。

3.按慈善超市等级评定标准布置门店、冷凝皂室。

**友情提醒**：

1. 班级做好学生晨午检工作。
2. 安全教育平台定期授课，请老师们关注。