**第8周工作安排**

2020年10月19日-2020年10月25日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 星期 | 时间 | 地点 | 参加对象 | 工作内容 | 负责部门 |
| 一  （10月19日） | 上午8:40 | 健身房 | 全体师生 | 升旗仪式 | 学发部 |
| 下午1:30 | 送教家庭 | 送教上门老师 | 送教上门 | 工会 |
| 下午1:00 | 会议室 | 相关人员 | 青年教师座谈会 | 校长室 |
| 下午2:00 | 会议室 | 融合成员 | 融合教育专题会议 | 教发部 |
| 下午2:40 | 指定地点 | 融合组成员 | 巡回指导 线上：幼儿园 线下：小学、初中 | 教发部 |
| 二  （10月20日） |  |  |  |  |  |
| 下午3:40 | 会议室 | 语文教研组成员 | 语文教研组活动 | 教发部 |
| 六年级 | 数学教研组成员 | 数学教研组活动 |
| 三  （10月21日） |  |  |  |  |  |
| 下午3:40 | 会议室 | 远程送教 课题组成员 | 课题活动 | 课发部 |
| 四  （10月22日） | 上午9:00 | 会议室 | 光华成长支持中心成员 | 成员大会 | 成长支持中心 |
| 下午3:40 | 健身房 | 全体成员 | 应急培训及演练 | 后勤保障部 |
| 五  （10月23日） | 上午9:00 | 会议室 | 全体行政 | 行政会议 | 校长室 |
| 下午3:40 | 会议室 | 全体教师 | 教师会议 | 办公室 |
| 六 |  |  |  |  |  |
| （10月24日） |  |  |  |  |  |
| 日 |  |  |  |  |  |
| （10月25日） |  |  |  |  |  |

**学校**：

1.第八周轮值校长李惠宁。请当天值班的老师在楼道里多巡视多看护。

**党支部：**

1.做好书记项目中期评估准备

2.7号果园融合活动开展

**教发部：**

1.下周完成标准化检测系统的填报工作

2.《关于开展2020江苏省特殊教育教研论文选送的通知》，要求在11月10日前上交，光华3篇论文。（第9周自主报名）http://jky.czedu.cn/html/jyky/2020/JBNENKPB\_1015/98060.html

3.青年教师公开课照常进行

4.关注两位青年教研组长组织的活动质量，确保活动定期、有效开展。

**课发部：**

1.召开远程送教课题组会议

**学发部：**

1.开展德育课程：

“共筑鸟巢孕生命 胸前领巾放光彩”

——光华学校“7号果园”融合活动暨一年级新生入队仪式（时间待定）

**后勤保障部：**

1.班主任在班级开展交通安全教育、防灾减灾教育，并收集材料上交总务办。

2.参加装备展活动

3.暑期维修材料收集送交规财科。

4.完善各处室安全管理制度牌。

**工会：**

1. 送教教师赴各送教家庭开展送教

**办公室：**

1.档案室领取材料，所有教师根据修改意见填写两表初稿，补齐缺少材料

2.月底前完成常州市天宁区事业单位信用等级评价

3.完成天宁区政务信息系统信息资产情况表

4.2021年杂志征订

**成长支持中心：**

1.弘辉杯，网上材料登记

2.抖音“赠人玫瑰 手留余香”爱心系列活动一

**友情提醒**：

1.值日老师注意课间留意走廊秩序，尤其午餐前、后洗手时学生秩序，注意安全。

2.教师值班看护表稍有变动，请老师们关注值班地点，如无法准时到岗请提前调班或通知办公室代班。