**春江幼儿园百馨西苑园区安全会议记录**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 时间: | 2019、11 | 地点: | 会议室 |
| 主持: | 赵腊美 | 记录: | 丁小芬 |
| 参加人员 | 全体教师 | | |
| 会议内容: 幼儿午睡时的安全  在幼儿园午睡环节，幼儿园应根据人员配备要求，合理分工安排，做到工作有序，配合默契，切实做好幼儿午睡环节安全的准备、组织、消毒等工作。  第一步：睡前准备  1、午睡的房间必须保持空气流通。寒冷季节保育员应在午睡前半小时关窗保持寝室温度，其它季节全天开窗通风。午睡前拉好窗帘，为幼儿创设一个良好的睡眠环境。  2、根据季节及时更换幼儿被褥，为体弱儿和易生病的幼儿准备较厚的被褥。保教人员要相互配合，做好睡前的准备工作：保育员必须先清扫地上的垃圾，用半干的拖把拖净灰尘，待地板干燥后铺上小床。床铺不应有杂物（特别是一些有可能伤害儿童的物品如别针、发夹等）。  3、每位幼儿的床铺、被褥、枕头均有统一标志，保证寝具专人专用。  床铺的标志在床体右上角，标志清晰；被褥、枕头均绣有幼儿姓名，便于教师、幼儿分辨。  4、合理安排幼儿午睡的床位，体弱的幼儿应安排在背风处，体质较好、怕热的幼儿可安排在通风处（但不能吹过堂风）。易尿床和活泼好动爱说话的幼儿睡在教师照顾得到的地方，咳嗽的幼儿最好与其它幼儿有一定的距离。全体幼儿头脚交叉睡。  5、组织幼儿散步、听音乐、听故事或儿歌等安静的活动，不宜让儿童做活动量大的游戏，以保证儿童安静入睡。  6、检查幼儿口腔内是否有食物残渣，督促幼儿饭后漱口。  7、提醒幼儿睡前小便，不带发卡，玩具等物品入寝室。值日生摘下值日生牌。  8、做好睡前的教育工作，每天针对午睡保育目标提出相应要求。   第二步：睡间管理  1、提示并指导幼儿先将鞋袜整齐的脱放在床下，将外衣，外裤按要求分别叠放整齐,并放置在固定位置(衣服放在裤子上面，穿衣时方便)。  2、幼儿睡间起床小便时，为幼儿准备好小拖鞋,春秋季应备背心，冬季准备棉背心，避免幼儿感冒。  3、按小组分批入睡，教师每天提醒幼儿右侧卧躺下，及时帮助幼儿纠正不良的睡姿。特别注意幼儿不能蒙头睡，帮助其拉下被子，起床后及时进行教育。  4、对一时不能入睡的幼儿可用面部表情和手势提示，或轻轻抚摸劝慰，让幼儿体会教师的爱和要求，引导入睡。  5、如保育员看班，教师应及时做好交接班工作，详细说明应特别关注的情况。  6、当班老师不能擅离班级，做好每十五分钟一次的巡回检查，保证在第一时间、以最快速度到达发生意外的幼儿处。  7、及时检查幼儿是否有异常情况发生，天冷时特别注意盖好被子，夏天为多汗的幼儿擦掉头上、颈部的汗。  8、值班人员动作轻盈，说话轻声，保持寝室安静，并加强午睡观察，特别是发烧吃药的幼儿，及时做好午睡观察记录。  9、个别护理：  （1）对体弱儿要多加关心，可先入睡，多汗的幼儿可在睡前背部垫上干毛巾，汗湿的毛巾要及时拿掉。  （2）易哭吵的幼儿最后入睡对个别入睡难的幼儿，应随时调整教育策略，可让其晚睡或早起。  （3）咳嗽的幼儿如难以入睡，教师应提醒幼儿喝水，并及时提醒小便。  （4）对于尿多，睡前喝药的幼儿应提醒小便，防止尿床。若入厕时间超过2分钟，教师应去盥洗室察看原因。小班幼儿应由教师跟随。（５）采取分区照看，值班人员尽量靠近入睡难、生病，吃药的幼儿，有利于观察。  第三步：起床管理  1、幼儿起床前关好窗户，以免着凉。夏天也要避免吹对流风。  2、教师可用播放轻音乐，故事等多种手段叫醒幼儿，可分批起床，对个别起床难的幼儿应到身边轻拍，轻声唤醒。  3、夏冬季节，起床前活动室应提前20分钟开空调，调整温差。  4、穿衣服时幼儿应先坐在被窝里穿上衣，再起身穿裤子，防止感冒。  5、有秩序地组织幼儿起床，教师应检查幼儿衣服、鞋袜，避免穿反鞋、穿错衣裤、不穿袜子的情况。  6、起床后要做好午检，摸幼儿额头试温，观察精神状态和检查身体情况。 | | | |